

UMOWA NR 34 1020 1592 0000 2196 0085 0347
KREDYTU W RACHUNKU KREDYTOWYM DLA JEDNOSTEK
SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

pozycja w rejestrze umów nr 162/2016

otwieranie - wypis

du. 5.12.2016.

W dniu 05 grudnia 2016 roku w Pułtusk:

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Puławskiej 15, 02-515 Warszawa, zarejestrowana pod numerem KRS 0000026438 w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 525-000-77-38 REGON: 016298263; kapitał zakładowy (kapitał wpłacony) 1 250 000 000 PLN, zwana dalej „PKO BP SA”, w imieniu której działają:

1. Jolanta Koralewska – Pełnomocnik
2. Monika Tyrajska – Pełnomocnik

oraz

Powiat Pułtusk z siedzibą w Pułtusku, ul. Białowiejska nr 5, 06-100 Pułtusk, NIP 568-161-80-62, REGON 130377729, zwany dalej „Kredytobiorcą”, w imieniu którego działają:

1. Jan Zalewski – Starosta Powiatu
2. Beata Józwiak – Wicestarosta Powiatu

przy kontrasygnacie Krystyny Rzepnickiej – Skarbnika Powiatu,

zwani też dalej łącznie „Stronami”,

zawierają,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonych w złotych równowartość kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, ze zm.) („Pzp”),

niniejszą umowę („Umowa”), o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest usługa udzielenia i obsługi przez PKO BP SA, Kredytobiorcy, na warunkach określonych Umową, kredytu długoterminowego w kwocie 2 500 000,00 zł (słownie złotych: dwa miliony pięćset tysięcy, 00/100) („Kredyt”).
2. Kredytobiorca oświadcza, że środki z Kredytu przeznaczy na sfinansowanie deficytu budżetu powiatu pułtuskiego.
3. Kredyt udzielany jest na okres od dnia 05 grudnia 2016 roku do dnia 30 listopada 2027 roku („Okres Kredytowania”).

WARUNKI POSTAWIENIA KREDYTU DO DYSPOZYCJI KREDYTOBIORCY I WYKORZYSTANIE KREDYTU

§ 2.

1. Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Kredytobiorcy w dwóch transzach, których wysokość zostanie określona przez Kredytobiorcę w postaci pisemnego wniosku („Dyspozycja”).
2. Okres wykorzystywania Kredytu upływa z dniem 25 grudnia 2016 roku lub w dniu złożenia przez Kredytobiorcę albo PKO BP SA oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy („Okres Wykorzystania”), z zastrzeżeniem § 3 ust. 4.
3. PKO BP SA dokona rozliczenia wykorzystywanego Kredytu po upływie Okresu Wykorzystania.
4. W przypadku niewykorzystania przez Kredytobiorcę postawionego do dyspozycji Kredytu w Okresie Wykorzystania, Kredytobiorca nie może żądać od PKO BP SA wypłaty niewykorzystanej części Kredytu.
5. Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Kredytobiorcy po ustanowieniu zabezpieczenia spłaty udzielonego Kredytu, o którym mowa w § 6 ust. 1 („Zabezpieczenie”).
6. PKO BP SA ma prawo do kontroli przed postawieniem Kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy, czy Kredyt zostanie wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w § 1 ust. 2.
7. PKO BP SA zastrzega sobie prawo do odmowy postawienia do dyspozycji Kredytobiorcy Kredytu oraz do odmowy realizacji dyspozycji wykorzystania Kredytu, w przypadku:
 - 1) gdy zostaną ujawnione, że informacje, oświadczenia lub dokumenty, przedłożone PKO BP SA przez Kredytobiorcę w związku z udzieleniem Kredytu, zawierają dane niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym,
 - 2) zaistnienia jakiegokolwiek ze zdarzeń, o których mowa w § 15 ust. 1,
 - 3) gdy, w ocenie PKO BP SA, po postawieniu do dyspozycji Kredytobiorcy Kredytu, Kredytobiorca mógłby nie wykonać swoich zobowiązań wobec PKO BP SA z tytułu Umowy,
 - 4) gdy, w opinii PKO BP SA, postawienie do dyspozycji Kredytobiorcy Kredytu mogłoby spowodować naruszenie jakiegokolwiek przepisu prawa, orzeczenia sądowego lub decyzji administracyjnej.
8. Strony zgodnie potwierdzają, że warunkiem udzielenia Kredytu jest utrzymanie w Okresie Kredytowania zgodności ze stanem faktycznym wszelkich oświadczeń Kredytobiorcy składanych w związku z zawarciem Umowy, a także wykonaniem przez Kredytobiorcę wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 3.

1. Wykorzystywanie Kredytu następować będzie w walucie Kredytu.
2. Kredyt będzie wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem i do wysokości udzielonego Kredytu w formie bezgotówkowej na rachunek Kredytobiorcy nr 34 1020 1592 0000 2002 0262 9327 prowadzony przez PKO BP SA RCK w Ciechanowie, przez realizację Dyspozycji w ciężar rachunku kredytowego.
3. Kredyt będzie ewidencjonowany na rachunku kredytowym nr 34 1020 1592 0000 2196 0085 0347 Kredytobiorca zastrzega sobie możliwość uruchomienia pierwszej transzy Kredytu w terminie do 15 grudnia 2016 roku.
4. Złożenie przez Kredytobiorcę Dyspozycji, jest równoznaczne z oświadczeniem, że:

- 1) na dzień wykorzystania Kredytu pozostają ważne, skuteczne oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym wszelkie złożone przez niego oświadczenia,
- 2) nie zostały naruszone przez niego jakiegokolwiek postanowienia Umowy,
- 3) kwota Kredytu wskazana w dyspozycji zostanie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem, określonym w § 1 ust. 2.
5. Strony ustalają termin uruchomienia transz Kredytu w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od dnia złożenia Dyspozycji przez Kredytobiorcę.
6. Kredytobiorca zastrzega sobie możliwość nie pobrania całej kwoty Kredytu lub możliwość nieuruchomienia Kredytu bez ponoszenia żadnych dodatkowych opłat i prowizji.

OPROCENTOWANIE KREDYTU

§ 4.

1. Oprocentowanie Kredytu ustalane jest w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej równej wysokości stawki referencyjnej, WIBOR 1M, oznaczającej notowaną na warszawskim rynku międzybankowym stopę procentową dla międzybankowych depozytów 1-miesięcznych, powiększonej o stałą w Okresie Kredytowania marżę PKO BP SA w wysokości 1,25 punktów procentowych („p.p.”).
2. W przypadku, gdy stawka bazowa WIBOR 1M osiągnie poziom poniżej „0” (zera), do czasu osiągnięcia przez stawkę bazową wartości dodatniej, do wyliczenia stopy procentowej przyjęta zostanie stawka bazowa WIBOR 1M równa „0” (zera) powiększona o marżę PKO BP SA.
3. Wysokość stawki referencyjnej ustalana jest według notowania z ostatniego dnia roboczego poprzedniego miesiąca kalendarzowego. W przypadku, gdy w danym dniu nie ogłoszono notowania stawki WIBOR 1M, stosuje się stawkę WIBOR 1M podaną w ostatnim obowiązującym notowaniu w dniu poprzedzającym ten dzień.
4. Odsetki od Kredytu naliczane są na bieżąco od dnia następującego po dniu pierwszej wypłaty Kredytu, w kwartalnych kalendarzowych okresach obrachunkowych, przy czym do naliczania przyjmuje się, że rok ma 365 dni. Pierwszym dniem pierwszego okresu obrachunkowego jest dzień następujący po dniu, w którym dokonano pierwszej wypłaty Kredytu zaś ostatnim dniem tego okresu obrachunkowego jest ostatni dzień kwartału kalendarzowego. Kolejne okresy obrachunkowe rozpoczynają się w następnym dniu po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego, z zastrzeżeniem, iż ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu całkowitej spłaty Kredytu, tj. w dniu 30 listopada 2027 roku.
5. Odsetki od Kredytu płatne są w dniu zakończenia okresu obrachunkowego, za który zostały naliczone, tj. ostatniego dnia każdego kwartału kalendarzowego.
6. Pierwszy termin płatności odsetek przypada na dzień 31 grudnia 2016 roku, zaś ostatni termin płatności odsetek na dzień 30 listopada 2027 roku.
7. W przypadku, gdy w dniu ustalenia stawki referencyjnej, będącej podstawą naliczenia odsetek w danym okresie obrachunkowym, PKO BP SA nie będzie mogła ustalić tej stawki z przyczyn od siebie niezależnych, („Przypadek Destabilizacji”), Strony zobowiązują się podjąć następujące działania:
 - 1) PKO BP SA niezwłocznie poinformuje Kredytobiorcę o zaistnieniu Przypadku Destabilizacji,
 - 2) PKO BP SA oraz Kredytobiorca niezwłocznie przystąpią do negocjacji w celu uzgodnienia stawki referencyjnej innej niż stawka, o której mowa w ust. 2, przy czym do czasu uzgodnienia nowej stawki referencyjnej, przez okres trwania Przypadku Destabilizacji PKO BP SA będzie zwolniona z obowiązku dokonywania wypłaty Kredytu,
 - 3) przez okres trwania Przypadku Destabilizacji, od kwoty wykorzystanego Kredytu naliczone zostaną odsetki w stosunku rocznym według stawki referencyjnej:
 - a) uzgodnionej między Kredytobiorcą a PKO BP SA zgodnie z pkt. 2 albo
 - b) w przypadku, gdy w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od daty poinformowania Kredytobiorcy przez PKO BP SA o wystąpieniu Przypadku Destabilizacji, Strony nie uzgodnią nowej stawki referencyjnej - według stawki referencyjnej w wysokości ustalonej przez PKO BP SA, uwzględniającej rzeczywisty koszt pozyskania depozytów niezbędnych do finansowania Kredytu, powiększonej o marżę PKO BP SA, zgodnie z postanowieniami ust. 1,
 - 4) PKO BP SA poinformuje niezwłocznie Kredytobiorcę w sposób, o którym mowa w ust. 8, o stopie procentowej ustalonej zgodnie z pkt. lit. b),
 - 5) jeśli dla okresu obrachunkowego następującego po okresie, w odniesieniu do którego wystąpił Przypadek Destabilizacji, PKO BP SA będą mogły ustalić stawkę referencyjną zgodnie z ust. 2, stosuje się stawkę, o której mowa w ust. 2,
 - 6) jeśli dla okresu obrachunkowego następującego po okresie, w odniesieniu do którego wystąpił Przypadek Destabilizacji, wystąpił Przypadek Destabilizacji, stosuje się sposób postępowania wskazany w pkt 1 - 5.
8. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 1M zostanie ona, za porozumieniem Stron, zmieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 1M a na stawkę najbardziej zbliżoną wielkością i charakterem do stawki WIBOR 1M. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
9. O zmianie wysokości oprocentowania Kredytu i dacie wprowadzenia tej zmiany oraz o kwocie naliczonych odsetek PKO BP SA powiadamia Kredytobiorcę pisemnie w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty ustalenia nowej wysokości oprocentowania Kredytu oraz w formie elektronicznej na adres: sekretariat@powiatpultuski.pl lub e.karpowicz@powiatpultuski.pl. Zmiana wysokości oprocentowania Kredytu stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

PROWIZJE I OPŁATY

§ 5.

Za czynności związane z udzieleniem i obsługą Kredytu PKO BP SA nie pobiera prowizji i opłat bankowych

ZABEZPIECZENIE KREDYTU

§ 6.

1. Zabezpieczenie Kredytu oraz wszelkich zobowiązań Kredytobiorcy wynikających z Umowy stanowi weksel własny in blanco wystawiony Kredytobiorcą wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu na wekslu i deklaracji wekslowej.
2. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem, zmianą i zwolnieniem Zabezpieczenia ponosi Kredytobiorca.
3. O ile strony nie postanowiły inaczej, wszelkie zabezpieczenia pozostają w mocy do dnia spłaty wszelkich zobowiązań Kredytobiorcy wynikających z Umowy.

ZOBOWIĄZANIA KREDYTOBIORCY I USTALENIA DODATKOWE

§ 7.

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) wykorzystania Kredytu zgodnie z przeznaczeniem określonym w Umowie,
 - 2) niepodjęcia negocjacji z wierzycielami w celu zawarcia jakiegokolwiek porozumienia restrukturyzacyjnego, w szczególności przygotowania wniosku o zatwierdzenie układu lub układu częściowego z pominięciem PKO BP SA.
2. Kredytobiorca zobowiązuje się w całym Okresie Kredytowania do przekazywania do PKO BP SA następujących informacji i dokumentów:
 - 1) dostarczania do wniosku PKO BP SA wszelkich informacji i dokumentów oraz składania oświadczeń, które w opinii PKO BP SA są niezbędne do oceny zdolności kredytowej Kredytobiorcy oraz oceny Zabezpieczenia,

- 2) dostarczania na wniosek PKO BP SA opinii o rachunkach prowadzonych przez inne banki, a także informacji o stanie zobowiązań z tytułu zawartych z nimi umów i przyjętych Zabezpieczeniach,
 - 3) powiadomienia PKO BP SA w przypadku występowania o kredyty lub pożyczki,
 - 4) powiadomienia PKO BP SA o udzielonych poręczeniach,
 - 5) powiadomienia PKO BP SA o wszelkich zmianach związanych z jego nazwą, siedzibą i adresem siedziby oraz innych istotnych zmianach.
3. Kredytobiorca zobowiązuje się również do
- 1) przekazywanie na wniosek PKO BP SA niezbędnych dokumentów i sprawozdań, do których sporządzenia Kredytobiorca jest zobowiązany na mocy przepisów prawa celem dokonania oceny zdolności Kredytobiorcy do terminowej spłaty Kredytu wraz z odsetkami:
 - a) składania w PKO BP SA lub umieszczania na oficjalnych stronach internetowych Kredytobiorcy kwartalnych i rocznych sprawozdań budżetowych Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27s, Rb-28s oraz rocznych i półrocznych sprawozdań opisowych z wykonania budżetu,
 - b) składania w PKO BP SA lub umieszczania na oficjalnych stronach internetowych Kredytobiorcy półrocznych i rocznych opinii RIO z wykonania budżetu oraz projektów budżetów i projektów Wieloletniej Prognozy Finansowej („WPF”) w kolejnych latach wraz z opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz uchwał budżetowych i uchwał w sprawie WPF
 - 2) przestrzeganie maksymalnych poziomów zadłużenia i obciążenia spłatami w danym roku budżetowym określonych ustawą o finansach publicznych oraz utrzymywanie prawidłowych relacji, o których mowa w Art. 242 i w Art. 243 ustawy o finansach publicznych,
 - 3) niezwłocznego zawiadomiania PKO BP SA o każdej zmianie rachunku bieżącego.
4. Strony dodatkowo ustalają, co następuje:
- 1) Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy – Pzp, Strony Umowy przewidują możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty PKO BP SA, w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy, bez dodatkowych opłat i prowizji, w następujących przypadkach:
 - a) zmiana danych podmiotowych np. w wyniku przekształcenia,
 - b) zmiany rachunku bankowego,
 - c) zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 8,
 - d) niemożności spłaty Kredytu w terminie do 30.11.2027 roku, przy czym Kredytobiorca zastrzega sobie możliwość wydłużenia spłaty kredytu wraz z odsetkami według oprocentowania na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) i w ofercie PKO BP SA,
 - e) zmiany w harmonogramie spłat kredytu i odsetek.
 - 2) Wcześniejsze spłaty raty lub całości kredytu nie wymagają aneksu do umowy.
 - 3) Dopuszcza się zmiany wysokości wynagrodzenia należnego PKO BP SA zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez PKO BP SA i zostaną przez niego należycie udokumentowane,
 - 4) PKO BP SA zobowiązuje się zapłacić Kredytobiorcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w uruchomieniu transzy Kredytu z winy PKO BP SA w wysokości 0,1% kwoty uruchomionej transzy,
 - b) za rozwiązanie/odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od PKO BP SA w wysokości 0,2% kwoty Kredytu, o której mowa w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3-4,
 - c) za niezachowanie terminu 3 (trzech) dni na udokumentowanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na stanowisku związanym z obsługą Kredytu w wysokości 0,2% kwoty Kredytu, o której mowa w § 1 ust. 1.
 - 5) Postanowienia pkt 4 nie wyłączają prawa Kredytobiorcy do dochodzenia od PKO BP SA odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wartość kar umownych.

OŚWIADCZENIA KREDYTOBIORCY

§ 8.

Kredytobiorca oświadcza, że:

- 1) zawarcie, postanowienie i wykonanie Umowy są w pełni zgodne z wewnętrznymi przepisami Kredytobiorcy, a w szczególności z dokumentami ustanawiającymi jego powstanie i zakres działalności i nie stanowią naruszenia jakichkolwiek przepisów prawa, właściwego ze względu na siedzibę i nie pozostają w sprzeczności z innymi postanowieniami przewidzianymi prawem oraz zawartymi umowami lub innymi zobowiązaniami Kredytobiorcy,
- 2) wszystkie sprawozdania i dokumenty oraz informacje przekazane do PKO BP SA w związku z udzieleniem Kredytu w sposób rzetelny odzwierciedlają jego rzeczywistą sytuację finansową, oraz zawierają dane zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
- 3) nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania egzekucyjne, arbitrażowe, sądowe lub inne postępowania dotyczące jego aktywów, mogące mieć istotny, niekorzystny wpływ na zdolność Kredytobiorcy do spłaty zobowiązań z tytułu Kredytu wraz z odsetkami, w terminie określonym w Umowie,
- 4) nie opóźnia się z zapłatą jakichkolwiek podatków oraz należności z tytułu ubezpieczeń społecznych lub innych zobowiązań o podobnym charakterze,
- 5) jest świadomy ponoszenia przez siebie ryzyka wynikającego oraz ze zmian stóp procentowych Kredytu i je akceptuje.
- 6) w dacie zawarcia Umowy nie występuje żadne ze zdarzeń naruszenia postanowień Umowy, o których mowa w § 15 ust. 1.

PŁATNOŚCI I SPŁATA KREDYTU

§ 9.

1. Spłata zobowiązań z tytułu Umowy będzie następowała przed wszystkimi innymi płatnościami z wyjątkiem płatności korzystających z pierwszeństwa zaspokojenia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w kwotach i terminach wynikających z Umowy w formie obciążenia przez PKO BP SA następującego rachunku prowadzonego w PKO BP SA o nr 31 1020 1592 0000 2002 0264 5968 („Rachunek Spłaty”) kwotą Kredytu, odsetek od Kredytu, bez konieczności uzyskiwania przez PKO BP SA odrębnych dyspozycji Kredytobiorcy, do czego Kredytobiorca niniejszym nieodwołalnie upoważnia PKO BP SA.
2. Kredytobiorca zobowiązuje się spłacić wykorzystany Kredyt w 10 (słownie: dziesięciu) rocznych równych ratach kapitałowych po 250 000,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy, 00/100) każda, począwszy od dnia 30 listopada 2018 roku do dnia 30 listopada 2027 roku, płatnych 30 listopada każdego roku.
3. Jeżeli data spłaty zobowiązań z tytułu Umowy przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, uważa się, że ustalony termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym bezpośrednio następującym po terminie wynikającym z Umowy.
4. Środki na dokonanie wszelkich płatności wynikających z Umowy będą pobierane w walucie Umowy z Rachunku Spłaty.
5. Kredytobiorca zobowiązuje się do zapewnienia w terminie spłaty środków pieniężnych na Rachunku Spłaty na spłatę wszystkich zobowiązań z tytułu Umowy przypadających do spłaty w tym terminie.
6. W przypadku możliwości płatniczych Kredytobiorcy dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty raty lub całości Kredytu bez obciążania jakimikolwiek prowizjami lub opłatami z tytułu przedterminowej spłaty Kredytu lub jakimikolwiek dodatkowymi kosztami, po uprzednim, pisemnym powiadomieniu PKO BP SA na 3 (słownie: trzy) dni przed zamierzonym terminem wcześniejszej spłaty z podaniem kwoty i daty wcześniejszej spłaty. Wówczas oprocentowanie naliczane będzie za okres faktycznego korzystania z kredytu.
7. W przypadku dyspozycji wcześniejszej spłaty części Kredytu, o której mowa w ust. 6, dyspozycja ta powinna określać harmonogram spłaty pozostałej części Kredytu, który następnie zostanie uzgodniony z PKO BP SA w drodze aneksu do Umowy.

8. W przypadku niemożności spłaty kredytu do 30 listopada 2027 r. Kredytobiorca za zgodą obu stron zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu spłaty kredytu wraz z odsetkami zgodnie z § 7 ust. 4 pkt 1 lit. d.

§ 10.

1. Spłata Kredytu, odsetek oraz innych zobowiązań Kredytobiorcy w kwocie niższej niż wynika to z bieżącego zadłużenia lub w innym terminie, niż to wynika z Umowy, rozliczana będzie w następującej kolejności:
 - 1) koszty PKO BP SA,
 - 2) odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
 - 3) odsetki zapadłe (zaległe),
 - 4) zadłużenie przeterminowane z tytułu Kredytu,
 - 5) odsetki bieżące,
 - 6) zadłużenie z tytułu Kredytu.
2. W przypadku, gdy z tytułu spłaty Kredytu, na Rachunek Spłaty, wpłynie kwota wyższa niż wynika to z bieżącego zadłużenia z tytułu Kredytu, nadwyżka ta zostanie przeznaczona na spłatę zadłużenia z tytułu odpowiednio kolejnej raty Kredytu lub odsetek, w kolejnym terminie płatności wynikającym z Umowy.
3. Kwota, o której mowa w ust. 2, nie podlega oprocentowaniu.
4. Na wniosek Kredytobiorcy, PKO BP SA może przeznaczyć kwotę, o której mowa w ust. 2, na wcześniejszą spłatę zadłużenia z tytułu Kredytu.
5. Kredyt uważa się za spłacony, jeżeli stan zadłużenia po spłacie kwoty Kredytu i odsetek wynosi „0” albo stan zadłużenia z tytułu kapitału odsetek w łącznej wysokości nie przekracza dwukrotnego kosztu przesyłki poleconej.

BRAK SPŁATY

§ 11.

1. Niespłacenie w odpowiednim terminie Kredytu lub jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy spowoduje, że niespłacona kwota staje się zadłużeniem wymagalnym i przeterminowanym w następnym dniu po upływie terminu spłaty.

§ 12.

1. W przypadku opóźnienia w spłacie Kredytu lub jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy PKO BP SA pobierze od niespłaconych kwot za okres od dnia następującego po dniu, w którym powinna nastąpić spłata, do dnia dokonania spłaty, w wysokości maksymalnego odsetek określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny.
2. Stopa oprocentowania należności przeterminowanych może ulegać zmianie w Okresie Kredytowania w zależności od sytuacji gospodarczej i zmian na rynku pieniężnym, a zwłaszcza od zmian stopy rezerw obowiązkowych banków oraz zmian stóp procentowych Narodowego Banku Polskiego („NBP”), ustalonych przez Radę Polityki Pieniężnej.
3. W dniu zawarcia Umowy stopa procentowa, o której mowa w ust. 1, wynosi 7 % w stosunku rocznym.

ZAWIADOMIENIA I OŚWIADCZENIA

§ 13.

1. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia wynikające z Umowy i związane z Umową będą miały formę pisemną, o ile w Umowie nie zastrzeżono inaczej.
2. Adresy dla wszelkich zawiadomień i oświadczeń wynikających lub związanych z Umową są następujące:

1) do PKO BP SA:

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA
Regionalne Centrum Korporacyjne w Ciechanowie
ul. Pułtуска 20,
06-400 Ciechanów,
numer telefonu:

024 266 18 44 lub 024 266 18 33,

e-mail: monika.tyrajaska@pkobp.pl lub jolanta.koralewska@pkobp.pl.

bądź inny, o którym PKO BP SA może powiadomić Kredytobiorcę z wyprzedzeniem nie krótszym niż 5 (słownie: pięć) dni roboczych;

2) do Kredytobiorcy:

Powiat Pułtusk
ul. Białowiejska 5,
06-100 Pułtusk,
numer telefonu:
e-mail

023 692 10 45,

sekretariat@powiatpultuski.pl lub e.karpowicz@powiatpultuski.pl

3. Kredytobiorca może powiadomić pisemnie PKO BP SA o zmianie adresu do korespondencji. Zmiana adresu jest skuteczna po upływie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od daty doręczenia PKO BP SA powiadomienia.
4. Do realizacji zapisów Umowy Strony Upoważniły:
 - 1) Po stronie PKO BP SA:
 - a) Monika Tyrajaska – Pełnomocnik
 - b) Jolanta Koralewska Pełnomocnik
 - 2) Po stronie Kredytobiorcy:
Skarbnik Powiatu Pułtuskiego, tel. 23 692 10 14.
5. PKO BP SA zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji wykazu osób wymienionych w ust. 4 pkt 1, niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zmianie osób ujętych w wykazie.
6. Każdorazowo na żądanie Kredytobiorcy, w terminie wskazanym przez Kredytobiorcę, nie krótszym niż 3 (trzy) dni, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować, że osoby wymienione w ust. 4 pkt 1 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę na stanowisku związanym z obsługą kredytu.

WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 14.

1. Kredytobiorca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3 (słownie: trzy) miesięcznego terminu. Termin wypowiedzenia Umowy przez Kredytobiorcę liczony jest od dnia następującego po dniu doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu PKO BP SA, osobiście bądź listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. W dniu doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy przez Kredytobiorcę, PKO BP SA wstrzymuje wszelkie wypłaty z tytułu udzielonego Kredytu.
3. Kredytobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 2) złożenia wniosku o upadłość, likwidacji lub rozwiązania PKO BP SA,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku PKO BP SA,
 w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 15.

1. W razie utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej albo w przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków udzielenia Kredytu, w szczególności:
 - 1) niedokonania w terminie spłaty zadłużenia z tytułu Kredytu,
 - 2) naruszenia jakiegokolwiek innego zobowiązania wynikającego z Umowy,
 - 3) podania w informacjach, oświadczeniach i dokumentach, związanych z udzieleniem Kredytu, danych niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym,
 PKO BP SA może wypowiedzieć Umowę.
2. Termin wypowiedzenia Umowy przez PKO BP SA wynosi 30 dni, a w przypadku zagrożenia wprowadzenia zarządu komisarycznego u Kredytobiorcy - 7 dni, licząc od dnia następującego po dniu doręczenia tego wypowiedzenia.
3. Za dzień doręczenia zawiadomienia o wypowiedzeniu Umowy uważa się dzień doręczenia zawiadomienia do rąk własnych bądź listem poleconym lub przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru. W przypadku nieodebrania przez Kredytobiorcę wypowiedzenia Umowy wysłanego przez PKO BP SA na ostatni znany adres korespondencyjny Kredytobiorcy, wypowiedzenie Umowy uważa się za doręczone w pierwszym dniu roboczym, w którym przesyłka mogła zostać odebrana na podstawie zawiadomienia pocztowego (tzw. awizo).
4. Na podstawie art. 105 ust. 4d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2015 r., poz. 128, z późn. zm.), PKO BP SA może - za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej SA z siedzibą w Warszawie - przekazać do Instytucji finansowych, będących podmiotami zależnymi od banków, informację o zobowiązaniach powstałych z tytułu Umowy.
5. Powstanie zadłużenia wymagalnego upoważnia PKO BP SA do przekazania:
 - 1) danych Kredytobiorcy do Systemu Bankowy Rejestr, prowadzonego przez Związek Banków Polskich,
 - 2) danych Kredytobiorcy - biurom informacji gospodarczej, działającym na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1015 z późn. zm.), gdy spełnione zostaną warunki określone w tej ustawie.

§ 16.

1. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Kredytobiorcę lub przez PKO BP SA, Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty wszelkich wierzycelności PKO BP SA wynikających z Umowy najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia, przy czym terminy spłaty określone w Umowie przypadające przed upływem okresu wypowiedzenia nie ulegają zmianie.
2. Od dnia, w którym zadłużenie stało się wymagalne i przeterminowane, PKO BP SA ma prawo do podjęcia działań zmierzających do odzyskania należności PKO BP SA.

PRAWO I ROZSTRZYGANIE SPORÓW

§ 17.

1. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Ewentualne spory wynikające lub powstałe w związku z Umową będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym Sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Kredytobiorcy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18.

1. Kredytobiorca może składać reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania umowy kredytu:
 - 1) w formie pisemnej - osobiście w Oddziałach lub Agencjach PKO BP SA albo przesyłką pocztową,
 - 2) ustnie - telefonicznie lub osobiście do protokołu podczas wizyty w Oddziale lub Agencji PKO BP SA,
 - 3) elektronicznie - w serwisie internetowym bankowości elektronicznej.
2. Aktualne numery telefonów i adresy, pod które Kredytobiorca może składać reklamacje podane są na stronie www.pkobp.pl oraz na tablicach informacyjnych w Oddziałach i Agencjach PKO BP SA.
3. Reklamacja powinna zawierać dane identyfikacyjne Kredytobiorcy (imię i nazwisko lub nazwę oraz REGON lub NIP), aktualne dane adresowe, oraz - w miarę możliwości - numer Umowy, której dotyczy reklamacja, a także treść zastrzeżenia.
4. PKO BP SA może zwrócić się do Kredytobiorcy z prośbą o złożenie dodatkowych pisemnych informacji lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, jeżeli uzyskanie tych informacji będzie niezbędne do rozpatrzenia reklamacji.
5. Reklamacja złożona niezwłocznie po powzięciu przez Kredytobiorcę zastrzeżeń, ułatwi i przyspieszy rzetelne rozpatrzenie reklamacji przez PKO BP SA.
6. Na żądanie Kredytobiorcy, PKO BP SA potwierdza w formie pisemnej lub w inny uzgodniony sposób, fakt złożenia przez niego reklamacji.
7. PKO BP SA rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, PKO BP SA poinformuje Kredytobiorcę o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni od dnia otrzymania reklamacji w przypadku Kredytobiorców - osób fizycznych, a dla pozostałych Kredytobiorców termin ten nie może przekroczyć 90 (słownie: dziewięćdziesiąt) dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez PKO BP SA terminów określonych w zdaniach poprzedzających wystarczy wysłanie przez PKO BP SA odpowiedzi przed ich upływem.
8. Po rozpatrzeniu reklamacji, Kredytobiorca zostanie poinformowany o jej wyniku w postaci papierowej albo za pomocą innego trwałego nośnika informacji, z tym że pocztą elektroniczną jedynie na wniosek Kredytobiorcy.
9. Kredytobiorca ma prawo do pozasądowego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z PKO BP SA. Organami właściwymi do rozstrzygnięcia sporów są:
 - 1) Rzecznik Finansowy w przypadku Kredytobiorcy, który jest osobą fizyczną,
 - 2) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego.
10. Niezależnie od opisanego wyżej postępowania reklamacyjnego, Kredytobiorcy w każdym czasie przysługuje prawo do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.
11. Organem administracji publicznej sprawującym nadzór nad działalnością PKO BP SA jest Komisja Nadzoru Finansowego.
12. Wszystkie reklamacje są rozpatrywane przez PKO BP SA z największą starannością, wnikliwie i w możliwie najkrótszym terminie.

