

w Pułtusku dnia 29.05.2015r. pomiędzy

**Powiatem Pułtuskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusku

z siedzibą ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk,

NIP 568-14-17-174, REGON: 130377729

w imieniu którego działają:

**Jan Zalewski – Starosta Pułtuski,**

**Beata Józwiak - Wicestarosta**

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

**Katarzyną Skibą – Rudowską** prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „**APIS Biuro Usługowo – Projektowe**”

z siedzibą: ul. Komisji Edukacji Narodowej 1/38, 06-100 Pułtusk

NIP: 844-164-05-37

zwaną w dalszej części umowy „**Projektantem**”

zawarta w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 r. poz.907, ze zm.) na „**Wykonanie dokumentacji technicznej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej Powiatu Pułtuskiego przy ul. 3 Maja 5 oraz przy ul. 3 Maja 20**” w ramach projektu pn.: „Działania energooszczędne w budynkach użyteczności publicznej Powiatu Pułtuskiego”, Program PL 04 „Oszczędzania energii i promowanie odnawialnych źródeł energii” w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszary Gospodarczego 2009-2014 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.

## § 1

1. Zamawiający zleca a Projektant przyjmuje do wykonania:

1) opracowanie projektów budowlano – wykonawczych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. poz. 462, ze zm.), z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz. 1129) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, ze zm.) w ilości 5 kpl w wersji papierowej i 1 kpl na płycie CD (format pdf) w następującym zakresie :

### **1.1 Budynek administracyjno – biurowy – ul. 3 Maja 20 , Pułtusk**

a) Inwentaryzację budowlaną obiektu ;

- b) Projekt budowlano – wykonawczy remontu elewacji i docieplenia dachu ;
- c) Projekt budowlano – wykonawczy wymiany instalacji elektrycznej z wymianą oświetlenia na energooszczędne ;
- d) Projekt budowlano – wykonawczy wymiany instalacji c.o. ;
- e) Projekt budowlano – wykonawczy wymiany instalacji odgromowej.

### **1.2. Budynek przychodni zdrowia – ul. 3 Maja 5 , Pułtusk**

- a) Inwentaryzację budowlaną obiektu;
- b) Projekt budowlano – wykonawczy remontu elewacji i docieplenia dachu ;
- c) Projekt budowlano – wykonawczy wymiany instalacji elektrycznej z wymianą oświetlenia na energooszczędne ;
- d) Projekt budowlano – wykonawczy wymiany instalacji c.o.;
- e) Projekt budowlano – wykonawczy technologii kotłowni;
- f) Projekt budowlano – wykonawczy wymiany instalacji odgromowej .

2) wykonanie kosztorysów inwestorskich (wszystkie branże) opracowanych według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)– 2 komplety wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (format pdf ).

3) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wszystkie branże) po 2 komplety, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (format pdf).

4) opracowanie przedmiarów robót (wszystkie branże), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego – 2 kpl w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (modyfikowalną - norma rozszerzenie ath i niemodyfikowalną – format pdf).

5) opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego wszystkich branż niezbędnych do ogłoszenia przetargu na realizację inwestycji, zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową wraz z wersją elektroniczną na płycie CD.

- 6) uzyskanie własnym staraniem i na swój koszt wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień,
- 7) opracowanie dokumentacji, która będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów; posiadać będzie oświadczenie projektanta oraz oświadczenie o kompletności,
- 8) opracowanie dokumentacji, w której zastosowane będą wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku, których zastosowanie zostanie uzgodnione z Zamawiającym na spotkaniach roboczych; zastosowane wyroby (materiały i urządzenia) zostaną opisane w opracowanej dokumentacji bez wskazania ich znaków towarowych, patentów lub pochodzenia,
- 9) zaopatrzenie dokumentacji projektowej stanowiącej umówiony przedmiot odbioru w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, iż są one wykonane zgodnie z umową i ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć; pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje również obowiązek pełnienia nadzoru autorskiego, na wezwanie Zamawiającego, a w szczególności:

- 1) uczestniczenie na budowie (lub wskazanym przez Zamawiającego miejscu) w komisjach i naradach technicznych oraz w odbiorze końcowym inwestycji,
- 2) opisanie konkretnego tematu nadzoru autorskiego (wpis do dziennika budowy, sporządzenie karty nadzoru autorskiego, rysunków zamiennych lub dokumentacji zamiennej z opisem, itp.) wynikającego z uzgodnionych z Zamawiającym rozwiązań zamiennych oraz dokumentacji do robót nieprzewidzianych.

3. Dokumentacja projektowa będzie stanowić "Utwór" w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).

4. Projektant, z chwilą dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, przenosi na Zamawiającego bez ograniczenia terytorium, czasu i ilości wykorzystania, a Zamawiający nabywa, prawo własności egzemplarzy Utworów, całość autorskich praw majątkowych do Utworów jak również wyłączone prawo do rozporządzania i korzystania z Utworów w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy.

5. W szczególności Zamawiający uprawniony będzie do:

- 1) wykorzystania projektów w celu realizacji, a następnie eksploatacji obiektów położonej przy 3 Maja 20 i ul. 3 Maja 5, w tym do ich wykorzystania dla celów przygotowania innych koniecznych projektów;

2) utrwalania oraz zwielokrotniania projektów – w zakresie wytwarzania każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;

3) obrotu egzemplarzami, na których projekty utrwalono – w zakresie wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu;

4) w zakresie rozpowszechniania projektów w sposób inny niż określony w pkt 3 publiczne udostępnianie, w szczególności na ogólnodostępnych wystawach, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, a także publiczne udostępnianie projektów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

6. Projektant udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na naruszanie integralności Przedmiotu umowy w celu przygotowania i przeprowadzenia wszelkich zmian, jakie Zamawiający uzna za stosowne.

7. Projektant zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych do projektów, tj. na rozporządzanie oraz korzystanie z utworów zależnych (adaptacji, zmian, przeróbek projektów) oraz wyraża zgodę, aby dalszej zgody na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie udzielał Zamawiający.

8. Projektant oświadcza, iż wszelkie prawa własności intelektualnej do wytworów intelektualnych mogących być przedmiotem tych praw, uzyskanych w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej Umowy przysługują Zamawiającemu. Jednak, w przypadku gdyby okazało się to konieczne, Projektant na żądanie Zamawiającego niezwłocznie podpisze wszelkie dokumenty i/lub dokona wszelkich czynności niezbędnych do uzyskania praw własności intelektualnej przez Zamawiającego do takich przedmiotów otrzymanych w związku z realizacją postanowień Umowy.

9. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, za przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw zależnych oraz innych praw własności intelektualnej, jak również za dokonanie innych czynności, jest wliczone w wynagrodzenie umowne Projektanta, o którym mowa w § 4 ust. 1. W związku z tym, z tytułu czynności wymienionych powyżej Projektant nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.

## § 2

1. Projektant zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w standardzie odpowiadającym aktualnemu stanowi techniki, obowiązującym polskim normom i przepisom techniczno-budowlanym polskiego prawodawstwa.

2. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

3. W razie konieczności wykonania zagospodarowania na mapie do celów projektowych obowiązek jej dostarczenia spoczywa na Zamawiającym.

4. Zamawiający dostarczy Projektantowi wycinek mapy ewidencyjnej , obejmujący przedmiot zamówienia, w dniu podpisania niniejszej umowy.

#### § 3

Projektant zobowiązuje się:

- 1) wykonać dokumentację techniczną, o której mowa w §1 ust. 1 do dnia 30.06.2015 r.,
- 2) do pełnienia nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji, nie krócej niż do dnia odbioru końcowego inwestycji wykonywanej na podstawie opracowanego projektu.

#### § 4

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w ryczałtowej wysokości wynoszącej : **78.720,00 zł brutto** (słownie: *siedemdziesiąt osiem tysięcy siedemset dwadzieścia złotych 00/100*), w tym:

- 1) Budynek administracyjno - biurowy ul. 3 Maja 20, Pułtusk – 31.000,00 zł netto, VAT w kwocie 7.130,00 zł, 38.130,00 zł brutto,
- 2) Przychodnia ul. 3 Maja 5, Pułtusk – 33.000,00 zł netto, VAT w kwocie 7.590,00 zł, 40.590,00 zł brutto.

2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe na poszczególne obiekty.

3. Podstawą do wystawienia faktur będzie protokół odbioru dokumentacji technicznej, o której mowa w §1 ust. 1 dla poszczególnych obiektów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.

4. Należność z tytułu realizacji usługi zostanie uregulowana przez Powiat Pułtuski. Faktury należy wystawiać według poniższych danych:

Powiat Pułtuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu

Jednostka Organizacyjna – Starostwo Powiatowe w Pułtusku

ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk, NIP 568-14-17-174.

5. Zapłata za faktury nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia oryginału faktur Zamawiającemu na podstawie protokołu stwierdzającego prawidłowe wykonanie usługi.

#### § 5

1. Projektant gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Projektant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady i usterki prac stanowiących przedmiot umowy, zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z ich przeznaczenia.
3. Projektant udziela rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej na okres 3 lat od daty podpisania protokołu odbioru dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1.

4. Projektant zobowiązuje się na własny koszt usunąć nieprawidłowości i wady dokumentacji technicznej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Projektant wykonał projekt w sposób wadliwy przez co wyrządził szkodę Zamawiającemu, zobowiązany jest do pokrycia kosztów roszczenia odszkodowawczego z tytułu nienależytego wykonania dokumentacji projektowej przez Projektanta.

#### § 6

1. Projektant zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jego dostarczenia,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,5 % dziennie za każdy dzień zwłoki licząc od wskazanego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 3% wynagrodzenia umownego.
2. Jeśli kara nie pokrywa szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Kara umowna należna Zamawiającemu może być pobrana poprzez potrącenie z rachunku wystawionego przez Projektanta.
4. Kara umowna jest naliczana od wynagrodzenia brutto.

#### § 7

Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

#### § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 9

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Projektanta.
2. W przypadku sporu sądem właściwym będzie sąd siedziby Zamawiającego.

**PROJEKTANT**

APIS  
BIURO USŁUGOWO-PROJEKTOWE  
mgr inż. Katarzyna Skiba-Rudowska  
06-100 PRAKUSZYŃ, ul. KEN 1/38  
REGON 141601, KRS 147421, NIP 844-164-05-37  
tel. 0 602 207 551

**ZAMAWIAJĄCY**

STAROSTA WICESTAROSTA

Jan Zalewski

Beata Józwiak

SKARBNIK POWIATU  
mgr Krystyna Rzepnicka