

**Uchwała Nr ...../...../2016**

**Rady Powiatu w Pułtusk**

**z dnia .....**

*w sprawie Programu współpracy Powiatu Pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi  
i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na rok 2017*

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 239, ze zm.), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 814) – Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Program współpracy Powiatu Pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalności pożytku publicznego na rok 2017 r. - zwanym dalej „Programem”, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pułtusk.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**RADCA PRAWNY**

*Bogusław Sokalski*  
/OLJC/468/

**SEKRETARZ POWIATU**

*mgr Małgorzata Pajewska*

**„Program współpracy Powiatu Pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.”**

Działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego, elementem aktywizującym wspólnotę lokalną. Dla bieżącej pracy Powiatu Pułtuskiego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami pozarządowymi, jak i współpraca sektora pozarządowego z sektorem publicznym, a w szczególności z organami samorządu terytorialnego.

§1.

Ilekcć w Programie współpracy Powiatu Pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017, zwanego dalej Programem, jest mowa o:

- 1) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 239, ze zm.),
- 2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działają w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,
- 3) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 239, ze zm.),
- 4) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Pułtusku,
- 5) podmiotach Programu – rozumie się przez to:
  - a) organizacje pozarządowe,
  - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego prowadzących, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów powiatu, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów,
- 6) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885, ze zm.),

- 7) konkursie – należy przez to rozumieć konkurs na realizację zadań powiatu w 2017 r. realizowanych ze środków budżetu powiatu pułtuskiego przez podmioty Programu,
- 8) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Pułtusk.

## §2.

1. Cel główny Programu to kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym oraz budowanie partnerstwa pomiędzy podmiotami realizującymi niniejszy Program .
2. Cele szczegółowe Programu to:
  - 1) zwiększanie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w powiecie;
  - 2) tworzenie warunków do wyrównywania szans osób niepełnosprawnych - członków społeczności powiatu;
  - 3) integracja organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących Program z terenu powiatu;
  - 4) intensyfikacja działań na rzecz rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży.

## §3.

Roczny Program obowiązuje od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

## §4.

Współpraca Powiatu z podmiotami Programu odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza to, że powiat powierza organizacjom realizację zadań, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 2) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem;
- 3) efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 4) uczciwej konkurencji i jawności - zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych. Zarówno powiat jak i organizacje pożytku publicznego w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami.

## §5.

Współpraca Powiatu Pułtuskiego z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy a w szczególności zadań o zasięgu powiatowym, w dziedzinie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,

- 2) porządku i bezpieczeństwa publicznego
- 3) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości raz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 5) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 6) upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 7) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 8) upowszechniania edukacji, kultury fizycznej i sportu,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 10) świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej,
- 11) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.

#### §6.

Obszary współpracy traktowane priorytetowo w roku 2017 to:

- 1) upowszechnianie , kultury fizycznej i sportu,
- 2) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin,
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej.

#### §7.

Program będzie realizowany poprzez:

- 1) zlecanie podmiotom Programu realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawach, w tym:
  - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) informowanie podmiotów Programu o planowanych działaniach uchwałodawczych dotyczących dziedzin, o których mowa w §5,
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów zgodnie z uchwałą nr XXXIV/204/2013 Rady Powiatu w Pułtusku z dnia 27 maja 2013 r. w sprawie: wprowadzenia regulaminu konsultacji społecznych.(Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013 r. Nr 6400),
- 4) nieodpłatne umożliwianie organizacjom nie dysponującym własnym lokalem korzystania z sal konferencyjnych Starostwa na organizowanie spotkań i szkoleń,

- 5) promocję realizowanych przez organizacje pozarządowe rozwiązań na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców powiatu pułtuskiego,
- 6) pomoc w promowaniu działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej powiatu, celem informowania o bieżącej działalności organizacji oraz podejmowanych działaniach.

#### §8.

1. Zlecenie realizacji zadań powiatu organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania, wymienione w Programie współpracy i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Zarząd, w uzasadnionych przypadkach, może rozszerzyć w 2017 r. listę zadań, o których mowa w §5.
3. Zasady i tryb przyznawania dotacji podmiotom Programu określa ustawa o finansach publicznych oraz odrębna uchwała Nr XIII/105/04 Rady Powiatu w Pułtusku z dnia 29 marca 2004r. w sprawie trybu postępowania i udzielania dotacji, sposobu jej rozliczania i kontroli.
4. Na realizację niniejszego Programu w 2017 r., w budżecie powiatu została zaplanowana kwota w wysokości 10 000,00 zł (*słownie: dziesięć tysięcy złotych*).

#### §9.

1. Za opracowanie Programu i jego realizację odpowiada Zarząd.
2. Realizując Program, o którym mowa w ust.1, Zarząd realizuje następujące zadania:
  - 1) podejmuje decyzje o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
  - 2) dysponuje środkami na ten cel w ramach budżetu powiatu;
  - 3) zatwierdza regulamin konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
  - 4) podejmuje decyzje o przeprowadzaniu kontroli realizacji zadania.

#### §10.

1. Zarząd powołuje komisję konkursową dla przeprowadzenia otwartego konkursu oraz przedłożenia Zarządowi propozycji wyboru ofert. Decyzję w sprawie wyboru oferty podejmuje Zarząd.
2. Zasady działania komisji konkursowych w celu opiniowania złożonych ofert, stanowią *załącznik nr 1* do Programu.

#### §11.

Ocena realizacji Programu odbywać się będzie poprzez złożenie przez Zarząd pisemnego sprawozdania z realizacji Programu Radzie Powiatu do dnia 30 kwietnia 2017 r.

#### §12.

Na opracowanie Programu na rok 2017 składały się następujące czynności:

- 1) Opracowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Pułtusku w sprawie *Programu współpracy*

*powiatu pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 do 30 sierpnia 2016 r.*

- 2) Akceptacja projektu uchwały Rady Powiatu w Pułtusku w sprawie *Programu współpracy powiatu pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017* przez Zarząd w dniu .....
- 3) Podjęcie przez Zarząd Powiatu w Pułtusku uchwały w sprawie rozpoczęcia konsultacji społecznych dot. *Programu współpracy na rok 2017* (uchwała nr ..... Zarządu Powiatu w Pułtusku z dnia .....
- 4) Opublikowanie projektu uchwały – Programu w celu poddania jej konsultacjom społecznym :
  - a) na stronie internetowej Starostwa [www.powiatpultuski.pl](http://www.powiatpultuski.pl)
  - b) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa [www.bp.powiatpultuski.pl](http://www.bp.powiatpultuski.pl)
  - c) na tablicy ogłoszeń Starostwa, ul. Białowiejska 5 w Pułtusku..
- 5) Przyjęcie przez Zarząd Powiatu w Pułtusku w dniu ..... Raportu z przebiegu konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Powiatu w Pułtusku w sprawie *Programu współpracy powiatu pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017*. Raport stanowi załącznik nr 2 do Programu.
- 5) Uchwalenie przez Radę Powiatu Programu współpracy powiatu pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.

### §13.

W zakresie nie uregulowanym niniejszym Programem, do prowadzenia współpracy Powiatu z podmiotami Programu stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239.) oraz ustawy z 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.)

*Załącznik nr 1  
do „Programu współpracy powiatu z organizacjami  
pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność  
pożytku publicznego na 2017 rok.*

## **Zasady działania komisji konkursowych w celu opiniowania złożonych ofert**

### § 1.

1. Komisja konkursowa powołana w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych ze środków powiatu pułtuskiego, zwana dalej „komisją”, działa na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 239, ze zm.), oraz „Programu współpracy powiatu pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017”.

2. Komisja dokonuje merytorycznej oceny ofert zgłoszonych przez uprawnione ustawowo podmioty w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych. Komisja działa na podstawie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, „Programu współpracy powiatu pułtuskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017” oraz kryteriów podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017” oraz kryteriów podanych w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

3. Przy rozpatrywaniu ofert komisja ma obowiązek brać przede wszystkim pod uwagę:

- 1) zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
- 2) efektywność proponowanych metod wsparcia
- 3) zgodność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
- 4) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- 5) zadeklarowane przez oferenta warunki, w tym kwalifikacje osób, bezpośrednio biorących udział w realizacji zadania,
- 6) kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym zadeklarowany udział środków z innych źródeł oraz wkład własny organizacji (finansowy lub pozafinansowy),
- 7) jakość realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w poprzednim

okresie: rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (o ile podmiot realizował już zadania ze środków powiatu),

8) wysokość puli środków finansowych, przeznaczonych na realizację zadania.

## § 2.

1. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie co najmniej 1/2 jej członków. Na każdym z posiedzeń Komisji sporządzana jest lista obecności.

2. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

3. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego wyznaczony przez Zarząd w uchwale o powołaniu komisji konkursowej.

4. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

1) ustalanie terminów posiedzeń Komisji,

2) inicjowanie i organizowanie prac Komisji.

5. Komisja, na podstawie informacji zawartych w ofercie, określa zakres zadania, proponuje kwotę dofinansowania/sfinansowania, a także wskazuje pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną objęte dofinansowaniem/sfinansowaniem.

6. Komisja podejmuje decyzję o wyborze oferty do zaproponowania Zarządowi, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

## § 3.

Członkowie komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie, którego wzór określa załącznik do niniejszych zasad, lub powiadamiają osobę, która ich delegowała, o rezygnacji z prac komisji i konieczności delegowania kolejnej osoby. Zmiana członka komisji powinna nastąpić do dnia pierwszego posiedzenia.

## § 4.

Obsługę organizacyjno- techniczną Komisji zapewnia Dyrektor Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Starostwa.