

Protokół nr 282/2024
posiedzenia Zarządu Powiatu w Pułtusku
w dniu 16 kwietnia 2024r.

1. Lista obecności i porządek posiedzenia stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do nin. protokołu.
2. Posiedzeniu przewodniczył Starosta Pułtuski- Jan Zalewski
3. Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 10.00

1. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia środków niematerialnych i prawnych.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją Dyrektora Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, iż Starostwo Powiatowe w 2023 roku realizowało zadanie na „Cyfryzację danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGiK) szczebla powiatowego w celu ich publikacji”, realizowane w ramach projektu „Stworzenie otwartych danych wraz z budową zaplecza techniczno – technologiczno – koordynacyjnego dla samorządów terytorialnych województwa mazowieckiego (Projekt SOD)” Powiat Pułtuski. W ramach zadania przekształcono do postaci cyfrowej w drodze skanowania w przeliczeniu na format A4 200 000 stron. W ramach w/w projektu zeskanowano m.in.:

1. Pisma różne oraz dokumentację dotyczącą gospodarki i obrotu nieruchomościami,
2. Mapy glebowo-rolnicze,
3. Operaty geodezyjne,
4. Dokumentację z narad koordynacyjnych.

Wykonawca zapisał zeskanowane dokumenty w formacie wielostronicowych plików .pdf w katalogach odpowiadających poszczególnym obrębom ewidencyjnym w sposób umożliwiający identyfikację kopii każdego dokumentu z dokumentacją techniczną, w której znajduje się oryginał.

Dla materiałów PZGiK Wykonawca określił atrybuty, o których mowa w § 8 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i zapisał w pliku XML, dla każdego skanowanego operatu oddzielnie.

Ewidencja materiałów zasobu zawiera:

- 1) nazwę materiału zasobu;
- 2) identyfikator ewidencyjny materiału zasobu;
- 3) datę przyjęcia materiału do zasobu;
- 4) identyfikator zgłoszenia prac geodezyjnych albo oznaczenie umowy;
- 5) położenie przestrzenne obszaru, którego dotyczy materiał zasobu;
- 6) określenie formatu danych materiału zasobu;
- 7) informację o twórcy materiału zasobu, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 5 ust. 2a ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
- 8) informację o dostępie do materiału zasobu.

Zapisy w postaci cyfrowej, o których mowa zostały przekazane na własność Powiatu Pułtuskiego przez Województwo Mazowieckie - Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, w ramach realizowanego Projektu pn. „Stworzenie otwartych danych wraz z budową zaplecza techniczno-technologiczno-koordynacyjnego dla samorządów terytorialnych województwa mazowieckiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 REACT-EU” – Projekt SOD, zgodnie z umową z Nr W/UMWM-UF/UM/CG/387/2023 z dnia 08.02.2023 w sprawie partnerskiej współpracy przy realizacji projektu: Cyfryzacja Państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego na obszarze województwa mazowieckiego i dokumentów z nim związanych w zakresie cyfryzacji, w drodze skanowania, dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB i dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej.

Celem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego należy przyjąć dokumenty uzasadniające wpisy do EGiB i dokumenty uzasadniające treść mapy zasadniczej w postaci cyfrowej do ewidencji środków niematerialnych i prawnych Starostwa Powiatowego w Pułtuskach .

W związku z powyższym Zarząd Powiatu w głosowaniu jawnym i imiennym jednogłośnie podjął uchwałę Nr 1030/2024 w sprawie przyjęcia środków niematerialnych i prawnych.

2. Informacja Audytora wewnętrznego nt. czynności sprawdzających w zakresie wykonania wybranych zaleceń pokontrolnych wynikających z wystąpienia pokontrolnego z kontroli przeprowadzonej przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Warszawie.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją Audytora wewnętrznego na temat czynności sprawdzających w zakresie wykonania wybranych zaleceń pokontrolnych wynikających z wystąpienia pokontrolnego z kontroli przeprowadzonej przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Warszawie. Audytor wewnętrzny dokonujący czynności sprawdzających wydał pozytywną ocenę podjętych działań w celu realizacji wydanych zaleceń.

3. Pismo Wojewody Mazowieckiego o rozważenie podjęcia działań mających na celu utworzenie powiatowej rady seniorów.

Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Wojewody Mazowieckiego kierowanym do Wójtów, Burmistrzów, Prezydentów i Starostów zachęcającym do powoływania w JST rad seniorów.

4. Podpisanie protokołu posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 10 kwietnia 2024r.

Zarząd Powiatu podpisał protokół posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 10 kwietnia 2024r.

5. Wolne wnioski.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją, iż Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Obrytem Pan Wojciech Łach wystąpił z wnioskiem o rozwiązanie na mocy porozumienia stron umowy o pracę z dniem 30 kwietnia 2024r., która została zawarta w dniu 1 sierpnia 2023r. na czas określony w celu zastępstwa Pana Jana Zalewskiego w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy na stanowisku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Obrytem.





Mając na uwadze powyższe Zarząd Powiatu zdecydował, iż na najbliższym posiedzeniu podejmie uchwałę w sprawie rozwiązania umowy o pracę z Dyrektorem Domu Pomocy Społecznej w Obrytem.

Na tym protokół zakończono.

Godzina zakończenia posiedzenia – 10.45.

Protokołowała:
M. Wędrowska

Podpisy członków Zarządu Powiatu:

1. Jan Zalewski.....
2. Beata Józwiak.....
3. Halina Zofia Banach.....
4. Zbigniew Księżyk.....
5. Wojciech Waldemar Żukowski.....