

Zarejestrowano
umowę / umowę ziężenie / umowę / zamówienie
pod pozycją 18 SIE. 2015
data

U M O W A Nr 218/RW/RM-II/D-II18/15

o udzielenie dotacji ze środków związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych

zawarta w Warszawie w dniu 20 sierpnia 2015 r.,

na podstawie Uchwały 612/42/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 19 maja 2015 r.
pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie ul. Jagiellońska 26, reprezentowanym przez
Zarząd Województwa Mazowieckiego w imieniu, którego działają:

1. Wicemarszałek – Janina Ewa Orzełowska;
2. Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Mazowieckiego w Warszawie – Radosław Rybicki,

zwanym w dalszej części umowy „**Województwem**”

a

Powiatem Pułuskim

NIP: 568-14-17-174

reprezentowanym przez:

1. Starostę Powiatu Pułuskiego – Jana Zalewskiego
2. Członka Zarządu Powiatu Pułuskiego – Małgorzatę Kozłowską

zwaną w dalszej części umowy „**Wnioskodawcą**”

o następującej treści:

§ 1.

1. Województwo przekaze Wnioskodawcy dotację ze środków związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych w wysokości **150 000 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację zadania pod nazwą „**Przebudowa drogi powiatowej nr 3405W Łady–Winnica na odcinku Zalesie-Pacuszki – Zalesie-Lenki w km 1+560 – 2+020**” polegającego na wykonaniu inwestycji o nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowo - zwirowych na powierzchni 2 310,00 m² i długości 460 mb, zlokalizowanego na terenie gminy Gzy w obrębie ewidencyjnym Zalesie Lenki, na działce ewidencyjnej nr 35/2.
2. Szczegółowy zakres prac określa załącznik do niniejszej umowy.
3. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 ujęte jest w załączniku nr 2 do Uchwały Nr 612/42/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 19 maja 2015 r. pod pozycją nr 18.

§ 2.

1. Kwota dotacji nie może przekroczyć 50 % wartości (brutto) zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Województwo oświadcza, że w/w kwota dotacji zaplanowana została w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2015 rok, przyjętym uchwałą Nr 2/15 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 26 stycznia 2015 r. w sprawie uchwały budżetowej Województwa Mazowieckiego na 2015 rok – z późn. zm. w dziale 010 rozdziale 01042 w § 6620.
3. Wnioskodawca oświadcza, że posiada zabezpieczone w budżecie środki własne na sfinansowanie zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, w kwocie stanowiącej różnicę między wartością brutto realizowanego zadania, a kwotą udzielonej dotacji.

§ 3.

1. Realizacja zadania, o którym mowa w § 1 ust.1, winna być zakończona w nieprzekraczalnym terminie do 31 października 2015 roku, spisaniem z Wykonawcą inwestycji protokołu końcowego odbioru zadania.
2. Wnioskodawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia realizacji zadania zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, zwanego dalej Urzędem, w formie faksu oraz korespondencji tradycyjnej.
3. Urząd wyznaczy Wnioskodawcy termin rozliczenia dotacji lub w przypadku wytypowania zadania do kontroli, powiadomi Wnioskodawcę o jej terminie.
4. Rozliczenia dotacji ze środków związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych dokonuje się wyłącznie w siedzibie Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy udziale dwóch pracowników Departamentu i Wnioskodawcy lub upoważnionego pisemnie przedstawiciela Wnioskodawcy w terminie do 10 grudnia 2015 r.
5. W przypadku wytypowania zadania do kontroli, po pozytywnym jej zakończeniu, Urząd wyznaczy Wnioskodawcy termin rozliczenia dotacji (nie później niż na dzień 10 grudnia 2015 roku).
6. W przypadku negatywnego wyniku kontroli, Urząd, odmówi rozliczenia dotacji, o czym poinformuje Wnioskodawcę w terminie do 10 grudnia 2015 r. w formie faksu oraz korespondencji tradycyjnej.
7. Z rozliczenia, o którym mowa w ust. 4 sporządza się protokół w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, którego integralną część stanowi dokumentacja przedłożona przez Wnioskodawcę, tj.:
 - poświadczona za zgodność z oryginałem kopia protokołu z wyłonienia Wykonawcy lub innego dokumentu potwierdzającego wyłonienie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy z Wykonawcą;
 - poświadczona za zgodność z oryginałem kopia faktury wystawionej przez wykonawcę za wykonanie zadania, na które przeznaczona jest dotacja, opatrzona klauzulą „współfinansowano ze środków związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych”;
 - kosztorys powykonawczy brutto podpisany przez Wykonawcę, Wnioskodawcę oraz inspektora nadzoru (w przypadku nadzorowania inwestycji przez inspektora nadzoru) oraz powykonawcze zestawienie kosztów (w przypadku gdy realizację inwestycji udokumentowano więcej niż jednym kosztorysem powykonawczym lub więcej niż jedną fakturą/rachunkiem);
 - poświadczona za zgodność z oryginałem kopia protokołu odbioru realizowanej inwestycji, sporządzonego pomiędzy Wnioskodawcą i Wykonawcą;
 - oświadczenie o zrealizowaniu zadania zgodnie z przepisami prawa, umową o udzielenie dotacji oraz dokumentacją złożoną celem rozliczenia dotacji, podpisane przez Wnioskodawcę (wzór oświadczenia znajduje się na stronie internetowej www.mazovia.pl).

§ 4.

1. Przekazanie środków finansowych na rzecz Wnioskodawcy może nastąpić po podpisaniu umowy, rozliczeniu dotacji zakończonym podpisaniem protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 7, oraz złożeniu przez Wnioskodawcę prawidłowo sporządzonej noty księgowej wystawionej na Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, zawierającej w treści numer niniejszej umowy oraz datę jej zawarcia.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do ustawienia na drogach o nawierzchni utwardzonej (z wyjątkiem dróg zwirowych) oznakowania w postaci tablicy na słupkach metalowych o wymiarach 700 mm x 900 mm oraz utrzymania jej w należyтым stanie przez minimum 2 lata. Wzór tablicy znajduje się na stronie internetowej www.mazovia.pl.
3. Województwo przekaże Wnioskodawcy dotację, o której mowa w § 1 ust.1 z zastrzeżeniem ust. 1, w terminie 21 dni od daty wpływu noty księgowej.
4. Przekazanie dotacji nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wnioskodawcy.
5. Województwo zastrzega sobie prawo dokonania przekazania w/w dotacji z opóźnieniem w przypadku braku środków na rachunku, na którym Zarząd Województwa gromadzi dochody związane z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

§ 5.

1. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na cel wskazany w niniejszej umowie.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności między złożonymi przez Wnioskodawcę dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 7, a stanem faktycznym, jak również w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem w całości lub w części, czy zawyżenia kosztów zadania w celu uzyskania większej kwoty dotacji, Wnioskodawca zwróci dotację w całości lub jej część wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od daty przekazania dotacji, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie w banku PKO BP SA IX Oddział w Warszawie Nr 14 1020 1026 0000 1902 0181 7824.

§ 6.

1. Samorząd Województwa Mazowieckiego reprezentowany przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli sposobu wykorzystania dotacji, w trakcie realizacji zadania i w okresie 2 lat od daty jej rozliczenia.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzona w siedzibie Wnioskodawcy w oparciu o pełną dokumentację dotyczącą zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, oraz w miejscu jego realizacji.

§ 7.

1. Ograniczenia rozmiaru rzeczowego i asortymentu robót skutkują proporcjonalnym zmniejszeniem dotacji.
2. Pisemne zgłoszenie, podpisane przez Wnioskodawcę o wycofaniu się z realizacji zadania w 2015 r., jest równoznaczne z wygaśnięciem przedmiotowej umowy z datą wpływu zgłoszenia do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 8.

Województwo zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień, a w szczególności nieterminowego rozliczenia dotacji, nienależytego wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, negatywnego wyniku kontroli, o której mowa w § 3 ust. 6 lub wykorzystania środków na inny cel, niż określony w umowie.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 10.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Wnioskodawca

STAROSTA

Jan Zalewski

CZŁONEK ZARZĄDU POWIATU
W PULTUSKU

Małgorzata Kozłowska

Województwo

Wicemarszałek

Janina Ewa Orzełowska

Dyrektor Departamentu

Radosław Ruciński

ZARZĄD POWIATU
W PULTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pultusk
tel. 23-692-12-66, fax 23-692-52-77

STAROSTWO POWIATOWE
W PULTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 PULTUSK
tel. 23-692-12-66, fax 23-692-52-77

Kontrasygnatę z budżetu Woj. Maz. na 20. 15 rok	
Rozz. <u>OMC/12</u> § <u>6620</u>	kwota <u>150.000</u>
§ _____	kwota _____
§ _____	kwota _____
Uchwała Zarz. Woj. Maz. <u>602/42/15</u>	z dn. <u>13.05.2015</u>
<u>1.8. SIE. 2015</u>	z up. Skarbnika
Województwa Mazowieckiego	

Agnieszka Jędrzejczyk
Naczelnik Wydziału Inwestycji