

UMOWA Nr 126/2017

**o partnerstwie w realizacji zadania inwestycyjnego**

zawarta w Pułtusk w dniu 26 października 2017 r.

pomiędzy:

**Powiatem Pułuskim**

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

**Jan Zalewski** – Starosta Pułuski

**Beata Józwiak** – Wicestarosta Pułuski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Krystyny Rzepnickiej**

zwanym w dalszej części „Liderem Projektu”

**a**

**Gminą Pułusk**

reprezentowaną przez:

**Krzysztofa Nuszkiewicza** – Burmistrza Miasta Pułusk

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pułusk – **Teresy Turek**

zwanym w dalszej części umowy „Partnerem”.

**§1.**

1. Wyżej wymienione podmioty jako strony umowy powołują:

***Partnerstwo na rzecz realizacji zadania inwestycyjnego***

***„Przebudowa drogi powiatowej nr 3403W Pułusk – Bulkowo – Skórznice – Gąsiorowo na odcinku Pułusk ul. Mickiewicza – Lipniki Stare”***

zwane w dalszej części umowy „Partnerstwem”.

2. Partnerstwo powoływane jest na czas realizacji projektu, do dnia zakończenia i ostatecznego rozliczenia Projektu z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego.

**§2.**

**Cel Partnerstwa**

Partnerstwo powołane zostaje w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi powiatowej nr 3403W Pułusk – Bulkowo – Skórznice – Gąsiorowo na odcinku Pułusk ul. Mickiewicza – Lipniki Stare” w ramach konkursu pn. „Mazowiecki Instrument Wsparcia Dróg Lokalnych o istotnym znaczeniu dla rozwoju społeczno-gospodarczego regionu, ustanowionego Uchwałą nr 1415/273/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 12 września 2017 r.

**§3.**

**Struktura organizacyjna Partnerstwa**

Strukturę organizacyjną Partnerstwa tworzą:

- 1) Wnioskodawca – Lider Projektu: Powiat Pułuski,

- 2) Partner: Gmina Pułtusk.

#### **§4.**

##### **Zadania i obowiązki partnerów w związku z realizacją Projektu**

1. Powiat Pułtuski, przyjmuje na siebie rolę Lidera Projektu i Wnioskodawcy:

1) Lider Projektu – Wnioskodawca odpowiedzialny jest za:

- a) wykonywanie wszelkich zadań związanych z przygotowaniem, wdrożeniem, a następnie rozliczeniem Projektu;
- b) reprezentowanie Partnerstwa;
- c) zapewnienie sprawnego systemu komunikacji z Partnerem;
- d) wsparcie Partnera w realizacji powierzonych zadań;
- e) gromadzenie i archiwizację dokumentacji projektu w terminach określonych w umowie finansowej zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Marszałkiem Województwa Mazowieckiego;
- f) prowadzenie ewidencji księgowej dotyczącej realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami

wynikającymi z przepisów o rachunkowości;

- g) realizowanie zadania inwestycyjnego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Gmina Pułtusk przyjmuje na siebie rolę Partnera Projektu.

3. Partner upoważnia Wnioskodawcę do jego reprezentowania wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu, w tym do dokonywania czynności prawnych i faktycznych związanych z realizacją Projektu.

4. Lider zobowiązuje się do:

- 1) aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach mających na celu realizację Projektu;
- 2) informowania o wszelkich działaniach związanych z Projektem, a nie objętych niniejszą umową oraz umową z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego, a w szczególności niezwłocznego informowania Partnera o przeszkodach przy realizacji zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań;
- 3) poddania się kontroli lub audytowi w zakresie prawidłowej realizacji zadań wynikających z harmonogramu Projektu, wykonywanej przez uprawnione podmioty;
- 4) udostępniania każdorazowo, na wniosek Partnera dokumentów lub informacji umożliwiających dokonanie oceny wpływu realizowanych zadań w odniesieniu do celów Projektu.

#### **§5.**

##### **Finansowanie przedsięwzięcia**

Całkowita wartość Projektu wynosi 6.999.160,62 zł, w tym:

- środki z budżetu państwa w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Dróg Lokalnych o istotnym znaczeniu dla rozwoju społeczno-gospodarczego regionu”: 4.129.504,77 zł
- Powiat Pułtuski: 2.369.655,85 zł,

– Gmina Pułusk: 500.000,00 zł.

## §6.

### **Zasady zarządzania finansowego**

1. Prowadzenie dokumentacji księgowej, rozliczenia finansowe oraz nadzorowanie wydatkowania środków pieniężnych zgodnie z przyjętym planem finansowym, w imieniu Lidera będzie wykonywał Zarząd Dróg Powiatowych w Pułusku.
2. Realizacja dokumentów obciążających będzie dokonywana zgodnie z transzami dotacji, jakie będzie otrzymywał Lider Projektu. Lider Projektu nie ponosi odpowiedzialności za nie otrzymanie lub nieterminowe otrzymywanie środków stanowiących dofinansowanie Projektu.

## §7.

### **Zasady monitorowania i kontroli Projektu**

1. Wnioskodawca będzie odpowiedzialny za monitorowanie i kontrolę realizacji Projektu.
2. Partnerzy zobowiązują się poddawać kontroli w zakresie prawidłowości realizacji Projektu, dokonywanej przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty.
3. Wnioskodawca – Lider Projektu zapewni uprawnionym podmiotom prawo wglądu w dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją Projektu.

## §8.

### **Zmiany w Projekcie i umowie**

1. Ewentualnych zmian w Projekcie dokonuje Lider Projektu – Wnioskodawca, bez konieczności uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Partnera.
2. Zmiany nie mogą dotyczyć zwiększenia kwoty przyznanej na finansowanie Projektu przez Partnera.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §9.

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania Projektu.
2. Umowa jest ważna z dniem jej podpisania, a wchodzi w życie po zawarciu umowy finansowania Projektu między Wnioskodawcą – Liderem Projektu, a Marszałkiem Województwa Mazowieckiego.
3. W przypadku nieotrzymania dofinansowania w ramach konkursu pn. „Mazowiecki Instrument Wsparcia Dróg Lokalnych o istotnym znaczeniu dla rozwoju społeczno-gospodarczego regionu” niniejsza umowa partnerska traci moc.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z konkursu pn. „Mazowiecki Instrument Wsparcia Dróg Lokalnych o istotnym znaczeniu dla rozwoju społeczno-gospodarczego regionu”, a także odpowiednie przepisy wynikające z właściwych aktów prawa polskiego.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Lidera Projektu, jeden dla Partnera Projektu i jeden do przedłożenia u Marszałka Województwa Mazowieckiego.

Powiat Pułtusk

**STAROSTA**

.....  
Jan Zalewski

**WICESTAROSTA**

.....  
Beata Józwiak

przy kontrasygnacie  
Skarbnika Powiatu

.....  
mgr Krzysztof Muszkiewicz

Gmina Pułtusk

**BURMISTRZ**

.....  
mgr Krzysztof Muszkiewicz

**GMINA PUŁTUSK**  
06-100 Pułtusk, ul. Rynek 41  
NIP 5681540236, REGON 130377907

przy kontrasygnacie  
Skarbnika Gminy Pułtusk

**SKARBNIK MIASTA**

.....  
mgr Teresa Turak