

WRP.042.8.10.2018

Umowa Nr 138/2019

zawarta w dniu 10.09.2019 r. w Pułtusku pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusku, w imieniu którego działają:

- 1) Jan Zalewski - Starosta Pułtusk
 - 2) Beata Józwiak - Wicestarosta Pułtusk
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Renaty Kzyżewskiej

z siedzibą: ul. M. Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP 568-16-18-062, REGON 130377729,
e-mail: kancelaria@powiatpulтусki.pl
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Agnieszką Podsiedzik prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Iris Biuro Podróży z siedzibą przy ulicy Warszawskiej 9, 06-400 Ciechanów, NIP: 5661000726, REGON: 130414063, tel. 23-6722040,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest realizacja w roku 2019 trzech jednodniowych wyjazdów edukacyjnych dla uczniów LO im. P. Skargi w Pułtusku. Każdy wyjazd obejmuje grupę 52 osób (50 uczniów i 2 opiekunów). Łącznie w trzech zorganizowanych wyjazdach edukacyjnych udział weźmie 156 osób (150 uczniów i 6 opiekunów). Wyjazdy zorganizowane zostaną w dniach pracy szkoły LO im. P. Skargi w Pułtusku w planowanych godzinach z przedziału 7:00-17:00 (wyklucza się realizację wyjazdów w soboty, niedziele, okres wakacyjny oraz w dniach wolnych od zajęć lekcyjnych).
2. Wyjazdy edukacyjne, o których mowa w ust. 1, realizowane są w ramach projektu pn. „Podniesienie kompetencji kluczowych oraz umiejętności z geografii i fizyki u uczniów LO Skargi”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze swoją ofertą z dnia 04.09.2019r. stanowiącą integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 10.12.2019 r. Dokładne terminy wyjazdów edukacyjnych Wykonawca ustali w porozumieniu ze szkołą LO im. P. Skargi w Pułtusku i Zamawiającym po podpisaniu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie terminów wyjazdów edukacyjnych niezwłocznie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy pokrywa wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w szczególności koszty dotyczące transportu, przewodnika, organizacji wykładów, zakupu biletów oraz ubezpieczenia uczestników na czas trwania wyjazdów edukacyjnych (przynajmniej NNW).
7. Zamawiający podpisze z Wykonawcą oddzielną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników wyjazdów edukacyjnych.



8. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dane osobowe uczestników, niezbędne do objęcia ich ubezpieczeniem, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy pisma lub maila z prośbą o ich udostępnienie.
9. Wykonawca prześle Zamawiającemu kopię dokumentu ubezpieczenia uczestników wyjazdów edukacyjnych najpóźniej na 2 dni przed planowanym wyjazdem edukacyjnym.
10. Wykonawca sprawdzi listę obecności uczestników wyjazdu edukacyjnego na wzorze przekazanym przez Zamawiającego. Lista obecności musi zostać podpisana przez każdego uczestnika wyjazdu. Po zrealizowanym wyjeździe edukacyjnym dyrektor szkoły LO im. P. Skargi w Pułtusk lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi na liście obecności zrealizowanie wyjazdu edukacyjnego.
11. Wykonawca skompletuje dokumentację fotograficzną z przeprowadzonych wyjazdów edukacyjnych i przekaże ją Zamawiającemu w formie papierowej lub na nośniku danych – płycie CD/DVD lub prześle dokumentację w formie elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy.
12. Wykonawca po zrealizowaniu przedmiotu umowy sporządzi jedno zbiorcze sprawozdanie ze zrealizowanych wyjazdów edukacyjnych, zawierające informacje o: datach i godzinach zrealizowanych wyjazdów edukacyjnych, miejscach wyjazdów, uczestnikach i przebiegu wyjazdów, o tematyce wykładów i zajęć edukacyjnych na wzorze dokumentu przekazanym przez Zamawiającego.
13. Dokumenty, o których mowa w ust. 10, 11 i 12 Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zrealizowania umowy. Ww. dokumenty niezbędne są do zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu odbioru z wykonania przedmiotowej umowy.
14. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i należytą starannością.
15. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wynikłych w realizacji przedmiotu umowy problemach.

§ 2.

1. Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości 9 000,00 zł brutto (*słownie: dziewięć tysięcy 0/100 złotych*).
2. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wypłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 21 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę faktury do siedziby Zamawiającego, pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych w ramach projektu „*Podniesienie kompetencji kluczowych oraz umiejętności z geografii i fizyki u uczniów LO Skargi*”. W przypadku braku środków, płatność realizowana będzie w ciągu 21 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek ustawowych za opóźnienie. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego rachunek. **Podstawą wystawienia faktury jest pisemna akceptacja protokołu odbioru przez Zamawiającego.**
4. Fakturę należy wystawić na poniższe dane:

Nabywca: Powiat Pułtusk ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk NIP 568-16-18-062
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusk ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk

§ 3.

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy;
 - w wysokości 30% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od wykonania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość w/w kar umownych.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w postanowieniach umowy przez Zamawiającego.

§ 4.

- Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do 10.12.2019 r.
- Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.
- Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
- Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia przez osoby wskazane przez Zamawiającego oraz Instytucję Zarządzającą i Instytucję Pośredniczącą oraz inne instytucje uprawnione do kontroli realizacji projektów współfinansowanych w ramach Unii Europejskiej.
- Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

STAROSTA

Jan Zalewski

[Signature]

WICESTAROSTA

Beata Józwiak

Wykonawca

[Signature]

IRIS biuro podróży
Agnieszka Podsiedzik
ul. Warszawska 9, 06-400 Ciechanów
NIP 566-100-07-26 Regon 130414063

ZARZĄD POWIATU
W PUŁTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
Tel. 23 306 71 01

SKARBNIK POWIATU

[Signature]
mgr Renata Krzyżewska

10.08.2019.

[Signature]
sprawdz. praw. formalno-prawnym
BOCA/PIAWNY
Jacob Godlewski
Nr WA - 5411