

UMOWA Nr 15/2016

zawarta w dniu 20 stycznia 2016 r. w Pułtusk, pomiędzy:

Akademią Humanistyczną im. A. Gieysztor z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 17, 06-100 Pułtusk, reprezentowaną przez:

Prof. dr hab. Adama Waldemara Koseskiego - Rektora Akademii Humanistycznej im. Aleksandra Gieysztor w Pułtusk, zwanym dalej „Wynajmującym”

a

Powiatem Pułtuskim z siedzibą przy ul. Białołowiejskiej 5, 06-100 Pułtusk reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

Jan Zalewski – Starosta Pułtuski,

Beata Józwiak - Wicestarosta Pułtuski,

zwanym dalej „Najemcą”,

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1.

Wynajmujący wynajmuje część pomieszczeń w budynku nr 3 (Centrum Akademickie II) położonym w Pułtusk przy ul. Daszyńskiego 2, tj.: sale D, E, E1, E2, pomieszczenie do przechowywania dokumentacji ewidencji wojskowej oraz holl służący za poczekalnię dla osób stających do kwalifikacji wojskowej.

§ 2.

1. Przedmiot wynajmu ma służyć za pomieszczenia dla potrzeb:

- 1) Powiatowej Komisji Lekarskiej;
  - 2) przedstawicieli gmin i przedstawicieli Wojskowej Komendy Uzupełnień w Wyszkanie;
  - 3) ewidencji wojskowej;
  - 4) poczekalni dla osób stających do kwalifikacji wojskowej;
  - 5) przechowywania dokumentacji Powiatowej Komisji Lekarskiej i ewidencji wojskowej;
  - 6) prowadzenia zajęć z osobami stającymi do kwalifikacji wojskowej.
2. Wynajmujący umożliwi członkom komisji i osobom stającym do kwalifikacji wojskowej korzystanie z sanitariatu.

§ 3.

Wynajmujący zapewni we własnym zakresie sprzątnięcie pomieszczeń, o których mowa w § 2.

§ 4.

Wynajmujący w czasie wolnym od pracy zabezpieczy metalową skrzynię, w której będzie przechowywana dokumentacja kwalifikacji wojskowej, przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 5.

Najemca zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z Wynajmem, wymienionych w § 1 umowy pomieszczeń oraz kosztów wynikających z zużycia energii elektrycznej, energii cieplnej, wody, czynszu i sprzątnięcia w zryczałtowanej łącznej kwocie w wysokości 5.900,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy dziewięćset złotych).

§ 6.

Płatności zobowiązań nastąpią przelewem na wskazane konto w terminie 30 dni od daty

wystawienia rachunku (faktury).

§ 7.

Wynajmujący jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w całości lub w części w terminie jeden tydzień naprzód z zabezpieczeniem Najemcy innych pomieszczeń o podobnych parametrach jak dotychczasowe.

§ 8.

Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Najemca zwróci pomieszczenia w takim stanie, w jakim je otrzymał.

§ 9.

Najemca odpowiada za szkody w mieniu będącym przedmiotem najmu powstałe wyłącznie w czasie wykonywania czynności związanych z kwalifikacją wojskową.

§ 10.

Umowa została zawarta na czas określony od 10 lutego do 26 lutego 2016 r. (13 dni roboczych).

§ 11.

W razie niedotrzymania przez Najemcę któregokolwiek z warunków umowy Wynajmujący może ją wypowiedzieć w trybie natychmiastowym z winy Najemcy. W tym przypadku Najemca zobowiązany jest zwolnić pomieszczenia najdalej w ciągu 7 (siedmiu) dni.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

NAJEMCA

STAROSTA

Jan Zalewski

WICESTAROSTA

Beata Joźwiak

WYNAJMUJĄCY

REKTOR

Prof. dr hab. Adam Koseski

ZARZĄD POWIATU  
W PUŁTUSKU  
ul. Białowiejska 5  
06-100 Pułtusk  
tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

AKADEMIA HUMANISTYCZNA  
im. Aleksandra Gieyszтора  
ul. Daszyńskiego 17. 06-100 Pułtusk  
tel./fax 23 692 98 14 (16). 692 50 82

Z upoważnienia  
Starosty

WYDZIAŁU FINANSÓW  
Główny Księgowy Starostwa Powiatowego

mgr inż. Ewa Karpowicz

RADCA PRAWNY

Bogusław Sokalski  
/OLIC/468/