



Nr sprawy WRP.042.7.80.2014

UMOWA NR 154 /2014

zawarta w dniu 18 września 2014 r. w Pułtusku pomiędzy:
Powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusku,
w imieniu którego działają:

- 1) Edward Marek Wroniewski – Starosta Pułtuski,
- 2) Andrzej Dolecki – Wicestarosta

przy kontrasygnacie przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Krystyny Rzepnickiej
z siedzibą: ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk

NIP 568-14-17-174

REGON 130377729

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Panią: **Grażyną Gadomską**

zamieszkałą:

NIP

PESEL

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

§1.

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **Wygłoszeniu prelekcji (godzina lekcyjna) na temat: „Polityka oświatowa a przemiany ustrojowe w Polsce: Doskonalenie nauczycieli - oczekiwania i potrzeby”** na konferencji podsumowującej projekt w dniu 25.09.2014 r. w Akademii Humanistycznej im. Aleksandra Gieysztorą w Pułtusku.

§2.

Ogólne reguły wykonywania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania wykonania przedmiotu umowy za pomocą uzgodnionej z Zamawiającym dokumentacji, w tym związanej z rozliczeniem czasu pracy.
2. Odbiór wykonania usługi nastąpi na podstawie protokołu odbioru, po sprawdzeniu przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy i stwierdzeniu prawidłowości jego wykonania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach i utrudnieniach w prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie posiadane dokumenty i udzieli niezbędnych informacji do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 240 godzin

M



- miesięcznie i limit ten zostanie zachowany przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy w niniejszym projekcie.
- Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem do zrealizowania przedmiotu umowy.
 - Wykonawca we własnym zakresie ponosi wszelkie koszty związane z dojazdami w ramach projektu oraz inne koszty realizacji usługi.
 - Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli dokonywanej przez Instytucję Wdrażającą (IP II) oraz inne podmioty w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

§3. Wynagrodzenie

- W okresie obowiązywania umowy za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łączne w wysokości **150,00 złotych brutto**. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1. wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku osób fizycznych wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z pochodnymi od wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego.
- Wynagrodzenie za świadczenie usługi będzie płatne w formie przelewu na podstawie faktury VAT/rachunku w terminie **14 dni** od jej doręczenia przez Wykonawcę, na konto wskazane na fakturze/rachunku. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
- Podstawą do wystawienia faktury VAT/ rachunku jest dokonanie przez Zamawiającego protokolarnego odbioru usługi, o którym mowa w §1.
- Faktura VAT/ Rachunek będzie wystawiony po dokonaniu odbioru usługi (podpisania protokołu odbioru usługi) przez koordynatorkę projektu lub osobę zastępującą koordynatorkę projektu.
- Zamawiający dokona zapłaty w terminie określonym w ust. 3 pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych w ramach projektu „Nowy system doskonalenia nauczycieli w powiecie pułtuskim”.
- W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 6 płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek.
- Wartość przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała w okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie.
- Faktury/rachunki należy wystawić według poniższych danych:
Powiat Pułtusk reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusku
Jednostka organizacyjna – Starostwo Powiatowe w Pułtusku
ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk
NIP: 568 -14-17-174

§4. Oznakowanie dokumentacji

- Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logiem Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz hasłem „Człowiek najlepsza inwestycja” i informacją o współfinansowaniu materiałów wytworzonych w ramach realizowanej umowy.
- Zamawiający udostępni drogą e-mailową Wykonawcy wzór oznaczenia w wersji elektronicznej.
- Wykonawca jest zobowiązany do stosowania logotypów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”.



§5.

Termin realizacji i rozwiązanie umowy

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do **25.09.2014r.**
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w każdym czasie za zgodą obu stron.

§6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 50 % łącznej wartości brutto zamówienia, określonej w § 3 ust. 1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
 - 2) w wysokości 50 % łącznej wartości brutto zamówienia, określonej w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych.

§7.

Zmiany umowy

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności. nazwy usługi przy zachowaniu jej zakresu czynności.
2. Zmiany umowy nie mogą skutkować zmianą wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§8.

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 7 dni o każdej zmianie adresu oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
6. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STAROSTA

WICESTAROSTA

Edward Marek Winiński

Andrzej Dolecki

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZARZĄD POWIATU
W PULTUSKU**

Projekt współfinansowany przez rząd polski i Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

06-100 Pultusk

tel. 10-231 692 12 66, fax 692 52 77

Jack

M. Hejny