



Umowa nr 4928 /CP RH13-1/2011/D Nr 191/20M

zawarta w dniu 27.12.2011 roku, w Płocku, pomiędzy:

Starostwem Powiatowym w Pułtuskach z siedzibą w Pułtuskach przy ulicy Białowiejskiej 5, 06-100 Pułtusk, działający^{ym} na podstawie art. 14 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133 poz. 872 z póź. zm.) NIP:568-141-71-74 REGON:130379970, zwanym w treści umowy „Nadawcą”

Reprezentowaną/nym przez:

Edwarda Marka Wronieckiego - Starostę Pułtuskiego

a

Pocztą Polską Spółką Akcyjną z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Rakowieckiej 26, 00-940 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000334972, NIP 525-000-73-13, kapitał zakładowy 774 140 000 zł. w całości wpłacony w ramach której działa Przedstawicielstwo Handlowe w Płocku z siedzibą w Płocku przy ul. Bielskiej 14b, zwaną w treści umowy „Pocztą”, reprezentowaną przez:

Elżbietę Kaczmarczyk – Kierownik Przedstawicielstwa Handlowego w Płocku

o treści następującej:

Strony oświadczają, że na dzień zawarcia niniejszej umowy nie uległy zmianie wskazane na wstępie dane które miałyby wpływ na ważność niniejszej umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność zawarcia umowy.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 1 lit. b, ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

§ 1.

1. Poczta oświadcza, iż zasady korzystania z usług pocztowych wymienionych w § 2 ust. 1, odpowiedzialność Poczty z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, uprawnienia nadawcy i adresata oraz procedury reklamacyjne określają niżej wymienione akty prawne:
 - 1) Ustawa z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 189 poz. 1159 z późniejszymi zmianami),
 - 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych, (Dz. U. Nr 5 poz. 34 z późniejszymi zmianami),
 - 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. Nr 183, poz. 1795 z późniejszymi zmianami),
 - 4) Regulamin świadczenia powszechnych usług pocztowych wprowadzony Uchwałą nr 171/2011 Zarządu Poczty Polskiej S.A. z dnia 19 lipca 2011 roku z późniejszymi zmianami,
 - 5) Regulamin świadczenia usługi „Paczka Poczta PLUS” w obrocie krajowym, wprowadzony Uchwałą Nr 393/2010 Zarządu Poczty Polskiej S.A. z dnia 14 grudnia 2010 roku,
 - 6) Regulamin świadczenia usługi „Przesyłka pobraniowa” w obrocie krajowym, wprowadzony Uchwałą Nr

397/2010 Zarządu Poczty Polskiej S.A. z dnia 14 grudnia 2010 roku ,

- 7) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym - międzynarodowe przepisy pocztowe tj.: Światowa Konwencja Pocztowa, Regulamin Poczty Listowej i Regulamin dotyczący paczek pocztowych.

2. Nadawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami wskazanymi w ust. 1.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Pocztę na rzecz Nadawcy niżej wymienionych usług pocztowych:

1) w obrocie krajowym i zagranicznym, ekonomicznych i priorytetowych, w zakresie:

- a) przesyłek listowych nieregistrowanych,
- b) przesyłek listowych poleconych,
- c) przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością,
- d) paczek pocztowych,
- e) paczek pocztowych z zadeklarowaną wartością.

2) w obrocie krajowym w zakresie:

- a) przesyłek pobraniowych ekonomicznych i priorytetowych,
- b) paczek pocztowych PLUS ekonomicznych i priorytetowych,

oraz usług komplementarnych do przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym, a także zwrot do nadawcy przesyłek listowych/paczek pocztowych/paczek pocztowych PLUS/ przesyłek pobraniowych / po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Nadawca będzie uiszczał opłatę pocztową w formie opłaty z dołu.
3. Zwrot przesyłek dokonywany będzie za pośrednictwem placówki pocztowej wskazanej w załączniku nr 1a do Umowy.
4. Umowę na świadczenie usługi pocztowej uważa się za zawartą z chwilą przyjęcia przez Pocztę przesyłki do przemieszczenia i doręczenia, a w przypadku przesyłek rejestrowanych i paczek - z chwilą wydania Nadawcy dowodu przyjęcia przesyłki lub paczki przez Pocztę.
5. Nadawca wskazuje, iż przesyłki będą nadawane zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy:

§ 3.

Warunkiem zastosowania formy opłaty z dołu jest nadanie przesyłek, o których mowa w § 2 ust. 1 zgodnie z przepisami określonymi w § 1 ust. 1, a w szczególności wykonanie przez Nadawcę czynności polegających na:

- 1) Nadawaniu przesyłek w placówce pocztowej wskazanej w załączniku nr 1 do Umowy, w godzinach otwarcia, przy czym graniczna godzina nadawania przesyłek priorytetowych określona jest w Regulaminie świadczenia powszechnych usług pocztowych, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy,
- 2) umieszczaniu na przesyłkach adresu nadawcy i adresata według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy
- 3) umieszczaniu oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu/nadruku/odcisku pieczęci :

„OPLATA POBRANA TAXE PERÇUE - POLOGNE

umowa Nr 4928/CP RH13-1/2011/D z Pocztą Polską S.A.

z dnia 27.12.2011 r. Nadano w

/zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy/

- a) w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej na stronie adresowej przesyłek listowych (z



- wyłączeniem przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym)
- b) w górnym prawym rogu na stronie adresowej paczek pocztowych, paczek pocztowych PLUS, i przesyłek pobraniowych – w przypadku korzystania przez Nadawcę z nalepek adresowych nakładu Poczty Polskiej. Dodatkowo na nalepce adresowej w polu „Opłata”, Nadawca umieszcza napis „Opłata pobrana – Umowa”.
 - c) we wskazanym przez Poczcie miejscu na nalepce adresowej dla paczek pocztowych, paczek pocztowych plus, przesyłek pobraniowych – jeżeli Nadawca uzyska zgodę na stosowanie nalepek adresowych własnego nakładu.
- 4) Umieszczeniu na nalepce adresowej do przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym informacji o wniesieniu opłaty za przesyłkę w polu „Opłata” napisu „UMOWA Nr 4928 /CP RH13-1/2011/D z dnia 27.12.2011 r.
 - 5) umieszczeniu na każdej przesyłce priorytetowej nalepki nakładu Poczty Polskiej lub napisu „PRIORYTET/PRIORITAIRE”,
 - 6) sporządzaniu w dwóch egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla pocztowej placówki nadawczej:
 - a) pocztowej książki nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych,
 - b) zestawienia zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 i 3a do Umowy - dla przesyłek nierejestrowanych
 - 7) nadawaniu przesyłek w stanie uporządkowanym tj. przekazaniu przesyłek ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku:
 - a) rejestrowanych – według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej, dokonywanych z uwzględnieniem podziału na: poszczególne rodzaje usług, przesyłki krajowe i zagraniczne, ekonomiczne i priorytetowe oraz gabaryt A i B,
 - b) nierejestrowanych – w podziale wynikającym z zestawienia stanowiącego załącznik nr 3 i 3a do Umowy.
 - 8) Poczta ma obowiązek przyjmowania od Nadawcy przesyłek, które spełniają warunki określone w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 4.

Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania należności.

- 1) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
- 2) Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za nadane i zwrócone przesyłki oraz zlecone usługi komplementarne, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w ust. 1, z zgodnie z cennikami usług pocztowych obowiązującymi w dniu nadania przesyłek.
- 3) Wszelkie rozliczenia wynikające z realizacji niniejszej umowy, w tym wystawianie faktur VAT, dokonywane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
- 4) Należności wynikające z faktur VAT, Nadawca regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty jej wystawienia. Na przelewie Nadawca zobowiązany jest określić tytuł wpłaty "umowa Nr..../CP RH13-1/2011/D, wpłata za fakturę Nr... z dnia...".
- 5) Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Poczty.

- 6) Za nieterminowe regulowanie należności Poczta naliczać będzie odsetki ustawowe oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za nie zapłacone w terminach faktury VAT płacone będą przez Nadawcę na podstawie noty odsetkowej.
- 7) W przypadku zalegania Nadawcy z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w pkt.4 terminu zapłaty, usługa począwszy od następnego okresu rozliczeniowego będzie realizowana z zastosowaniem formy płatności „z góry”. W przypadku zastosowania formy płatności „z góry”, Poczta wystawi fakturę VAT, nie później niż w terminie 7 dni od dnia dokonania wpłaty przez Nadawcę. Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami.
- 8) Łączna wartość wynagrodzenia Poczty w okresie trwania Umowy nie może przekroczyć kwoty 105 000,00 zł.

§ 5.

Placówki Poczty – wskazane w załączniku nr 1, 1a do Umowy, mają prawo odmówić przyjmowania od Nadawcy przesyłek na podstawie niniejszej umowy w razie opóźnienia Nadawcy w zapłacie faktury Poczty.

§ 6.

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy zgodnie z art.43 ust 1 pkt. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. Nr 177 z 2011 roku, poz. 1054) na dzień zawarcia umowy jest zwolnione z podatku od towarów i usług.
2. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Nadawca zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.

§ 7.

Umowa obowiązuje od dnia **02.01.2012 roku do dnia 31.12.2012 roku**

§ 8.

Poczta nie ponosi odpowiedzialności za nie wywiązanie się z postanowień umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej i jej następstw / skutków siły wyższej.

§ 9.

1. Rozwiązanie Umowy może być dokonane na piśmie przez każdą ze Stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
2. Poczta zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zmian w obowiązujących przepisach regulujących działalność pocztową, których wejście w życie uniemożliwi realizację usług na warunkach określonych niniejszą umową.
3. W przypadku nie dotrzymania warunków niniejszej umowy, każdej ze Stron przysługuje prawo jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia, następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.

§ 10.



Poczta Polska S.A.
Centrum Poczty
 Region Handlowy w Warszawie

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką poleconą priorytetową za potwierdzeniem odbioru, o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w komparcji niniejszej umowy, każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnego adresu.

2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:

Nadawca:
Starostwo Powiatowe w Pułtusku
 ul. Białowiejska 5
 06-100 Pułtusk

Poczta:
Poczta Polska S.A.
Przedstawicielstwo Handlowe w Płocku
 ul. Bielska 14b
 09-400 Płock

§ 11.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z wyjątkiem przypadków określonych § 2 ust 3, § 3 pkt. 1 oraz § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12.

Zapisy niniejszej umowy oraz informacje uzyskane w związku z jej realizacją, stanowią tajemnicę Nadawcy i Poczty - w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity -Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z 2003r., ze zmianami). Strony oraz osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy których strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zobowiązane są do nie rozpowszechniania informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym i handlowym, stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14.

Umowę niniejszą wraz z 5 załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- nr 1 - wykaz operacyjny dla placówek nadawczych
- nr 1a - wykaz operacyjny dla placówek oddawczych
- nr 2 - zasady adresowania i opakowania przesyłek listowych
- nr 3 - zestawienie ilościowo-wartościowe przesyłek w obrocie krajowym
- nr 3a - zestawienie ilościowo-wartościowe przesyłek w obrocie zagranicznym

NADAWCA
STAROSTA
Edward Marek Wroniewski
SKARBNIK POWIATU
mgr Krystyna Rzepnicka

POCZTA

**KIEROWNIK
 PRZEDSTAWICIELSTWA HANDLOWEGO**

Elżbieta Kaczmarezyk

POCZTA POLSKA S.A.
CENTRUM POCZTY
PRZEDSTAWICIELSTWO HANDLOWE W PŁOCKU
 ul. Bielska 14 B, 09-400 Płock
 NIP 525-000-73-13

**STAROSTWO POWIATOWE
 W PUŁTUSKU**
 ul. Białowiejska 5
 06-100 PUŁTUSK
 tel./0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

Radca Prawny

Stanisław Baszkowski