



WRP.272.6.2015

UMOWA nr. 33/2016

zawarta w dniu 09.02.2016r. w Pułtuskach pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtuskach,
w imieniu którego działają:

1) Jan Zalewski.– Starosta Pułtuski

2) Beata Józwiak–Wicestarosta

z siedzibą: ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk

NIP 568-16-18-062

REGON 130377729

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Firmą: **Fundacja Rozwoju Rynku Pracy PERSPEKTYWA**

z siedzibą ul. **Osiedle Słoneczna 14, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski**

wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000348232

NIP 6612343585

REGON 260365869

reprezentowaną przez:

Michała Mikę – Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonych w złotych równowartość kwot na podstawie art. 11 ust.8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, ze zm.).

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn.: „**Działania z zakresu profilaktyki zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży ze szkół i przedszkoli powiatu pułtuskiego w ramach projektu pt. „ Musimy śiać...” Program profilaktyki i promocji zdrowia psychicznego u dzieci i młodzieży w powiecie pułtuskim, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13: Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego PL13: „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu” dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 tj.:**

CZĘŚĆ NR III pn. Działania z zakresu profilaktyki zdrowia psychicznego dla młodzieży gimnazjów ” zgodnie ze swoją ofertą z dnia 30.12.2015 r.

2. Wykonawca we własnym zakresie ponosi wszelkie koszty związane z realizacją usługi, z uwzględnieniem wszystkich warunków realizacji zamówienia zawartych w SIWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli dokonywanej przez Operatora Programu oraz inne podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zadania.

2. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logami Norweskiego Mechanizmu

Finansowego 2009-2014 i informacją o współfinansowaniu wszystkich dokumentów wytworzonych w ramach realizowanej umowy.

3. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest stosować wytyczne zawarte w dokumencie: Regulacje na temat wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014 - Załącznik 4 „Wymogi dotyczące Informacji i Promocji” oraz w dokumencie: Podręcznik Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych uczestników projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014r. poz. 1182, ze zm.).

§ 3

1. Odbiór wykonania przedmiotu umowy następować będzie na podstawie protokołu końcowego odbioru usługi po stwierdzeniu przez koordynatora projektu prawidłowości jej wykonania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach i utrudnieniach w prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 w okresie od dnia podpisania umowy do: 30.03.2016 r. , na podstawie harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym w terminie 3 dni od podpisania umowy.
2. W okresie obowiązywania umowy za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łączne w wysokości **14.270,00** złotych brutto; słownie: czternaście tysięcy dwieście siedemdziesiąt złotych brutto. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie protokołu końcowego odbioru usługi. Wynagrodzenie Wykonawcy jest dofinansowane z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009 – 2014 i budżetu państwa.
3. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 2 wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zapłata za świadczenie usługi nastąpi w formie przelewu na podstawie faktury w terminie **30 dni** od jej doręczenia przez Wykonawcę, na konto wskazane na fakturze. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek..
5. Podstawą do wystawienia faktury jest dokonanie przez Zamawiającego protokolarnego odbioru zadania, o którym mowa w § 3.
6. Faktura będzie wystawiana po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy i stwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający dokona zapłaty w terminie określonym w ofercie pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych od Operatora Programu w ramach projektu „Musimy się”... Program profilaktyki i promocji zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży w powiecie pułuskim.
8. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 7 płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek.

Fakturę należy wystawić według poniższych danych:

Powiat Pułuski

ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułusk

NIP: 568 -16-18-062

§ 5

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej.

§ 6

1. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy:
 - 1) w każdym czasie za zgodą obu stron,

2) przez każdą ze stron z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:

- 1) nazwy usługi przy zachowaniu jej zakresu czynności,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - 3) zmiany terminu wykonania usługi, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności.
3. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§7

Wykonawca gwarantuje wykonanie w przedmiotu umowy zgodne ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia .w oparciu o harmonogram uzgodniony przez strony niniejszej umowy.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) w wysokości 5 % wartości brutto danej części za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu lub należywym jej wykonaniu .

2) w wysokości 20 % wartości brutto niewykonanej części w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 11

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 12

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający oraz jeden Wykonawca.
3. Integralną część umowy stanowi SIWZ wraz z załącznikami oraz Oferta Wykonawcy

Podmiot odpowiedzialny: Fundacja Rozwoju Rynku Pracy

„PERSPEKTYWA”

Słoneczne 14, 27-400 Ostrowiec Św.

Tel./fax: 0 41 247 62 11

P: 6612343585, REGON 1403865869

WYKONAWCA

Prezes Zarządu

Michał Mika

STAROSTA WICESTAROSTA

Jan Załewski

ZARZĄD POWIATU

W PUŁTUSKU

ul. Białowiejska 5

06-100 Pułtusk

tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygnata Skarbnika Powiatu:

SKARBNIK POWIATU

mgr Krystyna Biepnicki