

UMOWA Nr 39/2010

zawarta w dniu 31.03.....2010r. w Pułtusk

pomiędzy

Powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu 06-100 Pułtusk, ul. Białowiejska 5, zwanym w treści umowy Zamawiającym, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Dolecki – Starosta Pułtuski
2. Witold Saracyn – Wicestarosta Pułtuski

a

arch. Krzysztofem Żurkowskim Pracownia Architektoniczna im. Arch. Krystyny Gutkowskiej, 01-515 Warszawa, Al. Wojska Polskiego 27 lok. 36, NIP: 527-117-12-65, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 237415

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 5 lit. a ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655) w trybie zamówienia z wolnej ręki, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się opracować zamienny wielobranżowy projekt budowlano – wykonawczy szpitala w Pułtusk.
2. Zakres usługi obejmuje opracowanie:
 - 1) zamiennej dokumentacji projektowej uwzględniającej:
 - izolatkę na Oddziale Dziecięcym w proponowanym przez Pana pomieszczeniu C-1/43,
 - szatni i pomieszczenia higieniczno-sanitarne dla rodziców z oddziałów dziecięcych, zaproponowano wykorzystanie pomieszczeń A2-1/16 i A2-1/16a,
 - pomieszczenie na czasowy depozyt ubrań w proponowanym przez pana pomieszczeniu po maszynowni dźwigowej w bloku A2,
 - wentylację mechaniczną w zmywalni endoskopowej w laboratorium – Budynek C,
 - pomieszczenie do przechowywania zwłok osób zmarłych w okresie pomiędzy stwierdzeniem zgonu a przewiezieniem do chłodni w proponowanym przez pana pokoju A1-1/31 znajdującym się przy zespole eksportacji zwłok,
 - 2) Części kosztowej obejmującej:
 - przedmiary robót,
 - kosztorysy inwestorskie,
 - 3) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,

§ 2

Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową zobowiązuje się wykonać własnymi siłami.

§ 3

Obowiązki Projektanta

1. Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w pełnym zakresie, umożliwiającym zarówno jej zatwierdzenie i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, jak i późniejszą realizację, w oparciu o obowiązujące przepisy, normy, rozporządzenia i warunki, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień:
 - ustawy Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994r. (Dz.U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.)
 - ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655);

- rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dn. 10.11.2006r. w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U.nr 213 poz. 1568)
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. z późn. zm. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U z 2003r. nr 75 poz. 690 z późn.zm.);
 - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. nr 120 z 2003 poz. 1133 z późniejszymi zmianami);
 - rozporządzenie MSWiA z dnia 21.04.2006r. w sprawie ochrony p.poż. budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. nr 80 z 2006 r. poz. 563);
 - rozporządzenie MSWiA z dnia 16.06.2003r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. nr 121 z 2003 r. poz. 1139);
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz.U. nr 130 z 2004 r. poz. 1389);
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202 z 2004 r. poz. 2072);
2. Uzyskanie wymaganych opinii, warunków, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów lub potrzeb, w tym z rzeczoznawcami w zakresie higieniczno – sanitarnym, p.poż. i bhp.
 3. Zaopatrzenie dokumentacji w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja obiektu budowlanego jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – art. 20 p. 4 ustawy PB).
 4. Przekazanie Zamawiającemu gotowego projektu w terminie wynikającym z niniejszej umowy.
 5. Stała współpraca i doradztwo fachowe na rzecz Zamawiającego.
 6. Bieżące wykonywanie określonych przepisami prawa budowlanego zadań Projektanta (art. 20, 21 PB)

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Przekazanie Projektantowi niezbędnych danych potrzebnych dla sprawnego realizowania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Zapewnienie środków finansowych na realizację przez Projektanta usługi związanej z niniejszą umową.

§ 5

Termin realizacji prac

Przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową wykonany będzie przez Projektanta w terminie do dnia 15.04.2010r.

§ 6

Dostarczenie, przekazanie i odbiór prac projektowych

1. Projektant dostarczy Zamawiającemu podpisane i ostemplowane niżej wymienione dokumenty, stanowiące przedmiot odbioru :
 - 1) opracowanie projektowe : 4 egz. w formie papierowej + wersja elektroniczna;
 - 2) przedmiary robót : 2 egz. w formie papierowej + wersja elektroniczna;
 - 3) kosztorysy inwestorskie – 2 egz. w formie papierowej;
 - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. w formie papierowej + wersja elektroniczna;

§ 7

Uprawnienia z tytułu rękojmi dla prac projektowych

- Zamawiający, który otrzymał wadliwe opracowanie projektowe (lub jego część) wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi, względem Projektanta, może:
 - żądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie niezbędnym na dokonanie naprawy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - nie żądając usunięcia wad, odpowiednio obniżyć wynagrodzenie jednostki projektowania,
 - odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego opracowania projektowego, z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Projektanta.
- Zamawiający traci uprawnienia z tytułu rękojmi do opracowania projektowego, jeżeli Zamawiający zezwolił Wykonawcy na realizację robót w sposób niezgodny z opracowaniem projektowym, a na tę zmianę Projektant nie wyraził zgody.
- Projektant może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonania opracowania projektowego wg wymogów Zamawiającego, które Projektant zakwestionował na piśmie i uprzedził Zamawiającego (na piśmie) o możliwości wystąpienia ujemnych skutków w razie zastosowania się do tych wymogów.
- Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, jeżeli obiekt zrealizowany wg opracowania projektowego, nie osiągnął założonych parametrów technicznych lub użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Projektanta naprawienia szkody, na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
- Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady opracowania projektowego wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót zrealizowanych na podstawie tego opracowania projektowego lub w przypadku zaniechania realizacji.

§ 8

Wartość wynagrodzenia

- Wynagrodzenie dla Projektanta tytułem wykonania przedmiotu umowy wynosi:

Netto :	49.000,00 PLN
plus podatek VAT ...% :	10.780,00 PLN
Razem z podatkiem VAT :	59.780,00 PLN

Słownie: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset osiemdziesiąt złotych 00/100

- Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Projektanta wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty złożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego, jak niżej:
Nabywca: **Powiat Pultuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pultusku**
jednostka organizacyjna: Starostwo Powiatowe w Pultusku
06-100 Pultusk, ul. Białowiejska 5
- Podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1 stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego oraz Projektanta, protokół odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

Kary

- Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowań pomiędzy stronami będą kary umowne.
- Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - za nie dotrzymanie przez terminu, o którym mowa w § 5 Projektant zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości opracowania projektowego za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia wynikającego z umowy do dnia przekazania,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Projektanta w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.

2) Zamawiający zapłaci Projektantowi kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29.01.2004r. (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655), odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2006r. nr 156, poz. 1118 z późn. zmian.).

§ 11

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd gospodarczy siedziby Zamawiającego.

§ 12



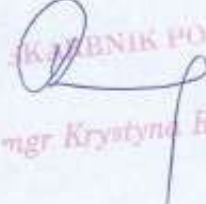
Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT


STAROSTA
inż. ANDRZEJ DOLECKI

WICESTAROSTA
mgr Włocławek Saracyn

KABINET POWIATU
mgr Krystyna Rzepnicka

ZARZĄD POWIATU
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pułtusk
tel. (0-23) 697 12-66 fax 697 12-2

arch. Krzysztof Żurkowski
PRACOWNIA ARCHITEKTONICZNA
im. arch. Krystyny Gutkowskiej
01-515 Warszawa, Al. Wojska Polskiego 27 lok. 36
NIP: 527-117-12-65, REGON: 015486442

