



WRP.042.8.4.2018

Umowa Nr 53/2019

zawarta w dniu 22-03-2019..... w Pułtusk pomiędzy:

**Powiatem Pułtuskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

- 1) Jan Zalewski - Stowoska Pułtusk
  - 2) Beata Józwiak - Mięstosza Pułtusk
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Renaty Krzyżewskiej

z siedzibą: ul. M. Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk, NIP 568-16-18-062, REGON 130377729  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Pracownia 3E Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kamionkowskiej 45a, 03-812 Warszawa, NIP: 113 296 57 52, REGON: 369663039, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod nr: 0000722442, kapitał zakładowy: 5000,00 zł, reprezentowaną przez członka zarządu – Marcina Jaczewskiego,

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,  
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.).

### § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. „Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli LO im. P. Skargi w Pułtusk”. Łączny wymiar godzinowy szkoleń to 8 godzin (szkolenie z zakresu stosowania nowatorskich form i metod pracy dydaktycznej: 4 h w planowanych miesiącach kwiecień – maj 2019r. ; szkolenie z zakresu metody pracy z uczniem zdolnym i mającym trudności edukacyjne: 4 godziny w planowanych miesiącach luty-marzec 2020r. ), zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia* -Załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.  
Wykonawca zobowiązuje się wykonać szkolenie zgodnie ze swoją ofertą z dnia 05.03.2019r.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 świadczona będzie w ramach projektu „Podniesienie kompetencji kluczowych oraz umiejętności z geografii i fizyki u uczniów LO Skargi”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
3. Wykonawca we własnym zakresie ponosi koszty związane z prawidłową realizacją usługi.
4. Zakres pracy:
  - 1) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji programu szkolenia w terminie 14 dni od daty podpisania umowy,
  - 2) Opracowanie oraz przesłanie do Zamawiającego harmonogramu szkoleń, ustalonego przez Wykonawcę w porozumieniu ze szkołą LO im. P. Skargi w Pułtusk. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie harmonogramu szkolenia niezwłocznie z co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem oraz do przesyłania Zamawiającemu zaktualizowanej wersji harmonogramu szkolenia.
  - 3) Współpraca z koordynatorem oraz zespołem projektu
  - 4) Prowadzenie oraz przekazanie zamawiającemu list obecności uczestników szkolenia. Lista obecności zawierać musi datę szkolenia, wymiar godzinowy, tytuł szkolenia, nazwę projektu,

M

2



- w ramach którego prowadzone było szkolenie, dane szkoły, imię i nazwisko uczestnika szkolenia, podpis uczestnika szkolenia, imię i nazwisko prowadzącego szkolenie, potwierdzenie odbycia się szkoleń opatrzone pieczęcią szkoły przez dyrektora szkoły bądź osobę przez niego upoważnioną
- 5) Przygotowanie ankiet, przeprowadzenie ankiet ex-ante i ex-post oraz przekazanie ich do akt zamawiającego
  - 6) Dokonanie analizy przeprowadzonych ankiet
  - 7) Sporządzenie i przekazanie zamawiającemu sprawozdania z przeprowadzonych szkoleń, które zawierać powinno datę i miejsce szkolenia, imię i nazwisko prowadzącego szkolenie, tytuł projektu, w ramach którego prowadzone było szkolenie, informację o finansowaniu projektu, opis przebiegu szkolenia, w tym realizowane treści, metody i formy pracy, aktywność uczestników. Do sprawozdania załącza się listy obecności.
5. Cała dokumentacja zostanie przekazana Realizatorowi do akt projektu.
  6. Wszystkie materiały edukacyjne muszą być opublikowane na licencjach Creative Commons uznania autorstwa lub innych kompatybilnych wolnych licencjach

## § 2.

1. Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości **885,60 zł brutto** ( słownie: osiemset osiemdziesiąt pięć złotych 60/100 ).
2. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wypłata wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 14 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę faktury/ rachunku do siedziby Zamawiającego, pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych w ramach projektu „Podniesienie kompetencji kluczowych oraz umiejętności z geografii i fizyki u uczniów LO Skargi”. W przypadku braku środków, płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek ustawowych za opóźnienie. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego rachunek.
4. Wynagrodzenie za realizację zadania pn. „Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli LO im. P. Skargi w Pułtusku” rozliczone zostanie na podstawie dwóch odrębnych faktur / rachunków wystawionych:
  - za zrealizowane szkolenie z zakresu stosowania nowatorskich form i metod pracy dydaktycznej, opiewająca na kwotę: 442,80 zł brutto ( zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 05.03.2019r.),
  - za zrealizowane szkolenie z zakresu metody pracy z uczniem zdolnym i mającym trudności edukacyjne opiewająca na kwotę: 442,80 zł brutto ( zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 05.03.2019r.)Podstawą wystawienia faktury / rachunku jest pisemna akceptacja sprawozdania/protokołu odbioru przez Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić według poniższych danych:

Nabywca: Powiat Pułtusk ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk NIP 568-16-18-062  
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusku ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk

## § 3.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego jego wykonania;
  - 2) w wysokości 30% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku rozwiązania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.



2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość w/w kar umownych.

#### § 4.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do 31.03.2020 r.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
6. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.
7. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający  
WICESTAROSTA  
STAROSTA  
Beata Józwiak  
Jan Zalewski  
POWIAT PUŁTUSKI  
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11  
06-100 Pułtusk  
tel. 23 306 71 01

Wykonawca  
Marcin Jaczewski  
CZŁONEK ZARZĄDU  
Pracownia 3E sp. z o.o.  
ul. Kamionkowska 45a, 03-812 Warszawa  
NIP: 113 296 57 52 | REGON: 369663039  
KRS: 0000722442 | tel. 697 274 239  
pracownia@pracownia3e.pl

SKARBNIK POWIATU  
mgr Renata Krzyżewska

22314  
sprawdz. pod wzgł. formalnoprawnym  
RADCA PRAWNY  
Jacek Godlewski  
Nr WA - 5415  
Dyrektor  
Wydziału Rozwoju i Promocji  
mgr Anna Makówka