

# UMOWA POŻYCZKI

## Nr 0054/13/GW/P

na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pultusku.”

zawarta w Warszawie dnia 22.08.2013 roku

pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00 – 893 Warszawa, zwanym dalej

**P O Ż Y C Z K O D A W C A I u b F U N D U S Z E M**

którego reprezentuje:

1. **Andrzej Daniluk** - Zastępca Prezesa Zarządu
2. **Ryszard Dziadak** - Zastępca Prezesa Zarządu
2. **Alina Kilar** - Główny Księgowy

a

**Powiat Pultusk**

**Adres: 06-100 Pultusk**

**ul. Białowiejska 5**

zwanym(a) dalej **P O Ż Y C Z K O B I O R C A**

którego reprezentuje(ją):

1. **Starosta - Edward Marek Wroniewski**
2. **Wicestarosta - Andrzej Dolecki**
3. **Z up. Skarbnika – Ewa Karpowicz Dyrektor Wydziału Finansowego**

o następującej treści:

### § 1

1. Pożyczkodawca oświadcza, że działając na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku „Prawo ochrony środowiska” (Dz.U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.),
  - 2) „Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”,
  - 3) **Uchwały Nr 785/13 Zarządu Funduszu, z dnia 28.05.2013 roku, oraz Uchwały Rady Nadzorczej nr 63/13 z dnia 10.06.2013 roku,** podjętej w oparciu o złożony wniosek zarejestrowany w dniu 12.03.2013 roku pod nr 13/0354,

udziela Pożyczkobiorcy

pożyczki w kwocie: do 598.923,83 zł, słownie złotych: pięćset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset dwadzieścia trzy 83/100,  
na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pultusku.”,  
zwanego dalej **ZADANIEM**,

2. Pożyczkodawca oświadcza również, że przekazywane w ramach udzielanej pożyczki środki finansowe są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz.U Nr 157, poz.1240 z późn. zm.).
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizacji Zadania objętego dofinansowaniem w sposób zgodny z oświadczeniami złożonymi przy wniosku o udzielenie pożyczki ze środków Funduszu.

Przygotował/a: Katarzyna Szpejcher

4. Oprocentowanie pożyczki jest stałe i wynosi 3,5% w stosunku rocznym. Odsetki od pożyczki naliczane są od dnia jej udzielenia, tj. od dnia obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą pożyczki lub jej pierwszą ratą.

## § 2

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
- 1) przeznaczenia pożyczki na dofinansowanie Zadania, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy, którego planowany całkowity koszt brutto wynosi 639.375,38 zł, słownie złotych: sześćset trzydzieści dziewięć tysięcy trzysta siedemdziesiąt pięć i 38/100, w tym koszt kwalifikowany brutto wynosi 598.923,83 zł, słownie złotych: pięćset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset dwadzieścia trzy i 83/100,
  - 2) zrealizowania Zadania do dnia 30.01.2014 roku.
2. Przebieg realizacji Zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy, stanowiący jej integralną część, jako Załącznik nr 1, potwierdzony podpisami osób reprezentujących Pożyczkobiorcę.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej realizacji Zadania. Dla potrzeb niniejszej Umowy za dzień zakończenia Zadania uznawana jest data sporządzenia protokołu odbioru końcowego.
4. W wyniku realizacji Zadania osiągnięty zostanie efekt ekologiczny wskazany w karcie efektów ekologicznych stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, jako jej integralna część.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się osiągnąć efekt ekologiczny, o którym mowa w ust. 4 w terminie do dnia 30.07.2014 roku.

## § 3

1. Kwota pożyczki zostanie przelana na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy o numerze: 61 8213 0008 2001 0012 7231 0001
2. Pożyczkodawca zgłasza gotowość uruchomienia pożyczki w następujących terminach:  
I transza w wysokości 598.923,83 zł. od dnia 04.11.2013 r. do dnia 16.12.2013 r.
3. Wypłata transz pożyczki w terminach wskazanych w ust. 2 nastąpi po:
  - 1) złożeniu rozliczenia pożyczki lub jej transzy, zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik do Programu „Program dofinansowania zadań z zakresu gospodarki wodnej” dostępnym na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl),
  - 2) udokumentowaniu zaangażowania środków własnych Pożyczkobiorcy w wysokości, co najmniej 10 % kosztu kwalifikowanego Zadania, jeśli ich udział był planowany; poprzez zaangażowanie środków własnych rozumie się wydatkowanie środków własnych Pożyczkobiorcy na realizację Zadania,
  - 3) przedstawieniu przez Pożyczkobiorcę, w terminie na co najmniej 5 dni roboczych przed planowaną datą wypłaty środków, zatwierdzonych do zapłaty: faktur, rachunków lub innych dokumentów finansowych uzgodnionych wcześniej z Funduszem wraz z ich potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami oraz protokołem częściowego odbioru wykonanych prac i ich opisem uwzględniającym zgodność ich realizacji z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Przedstawione do rozliczeń dokumenty finansowe winny być opisane pod względem formalnym i rachunkowym oraz zawierać oświadczenie Głównego Księgowego/Skarbnika, że nie były i nie będą nimi rozliczane środki z innych źródeł dofinansowania realizacji Zadania objętego niniejszą Umową. W przypadku współfinansowania prac wskazanych na przedstawionych fakturach środkami z innych źródeł Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dokonania na nich stosownego opisu. Rozliczenie pożyczki lub jej transzy należy sporządzić na drukach rozliczeniowych opracowanych przez Pożyczkodawcę, dostępnych na stronie

internetowej

www.wfosigw.pl,

- 4) ustanowieniu przez Pożyczkobiorcę zaakceptowanych przez Pożyczkodawcę zabezpieczeń wymienionych w § 8.
4. Wypłata pożyczki zostanie wstrzymana, pomimo spełnienia przez Pożyczkobiorcę warunków o których mowa w ust. 3, w razie zakwestionowania przez Pożyczkodawcę ustaleń zawartych w przedłożonym protokole lub rozliczeniu do czasu wyjaśnienia spornych kwestii.
  5. Skutki wstrzymania wypłaty obciążają Pożyczkobiorcę.
  6. W przypadku gdy Pożyczkobiorca nie złoży dokumentów, o których mowa w ust. 3, bądź złoży je po terminie gotowości Funduszu do uruchomienia pożyczki wskazanego w ust. 2, Pożyczkodawcy przysługuje prawo zarówno do odmowy wypłaty transzy pożyczki jak i dokonania wypowiedzenia Umowy.
  7. W rozliczeniu pożyczki będą uwzględnione wydatki uzasadnione, poniesione na realizację prac objętych harmonogramem rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 2 ust.2.
  8. Strony ustalają, że w przypadku niewykorzystania przez Pożyczkobiorcę pożyczki w kwocie nie przekraczającej 1.000 zł, obniżeniu ulega jej ostatnia rata przewidziana do spłaty, a w sytuacji gdy rata ta okaże się niższa, obniżeniu ulega rata kolejna. Zmiana kosztu niekwalifikowanego nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

#### § 4

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty pożyczki i należnych odsetek w terminach wskazanych w ust. 3 i 5 niniejszego paragrafu.
2. Należne Pożyczkodawcy odsetki pobierane są za każdy dzień kalendarzowy korzystania z pożyczki, licząc od dnia obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą pożyczki lub jej pierwszą ratą, do dnia poprzedzającego dzień wpłaty na rachunek bankowy Pożyczkodawcy kolejnej spłaconej raty. Dla celów rozliczenia niniejszej pożyczki przyjmuje się, że miesiąc liczy 30 dni, a rok 360.
3. Odsetki należne Pożyczkodawcy spłacane są w okresach kwartalnych wg not księgowych przesyłanych Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę.
4. Odsetki naliczane od kwoty pożyczki nie ulegają kapitalizacji.
5. Strony ustalają następujące terminy spłaty pożyczki:

I	rata	w wysokości: 58.923,83 zł.	do dnia 31.10.2014 r.
II	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2015 r.
III	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2016 r.
IV	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2017 r.
V	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2018 r.
VI	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2019 r.
VII	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2020 r.
VIII	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2021 r.
IX	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2022 r.
X	rata	w wysokości: 60.000,00 zł.	do dnia 31.10.2023 r.

6. Za dzień dokonania spłaty pożyczki uważa się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą przypadającą do zapłaty.
7. W przypadku opóźnień w spłacie odsetek z tytułu oprocentowania pożyczki dokonane wpłaty będą w pierwszej kolejności zaliczane na spłatę odsetek zaległych.
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonania spłaty pożyczki i należnych Funduszowi odsetek wynikających z niniejszej Umowy na rachunek **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie** w banku: **BOŚ S.A. I/O Warszawa nr konta: 20 1540 1102 2001 5701 1774 0002.**

## § 5

1. Strony zgodnie ustalają, że za każdy dzień opóźnienia w spłacie pożyczki lub jej rat Pożyczkodawcy przysługują odsetki w wysokości jak przy naliczaniu odsetek od zaległości podatkowych.
2. Odsetki z tytułu opóźnienia pobierane są za okres od następnego dnia po upływie terminu płatności należności do dnia dokonania zapłaty włącznie tj. uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy.

## § 6

1. Umowa pożyczki może być wypowiedziana, a niespłacona kwota zostanie postawiona wraz z należnymi odsetkami w stan natychmiastowej wymagalności *w razie nie wywiązania się przez Pożyczkobiorcę z warunków Umowy*, a w szczególności:
  - 1) opóźnienia w spłacie pożyczki lub odsetek należnych Pożyczkodawcy przekraczającego 30 dni od wskazanego w § 4 terminu spłaty pożyczki, jej raty lub odsetek,
  - 2) wykorzystania pożyczki lub jej raty niezgodnie z przeznaczeniem wynikającym z harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy,
  - 3) nie przystąpienia lub odstąpienia od realizacji Zadania, na które pożyczka została udzielona,
  - 4) nie zakończenia Zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt. 2 lub nie osiągnięcia planowanych efektów ekologicznych, zgodnie z kartą efektów ekologicznych, o której mowa w § 2 ust. 4 Umowy, w terminie wskazanym w § 2 ust. 5,
  - 5) nie złożenia w terminie dokumentów wskazanych w § 7 ust 3,
  - 6) nie wypełnienia zobowiązań wynikających z § 1 ust. 3 Umowy.
2. W razie wypowiedzenia Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 Pożyczkobiorca ma obowiązek zwrócić niespłaconą kwotę pożyczki wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, liczonymi jak odsetki od zaległości podatkowych oraz odsetkami stanowiącymi oprocentowanie udzielonej pożyczki w terminie 14 dni od dnia otrzymania wypowiedzenia.

## § 7

1. Strony ustalają, iż Pożyczkodawcy przysługuje prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapewnienia Pożyczkodawcy możliwości przeprowadzenia kontroli realizacji Zadania na każdym jego etapie.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dostarczenia Pożyczkodawcy: rozliczenia końcowego (zgodnie z *Instrukcją rozliczenia końcowego pożyczki*, stanowiącą załącznik do Programu „Program dofinansowania zadań z zakresu gospodarki wodnej” dostępną na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl)), zawierającego pełne rozliczenie poniesionych kosztów realizacji Zadania, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, **zestawienia faktycznych źródeł finansowania**, zbiorczego zestawienia faktur lub innych dokumentów finansowych i ich potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii, a także dokumentów potwierdzających zakończenie zadania oraz osiągnięcie efektu ekologicznego, **w tym protokołu przekazania do eksploatacji oraz wymaganego prawem pozwolenia na użytkowanie przedmiotu Zadania, w terminie do dnia 28.09.2014 roku**. Rozliczenie końcowe pożyczki należy sporządzić na drukach rozliczeniowych opracowanych przez Pożyczkodawcę dostępnych na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl).
4. Pożyczkobiorca oświadcza, że przedmiot Zadania zamieszczony w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 2 nie został wskazany do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.
5. Fundusz oświadcza, a Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że objęcie przedmiotu Zadania, o którym mowa w ust. 4 dofinansowaniem ze środków Unii Europejskiej powoduje, że udzielona pożyczka **nie będzie podlegała umorzeniu**.

*Handwritten signatures and initials.*

6. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Funduszu o wystąpieniu o przyznanie dofinansowania na realizację Zadania objętego niniejszą Umową ze środków Unii Europejskiej. W sytuacji gdy kwota udzielonej, na podstawie niniejszej Umowy, pożyczki wraz z kwotą dofinansowania ze środków Unii Europejskiej przekroczy wartość Zadania Pożyczkobiorca, bez odrębnego wezwania, zwróci Funduszowi przekazane środki w kwocie stanowiącej nadwyżkę nad kosztami realizacji Zadania, w terminie 14 dni od dnia otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.
7. W sytuacji gdy przyznanie dofinansowania ze środków Unii Europejskiej nastąpiło po uzyskaniu częściowego umorzenia pożyczki Pożyczkobiorca, bez odrębnego wezwania, dokona zwrotu kwoty stanowiącej równowartość umorzenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania dofinansowania ze środków Unii. W przypadku uchybienia powyższemu Funduszowi przysługują odsetki ustawowe od kwoty podlegającej zwrotowi, od dnia jej otrzymania przez Pożyczkobiorcę do dnia jej faktycznego zwrotu.

#### § 8

1. Pożyczkobiorca ustanowi zabezpieczenie **należytego wykonania Umowy**, w tym spłatę pożyczki, odsetek, kar umownych i innych należności wynikających z Umowy, w następującej formie:
  - a) **Weksel własny in blanco bez protestu wraz z deklaracją wekslową**
2. **Na żądanie Pożyczkodawcy i we wskazanym przez niego terminie, Pożyczkobiorca ustanowi dodatkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, poza wskazanym powyżej. Wybór dodatkowej formy zabezpieczenia wymaga zgody Pożyczkodawcy.**
3. **Na wniosek Pożyczkobiorcy Fundusz może wyrazić zgodę na zwolnienie ustanowionych do niniejszej Umowy zabezpieczeń po dokonaniu całkowitej spłaty należności z tytułu niniejszej Umowy. Zabezpieczenie w formie weksła własnego in blanco z klauzulą bez protestu wraz z deklaracją wekslową zostanie zwolnione nie wcześniej niż po upływie 5 lat od dnia zakończenia Zadania.**

#### § 9

Dopuszcza się możliwość renegotjacji postanowień niniejszej Umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji Zadania na które Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu.

#### § 10

W przypadku nie ustanowienia uzgodnionych z Pożyczkodawcą form zabezpieczeń, o których mowa w § 8, **do dnia 16.12.2013r.**, Pożyczkodawca może dokonać wypowiedzenia Umowy.

#### § 11

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
  - 1) informowania Pożyczkodawcy o wszelkich uzyskanych kredytach w bankach lub pożyczkach w instytucjach finansowych, w tym o ich wysokości, terminach spłat, oraz formach zabezpieczenia, przeznaczonych na realizację Zadania,
  - 2) informowania Pożyczkodawcy o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wywiązanie się przez Pożyczkobiorcę z zapisów niniejszej Umowy,
  - 3) **trwałego umieszczenia w terminie 60 dni od daty podpisania Umowy na własny koszt w widocznym miejscu na budynku szpitala, informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego (nie jest dopuszczalne wykonanie tablicy z papieru, dykty oraz innych materiałów o niskiej trwałości) o treści: „Budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pultusku dofinansowana przez Wojewódzki**

Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl)”, zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl),

- 4) umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna) w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy do dnia złożenia rozliczenia końcowego. Informacja w formie ogłoszenia o treści: „**Budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pultusku dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki, w kwocie 598.923,83 zł**”, powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu,
- 5) umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy do dnia złożenia rozliczenia końcowego. Informacja o treści: „**Budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pultusku dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki, w kwocie 598.923,83 zł**”, powinna zawierać logo Funduszu,
- 6) przekazywania do publicznej wiadomości we wszystkich wydawanych/udzielanych w tym zakresie przez Pożyczkobiorcę oświadczeniach, wywiadach i publikacjach, informacji o otrzymanym dofinansowaniu. Pożyczkobiorca powinien informować o wsparciu realizacji Zadania ze środków Funduszu we wszystkich publikacjach prasowych, wydanych po 30 dniach od daty podpisania Umowy (jeżeli Pożyczkobiorca takie wydaje). Informacja powinna zawierać logo Funduszu,
- 7) nieodpłatnego przekazania Pożyczkodawcy wydanych we własnym zakresie publikacji, wywiadów, artykułów itp. na temat realizowanego Zadania dofinansowanego przez Pożyczkodawcę,
- 8) dostarczenia Pożyczkodawcy, co najmniej pięciu, wykonanych na różnym etapie, dobrej jakości kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji Zadania i osiągnięte efekty ekologiczne i rzeczowe. Dodatkowo Pożyczkobiorca przekaże Pożyczkodawcy ww. zdjęcia na nośniku elektronicznym (płyta CD), zapisane z rozszerzeniem jpg,
- 9) *użytkowania i nie zbywania środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych, których zakup/modernizacja/remont/budowa został objęty dofinansowaniem z udzielonej przez Fundusz pożyczki, na podstawie niniejszej Umowy, w okresie pięciu lat od daty zakończenia Zadania i umożliwienia Pożyczkodawcy kontroli powyższego. Na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy Fundusz może wyrazić zgodę na odstąpienie od powyższego zobowiązania w sytuacji gdy środek trwały/wartości niematerialne i prawne zostaną wniesione aportem przez Pożyczkobiorcę do spółki, która realizuje zadania własne Pożyczkobiorcy, a spółka złoży dodatkowe, stosowne oświadczenie, iż nie dokona zbycia tak nabytych środków do końca pięcioletniego okresu, o którym mowa powyżej.*
2. W sytuacji nie wypełnienia przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w ust.1 pkt. od 1 do 9, Pożyczkodawca może wypowiedzieć niniejszą Umowę żądając zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki wraz z należnymi odsetkami ustawowymi w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma wypowiedzającego Umowę.

## § 12

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do informowania Pożyczkodawcy o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, wszelka korespondencja wysłana przez Pożyczkodawcę na ostatnio wskazany przez Pożyczkobiorcę adres będzie uznawana za doręczoną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania, w formie pisemnej, o zmianach nr konta bankowego, nazwy, statusu prawnego oraz o toczącym się postępowaniu układowym, likwidacyjnym i przekształceniach własnościowych.

### § 13

1. Pożyczka udzielona na warunkach niniejszej Umowy podlega częściowemu umorzeniu w wysokości 15 % wykorzystanej kwoty pożyczki, po spełnieniu następujących warunków:
  - 1) wywiązaniu się Pożyczkobiorcy z warunków Umowy wymaganych na dzień złożenia rozliczenia końcowego,
  - 2) złożeniu rozliczenia końcowego w terminie określonym w § 7 ust.3,
  - 3) wywiązaniu się z obowiązku uiszczania opłat i kar stanowiących dochody Funduszu, co potwierdzone jest w trakcie składania wniosku o udzielenie pożyczki oraz przy rozliczaniu końcowym Zadania,
  - 4) spełnienie wymogów prawa budowlanego w zakresie dopuszczenia do użytkowania obiektów powstałych w ramach zadania dofinansowanego ze środków Funduszu.
2. Wysokość umorzenia ustalana jest przez Zarząd Funduszu na podstawie „Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków WFOŚiGW w Warszawie” oraz Programu „Program dofinansowania zadań z zakresu gospodarki wodnej” na etapie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie Zadania.
3. Umorzeniu podlega/ją ostatnia/nie rata/ty pożyczki pozostałe do spłaty odpowiednio do przyznanej wysokości umorzenia, pomniejszone o ewentualne, określone w ust. 4 kary, za nieterminowe złożenie rozliczenia końcowego.
4. W sytuacji opóźnienia w przedłożeniu rozliczenia końcowego – wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu odpowiednio o 0,5 % kwoty zaciągniętej pożyczki za każdy dzień zwłoki.
5. Z dniem umorzenia należności głównej, umorzeniu ulegają również odsetki od umorzonej kwoty.
6. Umorzenie pożyczki następuje w dniu zaakceptowania przez Fundusz złożonego rozliczenia końcowego, co potwierdzone jest w piśmie skierowanym do Pożyczkobiorcy.

### § 14

Niniejsza Umowa wygasa po wywiązaniu się przez Strony ze wszelkich zobowiązań z niej wynikających.

### § 15

1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd z siedzibą właściwą dla Pożyczkodawcy.
2. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy „Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” oraz regulacje zawarte w Programie „Program dofinansowania zadań z zakresu gospodarki wodnej” według stanu prawnego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie..

### § 16

Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 17

Miejscem wykonania Umowy w zakresie spłaty pożyczki i innych należności z nią związanych jest miejsce siedziby Pożyczkodawcy.

### § 18

Wszelkie koszty związane z zawarciem Umowy oraz prawnym ustanowieniem i zwolnieniem zabezpieczenia pożyczki ponosi Pożyczkobiorca.

Przygotowała/a: Katarzyna Szpejcher

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, a trzy Pożyczkodawca

POŻYCZKOBIORCA

POŻYCZKODAWCA

STAROSTA

Edward Marek Wroniewski

WICESTAROSTA

Andrzej Dolecki

ZARZĄD POWIATU  
W PULTUSKU  
ul. Białowiejska 5  
06-100 Pultusk  
tel. 10-231 692 12 66, fax 692 52 77