

UMOWA NR 92/2010

W dniu **25 sierpnia 2010 r.** w Pułtusk, pomiędzy:

Powiatem Pułtuskim mającym siedzibę: 06-100 Pułtusk, ul. Białowiejska 5, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Dolecki – Przewodniczący Zarządu
2. Witold Saracyn – Członek Zarządu

a

Zakładem Usług Elektrycznych KALBUD Ryszarda Kalinowskiego z siedzibą: Grabówiec 87 K, 06-102 Pułtusk, działającą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem 4148 wydanego przez Burmistrza Miasta Pułtusk, zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, w imieniu którego działa:

1. Ryszard Kalinowski – Właściciel

w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. DzU z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę pn. „**Wykonanie zasilenia pracowni RTG w budowanym szpitalu w Pułtusk**”.
2. Szczegółowy zakres prac przedstawia oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.

§ 2.

Wykonawca wykona zakres objęty niniejszą umową w następującym terminie:

- 1) rozpoczęcie robót: od dnia **26.08.2010 r.**
- 2) zakończenie robót: do dnia **03.09.2010 r.**

§ 3.

1. Za wykonanie powyższego zakresu Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające z protokołu negocjacji w wysokości: **13.420,00 zł brutto** (słownie: *trzydzieści tysięcy czterysta dwadzieścia złotych 00/100*), w tym podatek VAT 22% w kwocie: 2.420,00 zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 w niezmienionej wysokości obowiązuje do zakończenia całego zakresu objętego niniejszą umową.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
4. Protokół odbioru robót stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury jak niżej:

Powiat Pułtuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusk

Jednostka organizacyjna: Starostwo Powiatowe w Pułtusk

ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk

NIP: 568-14-17-174

5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Zamawiający wyznacza na Inspektora nadzoru:
 - w branży budowlanej: **Krzysztof Mendalka** (upr. Nr MAZ/0260/OWOK/08);
 - w branży sanitarnej: **Elżbieta Grabowska** (upr. Nr Cie-12/86);
 - w branży elektrycznej: **Bogdan Józef Rydzewski** (upr. Nr Cie-20/83).Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz.U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).
2. Inspektor nadzoru uprawniony są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego i zgodnego z umową, projektem budowlano-wykonawczym i przepisami prawa, wykonania przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Materiały i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały i urządzenia dostarczone przez niego odpowiadają wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązuje się do okazania w odniesieniu do wskazanych materiałów, urządzeń i kompletnych instalacji dane techniczne oraz certyfikat na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nie objętych certyfikacją deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, sprzęt oraz personel wymagany do wykonania prac.

§ 6.

1. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu zakresu objętego umową do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach prób i sprawdzeń.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy zakresu objętego umową w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.
5. Nie później niż w dniu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą:
 - dokumentację techniczną powykonawczą – część projektu powykonawczego;
 - protokoły z pomiarów elektrycznych – skuteczność ochrony przeciwporażeniowej, oporność izolacji.
6. Z czynności odbioru przedmiotu umowy będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.



§ 7.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8.

Integralną część umowy stanowią:

- 1) pismo SPZOZ/DAG-251-351/2010 z dnia 12.08.2010r. wraz z ofertą Wykonawcy;
- 2) protokół konieczności w sprawie wykonania zasilania aparatu cyfrowego RTG w Budynku A2 z dnia 16.08.2010 r.;
- 3) protokół negocjacji z dnia 24.08.2010 r.

§ 9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

STAROSTA

inż. ANDRZEJ DOŁĘCKI

WŁAŚCICIEL FIRMY

Ryszard Kalinowski

WICESTAROSTA

mgr Witold Saracyn

ZAKŁAD USŁUG ELEKTRYCZNYCH
KALBUD

Ryszard Kalinowski

06-102 Pułusk, Grabówiec 87 K
tel. /0-23/ 692 68 62, kom. 0 609 612 178
REGON 130699672, NIP 569-100-69-10

ZARZĄD POWIATU
W PUŁUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pułusk
tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

Kontrasygnata Skarbnika:

SKARBNIK POWIATU
mgr Krystyna Rzepnicka

RADCA PRAWNY

Bogusław Sokalski
/OLC/468/