

LOTOS Paliwa Sp. z o.o.

I

STAROSTWO POWIATOWE W PUŁTUSKU

UMOWA

KARTY LOTOS BIZNES

zawarta pomiędzy:

Spółką LOTOS PALIWA Spółka z o.o.

z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy 80 – 718) przy ul. Elbląskiej 135, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006312, będącą podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), numer identyfikacyjny NIP 583 – 10 – 23 – 182, REGON 190966301, kapitał zakładowy i wpłacony 114.706.000,00 zł

reprezentowaną przez:

- Mariusz Kordecki – Pełnomocnik Zarządu

w dalszej części umowy zwaną „LOTOS”,

a

STAROSTWEM POWIATOWYM W PUŁTUSKU z siedzibą w Pułtusku (06-100) przy ul. Białowiejskiej 5, będącym podatnikiem podatku VAT o nr NIP 5681417174 REGON nr 130379970, w imieniu którego działa:

- Andrzej Dolecki – Starosta Pułtuski

w dalszej części umowy zwanym „KLIENTEM”,

zwanymi łącznie w dalszej treści umowy „STRONAMI”,

o następującej treści:

SŁOWNICZEK

§ 1

1. UMOWA – oznacza niniejszą umowę.
2. KLIENT – strona UMOWY, podmiot prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą.
3. LOTOS – strona UMOWY – Lotos Paliwa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą: 80-718 Gdańsk, ul. Elbląska 135
4. SYSTEM LOTOS BIZNES – system sprzedaży LOTOS, dzięki któremu KLIENCI mogą nabywać TOWARY u OPERATORÓW przy pomocy KART.
5. LIMIT PŁATNICZNY – określa wielkość kredytu udzielanego KLIENTOWI, wyliczonego w oparciu o deklarowane przez KLIENTA miesięczne zużycie paliwa, z uwzględnieniem trybu fakturowania i odroczonego terminu płatności. Przyznanie KLIENTOWI LIMITU PŁATNICZEGO skutkuje możliwością nabywania przez KLIENTA TOWARÓW z odroczonym terminem płatności za zakup TOWARÓW w danej TRANSAKCJI do łącznej wysokości przyznanego KLIENTOWI LIMITU PŁATNICZEGO.
6. KARTA – karta mikroprocesorowa LOTOS BIZNES, wydana przez LOTOS KLIENTOWI, uprawniająca go do dokonywania TRANSAKCJI u OPERATORÓW.
7. OPERATOR – podmiot podległy LOTOS w zakresie uczestnictwa w SYSTEMIE LOTOS BIZNES, prowadzący jedną lub więcej stacji paliw włączonych do sieci LOTOS BIZNES i oznaczonych logo LOTOS BIZNES lub usługodawca oznaczony logo LOTOS BIZNES.

8. TRANSAKCJA – zakup TOWARÓW przy pomocy KARTY.
9. TOWAR – produkt i/lub usługa oferowany/a u OPERATORÓW. Niektóre TOWARY oferowane przez OPERATORÓW mogą być niedostępne w sprzedaży w SYSTEMIE LOTOS BIZNES.
10. PIN – czterocyfrowy numer przypisany do KARTY, umożliwiający dokonanie TRANSAKCJI.
11. KIEROWCA – osoba, której KLIENT nadał uprawnienia do posługiwania się KARTĄ. Wszystkie TRANSAKCJE zrealizowane przez KIEROWCĘ uważa się za zrealizowane przez KLIENTA.
12. ADMINISTRATOR – Dział Floty w strukturze LOTOS, którego zadaniem jest obsługa SYSTEMU LOTOS BIZNES i współpraca z KLIENTEM.
13. TERMINAL wraz PINPAD'em – urządzenie instalowane u OPERATORÓW umożliwiające przeprowadzanie TRANSAKCJI.
14. DOWÓD SPRZEDAŻY – wydruk z TERMINALA dokumentujący dokonanie TRANSAKCJI przez KLIENTA. Drukowany w dwóch egzemplarzach: dla KIEROWCY i OPERATORA.
15. FAKTURA – faktura zbiorcza VAT wystawiona przez LOTOS KLIENTOWI na podstawie dokonanych przez KLIENTA TRANSAKCJI z terminem płatności i za okres określony w UMOWIE.
16. DZIEŃ ROBOCZY – każdy dzień z wyjątkiem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
17. GODZINY ROBOCZE – godziny między 08:00 a 16:00 w każdym DNIU ROBOCZYM

KLIENT oświadcza, że do zawarcia przez niego niniejszej UMOWY i zaciągania przewidzianych w niej zobowiązań do określonych świadczeń, nie jest wymagana uchwała wspólników, o której mowa jest w art. 230 KSH.

KLIENT jest odpowiedzialny za prawidłowość i rzetelność powyższego oświadczenia oraz za ewentualne negatywne skutki dla LOTOS, w tym za szkody, które mogą powstać z tego tytułu.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

Przedmiotem UMOWY jest określenie zasad współpracy oraz warunków handlowych nabywania od LOTOS przez KLIENTA TOWARÓW przy pomocy KART w ramach SYSTEMU LOTOS BIZNES na zasadach określonych w *REGULAMINIE*, który stanowi załącznik nr 1 do UMOWY, oraz w *ZASADACH SPRZEDAŻY*, które stanowią załącznik nr 7 do UMOWY.

ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

§ 3

1. KLIENT jest zobowiązany do:
 - a) pouczenia KIEROWCÓW, aby dokonywali zakupów zgodnie z postanowieniami UMOWY i *REGULAMINU*, stanowiącego załącznik nr 1 do UMOWY
 - b) terminowej zapłaty należności za FAKTURY, zgodnie z warunkami określonymi w *ZASADACH SPRZEDAŻY*, stanowiących załącznik nr 7 do UMOWY

§ 4

1. LOTOS zobowiązuje się zapewnić KLIENTOWI możliwość dokonywania bezgotówkowych zakupów w SYSTEMIE LOTOS BIZNES na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przy użyciu aktywnej i ważnej KARTY LOTOS BIZNES i na zasadach określonych niniejszą UMOWĄ wraz z załącznikami.
2. LOTOS udostępnia KLIENTOWI dostęp do serwisu internetowego SYSTEMU, dostępnego pod adresem www.lotosbiznes.pl, pełniącego rolę platformy informacyjnej dla KLIENTÓW; po prawidłowej identyfikacji KLIENTA przy pomocy unikalnego identyfikatora i hasła.
3. LOTOS będzie sprzedawać KIEROWCOM TOWARY za pośrednictwem OPERATORÓW. Aktualna lista OPERATORÓW wraz z ich krótkim opisem jest dostępna na stronie internetowej <http://www.lotos.pl/lotosbiznes/stacje.html>.
4. Jakość paliw dostępnych u OPERATORÓW jest zgodna z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej.

§ 5

LOTOS jako właściciel KART zastrzega sobie prawo do ich zablokowania w każdym czasie, jeśli uzna, że KLIENT posługuje się nimi niezgodnie z postanowieniami niniejszej UMOWY lub REGULAMINU, stanowiącego załącznik nr 1 do UMOWY.

§ 6

1. Bieżącą współpracę z KLIENTEM prowadzi ADMINISTRATOR za pośrednictwem telefonu, faksu, poczty, kuriera, serwisu WWW lub osobiście.
2. KLIENT upoważnia osoby wskazane w załączniku nr 2 do UMOWY do bieżących kontaktów z ADMINISTRATOREM. Wszelkie zmiany danych dotyczących UMOWY i jej realizacji będą przyjmowane przez ADMINISTRATORA od osób wskazanych w załączniku nr 2 do UMOWY.
3. KLIENT jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia LOTOS o wszelkich zmianach danych zamieszczonych w załączniku nr 2 do UMOWY, mających wpływ na zapisy w UMOWIE oraz realizację UMOWY i ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.

REALIZACJA TRANSAKCJI

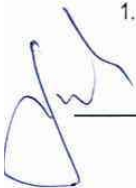
§ 7

1. TRANSAKCJI można dokonać przy pomocy aktywnej KARTY po wprowadzeniu prawidłowego numeru PIN, z zastrzeżeniem pkt 6 lit. h – I REGULAMINU stanowiącego załącznik nr 1 do UMOWY.
2. TRANSAKCJA jest udokumentowana DOWODEM SPRZEDAŻY, a podpisy złożone przez KIEROWCĘ i OPERATORA na tym dokumencie potwierdzają ilość i wartość zakupionych TOWARÓW.
3. DOWÓD SPRZEDAŻY nie uwzględnia warunków handlowych współpracy z KLIENTEM określonych w załączniku nr 7 do UMOWY, a zatem wartość na FAKTURZE może się różnić od wartości na DOWODZIE SPRZEDAŻY.

ZASADY PŁATNOŚCI

§ 8

1. Ceny paliw brutto oraz produktów pozapaliwowych brutto uwzględnione na FAKTURZE będą obliczone według zasad określonych w załączniku nr 7 do UMOWY ZASADY SPRZEDAŻY.



2. Termin płatności oraz częstotliwość wystawiania FAKTUR przez LOTOS określone są w załączniku nr-7 do Umowy ZASADY SPRZEDAŻY. LOTOS może wystawiać faktury za następujące okresy rozliczeniowe:
 - a) Raz w miesiącu za okres od 1 do ostatniego dnia miesiąca;
 - b) Dwa razy w miesiącu, za okresy od 1 do 15 dnia miesiąca i od 16 do ostatniego dnia miesiąca;
 - c) Trzy razy w miesiącu, za okresy od 1 do 10, od 11 do 20 i od 21 do ostatniego dnia miesiąca;
 - d) Cztery razy w miesiącu, za okresy od 1 do 8, od 9 do 15, od 16 do 23 i od 24 do ostatniego dnia miesiąca.
3. FAKTURA będzie wystawiona do siódmego dnia po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
4. FAKTURA będzie wysłana KLIENTOWI listem poleconym niezwłocznie po wystawieniu.
5. KLIENT upoważnia LOTOS do wystawiania FAKTUR bez podpisu KLIENTA.
6. KLIENT zobowiązuje się do zapłaty za wszystkie nabyte przez siebie TOWARY na konto Lotos Paliwa wskazane każdorazowo na FAKTURZE.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu środków na rachunek LOTOS.
8. Za każdy dzień opóźnienia z zapłaty LOTOS naliczy odsetki ustawowe. Raz w miesiącu LOTOS zsumuje należne odsetki i wystawi notę odsetkową płatną natychmiast.
9. W przypadku braku spłaty należności wynikających z FAKTUR bądź not odsetkowych LOTOS może zablokować wszystkie KARTY, uniemożliwiając KLIENTOWI dalsze zakupy do czasu spłaty zaległych należności i naliczonych odsetek, może również pokryć zaległe należności z zabezpieczenia ustanowionego przez KLIENTA.
10. W przypadku konieczności windykacji należności wszelkie koszty z tym związane obciążają KLIENTA.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY I TRYB JEJ ROZWIĄZANIA

§ 9

1. UMOWA wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obydwie STRONY.
2. UMOWA zostaje zawarta na czas określony, tj. do dnia 31.12.2009 roku.
3. UMOWA może zostać rozwiązana przez każdą ze STRON bez podania przyczyn z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia lub w każdym czasie za porozumieniem STRON.
4. LOTOS może rozwiązać UMOWĘ ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez KLIENTA postanowień UMOWY lub REGULAMINU.
5. Jeżeli rozwiązanie UMOWY wynika z winy KLIENTA, wszystkie KARTY będące w posiadaniu KLIENTA będą zablokowane w ciągu 24 godzin od momentu wskazania winy KLIENTA przez ADMINISTRATORA, a do wszelkich TRANSAKCJI nieujętych na dotychczas wystawionych FAKTURACH LOTOS wystawi FAKTURĘ w terminie i na zasadach określonych w załączniku nr 7 do UMOWY – ZASADY SPRZEDAŻY. UMOWA wygaśnie po uregulowaniu wszelkich zobowiązań KLIENTA względem LOTOS.
6. Jeżeli KLIENT na piśmie nie wyrazi zgody na wymianę KART, które tracą ważność, wówczas UMOWA wygasa z dniem upływu ważności ostatniej KARTY.
7. Rozwiązanie lub wypowiedzenie UMOWY wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją UMOWY będzie sporządzona na piśmie w języku polskim.

§ 11

1. KLIENT oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, któremu nadano NIP 5681417174 oraz spełnia wszelkie wymagania konieczne do spełniania obowiązków wynikających z niniejszej UMOWY i REGULAMINU.

§ 12

1. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej UMOWY na osobę trzecią wymaga zgody obu STRON.

§ 13

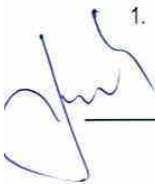
1. STRONY zobowiązują się do przechowywania przez okres określony przepisami powszechnie obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów wskazujących na zobowiązania podatkowe.
2. STRONA ponosi odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju straty (w tym kary i karne odsetki) poniesione przez drugą STRONĘ, a wynikające z utraty przez pierwszą z wymienionych STRON dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym.

§ 14

1. STRONY zgodnie ustalają, iż wszelkiego rodzaju zawiadomienia przewidziane postanowieniami UMOWY lub prawa zostaną doręczone drugiej stronie osobiście, za pomocą listu poleconego lub za pomocą faksu na ręce osoby wskazanej w *Załączniku nr 2* do UMOWY, chyba że inaczej wyraźnie zastrzeżono w UMOWIE. Zawiadomienie to uznaje się za doręczone drugiej STRONIE w dniu jego odbioru lub po upływie 7 DNI ROBOCZYCH od dnia jego wysłania.
2. W przypadku nie zawiadomienia LOTOS o zmianie adresu KLIENTA, uznaje się, iż pisma wysłane na dotychczasowy adres zostały skutecznie doręczone. Zawiadomienia przeznaczone dla LOTOS będą doręczane na adres: LOTOS Paliwa Sp. z o.o., ul. Elbląska 135, 80-718 Gdańsk, z dopiskiem: Dział Floty.
3. Prawem właściwym dla interpretacji i stosowania UMOWY jest prawo polskie. Wszelkiego rodzaju spory powstałe na gruncie stosowania UMOWY rozstrzygane będą według uznania LOTOS: przez sąd właściwy dla siedziby LOTOS lub sąd właściwy dla siedziby KLIENTA.
4. Klient zobowiązuje się do przekazania LOTOS pisemnej zgody na przetwarzanie jego danych osobowych oraz danych osobowych zatrudnianych przez niego osób, której wzór stanowi *załącznik nr 9* do niniejszej UMOWY. Dane osobowe przekazane przez KLIENTA będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby LOTOS oraz podmiotów z nim współpracujących.

§ 15

1. W zakresie nieuregulowanym UMOWĄ zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.



§ 16

1. STRONY oświadczają, że będą starały się polubownie rozstrzygnąć wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej UMOWY lub jej interpretacji.
2. W przypadku uznania jakiegokolwiek sformułowania lub postanowienia UMOWY za nieważne, STRONY zobowiązują się nadać temuż sformułowaniu lub postanowieniu znaczenie najbardziej zbliżone do jego pierwotnego znaczenia.

§ 17

1. W trakcie obowiązywania UMOWY, jak również po jej rozwiązaniu, STRONY zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w szczególności tajemnic przedsiębiorstwa, w tym tajemnic marketingowych i organizacyjnych, w posiadanie których weszły w związku z UMOWĄ, oraz do niewykorzystywania powyższych informacji w innych celach niż dla realizacji UMOWY.
2. Zobowiązań, o których mowa powyżej, nie narusza ujawnienie informacji, które są objęte UMOWĄ:
 - a) dostępnych publicznie,
 - b) co do których uzyskano pisemną zgodę drugiej STRONY,
 - c) ujawnionych współpracownikom i doradcom stron, po zobowiązaniu ich do zachowania poufności,
 - c) których ujawnienie wobec uprawnionych podmiotów jest wymagane przepisami prawa.

§ 18

1. STRONY będą zwolnione ze spełnienia wzajemnych świadczeń lub ich części, jeżeli w ich spełnieniu przeszkodzi działanie siły wyższej: wojny, strajku, blokady, katastrof żywiołowych, pożaru. Każda ze stron sama ponosi swoje koszty związane ze skutkami siły wyższej.
2. W przypadku działania siły wyższej terminy UMOWY będą przedłużane o dodatkowy czas niezbędny dla usunięcia jej skutków.

§ 19

UMOWĘ spisano w 21 paragrafach na 8 stronach. UMOWA zawiera 11 załączników, stanowiących jej integralną część:

- **zał. nr 1 - REGULAMIN**
- **zał. nr 2 - Wniosek Formularz zgłoszeniowy KLIENTA**
- **zał. nr 3 - Wykaz KART**
- *zał. nr 4 - Druk polecenia zapłaty*
- *zał. nr 5 - Upoważnienie do posługiwania się KARTĄ*
- *zał. nr 6 - Wniosek o zablokowanie KARTY*
- **zał. nr 7 - Zasady Sprzedaży**
- *zał. nr 8 - Podział Sprzedaży na FAKTURY*
- **zał. nr 9 - Zgoda na przetwarzanie danych**
- **zał. nr 10 - Lista pojazdów**
- *zał. nr 11 - Potwierdzenie dostarczenia KART*

KLIENT oświadcza, że wszystkie załączniki do niniejszej UMOWY zostały mu doręczone i w pełni akceptuje ich treść.

§ 20

UMOWA została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze STRON.

§ 21

Wszelkie zmiany niniejszej UMOWY wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności.

LOTOS

DZIAŁ SPRZEDAŻY FLOTOWEJ
KIEROWNIK

Mariusz Kordecki

STAROSTWO POWIATOWE
W PULTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 PULTUSK

KLIENT tel. 0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

STAROSTA

inż. ANDRZEJ DOLECKI

SKARŻNIK POWIATU
mgr Krystyna Rzepnicka