

UMOWA PARTNERSTWA NR 15

zawarta w Pułtusk , 26 lutego 2009r. pomiędzy:

Powiatem Pułuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

Andrzej Dolecki – Starosta Pułtuski

Witolda Saracyn – Wicestarosta Pułtuski

zwanym w dalszej części umowy „Liderem Projektu”

a

Stowarzyszeniem „Zielone Mosty Narwi”,

reprezentowanym przez Zarząd Stowarzyszenia, w imieniu, którego działają:

Albert Jaworski – Prezes Zarządu Stowarzyszenia

Paweł Grabowski – Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia

zwanym w dalszej części umowy „Partnerem”.

§ 1.

1) Wyżej wymienione podmioty jako strony umowy powołują:

Partnerstwo na rzecz projektu „Edukacja - Twoja szansa na rozwój”

zwane w dalszej części umowy „Partnerstwem”.

2) Partnerstwo powoływane jest na czas realizacji projektu, od 1 października 2009r. do 30 kwietnia 2010r., do dnia zakończenia i ostatecznego rozliczenia Projektu z Instytucją Pośredniczącą.

§2.

Cel Partnerstwa

Partnerzy powołują Partnerstwo w celu realizacji Projektu „Edukacja - Twoja szansa na rozwój”, współfinansowanego ze środków EFS w ramach Działania 9.5 „Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zwanego w dalszej części niniejszej umowy Projektem (w brzmieniu załącznika do niniejszej umowy). Celem Projektu aktywizacja mieszkańców obszarów wiejskich powiatu pułtuskiego na rzecz samoorganizacji i tworzenia lokalnych inicjatyw ukierunkowanych na rozwój edukacji i podnoszenia wykształcenia.

§3.

Struktura organizacyjna Partnerstwa

Strukturę organizacyjną Partnerstwa tworzą:

Wnioskodawca – Lider Projektu: Powiat Pułtuski,

Partner: Stowarzyszenie „Zielone mosty Narwi”.

§4.

Zadania i obowiązki partnerów w związku z realizacją Projektu

- 1) Powiat Pułtuski, przyjmuje na siebie rolę Lidera Projektu i Wnioskodawcy.
- 2) Lider projektu - Wnioskodawca odpowiedzialny jest za:
 - a) koordynowanie wszelkich prac związanych z przygotowaniem, wdrożeniem a następnie rozliczeniem Projektu;
 - b) złożenie wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie Projektu;
 - c) koordynowanie, monitorowanie, nadzorowanie prawidłowości działań Partnera przy realizacji zadań, zawartych we wniosku aplikacyjnym;
 - d) wsparcie Partnera w realizacji powierzonych zadań;
 - e) zapewnienie sprawnego systemu komunikacji z Partnerem;
 - f) zapewnienie prawidłowości operacji finansowych;
 - g) pozyskiwanie, gromadzenie i archiwizację dokumentacji związanej z realizacją Projektu;
 - h) przedkładanie rocznej prognozy wydatków;
 - i) przedkładanie sprawozdań do IP;
 - j) gromadzenie informacji o Beneficjentach Ostatecznych Projektu;
 - k) realizację zadań zawartych w harmonogramie Projektu.
- 3) Stowarzyszenie „Zielone mosty Narwi” przyjmuje na siebie rolę Partnera.
- 4) Partner upoważnia Wnioskodawcę do reprezentowania go wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu.
- 5) Partner zobowiązuje się do:
 - a) aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach mających na celu realizację Projektu;
 - b) stosowania przyjętego systemu przepływu informacji i komunikacji między Partnerami;
 - c) informowania o wszelkich działaniach związanych z Projektem a nie objętych niniejszą umową oraz umową z Instytucją Pośredniczącą, a w szczególności niezwłocznego informowania Wnioskodawcy o przeszkodach przy realizacji zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań;
 - d) poddania się kontroli i/ lub audytowi w zakresie prawidłowej realizacji zadań wynikających

- z harmonogramu Projektu;
- e) informowania Beneficjentów Ostatecznych Projektu o pochodzeniu środków przeznaczonych na realizację Projektu określonego w umowie zawartej przez Wnioskodawcę z Instytucją Pośredniczącą;
 - f) umieszczania logo EFS na materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją Projektu;
 - g) wykorzystywania materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów przekazanych przez Lidera Projektu;

§5.

Zasady podejmowania decyzji w partnerstwie

- 1) Wnioskodawca – Lider Projektu będzie zarządzał Projektem.
- 2) Za realizację projektu odpowiedzialny będzie koordynator Projektu.
- 3) Koordynator Projektu jest odpowiedzialny wobec Lidera Projektu za koordynację i właściwą realizację oraz jakość Projektu.
- 4) Koordynator Projektu podejmuje decyzje dotyczące sposobu realizacji Projektu.

§6.

Zasady komunikacji i przepływu informacji w partnerstwie

- 1) Koordynator Projektu będzie odpowiedzialny za komunikację i przepływ informacji w Partnerstwie.

§7.

Zasady zarządzania finansowego

- 1) Wszystkie zadania realizowane w ramach projektu finansowane będą z budżetu Projektu.
- 2) W ramach Partnerstwa nie przewiduje się przepływów finansowych pomiędzy Partnerami. Wszelkie zobowiązania finansowe dotyczące realizacji Projektu pokrywa Wnioskodawca – Lider Projektu w ramach dofinansowania uzyskanego od Instytucji Pośredniczącej na realizację projektu.
- 3) Koordynator Projektu będzie prowadzić dokumentację i rozliczenia finansowe oraz nadzorować wydatkowanie środków pieniężnych zgodnie z przyjętym planem finansowym w brzmieniu załącznika nr 1 do umowy – wniosku o dofinansowanie Projektu.
- 4) Realizacja dokumentów obciążających będzie dokonywana zgodnie z transzami dotacji, jakie będzie otrzymywać Lider Projektu od Instytucji Pośredniczącej.

§8.

Zasady monitorowania i kontroli Projektu

- 1) Wnioskodawca będzie odpowiedzialny za monitorowanie i kontrolę realizacji Projektu.
- 2) Koordynator Projektu w imieniu Wnioskodawcy będzie przygotowywać i dostarczać do Instytucji Pośredniczącej sprawozdania z realizacji Projektu.
- 3) Partner zobowiązuje się do: współpracy z Koordynatorem Projektu w zakresie monitorowania projektu oraz przygotowywania sprawozdań wymienionych w p. 2 – zobowiązują się do dostarczania wszystkich niezbędnych danych, niezwłocznego informowania Koordynatora Projektu o problemach w realizacji Projektu.
- 4) Wnioskodawca – Lider Projektu zapewni uprawnionym podmiotom prawo wglądu w dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją Projektu.

§9.

Zmiany w projekcie i w umowie

- 1) Ewentualnych zmian w Projekcie dokonuje Lider Projektu – Wnioskodawca, po uprzednich konsultacjach z Partnerem.

§10.

Postanowienia końcowe

- 1) Umowa zostaje zawarta na czas trwania Projektu.
- 2) Umowa jest ważna z dniem jej podpisania, a wchodzi w życie po zawarciu umowy finansowania Projektu między Wnioskodawcą – Liderem Projektu a Instytucją Pośredniczącą.
- 3) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także odpowiednie przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
- 4) Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów i jeden do przedłożenia w Instytucji Pośredniczącej.

Za Stowarzyszenie „Zielone mosty Narwi”:

Albert Jaworski
Paweł Grabowski

Za Powiat Pułtuski:

Andrzej Dolecki
Witold Saracyn