

Nr 165/09

UMOWA O UDZIELENIE DOTACJI
NR 0303/09/NZ/D

na dofinansowanie przedsięwzięcia pn. „Zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z funkcją ograniczania skażeń chemiczno-ekologicznych dla KP PSP w Pułtusk”

zawarta w Warszawie dnia 13.11.2009 roku
pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, ul. J.S. Bacha 2, 02-743 Warszawa, zwanym dalej „**D O T U J Ą C Y M**”,

którego reprezentuje(ją):

1. **Tomasz Skrzyczyński** - Prezes Zarządu

a

Powiat Pułtusk, z siedzibą 06-100 Pułtusk, ul. Białowiejska 5

zwanym(a) dalej „**D O T O W A N Y M**”

którego reprezentuje(ją):

1. Pełnomocnik Zarządu Powiatu - **Witold Musiński** - Komendant Powiatowej PSP w Pułtusk

2. Pełnomocnik Zarządu Powiatu - **Bogdan Karczmarewicz** - Główny Księgowy w Komendzie Powiatowej PSP w Pułtusk

przy kontrasygnacie Skarbnika - **Krzyszyna Rzepnicka**,

o następującej treści:

§ 1

1. Dotujący działając na mocy:

1) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku „Prawo ochrony środowiska” (Dz.U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.),

2) „Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”,

3) **Uchwały Zarządu Nr 1183/09, z dnia 20.10.2009 roku**, udziela Dotowanemu dotacji,

w wysokości do 350.000,00 zł,

słownie złotych: do trzysta pięćdziesiąt tysięcy 00/100,

na dofinansowanie przedsięwzięcia pn. „Zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z funkcją ograniczania skażeń chemiczno-ekologicznych dla KP PSP w Pułtusk”

zwanego dalej „przedsięwzięciem”.

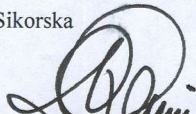
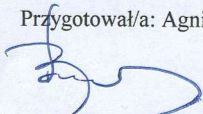
2. Środki finansowe *przekazane przez Dotującego na udzielenie pomocy finansowej są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§ 2

1. Dotowany zobowiązuje się:

1) przeznaczyć dotację na dofinansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 umowy, którego **planowany całkowity koszt brutto wynosi 813.200,00, słownie złotych: osiemset trzysta tysięcy dwieście 00/100**

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska



1
in

- 2) zrealizować przedsięwzięcie w okresie do dnia **16.12.2009 roku**,
- 3) dla potrzeb niniejszej umowy **za dzień zakończenia przedsięwzięcia uznawana jest data sporządzenia protokołu odbioru ostatecznego.**
2. Przebieg realizacji przedsięwzięcia określa harmonogram rzeczowo-finansowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będący jej integralną częścią, potwierdzony podpisem osób reprezentujących Dotowanego.
3. Dotowany, nie później niż **w terminie 60 dni od terminu określonego w § 2 ustęp 1 pkt 2** zobowiązuje się przedstawić dokument potwierdzający wykonanie i odbiór przedsięwzięcia, tj. protokół odbioru ostatecznego wraz z zestawieniem faktycznie poniesionych kosztów oraz skróconym sprawozdaniem z realizacji.
4. W wyniku realizacji przedsięwzięcia osiągnięty zostanie efekt ekologiczny w postaci określonej w karcie efektów ekologicznych, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy i będącej jej integralną częścią.
5. Dotowany zobowiązuje się do terminowej realizacji przedsięwzięcia i osiągnięcia efektu ekologicznego **do dnia 31.12.2009 roku.**

§ 3

1. Kwota dotacji zostanie przelana na rachunek Dotowanego **nr konta 61 8213 0008 2001 0012 7231 0001**
2. Dotujący zgłasza gotowość uruchomienia przyznanej dotacji w następującym terminie:
I rata w wysokości do: 350.000,00 zł. od dnia 16.11.2009 r.
3. Wypłata dotacji w terminie określonym w ust. 2 nastąpi pod warunkiem:
 - 1) udokumentowaniu zaangażowania środków własnych Dotowanego w wysokości, co najmniej 10% wartości przedsięwzięcia,
 - 2) przedstawieniu przez Dotowanego w terminie nie później niż na 5 dni przed datą wypłaty kserokopii faktur lub rachunków zatwierdzonych do zapłaty wraz z oryginałami do wglądu oraz protokołem częściowego odbioru prac i opisem uwzględniającym zgodność wykonania tych prac z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
Rozliczenie raty dotacji należy sporządzić na drukach rozliczeniowych opracowanych przez Dotującego dostępnych na stronie internetowej www.wfosigw.pl.
4. Faktyczny przelew dotacji nastąpi po przedstawieniu faktur lub innych dokumentów finansowych wraz z oryginałami do wglądu, opisanych pod względem formalnym i rachunkowym, oraz zawierających oświadczenie Głównego Księgowego, że tymi fakturami nie były i nie będą rozliczane inne źródła finansowania, popartych protokołami odbioru prac.
5. W rozliczeniu będą uwzględnione jedynie wydatki uzasadnione, tj.: bez pozycji „VAT naliczony”, jeżeli ten podatek nie jest kosztem u Dotowanego, opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę oraz bez zysku Dotowanego.
6. Wypłata dotacji zostanie wstrzymana, mimo spełnienia przez Dotowanego warunków określonych w ust. 3 w razie zakwestionowania przez Dotującego ustaleń zawartych w przedłożonym protokole lub rozliczeniu do czasu wyjaśnienia spornych kwestii.
Wstrzymanie wypłaty wymaga pisemnego poinformowania Dotowanego.
7. Skutki wstrzymania wypłaty z przyczyn niedotrzymania warunków określonych w ust. 6 obciążają Dotowanego.
8. **Nie złożenie dokumentów o których mowa w ust. 3 i 4, bądź złożenie w terminie późniejszym niż 60 dni od terminu uruchomienia dotacji określonego w ust. 2, daje podstawę Dotującemu do wypowiedzenia umowy oraz odmowy wypłaty raty z zastosowaniem § 4 ust. 2 i 3.**

§ 4

1. Umowa dotacji może być wypowiedziana z możliwością jednoczesnego żądania natychmiastowego zwrotu kwot wypłaconych w razie niezachowania warunków umowy, a w szczególności:

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska

- 1) wykorzystania dotacji lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
 - 2) nie przystąpienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt. 2 lub odstąpienia od realizacji przedsięwzięcia, na które dotacja została przyznana,
 - 3) nie zakończenia przedsięwzięcia w terminie lub braku zaplanowanych efektów zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym i kartą efektów ekologicznych, o których mowa w § 2 ust. 2 i 4 umowy,
 - 4) jeżeli renegecje z przyczyn spowodowanych przez Dotowanego trwają dłużej niż 30 dni.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1, Dotujący poza żądaniem natychmiastowego zwrotu wypłaconej kwoty dotacji może naliczyć kary umowne w wysokości 25% tej kwoty, naliczane od daty uruchomienia dotacji.
 3. W razie wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. 1 Dotowany ma obowiązek zwrócić kwotę dotacji wraz z karą umowną w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisma wypowiedzającego umowę.
 4. Zwrot kwoty, o której mowa w ust. 3 nastąpi na **konto Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w banku BOŚ S.A. I O/Warszawa nr rachunku 20 1540 1102 2001 5701 1774 0002.**

§ 5

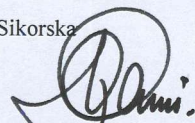
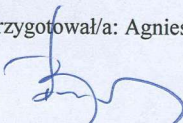
1. Dotujący ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji. Dotowany zapewni Dotującemu wgląd w realizację przedsięwzięcia, na które udzielono dotacji, w każdej jego fazie.
2. Dotowany dostarczy pełne rozliczenie poniesionych kosztów realizacji przedsięwzięcia określonych w § 2 ustęp 1 pkt 1, **zestawienie faktycznych źródeł finansowania**, zbiorcze zestawienie faktur lub innych dokumentów finansowych i ich kserokopie oraz sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia i dokumenty potwierdzające uzyskanie efektu ekologicznego, **w tym protokół przekazania do eksploatacji zarejestrowanego pojazdu, określonego w § 1 umowy, nie później niż w terminie do 60 dni od daty określonej w § 2 ust. 5.** Rozliczenie końcowe należy sporządzić na drukach rozliczeniowych opracowanych przez Dotującego dostępnych na stronie internetowej www.wfosigw.pl.
3. Jeżeli Dotowany nie dostarczy dokumentów wymienionych w ust. 2 w ciągu 30 dni od terminu ustalonych w tym ustępie, Dotujący może wypowiedzieć umowę z zastosowaniem § 4 ust. 2 i 3.

§ 6

Dotowany zobowiązuje się do:

- 1) *informowania Dotującego o wszelkich zmianach i faktach mających lub mogących mieć wpływ na wypełnienie przez Dotowanego zapisów niniejszej umowy,*
- 2) *umieszczenia na własny koszt oraz we własnym zakresie w widocznym miejscu pojazdu specjalistycznego, o którym mowa w § 1 ust. 1, informacji zgodnie ze wzorem nr 2. dostępnym na stronie internetowej Funduszu w dziale „wzory wniosków”, wykonanej we własnym zakresie, o treści: „Zakup samochodu dofinansowany przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie www.wfosigw.pl,*
- 3) *odpowiedniego uwzględniania udzielonego dofinansowania we wszelkich urzędowych i publicznych informacjach udzielanych przez Dotowanego o przedsięwzięciu wymienionym w § 1 ust. 1 w czasie jego realizacji i po jego zakończeniu. W szczególności Dotowany powinien poinformować o dofinansowaniu na swojej stronie internetowej oraz we własnych publikacjach prasowych, jeśli Dotowany takie posiada,*
- 4) *nieodpłatnego przekazania Dotującemu własnych publikacji, wywiadów, artykułów itp., na temat wspieranego przez Dotującego przedsięwzięcia,*
- 5) *przesłania do Dotującego co najmniej 3, wykonanych na różnym etapie, dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg przedsięwzięcia i osiągnięte efekty,*

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska



6) w przypadku nie spełnienia warunków zawartych w pkt 1 do 5, Dotujący może wypowiedzieć umowę dotacji i zażądać natychmiastowego zwrotu wypłaconych kwot.

§ 7

Dopuszcza się możliwość renegotiacji ustaleń umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji przedsięwzięcia, na które strony umowy, pomimo zachowania należytej staranności nie miały wpływu.

§ 8

Umowa dotacji wygasa po całkowitym wykonaniu przedsięwzięcia potwierdzonym akceptacją przez Dotującego dokumentów wymienionych w § 2 i § 5.

§ 9

1. Dotowany zobowiązuje się do informowania Dotującego o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Dotowany wyraża zgodę na wysłanie przez Dotującego wszelkich pism pod adresem ostatnio przez Dotowanego podanym ze skutkiem doręczenia.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o zmianach nr konta bankowego, nazwy, statusu prawnego oraz o toczącym się postępowaniu układowym, likwidacyjnym oraz przekształceniach własnościowych.

§ 10

1. Sprawy wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Dotującego.
2. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, jeden egzemplarz dla Dotowanego trzy egzemplarze dla Dotującego.

DOTOWANY

ZARZĄD POWIATU
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pułtusk
tel. 23/ 692 12-66 fax 692 12-2.

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej
st. brzo. mgr inż. Witold Musiński

GŁÓWNY KSIĘGOWY

st. sekc. mgr Bodoń Korczmarewicz

SKARBNIK POWIATU
mgr Krystyna Rzepnicka

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska

DOTUJĄCY

PREZES ZARZĄDU

Tomasz Skrzyczynski

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej
02-743 Warszawa
ul. J.S.Bacha 2

Kierownik Sekcji ds. Umów
Paweł Zachariasz