

UMOWA Nr 156/HH/D/2008

zawarta w dniu 30 grudnia 2008 roku w Płocku, pomiędzy:

Starostwem Powiatowym w Pułtusk, z siedzibą w Pułtusk przy ulicy Białowiejskiej 5, 06-100 Pułtusk, działającego na podstawie art.14 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133 poz. 872 z poz. Zm.) zwanym w treści umowy „**NADAWCA**”, reprezentowanym przez:

Andrzeja Doleckiego – Starostę Pułtuskiego

a

Państwowym Przedsiębiorstwem Użyteczności Publicznej Poczta Polska Centrum Poczty Oddziałem Regionalnym w Warszawie z siedzibą w Warszawie, przy ulicy **Świętokrzyskiej 31/33, 00-941 Warszawa**, wpisanym do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000103929, zwanym w treści umowy „**Operatorem Publicznym**”, reprezentowanym przez:

Elżbietę Kaczmarczyk – Kierownika Przedstawicielstwa Handlowego

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie z wolnej ręki – zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 1 lit. A, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 29 listopada 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. Zm. Orz. 2008 nr 171 poz. 1058) o następującej treści:

§ 1.

1. Nadawca powierza, a Operator Publiczny zobowiązuje się do wykonywania usług pocztowych, w tym powszechnych usług pocztowych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu :
 - 1) w obrocie krajowym – przesyłek listowych ekonomicznych i priorytetowych ., paczek pocztowych, paczek pocztowych plus, przesyłek

- pobraniowych, przesyłek przyjmowanych na warunkach szczególnych priorytetowych i ekonomicznych, oraz usług komplementarnych,
- 2) w obrocie zagranicznym – przesyłek listowych i paczek, jako priorytetowych i ekonomicznych oraz usług specjalnych,
 - 3) w obrocie krajowym przesyłek reklamowych, zawierających wyłącznie materiał reklamowy, marketingowy lub promocyjny Nadawcy, wysyłanych jednorazowo do co najmniej 20 adresatów, z identyczną zawartością i identyczną treścią, różniących się jedynie danymi identyfikacyjnymi adresata niezmiennymi treści przekazywanej informacji, a w szczególności nazwiskiem, adresem lub innymi danymi zmiennymi, zwanych w treści umowy „przesyłkami”.
2. Za usługi wymienione w ust. 1 oraz za zwrot przesyłek, Nadawca uiszczać będzie opłaty z dołu.

§ 2.

Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek wykonywane będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku Prawo pocztowe (Dz.U. Nr 130 z 2003 roku, poz.1188 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 roku w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz.34 z późn. zm.), zgodnie z Regulaminem świadczenia powszechnych usług pocztowych, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 157 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 28 listopada 2007 roku, zgodnie z Regulaminem świadczenia usługi „Paczka Poczta Plus” w obrocie krajowym, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 106 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 30 października 2003 roku z późniejszymi zmianami, zgodnie z Regulaminem świadczenia usługi przesyłka pobraniowa w obrocie krajowym, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 116 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 22 grudnia 2006 roku, zgodnie z Regulaminem świadczenia usługi pocztowej „Przesyłka pocztowa przyjmowana na warunkach szczególnych w obrocie krajowym”, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 21 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 4 marca 2004 roku, a w przypadku usługi pocztowej w obrocie zagranicznym - zgodnie z międzynarodowymi przepisami pocztowymi.

§ 3.

1. W przypadku przesyłek powodujących wyprowadzenie towaru z obszaru celnego Wspólnoty Nadawca obowiązany jest przestrzegać przepisów prawa wspólnotowego oraz ustawy z dnia 19 marca 2004r. Prawo celne (Dz. U. Nr 68, poz. 622 z późn. zm.) a także rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2004 roku w sprawie szczegółowych wymogów, jakie powinno spełniać zgłoszenie celne (Dz. U. Nr 94, poz. 902 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 6 sierpnia 2004 roku w sprawie szczegółowego trybu i warunków przedstawiania towarów i dokonywania zgłoszeń celnych w obrocie pocztowym (Dz. U. Nr 184, poz. 1900).
2. Obowiązek wypełniania deklaracji celnych CN 22 i CN 23 nie dotyczy przesyłek nadawanych do krajów Unii Europejskiej, z wyjątkiem niektórych obszarów krajów unijnych, na których nie stosuje się Dyrektyw Rady 77/388. W przypadku nadawania przesyłek przez przedsiębiorców zaleca się wypełnianie rubryki dotyczącej zawartości.
3. Operator Publiczny nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy popełnione przez Nadawcę w zakresie kompletowania i wypełniania dokumentacji niezbędnej przy wysyłce przesyłek za granicę.
4. Operator Publiczny uprzedza Nadawcę, że w stosunku do przesyłek przeznaczonych do wywozu poza polski obszar celny mogą być wymagane przez służby celne także inne dokumenty i zaświadczenia. Dopuszczenie do wywozu towarów w przesyłkach pocztowych jest możliwe po spełnieniu warunków określonych w przepisach prawa.

§ 4.

1. Umowę na świadczenie usługi pocztowej uważa się za zawartą z chwilą przyjęcia przez Operatora Publicznego przesyłki do przemieszczenia i doręczenia, a w przypadku przesyłek rejestrowanych i paczek – z chwilą wydania Nadawcy dowodu przyjęcia przesyłki lub paczki przez Operatora Publicznego.
2. Miejscem przyjmowania przesyłek jest placówka Operatora Publicznego – Urząd Poczty Pultusk 1.



3. Zwrot przesyłek listowych, paczek pocztowych, paczek pocztowych plus oraz przesyłek pobraniowych do Nadawcy następować będzie za pośrednictwem UP Pułtusk 1.
4. Wyładunek przesyłek na miejsce wskazane przez Operatora Publicznego należy do Nadawcy.
5. Operator Publiczny ma obowiązek przyjmowania od Nadawcy przesyłek, które spełniają warunki określone w § 2 umowy.

§ 5.

Nadawca zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę,
- 2) umieszczenia na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacji jednoznacznie identyfikującej nadawcę i adresata
- 3) naklejania na przesyłkach priorytetowych nalepki „PRIORITAIRE”,
- 4) umieszczania na stronie adresowej przesyłek listowych w miejscu przeznaczonym na znak opłaty napisu / nadruku:
 - w obrocie krajowym - **„OPLATA POBRANA - umowa Nr 156/HH/D/2008 z CP OR Warszawa z dnia 30.12.2008 roku - nadano w UP Pułtusk 1”**
 - w obrocie zagranicznym - **„TP” / „Taxe perçue”** (co oznacza „Opłata pobrana”), wykonanego pogrubionymi literami na polu oznaczonym wyraźną ramką (preferowana powierzchnia prostokątna nie mniejsza niż 300 mm²) oraz napisu / nadruku **„ POLAND umowa Nr 156/HH/D/2008 z CP OR Warszawa z dniu 30.12.2008 roku - nadano w UP Pułtusk 1”**
- 5) umieszczania na stronie adresowej przesyłki reklamowej poniżej pola nadawcy w lewej części strony adresowej napisu/nadruku: „PRZESYŁKA REKLAMOWA”³
- 6) umieszczania na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacji jednoznacznie identyfikującej adresata i nadawcę, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,

- 7) wypełniania pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach dla wysyłanych przesyłek rejestrowanych oraz zestawienia nadanych przesyłek dla przesyłek nierejestrowanych w podziale na poszczególne kategorie wagowe wynikające z Cennika,
- 8) wypełniania plików adresowych CP 72 dla wysyłanych paczek we wszystkich częściach przeznaczonych dla klienta.

§ 6.

Operator Publiczny zobowiązuje się do:

- 1) udostępniania Nadawcy Cennika opłat za powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym, Cennika opłat za niepowszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i Cennika usług pocztowych w obrocie zagranicznym,
- 2) potwierdzania w pocztowej książce nadawczej przyjętych do wyekspediowania w kraju i za granicę rejestrowanych przesyłek listowych i paczek oraz zestawienia nadanych przesyłek dla przesyłek nierejestrowanych, w podziale na poszczególne kategorie wagowe wynikające z cennika,
- 3) potwierdzania na odcinku „Pokwitowanie” wypełnionego przez Nadawcę pliku adresowego CP 72 jako dowód przyjętych do wyekspediowania paczek z placówki Operatora Publicznego,
- 4) wysyłania przesyłek priorytetowych przeznaczonych za granicę, w miarę możliwości, najbliższymi połączeniami lotniczymi.

§ 7.

1. Za opłatę z dołu uważa się opłatę w całości wniesioną przez Nadawcę w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek.
2. Okres rozliczeniowy opłaty z dołu ustala się na miesiąc kalendarzowy.
3. Wartość umowy ustala się na kwotę 90 000 tysięcy złotych (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wartości zamówienia, o której mowa w ust. 3 w zależności od potrzeb wynikających z działalności Starostwa Powiatowego w Pułtusku

§ 8.

1. Nadawca zobowiązuje się do regulowania należności Operatora Publicznego z tytułu opłat za usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym, w tym za usługi powszechne, inne usługi pocztowe, usługi komplementarne, usługi specjalne oraz inne usługi i świadczenia, zgodnie z fakturami wystawionymi przez Operatora Publicznego.
2. Podstawą obliczenia należnych opłat z dołu jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane w okresie rozliczeniowym, stwierdzona, co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych oraz obowiązującego w dacie przyjęcia przesyłek Cennika opłat za powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym, Cennika opłat za niepowszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i Cennika usług pocztowych w obrocie zagranicznym, wprowadzonego przez Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej. W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane – ilość i waga przyjętych przesyłek stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych przesyłek, sporządzonego przez Nadawcę i potwierdzonego przez placówkę Operatora Publicznego.
3. Obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
4. Za wykonane usługi Placówka Operatora Publicznego wystawi Nadawcy fakturę VAT w terminie do siedmiu dni po upływie okresu rozliczeniowego.
5. Termin płatności faktury Operatora Publicznego wynosi czternaście dni od dnia jej wystawienia.
6. Nadawca zobowiązuje się do uiszczania na rzecz Operatora Publicznego opłat za usługi pocztowe przelewem na rachunek bankowy w **Banku Pocztowym S.A. w Bydgoszczy Nr 74 1320 0019 0099 0183 2000 0005 pod nazwą ppup Poczta Polska**, podając tytułu wpłaty: faktura VAT nr.... ..z dnia....., nr umowy..... .
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Operatora Publicznego kwotą wpłaty.
8. Za opóźnienie zapłaty faktury Nadawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Operatora Publicznego odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.

9. Nadawca oświadcza, że otrzymał numer identyfikacji podatkowej: **568-14-17-174**. Nadawca oświadcza, że posiada REGON **130379970**
10. Operator Publiczny oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego w I Urzędzie Skarbowym Warszawa Śródmieście z siedzibą przy ulicy Lindleya 14 z tytułu podatku od towarów i usług VAT oraz otrzymał numer identyfikacji podatkowej: 525-000-73-13. Operator Publiczny oświadcza, że posiada REGON: 010684960-01199.
11. Wykonywanie usług, o których mowa w § 1 umowy, jako usług świadczonych przez pocztę państwową (symbol PKWiU 64.11.), zgodnie z załącznikiem nr 4 do ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 z 2004 roku, poz. 535 z późn. zm.), na dzień zawarcia umowy jest zwolnione z podatku od towarów i usług. Jeżeli do dnia przyjęcia przesyłek przez Operatora Publicznego nastąpi zmiana przepisów, do ustalenia wysokości opłat zastosowanie będą miały przepisy dotyczące podatku VAT, obowiązujące w dniu przyjęcia przesyłek przez Operatora Publicznego.

§ 9.

1. Z tytułu zwróconych do Nadawcy przesyłek rejestrowanych z powodu wyczerpania możliwości ich doręczenia lub wydania Nadawca płacić będzie na rzecz Operatora Publicznego opłaty pocztowe według aktualnego w dniu ich przyjęcia Cennika opłat za powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i Cennika opłat za niepowszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym. Operator Publiczny zobowiązuje się do zwrotu Nadawcy opłat za niewykonaną usługę komplementarną – potwierdzenie odbioru oraz sprawdzenie zawartości przesyłki pobraniowej.
2. Zwrot opłat za niewykonaną usługę komplementarną, o której mowa w ust. 1 zostanie dokonany przez potrącenie ich z należności Operatora Publicznego od Nadawcy z tytułu opłat za zwracane przesyłki listowe rejestrowane.
3. Faktura VAT z tytułu zwróconych do Nadawcy przesyłek rejestrowanych zostanie wystawiona przez placówkę Operatora Publicznego.



§ 10.

Placówka Operatora Publicznego – **UP Pułtusk 1** ma prawo odmówić przyjmowania od Nadawcy przesyłek na podstawie niniejszej umowy w razie zwłoki Nadawcy w zapłacie faktury Operatora Publicznego.

§ 11.

1. Umowa obowiązuje na czas określony od dnia 02 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę za jej uprzednim, pisemnym wypowiedzeniem na okres jednego miesiąca
3. Operator Publiczny zastrzega sobie prawo do krótszego niż jeden miesiąc terminu wypowiedzenia w przypadku zmiany – w trakcie obowiązywania umowy – obowiązujących przepisów prawnych, dotyczących działalności pocztowej, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.
4. Nadawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Operator Publiczny nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Operatora Publicznego do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
5. Operator Publiczny może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Nadawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Nadawcy do przywrócenia stanu zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
6. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.

§ 12.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby i oświadczają, że ich aktualne adresy są następujące:

**Nadawca : Starostwo Powiatowe w Pułtuskul. Białowiejska 5
06-100 Pułtusk**

**Operator Publiczny : Państwowe Przedsiębiorstwo Użyteczności
Publicznej Poczta Polska, Centrum Poczty Oddział Regionalny
w Warszawie, ul. Świętokrzyska 31/33, 00-941 Warszawa.**

2. Pismo o zmianie adresu, podanego w ust. 1, uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty listem za potwierdzeniem odbioru, jak też zwrócone przez pocztę po dwukrotnej awizacji listu na powyższe adresy lub z powodu odmowy przyjęcia.
3. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust.1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ust.1 uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 13.

Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Umowie oraz uzyskane w związku z jej realizacją stanowią tajemnice Nadawcy i Operatora Publicznego - w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153 z 2003 roku, poz.1503 z późn. zm.). Strony oraz osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zobowiązane są do nierozpowszechniania tych informacji, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku Prawo pocztowe (Dz.U. Nr 130, poz.1188 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 roku w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz.U. Nr 5, poz.34 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 roku w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz.U. Nr 183, poz.1795 z późn. zm.), Regulaminu świadczenia powszechnych usług pocztowych, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 157 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia

28 listopada 2007 roku, Regulaminu świadczenia usługi „Paczka Poczta Plus” w obrocie krajowym, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 106 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 30 października 2003 roku z późniejszymi zmianami, Regulaminu świadczenia usługi przesyłka pobraniowa w obrocie krajowym, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 116 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 22 grudnia 2006 roku, Regulaminu świadczenia usługi pocztowej „Przesyłka pocztowa przyjmowana na warunkach szczególnych w obrocie krajowym”, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 21 Dyrektora Generalnego Poczty Polskiej z dnia 4 marca 2004 roku, a w przypadku usługi pocztowej w obrocie zagranicznym – międzynarodowe przepisy pocztowe.

§ 15.

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

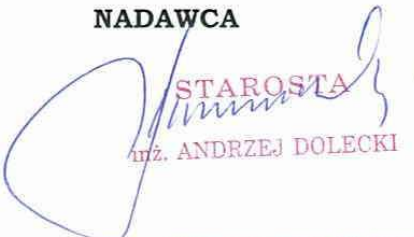
§ 16.

Umowę, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Instrukcja opakowania i oznakowania przesyłek listowych w obrocie krajowym

NADAWCA


STAROSTA
mgr. ANDRZEJ DOLECKI

STAROSTWO POWIATOWE
W PULTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 PULTUSK
tel./0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77


SKARBNIK POWIATU
mgr Krystyna Rzepniha

OPERATOR PUBLICZNY


KIEROWNIK
PRZEDSTAWICIELSTWA HANDLOWEGO
Elżbieta Kaczmarczyk

POCZTA POLSKA
CENTRUM POCZTY
Przedstawicielstwo Handlowe w Płocku
ul. Bielska 14b, 09-400 Płock
NIP: 525-000-73-13