



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nr sprawy: WRP.042.10.3.2014

UMOWA ZLECENIE Nr 61/2014

W dniu 28 kwietnia 2014 r. w Pultusku pomiędzy:

Powiatem Pultuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pultusku

z siedzibą: **ul. Białowiejska 5, 06-100 Pultusk**

NIP 568-14-17-174

REGON 130377729

reprezentowanym przez:

p. Edwarda Marka Wroniewskiego – Staroste

p. Andrzeja Doleckiego – Wicestaroste

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu p. Krystyny Rzepnickiej**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

p. Katarzyną Pikora

zamieszkałą:

NIP 568-102-82-77

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) została zawarta umowa na **Pełnienie funkcji Specjalisty ds. staży w projekcie pn. „Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”** współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego następujących czynności:
 - a) współpraca z organizatorami stażu w zakresie określonym przez ww. projekt;
 - b) prawidłowe prowadzenie dokumentacji uczestników projektu;
 - c) przyjmowanie niezbędnych dokumentów od uczestników projektu odbywających staż oraz organizatorów stażu;
 - d) analizowanie, przygotowywanie dokumentów w celu naliczenia wypłaty stypendium;
 - e) monitorowanie przebiegu stażu;
 - f) przyjmowanie kart stażu i opinii pracodawcy po zakończeniu stażu;
 - g) wydawanie zaświadczeń o odbytym stażu;
 - h) wydawanie wniosków o zwrot kosztów dojazdu na staż;
 - i) sporządzanie dyspozycji wypłaty dotyczącej zwrotów kosztów dojazdu na staż;
 - j) sprawdzanie comiesięcznych rozliczeń kosztów dojazdu na staż;
 - k) przygotowywanie zawiadomień dla uczestników Projektu z informacją o przyznanej refundacji zwrotu kosztów dojazdu na staż,zgodnie z najlepszą wiedzą i z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz umiejętności niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.

„Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL. 06.01.01-14-045/12)



§ 2.

1. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **1.200,00 zł brutto miesięcznie**.
2. Łączna wartość przedmiotu umowy wynosi **3.600,00 zł brutto**.
3. W przypadku osób fizycznych wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z pochodnymi od wynagrodzenia obciążającymi Zamawiającego.
4. Zapłata za świadczenie usługi będzie płatna w formie przelewu na podstawie rachunku w terminie **30 dni** od jej doręczenia przez Wykonawcę, na konto wskazane na rachunku. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Rachunki będą wystawiane po zakończonym miesiącu i stwierdzeniu wykonania pracy przez Zamawiającego/koordynatora projektu.
6. Zamawiający dokona zapłaty w terminie określonym w ust. 4 pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych w ramach projektu pn. „Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”.
7. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 6 płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek.
8. Wartość przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała w okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie, chyba że na korzyść Zamawiającego.
9. Rachunki należy wystawić według poniższych danych:
Powiat Pułtuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusku
Jednostka Organizacyjna – Starostwo Powiatowe w Pułtusku
ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk
NIP: 568-14-17-174

§ 3.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej.

§ 4.

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na okres: **od 01.01.2015 r. do 31.03.2015 r.**
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy:
 - 1) w każdym czasie za zgodą obu stron,
 - 2) przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - 1) nazwy usługi przy zachowaniu jej zakresu czynności,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z usługą.
4. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, § 6 stosuje się odpowiednio.

§ 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,5 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub nienależytym wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy,
 - 2) w wysokości 10 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych.

§ 6.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

„Nowe uprawnienia – szansą zatrudnienia”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL. 06.01.01-14-045/12)



§ 8.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 9.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STAROSTA

Edward Marek Wroniewski

WICESTAROSTA

ZAMAWIAJĄCY

Andrzej Dolecki

WYKONAWCA

Kontrasygnota Skarbnika:

SKARBNIK POWIATU
mgr Krystyna Rzepnicka

ZARZĄD POWIATU
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pułtusk
tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

„Nowe uprawnienia - szansą zatrudnienia”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Nr projektu: POKL. 06.01.01-14-045/12)