

FN - 

OR. 3421 – 9/07

UMOWA Nr 63/2007

W dniu 9 sierpnia 2007 roku w Pułtusk
pomiędzy:

Powiatem Pułuskim, mającym siedzibę :06 – 100 Pułtusk, ul. Białowiejska 5, REGON :
130379970, NIP: 568-14-17-174, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Pułuskiego,
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu którego występują :

1. Tadeusz Nalewajk – Starosta
2. Witold Saracyn – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Krystyny Rzepnickiej – Skarbnika Powiatu
z jednej strony

a

Pracownią Architektoniczną im arch. Krystyny Gutkowskiej,
mającą siedzibę 01-515 Warszawa ul. Wojska Polskiego 27 lok. 36,
działająca na podstawie zaświadczenia BZ-D-XVIII-6414-332/1027/07z dnia 31 lipca 2007 r.
o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nr 23415,
zwaną dalej **PROJEKTANTEM**, reprezentowaną przez

1. arch. Krzysztofa Żurkowskiego – właściciela,
z drugiej strony

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 b ustawy Prawo Zamówień Publicznych (j.t. DzU z 2006 r.
nr 164 poz. 1163 z późn. zm.) oraz przeprowadzonych negocjacji, **ZAMAWIAJĄCY**
zamawia a **PROJEKTANT** przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji –
Wielobranżowe projekty budowlano – wykonawcze wraz z częścią kosztową tj. przedmiary
robót, kosztorysy inwestorskie, STWiORB oraz informację BIOZ brakującej i zamiennej
dokumentacji realizowanego Szpitala w Pułtusk dla zakresu:

- a) Aktualny plan zagospodarowania terenu – urbanistyka oraz uzbrojenie terenu
- b) Czerpnie i wyrzutnie terenowe (bl. A)
- c) Zbiorniki wody – rezerwowe zaopatrzenie w wodę pitną i do celów p.poż.
- d) Automatyka instalacji iwentylacji i klimatyzacji (blok A i C)
- e) Zamienna dokumentacja bloku K, z pomieszczeniami dla sekcji technicznej i służb konserwatorskich
- f) Zamienna dokumentacja bloku C, z pomieszczeniami biurowymi

§ 2.

Obowiązki Projektanta

1. Opracowanie wielobranżowych projektów budowlano – wykonawczych wraz z częścią
kosztową tj. przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacją techniczną wykonania
i odbioru robót budowlanych oraz informację BIOZ w oparciu o obowiązujące przepisy
i normy, zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, ze szczególnym uwzględnieniem
postanowień :

- ustawy Prawo Budowlane z dn. 07.07.1994 r. (j.t. DzU z 2006 r. Nr 156 poz.1118
z późn. zm.);



1 

- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10.11.2006 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (DzU nr 213 poz.1568);
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 12.04.2002 r. z późniejszymi zmianami, w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (DzU Nr 75 poz. 690 z póź. zm.);
 - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (DzU Nr 120 poz.1133);
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (DzU Nr 130 poz. 1389);
 - ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – (j.t. DzU z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.)
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (DzU Nr 202 poz. 2072)
2. Uzyskanie wymaganych opinii, warunków, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów lub potrzeb, w tym z rzeczoznawcami w zakresie higieniczno – sanitarnym, p.poż i bhp.:
 3. Zaopatrzenie dokumentacji w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja obiektu budowlanego jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – art. 20p. 4 ustawy PB)
 4. Oddanie **Zamawiającemu** gotowego projektu w terminie wynikającym z niniejszej umowy.
 5. Opracowanie ewentualnych rozwiązań dodatkowych i zamiennych zatwierdzonych przez **Zamawiającego**.
 6. Stała współpraca i doradztwo fachowe na rzecz **Zamawiającego**.
 7. Bieżące wykonywanie określonych przepisami prawa budowlanego zadań **Projektanta** (art. 20, 21 PB)

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Przekazanie **Projektantowi** niezbędnych danych potrzebnych dla sprawnego realizowania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym mapy geodezyjnej do celów projektowych.
2. Zapewnienie środków finansowych na realizację przez **Projektanta** usługi związanej z niniejszą umową.

§ 4.

Termin realizacji prac

Przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową wykonany będzie przez **Projektanta** sukcesywnie w terminie do dnia:

- a) Aktualny plan zagospodarowania terenu – urbanistyka oraz uzbrojenie terenu – 15.10.2007r.
- b) Czerpnie i wyrzutnie terenowe (bl. A) – 20.12.2007 r.
- c) Zbiorniki wody – rezerwowe zaopatrzenie w wodę pitną i do celów p.poż. - 30.10.2007 r.
- d) Automatyka instalacji iwentylacji i klimatyzacji (blok A i C) – 20.12.2007 r.

e) Zamienna dokumentacja bloku K, z pomieszczeniami dla sekcji technicznej i służb konserwatorskich – 30.10.2007 r.

f) Zamienna dokumentacja bloku C, z pomieszczeniami biurowymi – 30.10.2007 r.

§ 5.

Osoby koordynujące

1.inż. Henryk Kuchalski – przedstawiciel **Zamawiającego** będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków **Zamawiającego** wynikających z niniejszej umowy.

2. arch. Krzysztof Żurkowski – przedstawiciel **Projektanta** będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków **Projektanta** wynikających z niniejszej umowy.

§ 6.

Dostarczenie, przekazanie i odbiór prac projektowych

1. Projektant dostarczy **Zamawiającemu** podpisane i ostemplowane niżej wymienione dokumenty, stanowiące przedmiot odbioru :

- 1) Opracowanie projektowe w formie papierowej w 5 egz.;
- 2) Kosztorysy inwestorskie w formie papierowej w 2 egz.;
- 3) Kosztorysy przedmiarowe w formie papierowej w 4 egz.
- 4) STWIOR w formie papierowej w 4 egz.
- 5) Informacja dot. BIOZ w formie papierowej w 4 egz.
- 6) Wszystkie wymienione pozycje ,poza 2, w formie elektronicznej.

2. Opracowanie projektowe, będące przedmiotem umowy, jest chronione prawem autorskim, co oznacza m.in., że zmieniony w stosunku do projektu sposób realizacji robót, bez zgody tej jednostki, zwalnia **Projektanta** z obowiązku naprawienia szkody w okresie rękojmi oraz że **Zamawiający** nie może realizować robót wg dokumentacji uzyskanej w wyniku tej umowy na innej budowie.

§ 7.

Uprawnienia z tytułu rękojmi dla prac projektowych

1. **Zamawiający**, który otrzymał wadliwe opracowanie projektowe (lub jego część) wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi, względem **Projektanta**, może:

- a) żądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie niezbędnym na dokonanie naprawy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
- b) nie żądając usunięcia wad, odpowiednio obniżyć wynagrodzenie jednostki projektowania,
- c) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego opracowania projektowego, z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy **Projektanta**.

2. **Zamawiający** traci uprawnienia z tytułu rękojmi do opracowania projektowego, jeżeli **Zamawiający** zezwolił Wykonawcy na realizację robót w sposób niezgodny z opracowaniem projektowym, a na tę zmianę **Projektant** nie wyraził zgody.

3. **Projektant** może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania opracowania projektowego wg wymogów **Zamawiającego**, które **Projektant** zakwestionował na piśmie i uprzedził **Zamawiającego** (na piśmie) o możliwości wystąpienia ujemnych skutków w razie zastosowania się do tych wymogów.

4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, jeżeli obiekt zrealizowany wg opracowania projektowego, nie osiągnął założonych parametrów technicznych lub użytkowych,

Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od **Projektanta** naprawienia szkody, na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

5. Uprawnienia **Zamawiającego** z tytułu rękojmi za wady opracowania projektowego wygasają w stosunku do **Projektanta** wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót zrealizowanych na podstawie tego opracowania projektowego lub w przypadku zaniechania realizacji.

§ 8.

Wartość wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie dla **Projektanta** tytułem wykonania przedmiotu umowy wynosi:
- | | |
|---|-------------|
| a) plan zagospodarowania | - 7.600 zł |
| b) czerpnie i wyrzutnie | - 4.500 zł |
| c) zbiorniki wody pitnej | - 30.400 zł |
| d) automatyka wentylacji i klimatyzacji | - 22.600 zł |
| e) blok „K” | - 27.900 zł |
| f) blok „C” | - 76.000 zł |

- 169.000 zł

plus podatek VAT w wysokości 22 % w kwocie 37.180 zł

Łączne wynagrodzenie **Projektanta** z podatkiem VAT wynosi **206.180,00** złotych
słownie złotych: dwieście sześć tysięcy sto osiemdziesiąt złotych 00/100

2. Płatność wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie zapłacona etapami za wykonany w terminach określonych w § 4 przedmiot umowy, po protokolarnym jego odbiorze w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** faktury.
3. W przypadku nie pozyskania środków finansowych na budowę szpitala w powyższym terminie, faktury zostaną opłacone w terminie 10 dni po otrzymaniu środków finansowych.
4. W przypadku nie pozyskania środków finansowych na finansowanie budowy szpitala w roku 2007, strony dopuszczają możliwość przedłużenia wykonania zakresu umowy i płatności.

§ 9.

Kary

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowań pomiędzy stronami będą kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
- 1) **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne :
- a) za nie dotrzymanie przez terminu, o którym mowa w § 4 **Projektant** zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości opracowania projektowego za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia wynikającego z umowy do dnia przekazania,
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Projektanta** w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.
- 2) **Zamawiający** zapłaci **Projektantowi** kary umowne:
- a) za zwłokę w zapłacie faktury, w wysokości ustawowych odsetek,
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w nw. przypadkach:

- a) **Zamawiający** może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 Prawa Zamówień Publicznych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym. W tym przypadku **Projektant** otrzyma należne wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy. Podstawą do określenia należnego **Projektantowi** wynagrodzenia będzie przedstawienie dokumentów stwierdzających poniesione przez niego koszty po ich zatwierdzeniu przez **Zamawiającego**.
 - b) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy **Projektanta**
 - c) **Projektant** nie rozpoczął prac przy wykonywaniu usługi bez uzasadnionych przyczyn i ich nie kontynuuje mimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.
 - d) **Projektant** przerwał prace przy wykonywaniu usługi i przerwa trwa dłużej niż miesiąc.
 - e) **Projektant** w sposób nienależyty realizuje swoje obowiązki umowne i naraża tym **Zamawiającego** na straty.
2. **Projektantowi** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w nw. przypadkach gdy:
 - a) **Zamawiający** opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia ponad 45 dni, jednak nie wcześniej niż po przeprowadzeniu rokowań z **Zamawiającym**.
 - b) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru zakresu prac objętego przedmiotem zamówienia.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny, pod rygorem nieważności.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29.01.2004 r. (j.t. DzU z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.) odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (j.t. DzU z 2006 r. nr 156, poz. 1118 z późn. zmian.).

§ 12.

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd gospodarczy siedziby **Zamawiającego**.

§ 13.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 14.

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron, oraz jeden dla Inwestora Zastępczego.
2. Umowa zawiera 5 (słownie: pięć) ponumerowanych stron.

ZARZĄD POWIATU

W PUŁTUSKU

ul. Białowiejska 5

06-100 Pułtusk

tel. (0-23) 692 12-66, fax 692-12-

ZAMAWIAJĄCY

STAROSTA

mgr inż. TADEUSZ NALEWAJK

WICESTAROSTA

mgr Witold Saracyn

AKCEPTUJĘ:
INWESTOR ZASTĘPCZY

PROKURENT
WPUi Sp. z o.o. w Clechanowie

inż. Henryk Kuchalski

RADCY PRAWNY

Bogusław Sokalski
KUC/468/

PROJEKTANT

arch. Krzysztof Żurkowski
PRACOWNIA ARCHITEKTONICZNA
im. arch. Krystyny Gutkowskiej
01-515 Warszawa, Al. Wojska Polskiego 77-10
NIP: 527-117-12-65, REGON: 010406412