



Erasmus+

UMOWA NR8...../2016

zawarta dnia18.01.2016..... w Pułtusk

pomiędzy

Powiatem Pułtuskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

1) Jan Zalewski – Starosta Pułtuski,

2) Beata Józwiak – Wicestarosta Pułtuski,

z siedzibą: ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk

NIP: 5681618062

REGON: 1303777729

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

Panią Krystyną Zofią Chodkowską

Zamieszkałą:

Legitymującą się dowodem osobistym:

PESEL:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§1 -

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie następującej pracy: sprawowanie opieki nad 12 uczniami/uczennicami z Technikum Nr 2 w Zespole Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusk – uczestnikami projektu „Mobilności zagraniczne szansą sukcesu zawodowego uczniów i nauczycieli” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Erasmus +.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie od 31 stycznia 2016 r. do 27 lutego 2016 r. tj. od momentu wyjazdu uczestników praktyk z Pułtuska do zakończenia praktyki i powrotu do Pułtuska.
3. Miejsce wykonania usługi: Polska, Włochy.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz umiejętności do należytego wykonania usługi,
 - 2) zna język obcy: angielski lub włoski, w stopniu umożliwiającym porozumiewanie się we Włoszech,
 - 3) usługę wykona osobiście, z najwyższą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 4) usługę wykona nieodpłatnie.
5. Wszystkie koszty Wykonawcy związane z ubezpieczeniem, przejazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem finansowane są w ramach projektu „Mobilności zagraniczne szansą sukcesu zawodowego uczniów i nauczycieli” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Erasmus +.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania całokształtu opieki nad uczestnikami praktyk, a w szczególności do:
 - 1) sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem porządku przez uczestników praktyk, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
 - 2) sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem dyscypliny przez uczestników praktyk oraz ich punktualnością,
 - 3) dołożenia wszelkich starań, aby zapewnić 100% frekwencję uczestników praktyk,
 - 4) współdziałania z opiekunem z Instytucji Przyjmującej,
 - 5) nadzoru dydaktycznego nad realizacją programu praktyk, ich kontroli i śledzenia postępu praktyk,
 - 6) codziennych spotkań z uczestnikami praktyk celem omówienia wydarzeń i problemów jakie miały miejsce danego dnia oraz wyciągnięcie wniosków,
 - 7) codziennego sporządzania raportów ze spotkań z uczestnikami projektu oraz z wizyt monitoringowych i przesyłanie go codziennie do Koordynatora projektu drogą mailową,
 - 8) przeprowadzenia we współpracy z Instytucją Przyjmującą ewaluacji praktyk – w trakcie trwania i po zakończeniu praktyk (ankieta ewaluacyjna, test kompetencji, obserwacja podczas praktyk),
 - 9) zapewnienia wsparcia, zachęty i motywacji uczestnikom praktyk.
2. Wykonawca jest zobowiązany do lokalnej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach czy utrudnieniach w prawidłowej realizacji praktyk.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Koordynatorem projektu.

§3

1. Zamawiający przekaże na konto Wykonawcy kieszonkowe w wysokości 3 570,00zł (słownie: trzy tysiące pięćset siedemdziesiąt złotych) w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Kieszonkowe dla Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Programu Erasmus +.

§4

Płatność będzie zrealizowana na konto bankowe Wykonawcy jak wyszczególniono poniżej

Nazwa banku:

Dokładna nazwa posiadacza rachunku:

Pełny numer konta:

§5

Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić świadczenie, o którym jest mowa w §3.

§6

1. Ewentualne spory mogące wynikać na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.



Erasmus+

2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.

§7

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STAROSTA WICESTAROSTA

Jan Zalcowski..... Beata Józwiak
ZAMAWIAJĄCY

Krzyszyna Cudkowska
WYKONAWCA

2 uproszczenie Starbule

DYREKTOR
WYDZIAŁU FINANSÓW
Główny Księgowy Starostwa Powiatowego

mgr inż. Ewa Karpowicz

ZARZĄD POWIATU
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 Pułtusk
tel. /0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

Dyrektor
Wydziału Rozwoju i Promocji

mgr Monika Wojteczak

Projekt nr 2015-1-PL01-KA102-015774 „Mobilności zagraniczne szansą sukcesu zawodowego uczniów i nauczycieli”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Erasmus +.

WYKONAWCA
Krzyszyna Cudkowska