STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 PUŁTUSK
tel. (23) 692 12 66, fax 692 52 77
-5-

UMOWA ZLECENIE NR 95/2008

Zawarta w dniu 15.12.2008 r.

w Pułtusku, pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zleceniobiorcą"

ZLECENIODAWCA

Starostwo Powiatowe w Pułtusku
ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk
(nazwa i adres siedziby)

Reprezentowany przez: 1) Andrzej Dolecki - Starosta Pułtuski

2)

ZLECENIOBIORCA

Nazwisko KOSEŃSKI Imiona ADAM-WALDEMAR

Imię ojca [redacted] Imię matki [redacted]

Data urodzenia [redacted] Miejsce urodzenia [redacted] Nr PESEL [redacted]

Nr NIP 118-078-43-36 Zamieszkały: Gmina/Dzielnica [redacted]

Kod [redacted] Miejscowość [redacted] Ulica [redacted]

Urząd Skarbowy [redacted]

Bank [redacted] Nr konta [redacted]

ZAWARTA ZOSTAŁA UMOWA NASTĘPUJĄCEJ TREŚCI:

§ 1 Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności: wypełnienia wykładu n.t. „Aktualna sytuacja w Gruzji".

§ 2 Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w pkt 1 czynności wykonać w terminie od dnia: 15.XII.2008 do dnia: 15.XII.2008 r.

§ 3 Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: 400,- zł/gr

ogółem 400,- zł/gr, słownie: zł/gr czterysta 00/100

§ 4 Wypłata wynagrodzenia nastąpi w siedzibie Zleceniodawcy w ciągu 14 dni, od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.

§ 5 Postanowienia szczegółowe:

§ 6 W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.

§ 7 Jakiekolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 8 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KIEROWNIK POWIATU
mgr Krystyna Rzepnicka

STAROSTA
ANDRZEJ DOLECKI

Podpis Zleceniodawcy | Podpis Zleceniobiorcy

RACHUNEK DO UMOWY ZLECENIA

16.12.2008 r.

Wymienione powyżej czynności wykonałem zgodnie ze zleceniem z dnia: 15.12.2008 nr Uwagi:

Wnoszę o przyjęcie niniejszego rachunku i dokonanie wypłaty wynagrodzenia zgodnie z przedstawionym zestawieniem: Podpis Zleceniobiorcy

Wynagrodzenie brutto (przychód)	ODLICZENIA OD DOCHODU: Składki ubezpieczeń społecznych: ubezpieczenie emerytalne	ubezpieczenie rentowe	ubezpieczenie chorobowe	Razem składki ubezp.społ.	Koszty uzyskania przychodu	Podstawa wymiaru składki ubezpieczenia zdrowotnego	Podstawa naliczenia podatku dochodowego	Potrącona zaliczka na podatek dochodowy	SKŁADKA UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO: Potrącona	Podlegająca odliczeniu od podatku	Należna zaliczka na podatek dochodowy	Do wypłaty
zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr

Rozliczenie składek ubezpieczeń społecznych i zdrowotnego

SKŁADKI UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH	pokryte ze środków: ZLECENIOBIORCY zł gr	ZLECENIODAWCY zł gr	RAZEM zł gr
ubezpieczenie emerytalne			
ubezpieczenie rentowe			
ubezpieczenie chorobowe			
ubezpieczenie wypadkowe			

Składki przekazano do ZUS ____.____.20____ r. UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE

Stwierdzam, że praca umowna została wykonana w dniu: 15.12.2008 r.

WICESTAROSTA
mgr Witold Saracyn

Uwagi i zastrzeżenia:

ZATWIERDZAM DO WYPŁATY KWOTĘ: zł/gr słownie: zł/gr

Data Podpis Zleceniodawcy

WYMIENIONĄ KWOTĘ WYPŁACONO — Data — Podpis osoby dokonującej wypłaty

WYMIENIONĄ KWOTĘ OTRZYMAŁEM — Data — Podpis Zleceniobiorcy

KOPIA KOPIA KOPIA KOPIA KOPIA KOPIA KOPIA KOPIA

© Michalczyk i Prokop Sp. z o.o. tel. 0-602-250-250 www.mirma.pl
TYP: 511-1