STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 PUŁTUSK
tel. 23/ 692 12 66, fax 692 52 77

UMOWA ZLECENIE NR 33/08

Zawarta w dniu 15.05.2008 r.

w Pułtusku, pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zleceniobiorcą"

ZLECENIODAWCA

Starostwo Powiatowe w Pułtusku
(nazwa i adres siedziby)
06-100 Pułtusk ul. Białowiejska 5

Reprezentowany przez: 1) Witold Saracyn - Wicestarosta Pułtuski

2)

ZLECENIOBIORCA

Nazwisko NOWAK Imiona BRONISŁAW KAZIMIERZ

Imię ojca [redacted] Imię matki [redacted]

Data urodzenia [redacted] Miejsce urodzenia [redacted] Nr PESEL [redacted]

Nr NIP Zamieszkały: Gmina/Dzielnica [redacted]

Kod [redacted] Miejscowość [redacted] Ulica [redacted] nr [redacted] m. -

Urząd Skarbowy [redacted]

Bank [redacted] Nr konta [redacted]

ZAWARTA ZOSTAŁA UMOWA NASTĘPUJĄCEJ TREŚCI:

§ 1 Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności: wygłoszenie wykładu nt. „Narodowe mieszkalnictwo"

§ 2 Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w pkt 1 czynności wykonać w terminie od dnia: 15.05.2008 r. do dnia: 15.05.2008 r.

§ 3 Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: 400,- zł/gr ogółem 400,- zł/gr, słownie: zł/gr czterysta =

§ 4 Wypłata wynagrodzenia nastąpi w siedzibie Zleceniodawcy w ciągu 14 dni, od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.

§ 5 Postanowienia szczegółowe: -

§ 6 W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.

§ 7 Jakiekolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 8 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WICESTAROSTA mgr Witold Saracyn — Podpis Zleceniodawcy

Br. Nowak — Podpis Zleceniobiorcy

RACHUNEK DO UMOWY ZLECENIA

19.05.2008 r.

Wymienione powyżej czynności wykonałem zgodnie ze zleceniem z dnia: 15.05.2008 r., nr Uwagi:

Wnoszę o przyjęcie niniejszego rachunku i dokonanie wypłaty wynagrodzenia zgodnie z przedstawionym zestawieniem: Br. Nowak — Podpis Zleceniobiorcy

Wynagrodzenie brutto (przychód)	ODLICZENIA OD DOCHODU – Składki ubezpieczeń społecznych: ubezpieczenie emerytalne	ubezpieczenie rentowe	ubezpieczenie chorobowe	Razem składki ubezp.społ.	Koszty uzyskania przychodu	Podstawa wymiaru składki ubezpieczenia zdrowotnego	Podstawa naliczenia podatku dochodowego	Potrącona zaliczka na podatek dochodowy	SKŁADKA UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO: Potrącona	Podlegająca odliczeniu od podatku	Należna zaliczka na podatek dochodowy	Do wypłaty
zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr	zł gr

Rozliczenie składek ubezpieczeń społecznych i zdrowotnego

TYTUŁ SKŁADKI	SKŁADKI UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH pokryte ze środków ZLECENIOBIORCY zł gr	ZLECENIODAWCY zł gr	RAZEM zł gr
ubezpieczenie emerytalne			
ubezpieczenie rentowe			
ubezpieczenie chorobowe			
ubezpieczenie wypadkowe			

Składki przekazano do ZUS .... 20.... r. UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE

Stwierdzam, że praca umowna została wykonana w dniu: 05 2008 r.

Uwagi i zastrzeżenia: -

WICESTAROSTA mgr Witold Saracyn

ZATWIERDZAM DO WYPŁATY KWOTĘ: zł/gr słownie: zł/gr

Data — Podpis Zleceniodawcy

WYMIENIONĄ KWOTĘ WYPŁACONO — Data — Podpis osoby dokonującej wypłaty

WYMIENIONĄ KWOTĘ OTRZYMAŁEM — Data — Podpis Zleceniobiorcy