

Załącznik Nr 1 do
Uchwały Nr XLI/314/10
Rady Powiatu w Pułtusku
z dnia 28 września 2010 roku

Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej powiatu pułtuskiego

1. Zarząd Powiatu sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem do projektu uchwały budżetowej oraz materiałami informacyjnymi określonymi niniejszą uchwałą, Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Przewodniczący Rady Powiatu otrzymany projekt uchwały przekazuje w terminie do 7 dni, do zaopiniowania stałym komisjom Rady.
3. Komisje Rady w terminie do 14 dni odbywają posiedzenia, na których opiniują projekt uchwały budżetowej.
4. Wprowadzenie zgłaszanych przez komisje propozycji zmian do projektu uchwały budżetowej powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu powiatu może nastąpić za zgodą Zarządu Powiatu.
5. Opinie poszczególnych komisji merytorycznych stanowią podstawę do sformułowania opinii o projekcie uchwały budżetowej przez Komisję Budżetu i Finansów.
6. Przyjęcie przez Komisję Budżetu i Finansów opinii o projekcie uchwały budżetowej następuje po wysłuchaniu opinii komisji merytorycznych, w terminie do 7 dni od daty ich przedstawienia.
7. Komisja Budżetu i Finansów przekazuje niezwłocznie Zarządowi Powiatu pisemną opinię, a Zarząd po zapoznaniu się z jej treścią w terminie 7 dni dokonuje w projekcie uchwały budżetowej, w ramach inicjatywy uchwałodawczej ewentualnych autopoprawek, które na sesji budżetowej wymagają oddzielnego głosowania.
8. Projekt porządku sesji, na której uchwalana jest uchwała budżetowa winien obejmować:
 - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
 - 2) przedstawienie opinii komisji oraz wniosków radnych,
 - 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
 - 4) przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie: opinii i wniosków radnych, o których mowa w ust. 8 pkt 2,
 - 5) dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
 - 6) głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.

9. Zarząd Powiatu w terminie 7 dni od dnia przekazania Radzie Powiatu projektu uchwały budżetowej przekazuje podległym jednostkom informacje niezbędne do opracowania ich projektów planów finansowych w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.
10. Dyrektorzy powiatowych jednostek organizacyjnych, kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży w terminie 30 dni od przekazania informacji, o których mowa w ust. 1 - nie później niż do 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy opracowują projekty planów finansowych jednostek.