*Załącznik nr 4*

*do regulaminu używania samochodów*

*w celu realizacji zadań służbowych*

*oraz rozliczania kosztów podróży służbowych.*

**Protokół \*   
z przekazania samochodu służbowego   
osobie uprawnionej do kierowania samochodem   
sporządzony z dnia …………………….**

1. Przedmiotem przekazania w użytkowanie jest samochód służbowy:

- marki …………………..o nr rej. …………………….

- nr nadwozia …………………….

- rok produkcji ………………

- stan licznika ……………

- stan paliwa ………………..

2. Przekazujący ………………………………

3. Przyjmujący ………………………………., posiadający upoważnienie do kierowania samochodem służbowym nr….. .. z dnia ……………………

4. Stan techniczny i wyposażenie samochodu służbowego ……………………………………

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

5. Uwagi : ……………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………. ……………………………..  
 (podpis osoby przekazującej) (podpis osoby przyjmującej)

**\***wzór protokołu należy stosować również przy zwrocie samochodu służbowego przez osobę upoważnioną do kierowania samochodem służbowym