

Zarządzenie Nr 33/08
Starosty Pułtuskiego z dnia 19 września 2008 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (j.t. Dz U z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.), Zarządzenia Nr227 Wojewody Mazowieckiego Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 5 października 2001 r. oraz Zarządzenia Nr 38/2002 Starosty Pułtuskiego z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie: wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej, zarządzam co następuje:

§1

Przeprowadzić inwentaryzację metodą spisu z natury mienia znajdującego się w Magazynie Przeciwpowodziowym i Obrony Cywilnej, w związku z pismem Wojewody Mazowieckiego Nr WBiZK.II.2131/45/08 z dnia 29. 08. 2008 r. o przeprowadzeniu okresowej inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej.

§2

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 października 2008 r.

§3

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień 01.10.2008 r., a zakończenia na dzień 31.10.2008 r.

§4

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną odpowiedzialną za prawidłowe przeprowadzenie i rozliczenie inwentaryzacji w składzie:

1. Agnieszka Wądolna - Przewodnicząca
2. Katarzyna Kownacka-Członek
3. Dariusz Mierzejewski- Członek

§5

Osoby powołane do Komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§6

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do opracowania harmonogramu inwentaryzacji oraz terminowego zakończenia prac inwentaryzacyjnych.

§7

1. Do zadań Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej należy :
przeszkolenie członków Komisji w zakresie trybu i zasad przeprowadzenia inwentaryzacji, organizowanie prac przygotowawczych do inwentaryzacji, a także dopilnowania ich wykonania we właściwym terminie, kontrolowanie pod względem formalnym i rachunkowym dokumentów z inwentaryzacji, dopilnowanie terminowego złożenia wyjaśnień w sprawie ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych przez osoby odpowiedzialne za ich powstanie, ustalenie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych i postawienia wniosków w sprawie ich rozliczenia, stawianie wniosków w sprawie sposobu

zagospodarowania ujawnionych w czasie inwentaryzacji zapasów niepełnowartościowych, zbędnych lub nadmiernych oraz w sprawie usprawnienia gospodarki rzeczowymi i pieniężnymi składnikami majątku.

2. Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inwentaryzacyjnych przewidzianych w ustawie o rachunkowości, instrukcji Inwentaryzacyjnej oraz niniejszym zarządzeniu określa Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§8

Komisja inwentaryzacyjna w terminie do dnia 5 listopada 2008 r. przedłoży sprawozdanie z przeprowadzonej inwentaryzacji wraz z protokołem rozliczenia ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych.

§9

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§10

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością inwentaryzacji powierza się Dyrektorowi Wydziału Organizacji i Nadzoru.

§11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

inż. Andrzej Dolecki