

130/2020



Umowa nr W/UMWM-UU/UM/RF/1996/2020

o udzielenie dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na dofinansowanie realizacji Zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 4407W Jegiel - Porządzie - Obryte - Pułtusk na odcinku Obryte - Gródek Nowy” w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego

zawarta w dniu 09 lipca 2020 r. w Pułtusku
pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie (03-719), przy ul. Jagiellońskiej 26, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego, na podstawie uchwały nr 877/54/19 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 17 czerwca 2019 r. w sprawie upoważnienia do podpisywania umów o udzielenie dotacji celowej z budżetu Województwa Mazowieckiego na dofinansowanie realizacji zadań w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego oraz do dokonywania innych czynności związanych z tymi umowami, zmienionej uchwałą nr 1523/80/19 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 29 października 2019 r. działającą:

Pan Adam Staszak - Marszałek Województwa Mazowieckiego

a

Powiatem Pułuskim, z siedzibą w Pułtusku (06-100), przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11
NIP 5681618062, REGON 130377729

reprezentowanym przez:

Pana Jana Zalewskiego – Starostę Powiatu Pułtuskiego

Panią Beatę Józwiak - Wicestarostę Powiatu Pułtuskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pułtuskiego - Pani Renaty Krzyżewskiej

zwanymi dalej „Stronami”.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, jest art. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512, z późn. zm.), art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm. dalej: „UoFP”) oraz art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 23, z późn. zm.) w związku z uchwałą nr 93/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej z przeznaczeniem na realizację

Zastępca Dyrektora
Departamentu Rozwoju Regionalnego
i Funduszy Europejskich

Kamila Kulesza

projektów w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego, zmienioną uchwałą 34/20 z dnia 3 marca 2020 r.

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy UoFP.

Ilekoć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- 1) **„Beneficjencie”** – rozumie się przez to Powiat Pułtusk;
- 2) **„Departamencie”** – rozumie się przez to Departament Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 3) **„Dotacji”** – należy przez to rozumieć wartość dofinansowania udzielonego Beneficjentowi ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego, przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją Zadania, poniesionych po podpisaniu Umowy;
- 4) **„Realizatorze Zadania”** – należy przez to rozumieć podmiot wskazany przez Beneficjenta, który w imieniu i na rzecz Beneficjenta realizuje Zadanie lub jego część (*jeśli dotyczy*);
- 5) **„Rozliczeniu dotacji”** – rozumie się przez to złożenie przez Beneficjenta (w terminie przewidzianym w Umowie) rozliczenia wydatków wraz z dokumentami potwierdzającymi ich poniesienie w ramach realizacji Zadania oraz zwrot niewykorzystanych środków;
- 6) **„Wkładzie własnym”** – należy przez to rozumieć środki własne Beneficjenta, przeznaczone na realizację Zadania, które mogą być poniesione również przed dniem podpisania Umowy;
- 7) **„Województwie”** – rozumie się przez to Województwo Mazowieckie z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26;
- 8) **„Zadaniu”** – należy przez to rozumieć zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 4407W Jegiel - Porządzie - Obryte - Pułtusk na odcinku Obryte - Gródek Nowy”, którego realizacja jest dofinansowana ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego na podstawie Umowy;
- 9) **„Zakończeniu realizacji Zadania”** – rozumie się przez to rzeczowe i finansowe zakończenie realizacji Zadania, zgodne z okresem realizacji projektu określonym w § 1 ust. 2, tzn. odbiór wszystkich dostaw, usług i robót budowlanych oraz dokonanie wszystkich płatności w ramach Zadania (tj. datę poniesienia ostatniego wydatku w ramach realizacji Zadania).

Strony Umowy zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na dofinansowanie realizacji Zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 4407W Jegiel - Porządzie - Obryte - Pułtusk na odcinku Obryte - Gródek Nowy” w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego, oraz określenie warunków rozliczenia tej dotacji.
2. Zgodnie z deklaracją Beneficjenta, Zadanie jest realizowane w okresie od dnia 20.07.2020 r. do dnia 31.08.2020 r.
3. Dotacja, o której mowa w ust. 1, może być przeznaczona wyłącznie na sfinansowanie wydatków poniesionych po zawarciu Umowy.
4. Województwo oświadcza, że kwota dotacji, o której mowa w § 2 ust. 2, zaplanowana została w budżecie Województwa Mazowieckiego na rok 2020, przyjętym uchwałą nr 226/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie uchwały budżetowej Województwa Mazowieckiego na rok 2020, z późn. zm. w dziale 600 rozdziale 60014 § 6300, Dotacja na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych, oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Mazowieckiego na lata 2020-2038, przyjętej uchwałą nr 225/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Mazowieckiego na lata 2020-2038 z późn. zm. (11.3.16 – Instrument wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego – finansowe wsparcie zadań realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego Mazowsza, które przyczynią się do równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego).

§ 2.

1. Całkowita wartość Zadania wynosi 5 934 111,46 zł (słownie: pięć milionów dziewięćset trzydzieści cztery tysiące sto jedenaście i 46/100 złotych).
2. Województwo zobowiązuje się przekazać Beneficjentowi dotację stanowiącą nie więcej niż 60% całkowitej wartości Zadania, w kwocie nieprzekraczającej 3 560 466,00 zł (słownie: trzy miliony pięćset sześćdziesiąt tysięcy czterysta sześćdziesiąt sześć złotych), na sfinansowanie przez Beneficjenta wydatków związanych z realizacją Zadania.
3. Dotacja będzie wypłacona w transzach na poszczególne lata, po przedłożeniu wniosku o wypłatę przez Beneficjenta, do wysokości:
 - w roku 2020 - maksymalnie do kwoty 500 000,00 zł,
 - w roku 2021 - maksymalnie do kwoty 1 455 233,00 zł,
 - w roku 2022 - maksymalnie do kwoty 1 605 233,00 zł.
4. Transze dotacji wypłacane są na wniosek Beneficjenta, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, na rachunek bankowy Beneficjenta nr 37 1020 1592 0000 2102 0317 3200.
5. Wypłata środków następuje:

Zastępca Dyrektora
Departamentu Rozwoju Regionalnego
i Funduszy Europejskich


Kamila Kuleska

- 1) w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia *Wniosku o wypłatę dotacji*;
 - 2) po pozytywnej weryfikacji przez Departament rozliczenia poprzedniej transzy dotacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy;
 - 3) pod warunkiem dostępności środków w budżecie Województwa.
6. Beneficjent zobowiązuje się do rozliczenia dotacji w terminie 10 dni roboczych od wydatkowania danej transzy dotacji.
 7. Beneficjent zobowiązuje się do wydatkowania na realizację Zadania środków finansowych stanowiących wkład własny w wysokości: 2 373 646,46 zł (słownie: dwa miliony trzysta siedemdziesiąt trzy tysiące sześćset czterdzieści sześć i 46/100 złotych), stanowiący nie mniej niż 40% całkowitej wartości Zadania.
 8. Wydatki przedstawiane do rozliczenia dotacji nie mogą być podwójnie sfinansowane z innych źródeł.
 9. W przypadku, gdy Beneficjent otrzyma na realizację Zadania dofinansowanie ze środków publicznych na pokrycie wydatków przedstawianych do rozliczenia w ramach dotacji, zobowiązany jest zwrócić Województwu otrzymaną dotację w części równej otrzymanemu dofinansowaniu z tych środków, jednak nie więcej niż kwota otrzymanej dotacji, w terminie 10 dni roboczych od daty jego otrzymania. Środki dotacji podlegają zwrotowi na rachunek Województwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia otrzymania przez Beneficjenta dotacji z budżetu Województwa do dnia jej zwrotu:
 - 1) W przypadku, gdy zwrot następuje w tym samym roku budżetowym, w którym Beneficjent otrzymał dotację, na rachunek bankowy nr: 46 1020 1097 0000 7802 0129 6631,
 - 2) W przypadku, gdy zwrot następuje w innym roku budżetowym niż ten, w którym Beneficjent otrzymał dotację, na rachunek bankowy nr: 93 1020 1097 0000 7802 0007 5622.
 10. Wystąpienie opóźnień w realizacji Zadania i niewykorzystanie dotacji przyznanej na dany rok w pełnej wysokości, może skutkować brakiem możliwości przesunięcia niewykorzystanej części dotacji z danego roku na lata kolejne.

§ 3.

1. Beneficjent realizuje Zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami UoFP.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do Umowy (wynikających ze zmiany zakresu rzeczowego i/lub finansowego Zadania), Beneficjent, w formie pisemnej, informuje Departament o planowanych zmianach, przedstawiając jednocześnie uzasadnienie tych zmian.

§ 4.

Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) wydatkowania środków dotacji zgodnie z przeznaczeniem, zgodnie z obowiązującym prawem, celowo, oszczędnie i racjonalnie;

- 2) poniesienia ostatniego wydatku z danej transzy najpóźniej do 31 grudnia roku, w którym otrzymał transzę dotacji;
- 3) zapewnienia środków na pokrycie wkładu własnego;
- 4) dokonywania zakupów usług/towarów/robót budowlanych w ramach Zadania, zgodnie z przepisami prawa zamówień publicznych;
- 5) niezwłocznego, pisemnego informowania Departamentu o wszelkich okolicznościach mogących zakłócić prawidłową i/lub terminową realizację Zadania lub wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy;
- 6) niezwłocznego, pisemnego informowania Departamentu o wynikach wszelkich kontroli przeprowadzonych przez inne podmioty w ramach Zadania, w szczególności o stwierdzonych nieprawidłowościach.

§ 5.

1. Beneficjent zobowiązuje się do prawidłowego i rzetelnego rozliczenia każdej transzy dotacji zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi ich poniesienie w ramach realizacji Zadania oraz do zwrotu niewykorzystanej części otrzymanej dotacji.
2. Beneficjent zobowiązuje się do przedkładania wraz z każdym rozliczeniem, o którym mowa w ust. 1, kopii niżej wskazanych dokumentów, potwierdzających poniesienie wydatków w ramach realizacji Zadania, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta:
 - 1) faktur wystawionych przez dostawców towarów oraz wykonawców usług/robót budowlanych wykonanych w ramach Zadania, na które przeznaczona jest dotacja, opatrzonych klauzulą „Współfinansowano ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego”, lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, które zostały ujęte we *Wniosku o rozliczenie dotacji...*;
 - 2) wyciągów bankowych potwierdzających zapłatę na rzecz dostawców towarów/wykonawców usług/robót budowlanych ze środków dotacji oraz ze środków własnych, dla wydatków, które zostały wykazane we *Wniosku o rozliczenie dotacji ...*;
 - 3) protokołów odbioru urządzeń/sprzętu/dostaw/robót budowlanych lub wykonanych prac w ramach Zadania w stosunku do wydatków, które zostały wykazane we *Wniosku o rozliczenie dotacji...*;
 - 4) innych dokumentów potwierdzających prawidłową realizację Zadania, wskazanych przez instytucję udzielającą dotacji.
3. Departament weryfikuje i zatwierdza każde przedstawione rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, w terminie 20 dni roboczych od dnia otrzymania prawidłowego i kompletnego rozliczenia.
4. W przypadku stwierdzenia przez Departament wydatków rozliczanej dotacji, poniesionych z naruszeniem warunków Umowy, kwota dotacji zostanie obniżona o wartość wydatków, które zostały uznane za poniesione nieprawidłowo.

Zastępca Dyrektora
Departamentu Rozwoju Regionalnego
i Funduszy Europejskich


Kamila Kuleska

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Beneficjent powinien zwrócić środki dotacji w terminie 15 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania transzy dotacji do dnia jej zwrotu.
6. Zwrotowi do budżetu Województwa podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości, na zasadach i w terminach określonych w art. 252 UoFP.
7. Zwrotu dotacji lub odsetek, o których mowa w ust. 5 i 6, należy dokonać:
 - 1) w przypadku, gdy zwrot następuje w tym samym roku budżetowym, w którym beneficjent otrzymał transzę dotacji, na rachunek bankowy nr: 46 1020 1097 0000 7802 0129 6631,
 - 2) w przypadku, gdy zwrot następuje w innym roku budżetowym niż ten, w którym beneficjent otrzymał transzę dotacji, na rachunek bankowy nr: 93 1020 1097 0000 7802 0007 5622.

§ 6.

1. Beneficjent zobowiązany jest w miejscu realizacji Zadania umieścić i utrzymać przez okres co najmniej 5 lat po zakończeniu realizacji Zadania, tablicę informacyjną z logo marki Mazowsze, o następującej treści:

„Zadanie pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 4407W Jegiel - Porządzie - Obryte - Pułtusk na odcinku Obryte - Gródek Nowy zrealizowano przy współfinansowaniu z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego”.

2. Przy wykorzystywaniu logo Mazowsza Beneficjent zobowiązuje się przestrzegać warunków określonych w *Wytycznych do stosowania logo Marki Mazowsze*¹.

§ 7.

Województwo przez cały okres realizacji Zadania (o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy) aż do upływu okresu 5 lat od daty zakończenia realizacji Zadania, jest uprawnione do kontroli i wizytacji realizowanego przez Beneficjenta Zadania oraz prawidłowości realizacji jego obowiązków wynikających z Umowy.

§ 8.

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na podstawie zgodnego oświadczenia woli Stron, w szczególności wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. Województwo zastrzega sobie prawo jednostronnego rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez Departament:

¹ www.mazovia.pl/marka-mazowsze/ pliki do pobrania

- 1) wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) działań Beneficjenta sprzecznych z postanowieniami Umowy lub niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) niedotrzymania przez Beneficjenta terminów i zasad rozliczenia dotacji określonych w Umowie;
 - 4) utrudniania lub uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli Zadania przez Województwo.
3. W przypadku odstąpienia przez Województwo od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu otrzymanej dotacji. Zwrot dotacji następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 252 UoFP.

§ 9.

1. Uprawnienia przysługujące Beneficjentowi na podstawie niniejszej Umowy są niezbywalne.
2. Nie można również przenieść praw i obowiązków Beneficjenta wynikających z Umowy, z wyjątkiem powierzenia realizacji Zadania jednostce organizacyjnej Beneficjenta, umocowanej jako Realizator Zadania (wzór *Oświadczenia Beneficjenta dotyczącego Realizatora Zadania* stanowi Załącznik nr 3 do Umowy).

§ 10.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, jak również odstąpienie od Umowy albo rozwiązanie jej za zgodą obu Stron, wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zawiadomienia i wnioski przewidziane w Umowie, jak również jakiegokolwiek uzgodnienia między Stronami dotyczące realizacji Zadania i/lub Umowy, aby zachować swoją ważność, muszą być doręczone Stronie w formie pisemnej.
3. Korespondencja w zakresie rozliczania dotacji oraz monitorowania realizacji projektu może odbywać się między Stronami za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane poniżej adresy email:
 - a) Beneficjenta – sekretariat@powiatpultuski.pl,
 - b) Departamentu – iwzw@mazovia.pl.

§ 11.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego ze względu na siedzibę Województwa, sądu powszechnego.

§ 12.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Beneficjenta i dwa dla Województwa.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie mają w szczególności przepisy UoFP oraz Kodeksu cywilnego.

§ 14.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 15.

Doręczeń korespondencji tradycyjnej dokonuje się na adresy:

- dla Województwa:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
Departament Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich
Al. Solidarności 61, 03-402 Warszawa

- dla Beneficjenta:

Powiat Pułtusk
Ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11
06-100 Pułtusk

§ 16.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – wzór *Wniosku o wypłatę dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację projektu w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego*
- 2) Załącznik nr 2 – wzór *Wniosku o rozliczenie dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację projektu w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego*
- 3) Załącznik nr 3 – wzór *Oświadczenia Beneficjenta dotyczącego Realizatora Zadania*

STAROSTA
Beneficjent:

Ian Zieliński
.....
STAROSTA
.....
Anna Jóźwiak

SKARBNIK POWIATU
Renata Krzyżewska
mgr **Renata Krzyżewska**

Zastępca Dyrektora
Departamentu Rozwoju Regionalnego
i Funduszy Europejskich
Kamila Kuleska
Kamila Kuleska

Główny Specjalista Inspektor
Barbara Skupieńska
Agnieszka Pawłowska
8

Województwo:

Marszałek Województwa
.....
Adam Dębski
.....