

**Zamawiający:**

**Dom Pomocy Społecznej Obrytem**

**Adres: 07-215 Obryte 188**

---

**Znak Sprawy: DPS.ZP230/PN8/2013**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**  
**ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH W PRZEDMIOCIE:

**„Sukcesywne dostawy różnych produktów spożywczych do DPS  
Obryte w 2014r” zadanie nr I**

**„Sukcesywne dostawy mleka oraz produktów mleczarskich w 2014r.”  
- zadanie nr II**

Obryte, dnia: 23.12.2013r.

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Zamawiającym jest :

**Dom Pomocy Społecznej**

**Adres: 07-215 Obryte 188**

REGON: 000308927

NIP: 762-11-32-724

Tel.:(0-29) 741-10-80, (0-29) 741-10-82

Tel/fax: (0-29) 741-10-80

E-mail: zamowienia@dpsobryte.pl

Godziny urzędowania: od 8.00 do 16.00

## **II. TRYB POSTĘPOWANIA**

Przetarg nieograniczony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz.907 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, oraz zgodnie z aktami wykonawczymi do Ustawy Pzp

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego: **www.bip.powiatpultuski.pl** oraz do pobrania w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 1 od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, których oferta będzie odpowiadała zasadom określonym w ustawie Pzp i spełni wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Informacje uzupełniające

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Wszystkie załączniki załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zamawiający informuje, że:

1. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mówi art. 67 ust.1 pkt 6 i 7.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**Zamówienie podzielono na dwa zadania. Wykonawca może złożyć oferty na dwa zadania lub tylko na jedno z nich. Na każde z zadań przygotowano odrębny formularz cenowy i odrębny wzór umowy. Pozostałe załączniki obowiązują odpowiednio do każdego zadania ( na poszczególnych załącznikach należy wpisać nazwę i numer zadania) .**

Przedmiotem zamówienia są: **Sukcesywne dostawy różnych produktów spożywczych do DPS Obryte w 2014r.** tj. w okresie od 02.01.2014r do 30. 06 .2014r.

**Opis przedmiotu zamówienia do zadania nr I : „Systematyczne dostawy różnych produktów spożywczych do DPS Obryte w 2014r” zadanie nr I**

Nazwa i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień ((CPV) : **15800000- 6 Różne produkty spożywcze**

- 1.)Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, asortyment i szacunkowe ilości opisano w załączniku nr 2 do SIWZ - formularz cenowy. Przedmiot oraz wielkość zamówienia zostały określone na podstawie analizy dostaw wykonanych w okresie ostatnich 12 miesięcy.
- 2.) Wykonawca zobowiąże się dostarczać produkty spożywcze w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego i przekazywanych Wykonawcy faxem lub telefonicznie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do współdziałania w tym zakresie jest magazynier DPS Obryte.
3. Zamawiający informuje, iż podane w formularzu asortymentowo- cenowym (zał. nr 2) ilości produktów są ilościami maksymalnymi, przy 100% osób korzystających z wyżywienia. Zamawiający zastrzega, możliwość zmniejszenia wielkości dostaw o minus 20% z powodu zmieniającej się ilości osób korzystających z wyżywienia w stołówce DPS. W przypadku zmniejszenia wielkości dostaw o 20%, Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie należne Wykonawcy, którego ostateczna wartość będzie wynikać z rzeczywiście wykonanych dostaw, potwierdzonych przez Zamawiającego i nie może przewyższać kwoty umowy. Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tego tytułu.
- 4.)Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany wyszczególnionego w załączniku nr 2 do SIWZ asortymentu na inny o zbliżonych właściwościach (w ramach wartości umowy), z uwagi na trudność przewidzenia ilości stosowanych diet w ciągu roku.
- 5.) Zamawiający wymaga aby Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniał wszelkie wymagania higieniczne określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. „O bezpieczeństwie żywności i żywienia" ( Dz. U. z 2006r. Nr 171 poz. 1225) oraz obowiązujących aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 6.) Każda dostarczona faktura będzie zawierała informacje określone jako - Handlowy Dokument Identyfikacyjny.
- 7.) W kolumnie „Przedmiot zamówienia" wskazano nazwy niektórych produktów, które najbardziej odpowiadają potrzebom Zamawiającego i są wypróbowanej jakości. Wykonawca może zaoferować produkt równoważny do wskazanego w SIWZ, wówczas w rubryce „Uwagi"- formularza cenowego, wskaże jaki produkt spożywczy oferuje i jest zobowiązany wykazać, że oferowany produkt posiada cechy „ **nie gorsze**" od produktu preferowanego przez Zamawiającego, może jednak posiadać dodatkowe „lepsze cechy i właściwości".
- 8.) Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia do magazynu, żądania wymiany lub reklamacji dostawy w przypadku: stwierdzenia złej jakości produktu (wygląd, smak, zapach), uszkodzonych opakowań jednostkowych, czy stwierdzonej nieprzydatności do spożycia, niezgodnej z zamówieniem gramatury opakowań.
- 9.) Dostawy realizowane będą transportem Wykonawcy spełniającym wymogi określone przepisami sanitarnymi, i na jego koszt do magazynu Zamawiającego raz w tygodniu, w godzinach pracy DPS tj. od 8:00 do 16:00. Wykonawca zobowiąże się do wniesienia partii zamawianego towaru do miejsca wskazanego przez magazyniera.
- 10.) Zamawiający podając gramaturę opakowań produktów spożywczych zaznacza, że preferuje taką wielkość opakowań. Dopuszcza jednak opakowania o blisko zbliżonej gramaturze np. 50 g dopuszcza się 60g , 370 g dopuszcza się 400g.
- 11.) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za wykonane dostawy będącej sumą kwot wynikających z przemnożenia ilości rzeczywiście dostarczonych przez ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
- 12.) Ceny produktów spożywczych określone w formularzu cenowym nie będą ulegały zmianom w

okresie trwania umowy z zastrzeżeniem przypadku ustawowej zmiany stawek podatku (VAT).

13.) Płatność za każdą dostawę realizowana będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni , od dnia otrzymania i przyjęcia do realizacji faktury VAT.

**Opis przedmiotu zamówienia do zadania nr II : „Sukcesywne dostawy mleka i produktów mleczarskich do DPS Obryte w 2014r” zadanie nr II**

Nazwa i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień ((CPV) : **15500000 – 3 : produkty mleczarskie**

1. Wykonawca zobowiąże się do systematycznych dostaw mleka i produktów mleczarskich DPS Obryte, wg bieżącego zapotrzebowania. Szacunkową ilość w skali roku przedstawiono w załączniku nr 3- formularz cenowy. Zamawiający informuje, iż podane w formularzu asortymentowo- cenowym (zał. nr 3) ilości produktów są ilościami maksymalnymi, przy 100% osób korzystających z wyżywienia. Zamawiający zastrzega, możliwość zmniejszenia wielkości dostaw o minus 20% z powodu zmieniającej się ilości osób korzystających z wyżywienia w stołówce DPS. W przypadku zmniejszenia wielkości dostaw o 20%, Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie należne Wykonawcy, którego ostateczna wartość będzie wynikać z rzeczywiście wykonanych dostaw, potwierdzonych przez Zamawiającego i nie może przewyższać kwoty umowy. Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tego tytułu.

2. Zamówienie na dostawę, określające jej wielkość będzie składane faxem lub telefonicznie przez magazyniera DPS.

3. Wykonawca zobowiąże się do dostarczania przedmiotu umowy transportem własnym spełniającym wymogi sanitarne i na własny koszt do magazynu Zamawiającego.

4. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w ustawie z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz. U. z 2006 roku nr 171, poz. 1225)

5. W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnie z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji.

6. Na wystawionej fakturze mają zostać zawarte informacje określone jako handlowy dokument identyfikacyjny ze znakiem PL.

7. Płatność za każdą dostawę realizowana będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni , od dnia otrzymania i przyjęcia do realizacji faktury VAT.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie obejmuje dostawy w okresie od. 01.02. 2014r. Do 30. 06. 2014r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU, ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art 22 ust. 1 Pzp., oraz nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy spełniają warunki dotyczące posiadania:

2.1. Uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4 do SIWZ) wg formuły spełnia-nie spełnia.

2.2. Wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4 do SIWZ) wg formuły spełnia-nie spełnia.

### 2.3. Potencjału technicznego

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4 do SIWZ) wg formuły spełnia-nie spełnia.

### 2.4. Osób zdolnych do wykonania zamówienia

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4 do SIWZ) wg formuły spełnia-nie spełnia.

### 2.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności musi dysponować środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4 do SIWZ) wg formuły spełnia-nie spełnia.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

4. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), składający odrębne oferty w niniejszym postępowaniu zobowiązani są wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:

1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Załącznik Nr 4 do SIWZ,

Uwaga: Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jest zobowiązany do udowodnienia w składanej ofercie, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów, Wykonawca złoży:

Wg wzoru załącznika nr 7, „Wykaz podmiotów ( Podwykonawców )”, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nich prac.

3. W celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Załącznik Nr 5 do SIWZ .

3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3.4 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że

Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### 4. Inne dokumenty:

4.1. Formularz oferty wraz z pozostałymi załącznikami

4.2. Jeżeli Wykonawca w druku oferty zawarł informację o przynależności do grupy kapitałowej wówczas składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) wg. Załącznika nr 6, w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

#### 5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają wówczas pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 3 niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty wskazane w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ, mogą zostać złożone przez jednego z Wykonawców albo wspólnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane jest wspólnie przez Wykonawców, a oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i dokumenty je potwierdzające, przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie.

#### 6. Wykonawca zamieszkały poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej.

6.1.) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 2;3;4 - SIWZ przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **VII. ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Kontakty odbywają się w formie pisemnej lub faxem (potwierdzonym odbiorem). Obowiązek zachowania formy pisemnej, oznacza konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności (bezskuteczności) oświadczenia, dokumentu, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest: Dagmara Barbarska - Referent d/s zamówień publicznych i kontroli wewnętrznej.

2. Wykonawca może zgłaszać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faxem na numer podany w rozdziale I SIWZ.

3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż

do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej **www.bip.powiatpultuski.pl** bez wskazania źródła zapytania.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść odpowiedzi udzielonej przez Zamawiającego.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu ich oceniania. Zmiany zamieszczone będą na stronie internetowej Zamawiającego.

6. W przypadku, gdy zmiana SIWZ powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów, będą podlegały nowemu terminowi.

### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 kolejnych dni kalendarzowych. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT.**

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz. Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron.

2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.

3. **Do oferty sporządzonej na załączniku nr 1 do SIWZ należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ**

4. Oferta oraz wszystkie załączniki i składane dokumenty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy do oferty dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo).

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań.

6. Wszelkie dołączone do oferty kopie, winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku nieczytelności lub istotnych wątpliwości co do prawdziwości kopii, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oryginału lub potwierdzenia notarialnego.

7. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno zadanie lub na dwa zadania – dwie odrębne oferty.

8. Załączniki do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, bez wyjątku. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Brak parafy spowoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.

10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

11. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie zewnętrznej i wewnętrznej) uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Na zewnętrznym opakowaniu muszą znajdować się następujące oznaczenia:

Nazwa i adres Zamawiającego:

napis: **OFERTA „ PRZETARG NIEOGRANICZONY” – „Sukcesywne dostawy produktów spożywczych do DPS Obryte w 2014r. -Zadanie nr I „**  
lub jeśli oferta jest składana na zadanie nr II : **OFERTA „ PRZETARG**

**NIEOGRANICZONY” – „Sukcesywne dostawy mleka i produktów mleczarskich do DPS Obryte w 2014r. - Zadanie nr II**

**- UWAGA: Nie otwierać przed: 31.12.2013r przed godz: 09:15.**

Na wewnętrznym opakowaniu nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy i napis: **OFERTA „ PRZETARG NIEOGRANICZONY” – Sukcesywne dostawy produktów spożywczych do DPS Obryte w 2014r. Zadanie nr I**, jeśli oferta jest składana na zadanie nr II : **OFERTA „ PRZETARG NIEOGRANICZONY” – Sukcesywne dostawy dostawy mleka i produktów mleczarskich do DPS Obryte w 2014r. - Zadanie nr II**

**- UWAGA: Nie otwierać przed: 31.12.2013r przed godz: 09:15.**

12. Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać swoją ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.

13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być opieczętowane i oznakowane zgodnie z postanowieniami rozdziału I SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami - ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

14. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu do składania ofert.

15. Wykonawca powinien zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te powinien oznaczyć klauzulą „**Nie udostępniać tajemnic przedsiębiorstwa**". Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające dla przedsiębiorcy wartość gospodarczą. Wykonawca nie może jednak zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w ofertach

16. **W przypadku oferty wspólnej-** składanej przez kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

a) wraz z ofertą musi być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisana przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta umowa konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,

b) oferta powinna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,

c) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy je dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono bezpośrednio z umowy konsorcjum / spółki cywilnej,

d) przedstawiciel / partner wiodący winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji umowy - należy dołączyć oświadczenie,

e) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: tj. **sekretariat Domu Pomocy Społecznej w Obrytem, 07-215 Obryte 188, nie później niż do dnia: 31.12.2013 r. do godz. 9:00.**

2. Wszystkie oferty złożone po podanym wyżej terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

## **XI . OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1.) Cena oferty to cena brutto za jedno zadanie, obliczona zgodnie z art. 3 ust 1 pkt. 1 Ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001r. (Dz. U. Z 2013 poz.385).

Cenę oferty należy obliczyć w sposób określony w formularzu cenowym. Suma wszystkich wartości brutto z wierszy formularza stanowi wartość brutto całej oferty.

2.) Ceny podane w formularzu cenowym, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w cenę oferty Wykonawca powinien wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.



3.) Wykonawca poda stawkę (%) podatku VAT jaką zastosował przy obliczeniu ceny. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

4.) Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) i wszelkie rozliczenia będą dokonywane w PLN.

## **XII. OTWARCIE I OCENA OFERT.**

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: tj. **Domu Pomocy Społecznej w Obrytem, 07-215 Obryte 188 w pokoju nr 1 w dniu: 31.12.2013 r. o godz.: 9:15.**

2. Otwarcie ofert jest jawne. Uczestnictwo w otwarciu ofert pozostawia się do decyzji Wykonawców. Kolejność otwierania ofert zgodna będzie z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, oraz ceny brutto zawarte w ofertach.

5. W przypadku zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o wycofaniu oferty, (co jest dopuszczalne tylko przed otwarciem ofert), wycofanie staje się skuteczne podczas komisijnego otwarcia ofert i potwierdzeniu tożsamości Wykonawcy wycofującego ofertę.

6. W toku kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz stosownie do art. 26 ust. 4 Pzp, oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że złożona oferta spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.

7. Zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy PZP), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XIII. KRYTERIA OCENY OFERT.**

**Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium: cena – 100%.**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$$\left( \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \right) \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

100-wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

## **XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

Wzory umów na poszczególne zadania przedstawiają załączniki nr 8 i 9 do SIWZ. W ich treści, podano wszelkie istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia.

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadkach:

a) zmiana danych Wykonawcy ( np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z

przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,

b) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji artykułów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczenia odpowiednich artykułów objętych umową, o parametrach nie gorszych, niż artykuły objęte ofertą, przy zachowaniu ceny ofertowej towaru, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego,

c) w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mogą ulec zmianie terminy sukcesywnych dostaw objętych niniejszą umową.

d) nastąpi ustawowa zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy, Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę(firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2.) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1) litera a)

- na stronie internetowej ,

- w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3.) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

4.) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy , Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.) O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.

6.) Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Pzp.

## **XVI.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy.

## **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „ Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013r. Poz.907/

Z uwagi na wartość zamówienia w zakresie odwołania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w art. 180 ust.2. W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania Wykonawca może poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub zaniechanej przez Zamawiającego, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.

## **XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ,

2. Formularz asortymentowo – cenowy: dostawy różnych produktów spożywczych – załącznik nr 2

3. Formularz cenowy - dostawy mleka i świeżych produktów mleczarskich – załącznik nr 3
- 3 Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art 22 ust 1. - załącznik nr 4,
4. Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24ust 1 - Załącznik nr 5 ,
5. Wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - Załącznik nr 6,
6. Wykaz podmiotów (podwykonawców) -załącznik nr 7,
7. Wzór umowy – Sukcesywne dostawy różnych produktów spożywczych – załącznik nr 8 ,
8. Wzór umowy – Sukcesywne dostawy mleka i produktów mleczarskich – załącznik nr 9.

#### **XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy:

- a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013r. Poz.907/.
- b) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2013r. Poz. 231).
- c) Przepisy Kodeksu Cywilnego

Opracowanie SIWZ :  
Dagmara Barbarska

Zatwierdził:  
DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej w Obrytem  
mgr Jan Zalewski

.....  
/ pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres siedziby:

.....

NIP: ..... REGON .....

Tel ..... Fax .....

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówienie publiczne DPS.ZP230/PN8/2013 prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na **zadanie nr .....** pod nazwą:.....  
.....w okresie od 02.01.2014r. do 30.06.2014r.

1. Oferujemy wykonanie na koszt własny dostaw objętych przetargiem zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i po cenach zawartych w ofertowym formularzu cenowym, transportem własnym zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarno – epidemiologicznymi, za wynagrodzeniem w wysokości:

Brutto: ..... zł ( cena oferty), w tym podatek VAT.....zł., Netto ..... zł

Słownie brutto: .....złotych.

W przypadku ewentualnego zmniejszenia wielkości zamówienia o minus 20% nie będziemy wnosić roszczeń do Zamawiającego z tego tytułu.

2. Podane ceny w formularzu cenowym będą obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie z wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

3. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez ..... (nazwa lidera).

4.Nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienia publiczne w rozumieniu art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i przedstawiamy wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia /SIWZ/ i z

załączonym wzorem umowy - nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne i niezbędne informacje dla przygotowania niniejszej oferty.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres podany w SIWZ.

8. W przypadku przyznania zamówienia publicznego zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w siedzibie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Wyrażamy zgodę na formę płatności zaproponowaną przez Zamawiającego: zapłata realizowana będzie przelewem na konto Wykonawcy w okresie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

10. Nie zamierzamy powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia.\*

Zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:\* .....

.....

11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.233 K.k.).

\* - niepotrzebne skreślić

**Załączniki i dokumenty złożone przez Wykonawcę łącznie z ofertą:**

Przedkładamy wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty jako załączniki do naszej oferty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

....., dnia.....  
Podpisy osób uprawnionych

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY - zadanie nr I**  
**RÓŻNE PRODUKTY SPOŻYWCZE**

L.p	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m	Szacunkowa ilość w skali roku	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednost. brutto	Wartość brutto (poz. 4x6)	Uwagi
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Dżem truskawkowy typu Łowicz lub równoważny – 280 g.	szt	20				
2.	Dżem wiśniowy typu Łowicz lub równoważny – 280 g.	szt	20				
3.	Dżem porzeczkowy typu Łowicz lub równoważny – 280 g.	szt	20				
4.	Marmolada wielowocowa	kg	10				
5.	Ogórek konserwowy 880 g	szt	10				
6.	Śmietanfix lub równoważny 9 g	szt	20				
7.	Cukier biały kryształ	kg	2300				
8.	Cukier puder 500 g	szt	40				
9.	Kawa zbożowa 500 g	szt.	40				
10.	Kawa Inka lub równoważna 150 g	szt	150				
11.	Kukurydza puszka typu Pudliszki lub równoważna 400gr.	szt	20				
12.	Fasola konserwowa czerwona 400gr.	szt	20				
13.	Ketchup typu Pudliszki lub równoważny w opakowaniach 5kg	szt	15				
14.	Ketchup typu Pudliszki lub równoważny 500gr.	szt	30				
15.	Majonez dekoracyjny typu Winiary lub równoważny- 5kg	szt	10				
16.	Majonez sałatkowy 790 g	szt	60				
17.	Jarzynka 200gr.	szt	20				
18.	Delikat do mięsa czerwony 200gr.	szt	20				
19.	Przyprawa do ziemniaków 25 gr	szt	10				
20.	Syrop owocowy, cukrowy Łowicz lub równoważny 0,5litr	szt	70				
21.	Miód sztuczny stały 370gr.	szt	70				
22.	Majeranek 10gr.	szt	200				
23.	Galaretki owocowe 75gr, typu Winiary lub równoważne	szt	100				
24.	Żelatyna 50gr, typu Dr Oetker lub równoważna	szt	40				
25.	Mąka ziemniaczana 500 g	szt.	40				
26.	Kaszka mleczna 230gr, typy Nestle lub równoważne	szt.	80				
27.	Śliwki suszone 400gr,	szt	10				
28.	Rodzynki 100gr, typu Sułtanki lub równoważne	szt	20				

29.	Czekolada z orzechami 100gr	szt	180				
30.	Budyń b\c 1,3 kg , typu Winiary lub równoważny	szt.	10				
31.	Budyń b\c 64 gr, typu Winiary lub równoważny	szt.	60				
32.	Kisiel b\c 1,3kg, typu Winiary lub równoważny	szt	20				
33.	Kisiel b\c 58 gr, typu Winiary lub równoważny	szt	100				
34.	Sos sałatkowy 9gr	szt.	20				
35.	Groszek konserwowy 400gr, typu Pudliszki lub równoważny	szt	30				
36.	Groszek konserwowy 2,6kg, typu Pudliszki lub równoważny	szt.	10				
37.	Kostki bulionowe 180gr, typu Knor	szt.	20				
38.	Wiórki kokosowe 80gr	szt.	20				
39.	Orzechy włoski 100 gr	szt.	10				
40.	Płatki migdałowe 60 gr	szt.	10				
41.	Seler konserwowy 300gr	szt.	10				
42.	Ananas puszka 565gr.	szt.	10				
43.	Brzoskwinie puszka 850gr.	szt.	20				
44.	Przyprawa w płynie typu winiary lub równoważna -1 L	szt	10				
45.	Papryka konserwowa 680 gr	szt	20				
46.	Śnieżka 55gr , typu Delecta lub równoważna	szt.	20				
47.	Oliwki czarne 280 gr.	szt	5				
48.	Owoce kandyzowane 120 gr	szt.	10				
49.	Szczaw konserwowy 290gr	szt.	100				
50.	Ćwikła 280gr	szt	100				
51.	Pieczarki marynowane 870gr	szt	10				
52.	Oliwki zielone z nadzieniem paprykowym 280gr	szt	5				
53.	Czosnek granulowany 25 gr	szt	10				
54.	Grzyby suszone- podgrzybki w opakowaniach 1 kg	szt	1				
55.	Zioła prowansalskie 10 gr	szt	10				
56.	Konserwy rybne – śledź w pomidorach-320gr.	szt	100				
57.	Konserwy rybne – śledź w oleju-320 gr.	szt	150				
58.	Sok owocowy pomarańczowy 1l, typu Tymbark lub równoważny	szt	40				
59.	Sok owocowy jabłkowy 1l , typu Tymbark lub równoważny	szt	40				
60.	Sok owocowy porzeczkowy 1l , typu Tymbark lub równoważny	szt	40				
61.	Sok wieloowocowy 1l , typu Tymbark lub równoważny	szt	40				
62.	Sok grejfrutowy 1l , typu Tymbark lub równoważny	szt	40				
63.	Mak niebieski 0,4kg	szt	15				
64.	Groch dzielony – 400gr	kg	30				

65.	Groch dzielony pakowany w opakowaniach zbiorczych 5kg.	szt	20				
66.	Fasola biała drobna w opakowaniach zbiorczych 5kg	szt.	25				
67.	Fasola 400gr	kg.	70				
68.	Olej 1 L uniwersalny	szt	70				
69.	Olej 3 L uniwersalny	szt	20				
70.	Ryż łuskany	kg	50				
71.	Mąka pszenna typu Kurpiowska lub równoważna 500	kg	1500				
72.	Mąka pszenna -tortowa 500	kg	30				
73.	Kasza jęczmienna-drobna 500gr.	kg	50				
74.	Płatki owsiane 500gr.	kg.	50				
75.	Kasza manna	kg.	50				
76.	Makaron 4jajecznyitki 250gr.typu Babuni lub równoważny	kg.	20				
77.	Makaron 4jajeczny-krajanka typu Lubella lub równoważny	kg	300				
78.	Makaron 4jajeczny-różne formy typu Lubella lub równoważny	kg	300				
79.	Proszek do pieczenia 32gr.typu delecta lub równoważny	szt	100				
80.	Cukier wanilinowy 32gr	szt	150				
81.	Herbata ekspresowa typu Lipton 100szt lub równoważna	szt.	20				
82.	Herbata granulowana 90gr. typu Saga lub równoważna	szt.	1300				
83.	Kawa naturalna 250gr.typu Tchibo lub równoważna	szt	15				
84.	Kawa rozpuszczalna 200gr.typu Tchibo lub równoważna	szt	15				
85.	Kakao 100gr, z Wedla	szt	50				
86.	Liść laurowy 10gr.	szt	180				
87.	Imbir 20gr.	szt	5				
88.	Gałka muszkatołowa 20gr.	szt	5				
89.	Pieprz ziarnisty 20gr.	szt.	10				
90.	Pieprz mielony 20gr.	szt	350				
91.	Sól 1kg	szt.	750				
92.	Ziele angielskie 15gr.	szt	185				
93.	Vegeta 200gr	szt	185				
94	Kucharek-przyprawa do potraw typu Prymat 5 kg	szt	5				
95	Ocet 0,5l	szt	80				
96	Chrzan 280gr	szt	120				
97	Musztarda w wiaderkach 5kg	szt	30				
98	Musztarda stołowa 900gr	szt	50				
99	Soda 80gr	szt	20				
100	Przyprawa do ciasta korzenna	szt	40				
101	Wafle – Andruty 150gr	szt	20				
102	Cynamon 25gr	szt	10				



103	Mieszanka wedlowska 350 gr lub równoważna	szt	20				
104	Baton bajeczny	szt	20				
105	Baton mars	szt	20				
106	Herbatniki elitki	szt	20				
107	Krakersy 100gr	szt	20				
108	Ptasie mleczko 380gr,	szt	20				
109	Ciastka Delicje 147gr lub równoważne	szt	20				
110	Ciastka wafle 80gr	szt	20				
111	Czekolady mleczne 100gr, typu Wedel lub równoważne	szt	50				
112	Czekolady nadziewane 100gr, typu Wedel lub równoważne	szt	50				
113	Posypka do ciasta 50gr	szt	20				
114	Olejki-aromaty do ciast 5 gr	szt	50				
115	Drożdże 0,5 kg	szt	100				
116	Kwasek cytrynowy 20gr, typu Emix lub równoważny	szt	20				
117	Papryka mielona 20gr.	szt	10				
118	Biszkopty 150gr.	szt	20				
119	Herbatniki 100gr.	szt	20				
120	Tymianek 10 gr	szt	10				
121	Oregano 10gr	szt	10				
122	Bazylia 10 gr	szt	10				
123	Barwniki spożywcze 10gr	szt	10				
124	Ziarno sezamu 80 gr	szt	10				
125	Polewa do ciasta 100gr	szt	10				
126	Napój gazowany-cola 1litr	szt	50				
127	Napój gazowany-sprite 1litr	szt	50				
128	Woda mineralna gazowana 1,5l , typu Cisowianka lub równoważna	szt	750				
129	Woda mineralna niegazowana 1,5l, typu Cisowianka lub równoważna	szt	750				
130	Napój gazowany-fanta 1litr	szt	40				
131	Woda mineralna gazowana 0,5l, typu Cisowianka lub równoważna	szt	40				
132	Woda mineralna niegazowana 0,5l, typu Cisowianka lub równoważna	szt	40				
133	Napój niegazowany 2l, typu Helena lub równoważny lub równoważna	szt	100				
134	Napój gazowany 2l , typu Helena lub równoważny lub równoważna	szt	100				
	Razem:	xx	xxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx

Wartość brutto.....; kwota VAT.....; wartość netto:.....

.....dnia.....

.....

podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY - zadanie nr II**  
**MLEKO I PRZETWORY MLECZARSKIE**

4 L.p	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m	Szacunkowa ilość w skali roku	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednost. brutto	Wartość brutto (poz. 4x6)	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mleko w proszku 500gr	szt	5				
2	Mleko skondensowane słodkie 350 gr	szt	10				
3	Mleko-krówka 350gr	szt	10				
4	Ser feta	szt	10				
5	Masło roślinne kostka 250gr.typu warszawskie lub równoważne721kcl	kg	150				
6	Masło roślinne kostka 250gr.typu Dobry lub równoważne486kcal	kg	2000				
7	Margaryna miękka 250gr.typu Kasia lub równoważna	szt	25				
8	Masło śmietankowe 200gr	szt	50				
9	Mleko 3,2% UHT 1L	szt	500				
10	Mleko 2% krótkoterminowe w opakowaniach 1-5 l	l	12750				
11	Ser twarogowy – półtłusty pakowany w pergamin	kg	100				
12	Ser twarogowy mielony pakowany w wiaderkach 1kg	kg	75				
13	Serki topione 100gr	szt	2000				
14	Ser żółty – twardy, typu Edamski	kg	125				
15	Jogurt owocowy 140g	szt	1000				
16	Jogurt owocowy 400 gr	szt	100				
17	Jogurt bez cukru 140gr	szt	100				
18	Jogurt bez cukru 400gr	szt	100				
19	Serek homogenizowany 150gr	szt	100				
20	Twarożek homogenizowany z dodatkami 140 gr	szt	100				
21	Śmietana 30% do gotowania typu Piątnica lub równoważna	l	20				
22	Śmietana 18% do gotowania typu piątnica lub równoważna - słodka	l	75				
23	Śmietana 18% do gotowania typu	l	75				

	piątka lub równoważna - kwaśna						
24	Śmietanka do kawy 10gr z Łowicza lub równoważna	szt	80				
25	Śmietana 36% 500gr.z Łowicza lub równoważna	szt	10				
x	RAZEM:	xx	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXXXXXX

Wartość brutto.....; kwota VAT.....; wartość netto:.....

....., dnia.....

.....

podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

zgodnie z art. 22 ust.1

Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013r. Poz. 907/, zwanej dalej w skrócie PZP

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Pzp. w przedmiocie:

.....  
wpisać nazwę zadania

Ja/My niżej podpisani .....

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

Reprezentując firmę .....

*(nazwa i adres firmy)*

Jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że: **że spełniam warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 określone w ustawie Prawo zamówień publicznych i przez Zamawiającego w SIWZ.**

....., dnia.....

.....  
Podpisy Wykonawców  
lub osób upoważnionych

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24 UST. 1 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Ja/My niżej podpisani .....

*(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

Reprezentując firmę .....

*(nazwa i adres firmy)*

Jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia pod nazwą:

.....  
wpisać nazwę zadania

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 ze zm.).

**Oświadczam, iż nasza firma nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp.\*  
*lub*

**Oświadczam, iż nasza firma należy do grupy kapitałowej <sup>1)</sup>**, o której mowa art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp.\*

\* *niepotrzebne skreślić*

**1)** W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp. W załączeniu przedstawiam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

.....  
.Miejscowość, data

.....  
Podpisy Wykonawców  
lub osób upoważnionych

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW  
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

.....  
wpisać nazwę zadania

działając na podstawie art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907), przedstawiamy listę podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
4.		
5.		

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpisy Wykonawców  
lub osób upoważnionych

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz podmiotów (podwykonawców),  
którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia  
wraz z informacjami na temat zakresu podwykonawstwa**

L.P.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres dostępnych zasobów innego podmiotu	Zakres powierzonych prac/dostaw wraz z ich wartością	Charakter stosunku łączący Wykonawcę z Podwykonawcą

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpisy Wykonawców  
lub osób upoważnionych

UMOWA - projekt  
DO ZADANIA NR I

na

**Sukcesywne dostawy różnych produktów spożywczych do DPS Obryte w 2014r.**

wg zamówienia publicznego nr DPS/ZP230/PN8/2013 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zawarta w dniu:..... pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej, 07-215 Obryte 188

NIP: 762-11-32-724; REGON: 000308927

zwanym w treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez :

Dyrektora DPS – mgr Jana Zalewskiego

a

firmą:.....

NIP:..... REGON:.....

reprezentowaną przez: .....

§ 1

Niniejsza umowa jest wynikiem postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzone w drodze przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz.907 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, oraz zgodnie z aktami wykonawczymi do Ustawy Pzp

§ 2

Wykonawca zobowiąże się dostarczać systematycznie różne produkty spożywcze w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego i przekazywanych Wykonawcy telefonicznie lub faksem, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do współdziałania w tym zakresie jest magazynier DPS

§ 3

1. Podane w formularzu asortymentowo- cenowym (zał. nr 2) ilości produktów są ilościami maksymalnymi przy 100% ilości osób korzystających z wyżywienia. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia wielkości dostaw o minus 20% z powodu zmieniającej się ilości osób, korzystających z wyżywienia w stołówce DPS. W przypadku zmniejszenia wielkości dostaw o 20%, Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie należne Wykonawcy, którego ostateczna wartość będzie wynikać z rzeczywiście wykonanych dostaw, potwierdzonych przez Zamawiającego i nie może przewyższać kwoty umowy. Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tego tytułu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany wyszczególnionego w załączniku nr 2 do SIWZ asortymentu na inny o zbliżonych właściwościach ( w ramach wartości umowy), z uwagi na trudność przewidzenia ilości stosowanych diet w ciągu roku.

§ 4

Wykonawca dostarczy produkty spożywcze, spełniając wymagania higieniczne określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. „O bezpieczeństwie żywności i żywienia" ( Dz. U. z 2006r. Nr 171 poz.



1225) oraz obowiązujących aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

#### § 5

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem, spełniającym wymogi sanitarne i na własny koszt do magazynu odbiorcy raz w tygodniu, w godzinach pracy DPS tj. od godz. 8.00 do 16.00.

#### § 6

1. Artykuły będące przedmiotem zamówienia powinny być wysokiej jakości pod względem właściwości organoleptycznych( smak, zapach, wygląd) i odżywczych.

2. Artykuły spożywcze z długoterminowym okresem przydatności do spożycia muszą posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia przewidziany dla danego artykułu, dla artykułów z krótkim okresem przydatności do spożycia, termin ważności musi upływać nie wcześniej niż 5 dni po dacie dostawy.

#### § 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.

#### § 8

W razie dostarczenia produktów spożywczych w nieodpowiednim asortymencie, ilości czy złej jakości, z nieważnym terminem przydatności do spożycia, uszkodzonych opakowań jednostkowych - Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany reklamowanego towaru.

#### § 9

Każda dostarczona faktura będzie zawierała informacje określone jako : Handlowy Dokument Identyfikacyjny.

#### § 10

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za wykonane dostawy, będącej sumą kwot wynikających z przemnożenia ilości rzeczywiście dostarczonych przez ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym.

2. Ceny podane w ofercie są cenami stałymi w okresie obowiązywania umowy.

#### § 11

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy (art.144 Pzp) w formie aneksu w przypadkach:

- a) zmiany danych Wykonawcy ( np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiany wynikającej z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
- b) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji artykułów będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczenia odpowiednich artykułów objętych umową, o parametrach nie gorszych, niż towary objęte ofertą przy zachowaniu ceny ofertowej artykułu, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy pod warunkiem uzyskania zgody przez Zamawiającego,
- c) w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mogą ulec zmianie terminy sukcesywnych dostaw objętych niniejszą umową.
- d) nastąpi ustawowa zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT

#### § 12

Strony ustalają przybliżone wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane zamówienia zgodnie z przyjętą ofertą tj.:

Brutto: .....

VAT: .....

Netto: .....

Płatność za każdą dostawę realizowana będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania i przyjęcia do realizacji faktury VAT.  
Wszystkie rozliczenia będą w PLN.

#### § 13

Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z 30 - dniowym okresem wypowiedzenia. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zawierającej akceptację obydwu stron pod rygorem nieważności.

#### § 14

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 15

Strony ustalają, że w razie niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach:  
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym w razie, gdy Wykonawca nie realizuje dostaw w terminie, albo gdy trzykrotnie wystąpią braki ilościowe lub jakościowe dostarczanego przedmiotu zamówienia.  
2. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 5 % wartości części niezrealizowanej umowy.

#### § 16

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie - sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy PZP.

#### § 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**UMOWA – wzór**  
**Do Zadania nr II**

wg zamówienia publicznego nr DPS/ZP230/PN8/2013 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zawarta w dniu:..... pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej, 07-215 Obryte 188

NIP: 762-11-32-724; REGON: 000308927

zwanym w treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez :

Dyrektora DPS – mgr Jana Zalewskiego

a

firmą:.....

NIP:..... REGON:.....

reprezentowaną przez: .....

§ 1

Niniejsza umowa jest wynikiem postępowania o zamówienie publiczne na: **Sukcesywne dostawy produktów mleczarskich do DPS Obryte w okresie: od 02.01.2014r.do 30.06.2014r.**

§ 2

1. Wykonawca zobowiąże się dostarczać produkty mleczarskie w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego i przekazywanych Wykonawcy telefonicznie lub faxem, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do współdziałania w tym zakresie jest magazynier DPS.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodnie z cenami w złożonej ofercie.

§ 3

1. Podane w formularzu asortymentowo- cenowym (zał. nr 2) ilości produktów są ilościami maksymalnymi przy 100% ilości osób korzystających z wyżywienia. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia wielkości dostaw o minus 20% z powodu zmieniającej się ilości osób, korzystających z wyżywienia w stołówce DPS. W przypadku zmniejszenia wielkości dostaw o 20%, Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie należne Wykonawcy, którego ostateczna wartość będzie wynikać z rzeczywiście wykonanych dostaw, potwierdzonych przez Zamawiającego i nie może przewyższać kwoty umowy. Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tego tytułu.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamiany wyszczególnionego w załączniku nr 2 do SIWZ asortymentu, na inny o zbliżonych właściwościach ( w ramach wartości umowy), z uwagi na trudność przewidzenia ilości stosowanych diet w ciągu roku.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy transportem własnym spełniającym wymogi HCCP i na własny koszt do magazynu odbiorcy trzy razy w tygodniu do godziny 8:00 rano. Asortyment powinien być zgodny ze złożonym wcześniej zamówieniem.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu świeżych produktów mleczarskich. W razie dostarczenia produktów mleczarskich w nieodpowiednim asortymencie, ilości czy złej jakości, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany reklamowanego asortymentu.

#### § 7

Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedłoży zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym dotyczącym zamawianego asortymentu. Dostawca jest zobowiązany do umieszczania informacji na fakturach, określanych jako Handlowy Dokument Identyfikacyjny z numerem PL.

#### § 8

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za wykonane dostawy, będącej sumą kwot wynikających z przemnożenia ilości rzeczywiście dostarczonych przez ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
2. Ceny podane w ofercie są cenami stałymi w okresie obowiązywania umowy.

#### § 9

Strony ustalają przybliżone wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane zamówienia zgodnie z przyjętą ofertą tj.:

Brutto: .....

VAT: .....

Netto:.... ..

Płatność za każdą dostawę realizowana będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni, od dnia otrzymania i przyjęcia do realizacji faktury VAT. Wszystkie rozliczenia będą w PLN.

#### § 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 11

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadkach:

- a) zmiana danych Wykonawcy ( np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
- b) w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji artykułów mleczarskich będących przedmiotem dostawy, możliwość dostarczenia odpowiednich artykułów o parametrach nie gorszych, niż artykuły objęte ofertą przy zachowaniu ceny ofertowej towaru, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego,
- c) w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mogą ulec zmianie terminy sukcesywnych dostaw objętych niniejszą umową.
- d) nastąpi ustawowa zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT

#### § 12

Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z 30- dniowym okresem wypowiedzenia. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, zawierającej akceptację obydwu stron pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie - sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 14

Strony ustalają, że w razie niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym w razie, gdy Wykonawca nie realizuje dostaw w terminie albo gdy trzykrotnie wystąpią braki ilościowe lub jakościowe dostarczanego przedmiotu zamówienia.

2. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 5 % wartości części niezrealizowanej umowy.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie - sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy PZP.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**