

## UMOWA DAROWIZNY nr B/UMWM-UF/UM/ES/84/2024

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim**, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON 015528910, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego na podstawie uchwały nr 464/12/24 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 15 lipca 2024 r. w sprawie przekazania mienia Beneficjentom projektu pn.: „Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego” zrealizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów, zmienionej uchwałą nr 705/20/24 z dnia 26 sierpnia 2024 r., działającą:

- 1) Mirosław Krusiewicz – Dyrektor Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 2) Dawid Kalkowski – Zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie

zwanym dalej „**Województwem**”

a

**Powiatem Pułuskim**, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułusk, NIP: 568-16-18-062, REGON 130377729, reprezentowanym przez

- 1) w stosunku do Sprzętu wyszczególnionego w załączniku nr 1 – Annę Kmiotek-Gizarę – Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułusku na podstawie uchwały Nr 76/2024 z dn. 4 września 2024 r.;
- 2) w stosunku do Sprzętu wyszczególnionego w załączniku nr 2 – Dorotę Orłowską – Dyrektora Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułusku na podstawie uchwały Nr 77/2024 z dn. 4 września 2024 r.,

zwanym dalej „**Beneficjentem**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania, na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000. Przy współpracy z Województwem Mazowieckim należy zachować należyłą staranność, aby zapewnić bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przeciwdziałanie korupcji.

Zważywszy, że:

- 1) Województwo zrealizowało projekt pn. „Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego” („Projekt”), w ramach którego nabyło mienie stanowiące środki trwałe, wyposażenie i materiały eksploatacyjne (dalej: „Sprzęt”) z przeznaczeniem na rozwój szkół i placówek wykazanych w załączniku do Umowy;
- 2) Województwo jest właścicielem Sprzętu nabytego w ramach Projektu;
- 3) między Województwem a Beneficjentem została zawarta umowa o współpracy nr 26/ES-NR-IV/W-RPOWM/18 z dnia 24.04.2018 r., aneks nr 1 z dnia 01.10.2018 r., aneks nr 2 z dnia 15.03.2023 r. w ramach której Województwo w związku z należytą realizacją obowiązków określonych w tej umowie, zobowiązało się do przekazania Beneficjentowi na własność Sprzętu;
- 4) Beneficjent w okresie realizacji Projektu należycie wywiązał się z obowiązków określonych w umowie o współpracy, o której mowa w pkt 3);
- 5) Zarząd Województwa Mazowieckiego w dniu 15 lipca 2024 r. podjął uchwałę nr 464/12/24 w sprawie przekazania mienia Beneficjentom projektu pn.: „Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego” zrealizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów, zmienionej uchwałą nr 705/20/24 z dnia 26 sierpnia 2024 r.

Strony postanawiają zawrzeć umowę (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

## **§ 1.**

1. Województwo oświadcza, że daruje Beneficjentowi Sprzęt wskazany w załączniku do Umowy o łącznej wartości początkowej 244 426,00 zł, a Beneficjent oświadcza, że niniejszą darowiznę przyjmuje bez zastrzeżeń.
2. Województwo oświadcza, że przedmiot darowizny nie jest obciążony prawami osób trzecich, nie jest przedmiotem żadnego postępowania i nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.
3. Beneficjent oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem darowizny, akceptuje przedmiot darowizny oraz zrzeka się wszystkich roszczeń odszkodowawczych związanych z przedmiotem darowizny.
4. Beneficjent oświadcza, że przedmiot darowizny został przez niego odebrany na cele wynikające z realizacji Projektu i znajduje się w jego posiadaniu.
5. Z chwilą zawarcia Umowy darowizny, Beneficjent przejmuje na siebie odpowiedzialność za zapewnienie stanu technicznego Sprzętu, pozwalającego na jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
6. Beneficjent zobowiązuje się do dostarczenia podpisanych dokumentów PR dla każdej sztuki Sprzętu w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy w następujący sposób:
  - 1) w przypadku dokumentów sporządzonych w formie pisemnej – przesłanie ich na adres: Agencja Rozwoju Mazowsza S.A., ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa;

- 2) w przypadku dokumentów sporządzonych w formie elektronicznej - przesłanie ich na adres e-mail: [os@umwm.edu.pl](mailto:os@umwm.edu.pl)

## § 2.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Województwa.
4. Koszty wykonania Umowy ponosi Beneficjent.

## § 3.

1. Umowa zostaje sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu.
3. Integralną część Umowy stanowi załącznik: 1-2:
  - 1) Wykaz Sprzętu podlegającego przekazaniu – Zespół Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusk
  - 2) Wykaz Sprzętu podlegającego przekazaniu – Zespół Szkół im. B. Prusa w Pułtusk.

Beneficjent

Anna Emilia  
Kmiółek-Gizara

Elektronicznie  
podpisany przez Anna  
Emilia Kmiółek-Gizara  
Data: 2024.09.16  
12:56:12 +02'00'

(podpis i data)

*Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych  
im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusk*

Beneficjent

Dorota  
Orłowska

Elektronicznie podpisany  
przez Dorota Orłowska  
Data: 2024.09.16 13:58:31  
+02'00'

(podpis i data)

*Dyrektor Zespołu Szkół im. B. Prusa w  
Pułtusk*

Województwo Mazowieckie

Signature Not Verified  
Dokument podpisany przez  
Mirosław Kruszczyk; UMWM  
Data: 2024.09.17 09:54:03 CEST

(podpis i data)

*Dyrektor Departamentu Edukacji  
Publicznej i Sportu*

Województwo Mazowieckie

Signature Not Verified  
Dokument podpisany przez  
David Kalkowicz; UMWM  
Data: 2024.09.17 09:11:35 CEST

(podpis i data)

*Zastępca Dyrektora Departamentu  
Edukacji Publicznej i Sportu*

## KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Powiat Pułtuski oraz osób wskazanych przez Powiat Pułtuski, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: [urząd\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urząd_marszalkowski@mazovia.pl), ePUAP: /umwm/SkrytkaESP.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).
3. Dane osobowe:
  - 1) osób reprezentujących Powiat Pułtuski, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
  - 2) osób wskazanych przez Powiat Pułtuski, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Powiat Pułtuski w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.  
Ponadto osobom wskazanym przez Powiat Pułtuski, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Powiat Pułtuski jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.