

**ZADANIE 1 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA MEBLE BIUROWE**

**(załącznik do formularza cenowego)**

Zamówienie obejmuje dostawę, zamontowanie i ustawienie mebli biurowych w budynku Starostwa Powiatowego w Pułtusku przy ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11 w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

Meble muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad. Usłojenie wszystkich elementów płytowych mebli skierowane wzdłuż dłuższych krawędzi. Całość zamawianych mebli biurowych ma być wykonana z płyty wiórowej laminowanej o grubości 18 mm w kolorach według opisu poszczególnych mebli. Wszystkie meble powinny posiadać klasę higieniczności E1 oraz następujące parametry:

- płyta na blaty o grubości 30 mm, gęstości minimum  $640 \text{ kg/m}^3$
- płyta na pozostałe meble o grubości 18 mm, gęstości  $650 \text{ kg/m}^3$ .

Zamawiający dopuszcza niewielką tolerancję wymiarową około  $\pm 2\%$ .

**Opis zamawianych mebli i wymagania Zamawiającego:**

**1. Szafy aktowe, ubraniowe, szafki stojące i wiszące, szafki pod drukarki i skanery.**

Wszystkie winny być wykonane z płyty wiórowej obustronnie laminowanej. Szafy, szafki pod drukarki i skanery, szafki do pomieszczeń socjalnych i inne powinny być dostarczone w miejsce dostawy w całości.

Konstrukcja szaf według załączonych rysunków z wieńcem górnym i dolnym i jedną półką/ trzecią od dołu/ zamontowaną na stałe. Boki i fronty wykonane z płyty o grubości 18 mm, zabezpieczone krawędzie obrzeżem PCV/ o grubości 2 mm w kolorze płyty. Cokół wszystkich szaf, szafek stojących i komód od frontu zabezpieczony przed działaniem detergentów blachą nierdzewną o grubości minimum 0,5 mm. Plecy wpuszczane w wyfrezowane rowki w bokach z płyty HDF o grubości 3 mm w kolorze białym. Plecy wykonane w całości – nie dopuszcza się łączenia płyty

za pomocą listwy. Fronty szaf wykonane z płyty o grubości 18 mm, z każdej strony zabezpieczone obrzeżem PCV o grubości minimum 2 mm w kolorze płyty.

Wnętrza wszystkich szaf aktowych powinny być podzielone półkami, dostosowanymi wysokością do segregatorów na dokumenty.

Na prawych drzwiach zamek patentowy z minimum 2 kluczykami. Drzwi lewe blokowane zasuwką na wysokość trzeciej półki od dołu, zamontowanej na stałe.

Szafa powinna być wyposażona w zawiasy puszkowe/ minimum 3 sztuki na jednej stronie/ zintegrowane firmy Bluhm lub inne o parametrach nie gorszych niż wskazane w zakresie funkcjonalności i materiału. Półki w szafach wykonane z płyty o grubości 18 mm i zabezpieczone od frontu obrzeżem PCV o grubości 2 mm. Jedna półka/ trzecia od dołu/ umocowana na stałe w celu usztywnienia konstrukcji szafy. Szafy ubraniowe wyposażone w górną półkę z płyty o grubości 18 mm oraz wysuwany, metalowy drążek na wieszaki ubraniowe usytuowany prostopadle do drzwi.

## **2. Kontenery**

Powinny być złożone, skrócone fabrycznie i dostarczone na miejsce w całości. Winny być wykonane z płyty o grubości 18 mm, plecy z płyty HDF o grubości 3 mm. Wszystkie elementy z płyty o przekroju 18 mm zabezpieczone obrzeżem PCV o grubości minimum 2 mm. Kontener powinien mieć szuflady w ilości 3 szt. wysuwane na prowadnicach rolkowych bądź kulkowych. Szuflady winny mieć zamek centralny, blokujący wszystkie szuflady jednocześnie oraz poziome elementy poziome do otwierania identycznie jak szafy. W komplecie 2 kluczyki.

## **3. Biurka**

Wszystkie elementy winny być wykonane z płyty obustronnie laminowanej o grubości 30 mm. Obrzeża blatów oklejone z każdej strony PCV o grubości minimum 2 mm w kolorze płyty. Błat powinien być oparty na stalowej konstrukcji składającej się z dwóch podpór w kolorze satyna, kolumn według załączonego projektu. Front biurka oraz boki wykonane z płyty laminowanej obustronnie o grubości 18 mm. Zabezpieczone krawędzie PCV o grubości minimum 2 mm. Nogi biurka wykonane ze stali. Całość malowana proszkowo na kolor satyna. Łapy dolne biurka stalowe

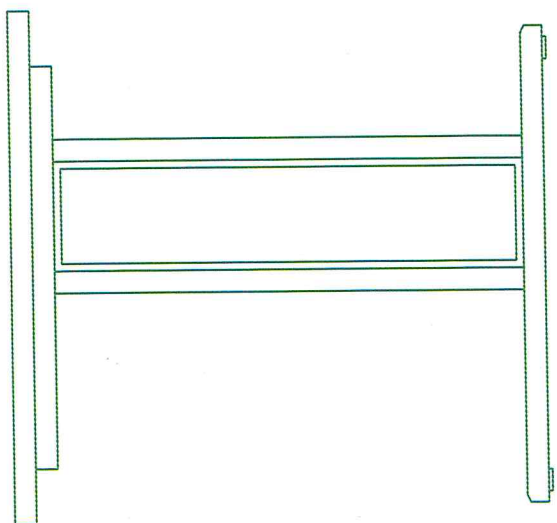
w kolorze satyna muszą mieć zaokrąglone końce ze względów bezpieczeństwa. Wszystkie biurka wyposażone w plastikową szufladę na klawiaturę z piórnikiem połączoną z blatem od spodu.

#### **4. Stoły konferencyjne, stoliki**

Wszystkie blaty winny być wykonane z płyty laminowanej o grubości 30 mm. Obrzeża blatów oklejone z każdej strony PCV o grubości minimum 2 mm w kolorze płyty. Blaty muszą być wsparte na konstrukcji stalowej spawano-skręcanej w kolorze satyny według załączonego szkicu.

#### **5. Lada recepcyjna**

Wykonana z płyty obustronnie laminowanej o przekroju 18 mm według załączonego projektu. Błat o grubości 30 mm od góry oklejony okleiną HPL w kolorze orzech caravaggio . Cokół zabezpieczony blachą nierdzewną o grubości minimum 0,5 mm w kolorze satyna. Na elewacji frontowej przerwy o szerokości

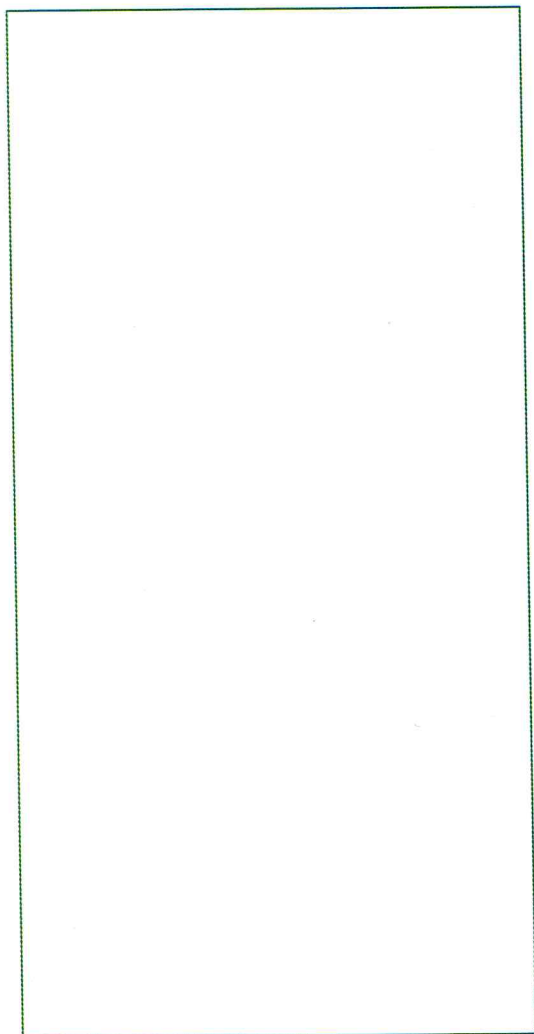


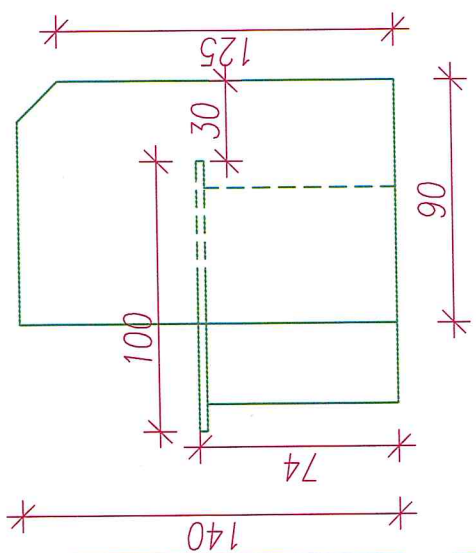
# BIURKO

poz.1.1

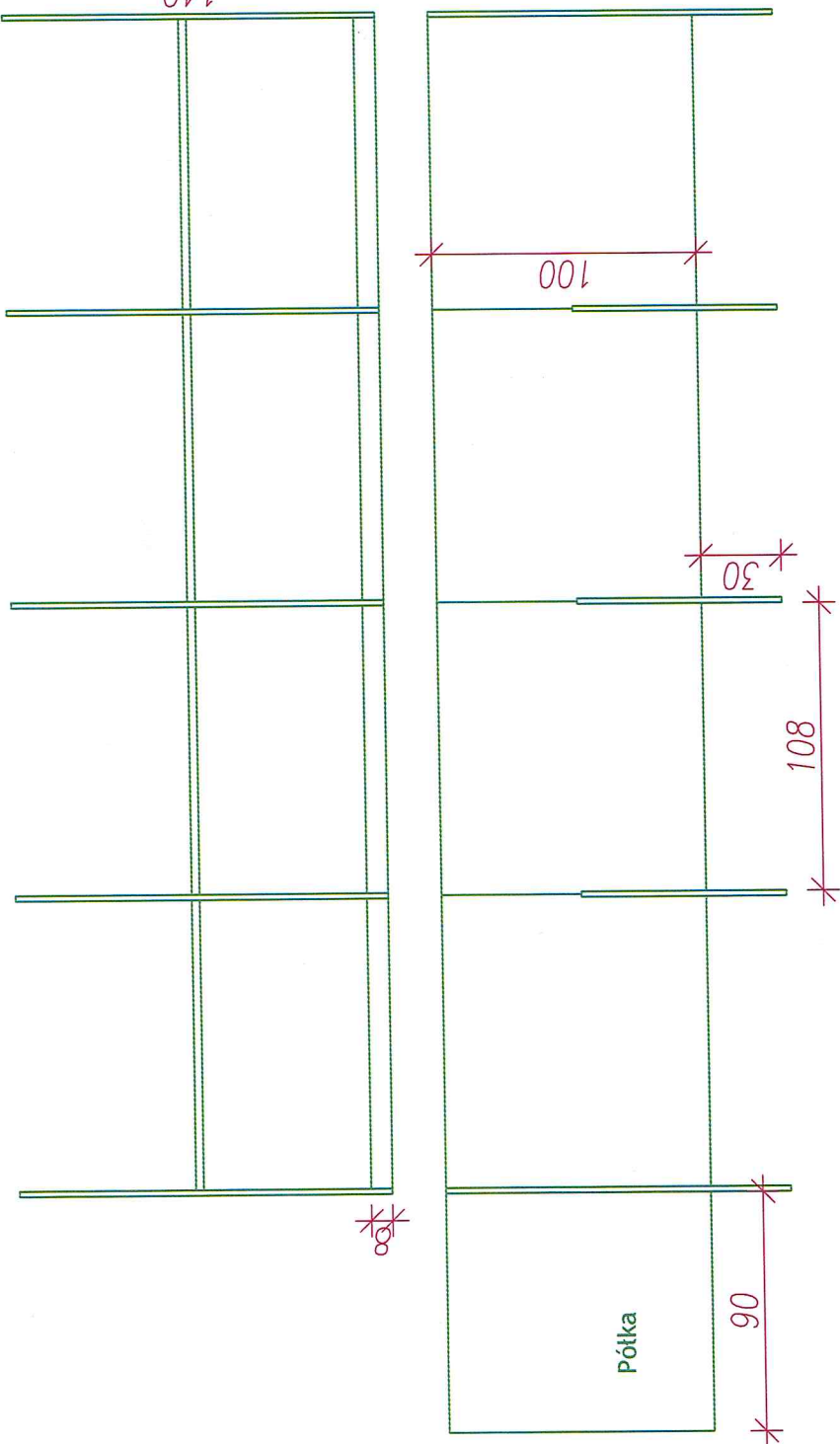
poz.1.4

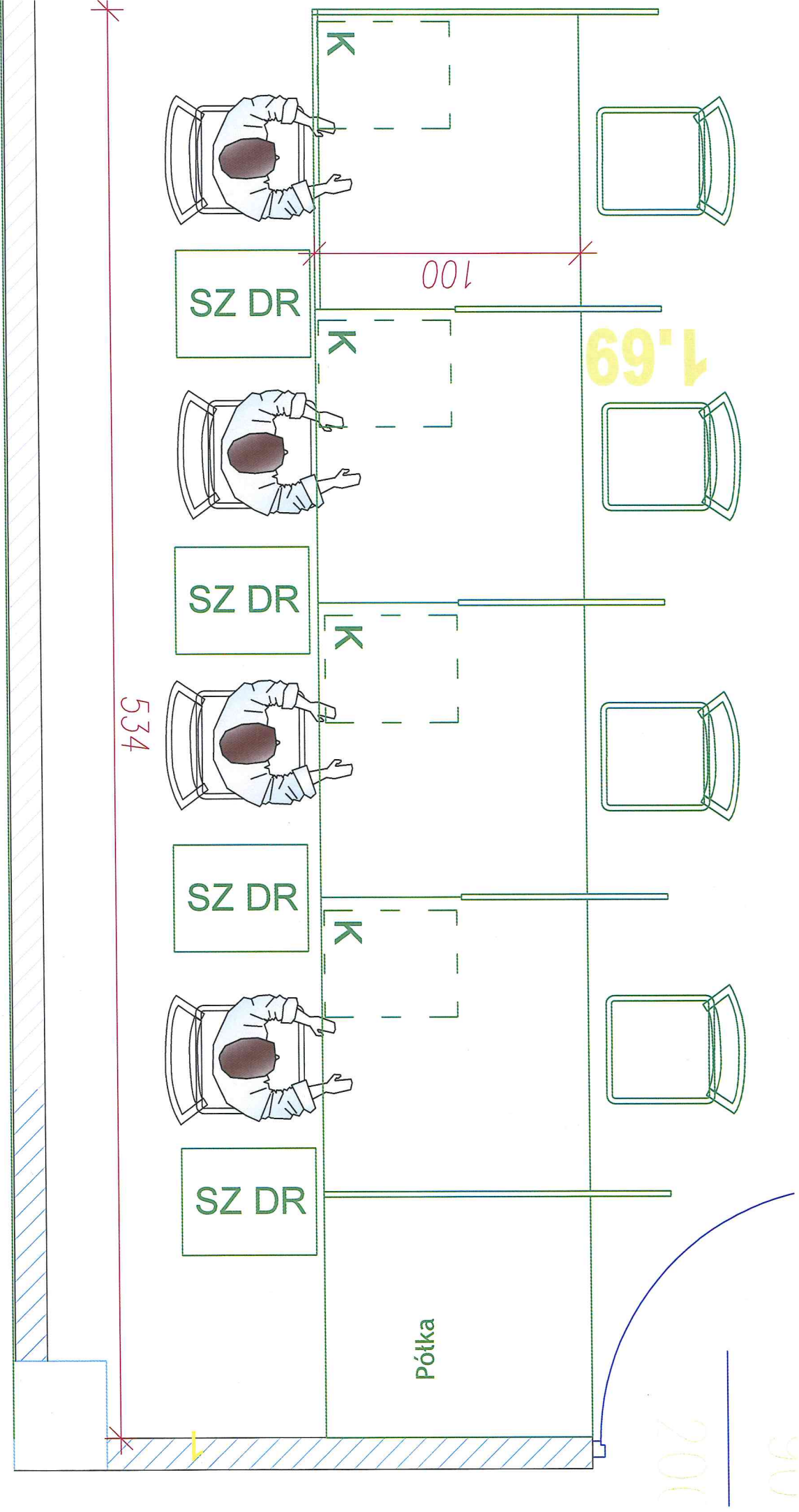
poz.1.6

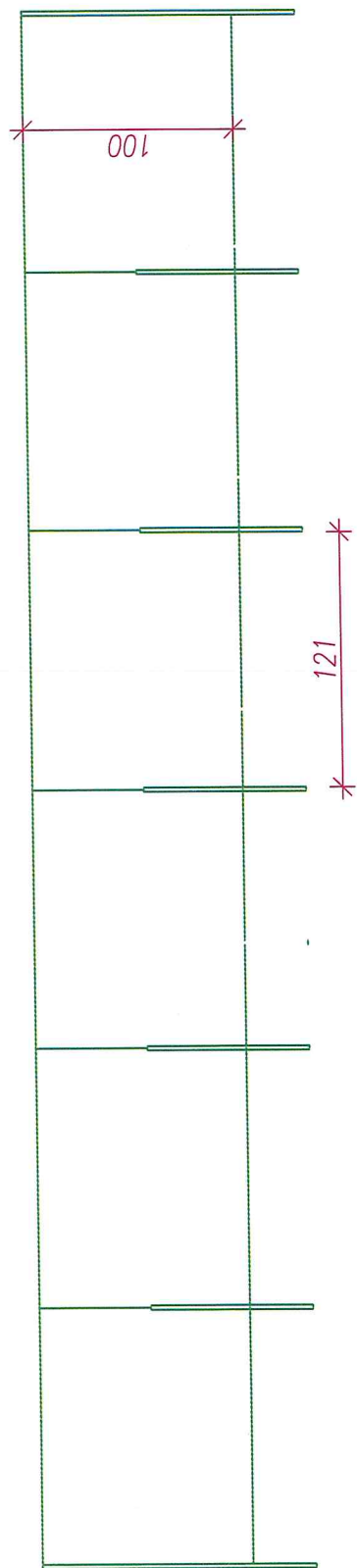
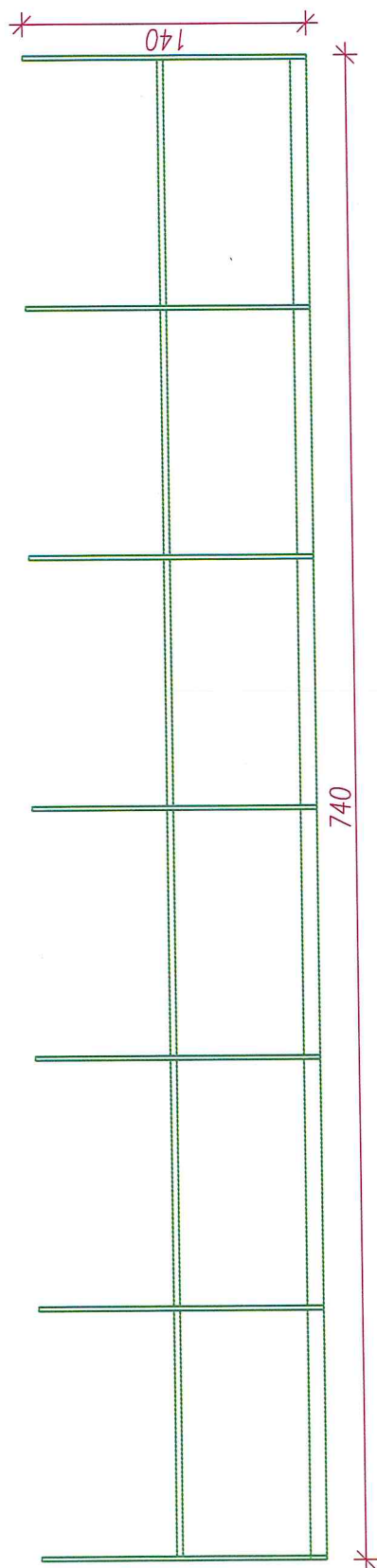




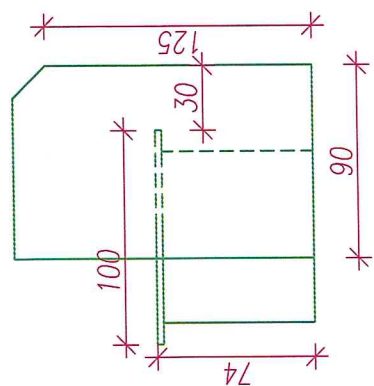
poz. 1.2

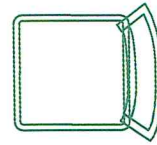
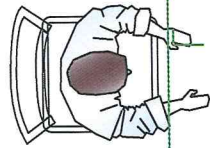




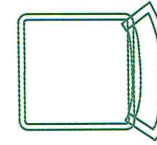
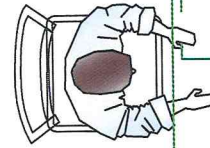


poz.1.3

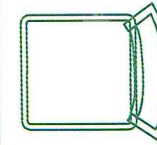
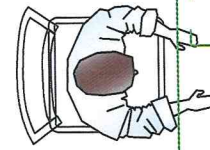




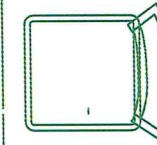
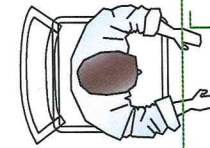
SZ DR



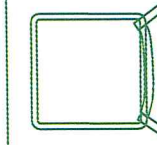
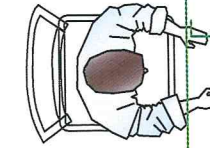
SZ DR



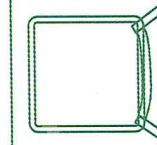
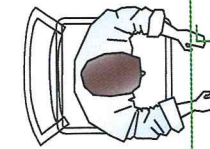
SZ DR



SZ DR



SZ DR



SZ DR

160

80



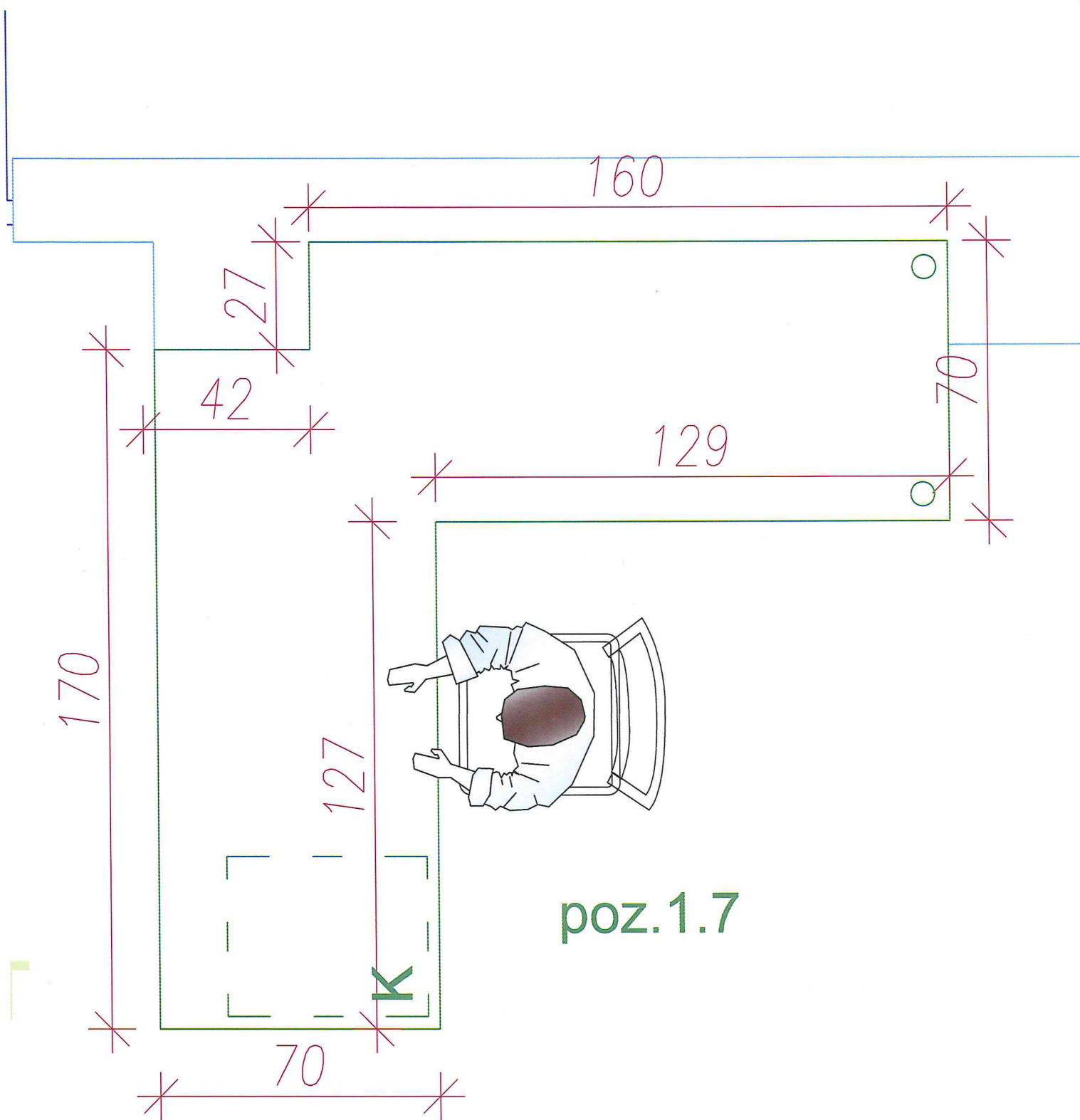
K

186

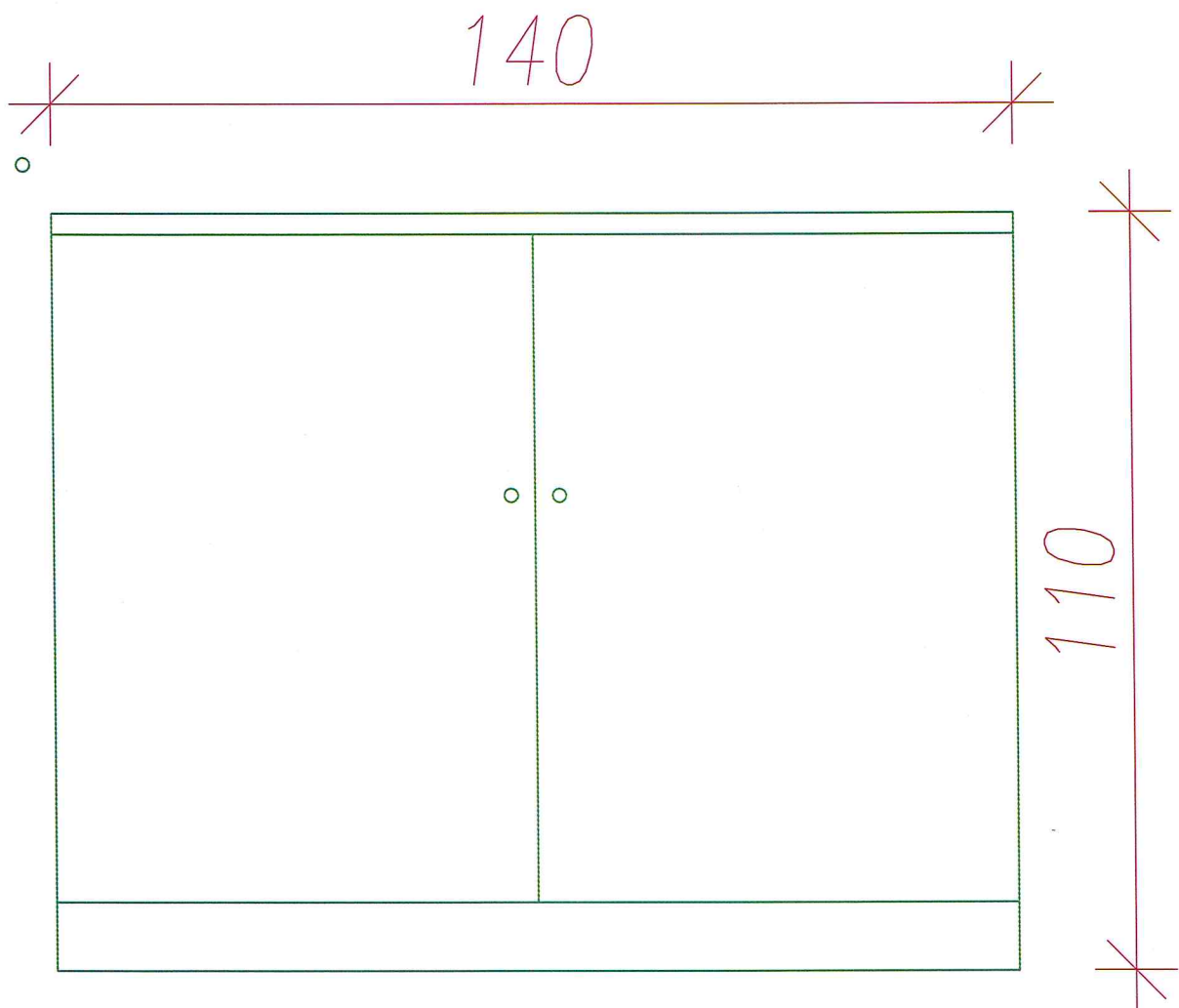
106

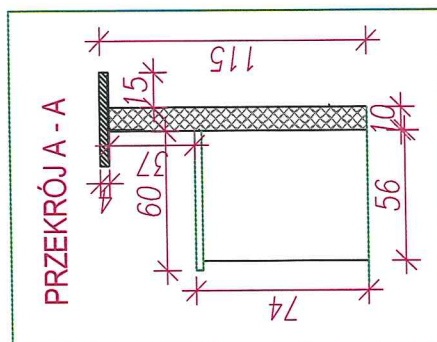
poz. 1.5

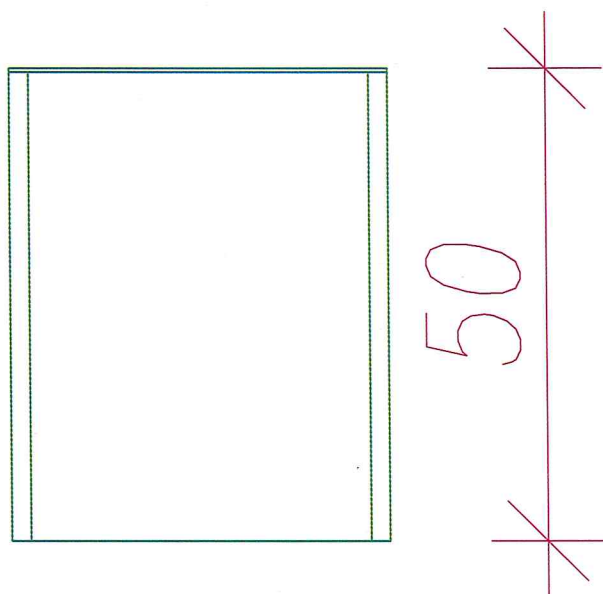
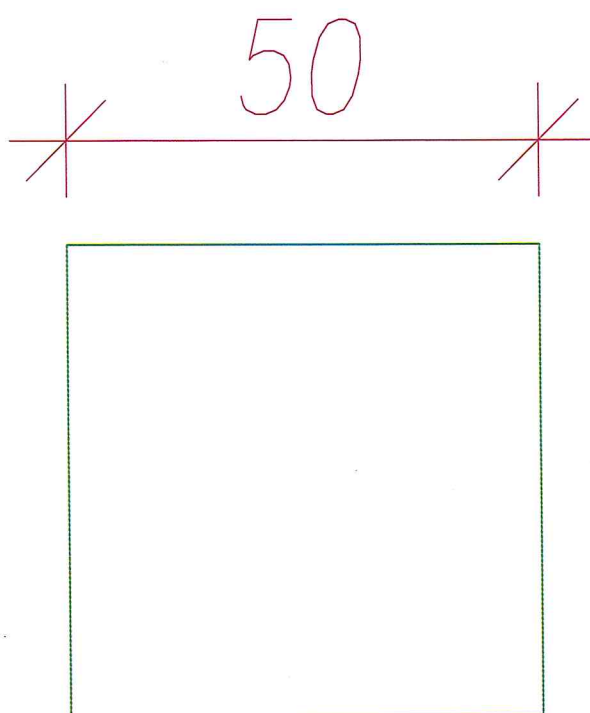
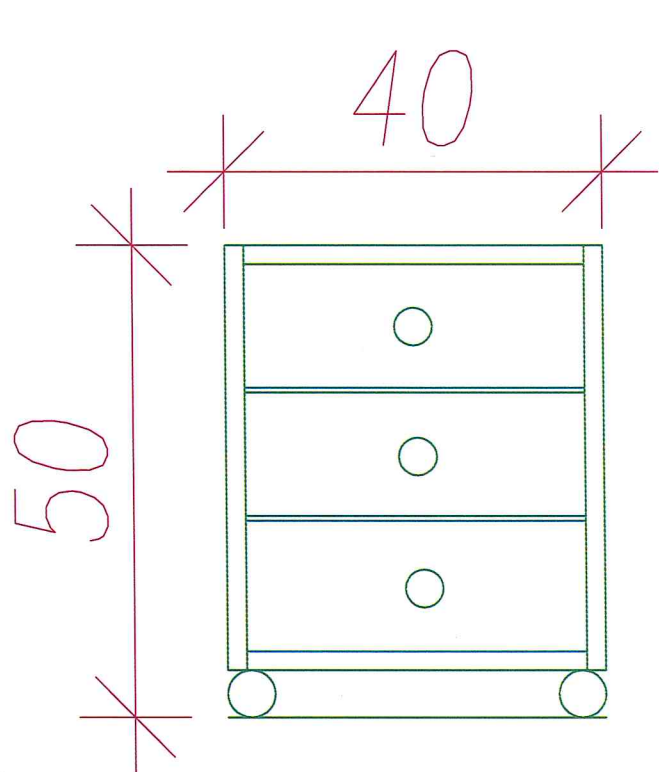
40



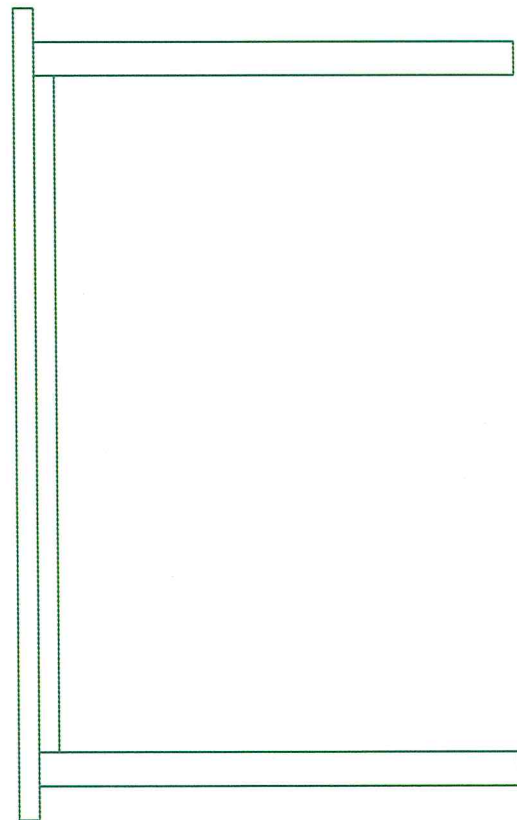
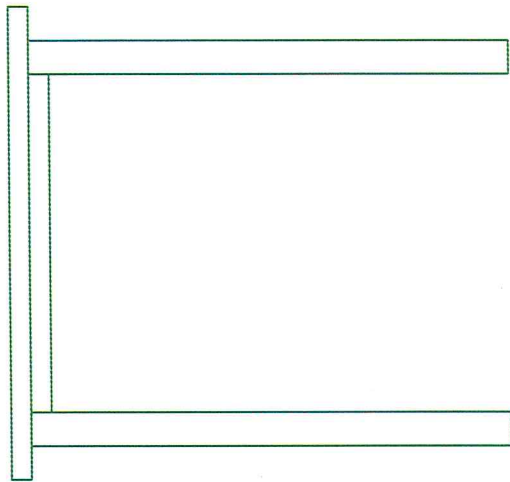
poz.2.1



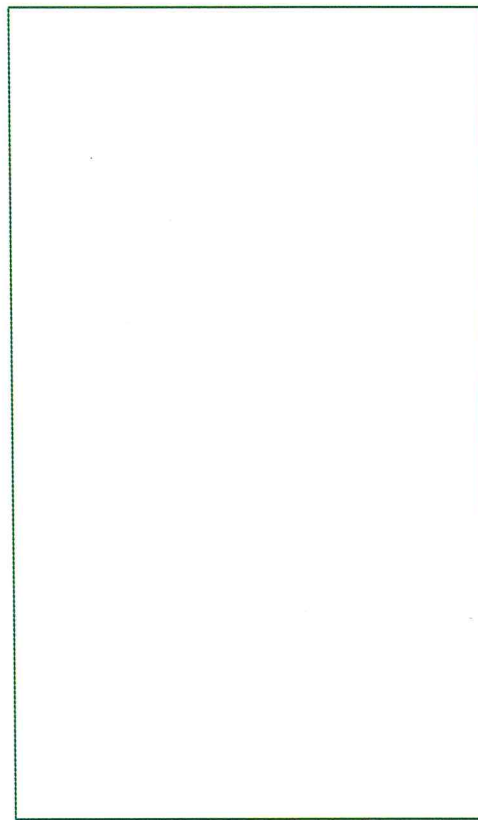




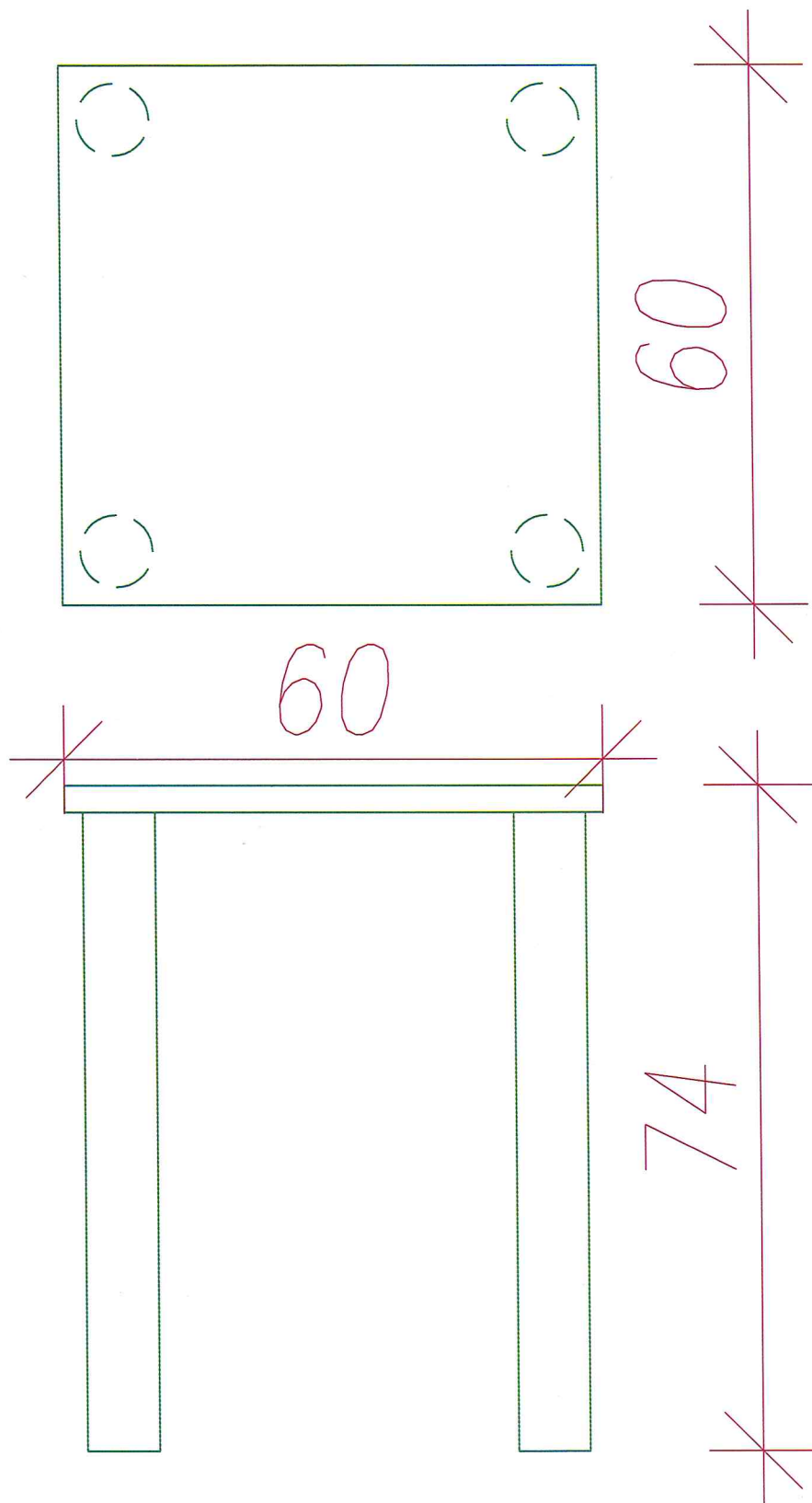
poz.4.1  
poz.4.2

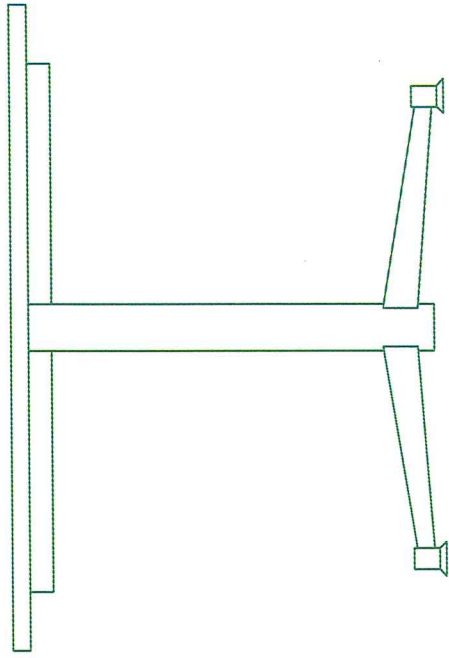


STÓŁ  
poz.5.1-5.4  
poz.5.6-5.8  
poz.5.10-5.13

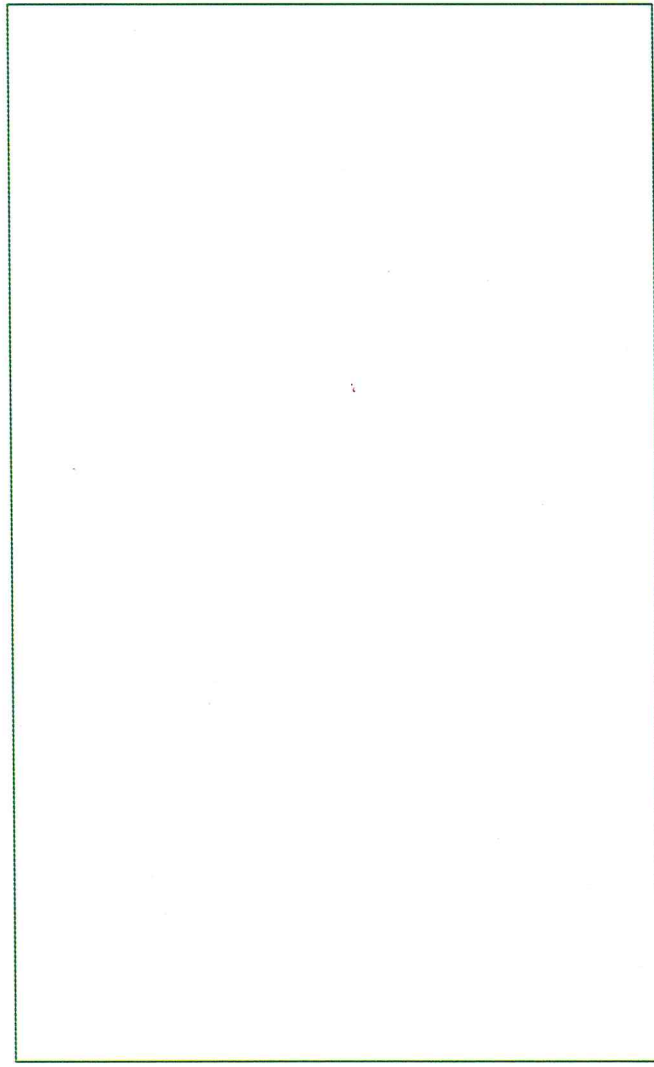


poz.5.5

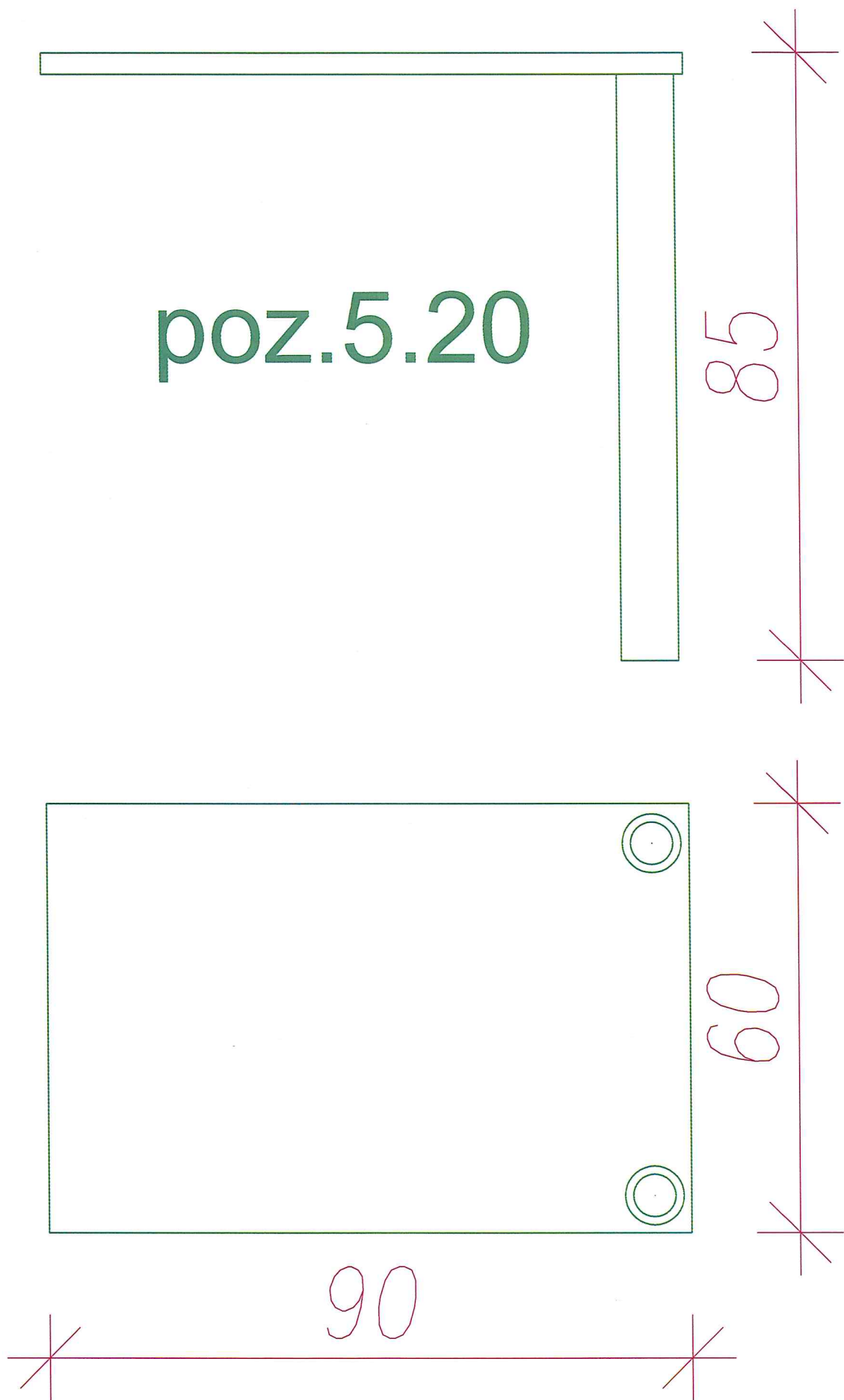




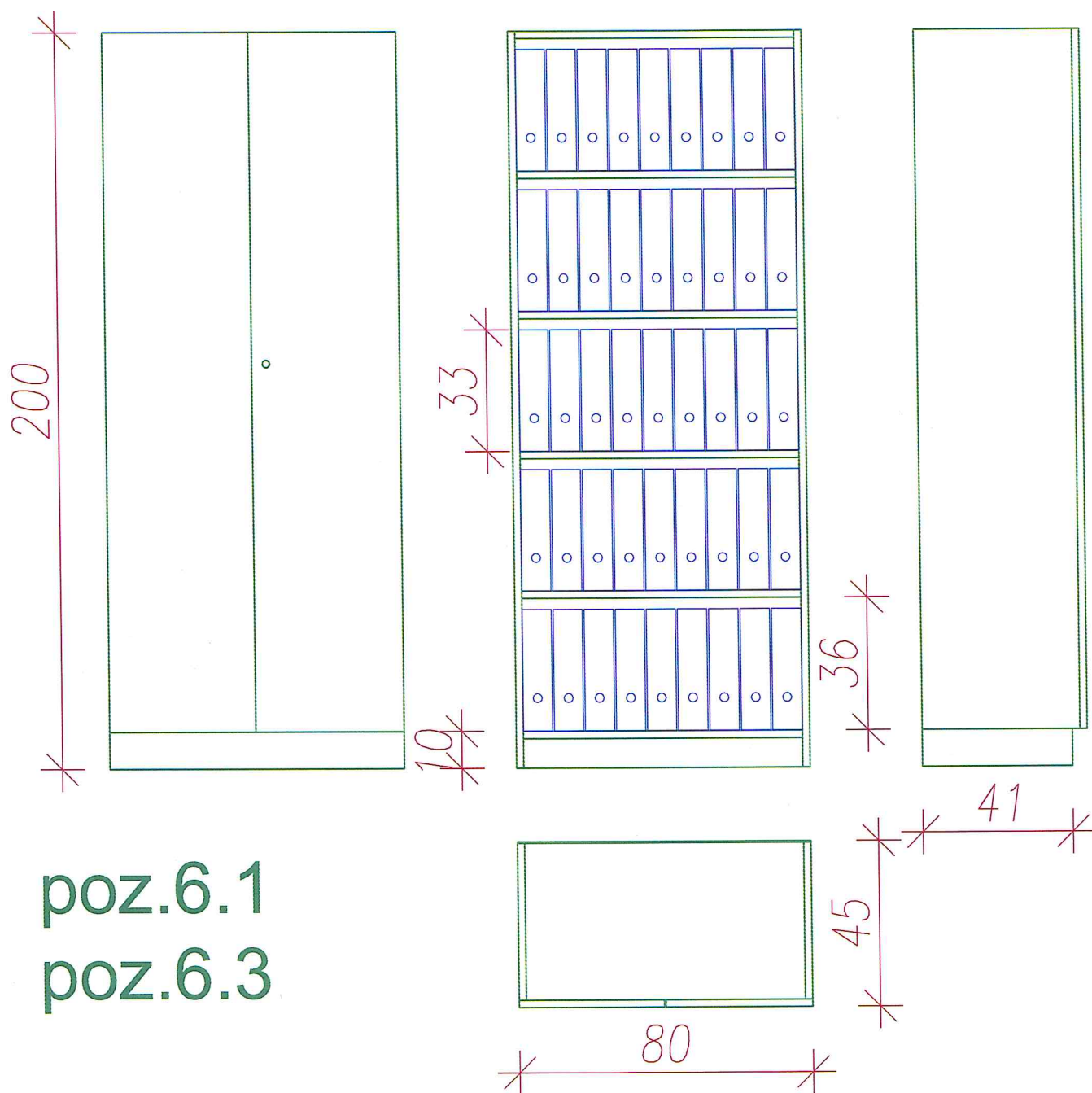
STÓŁ KONFERENCYJNY  
poz.5.9  
poz.5.14-5.19



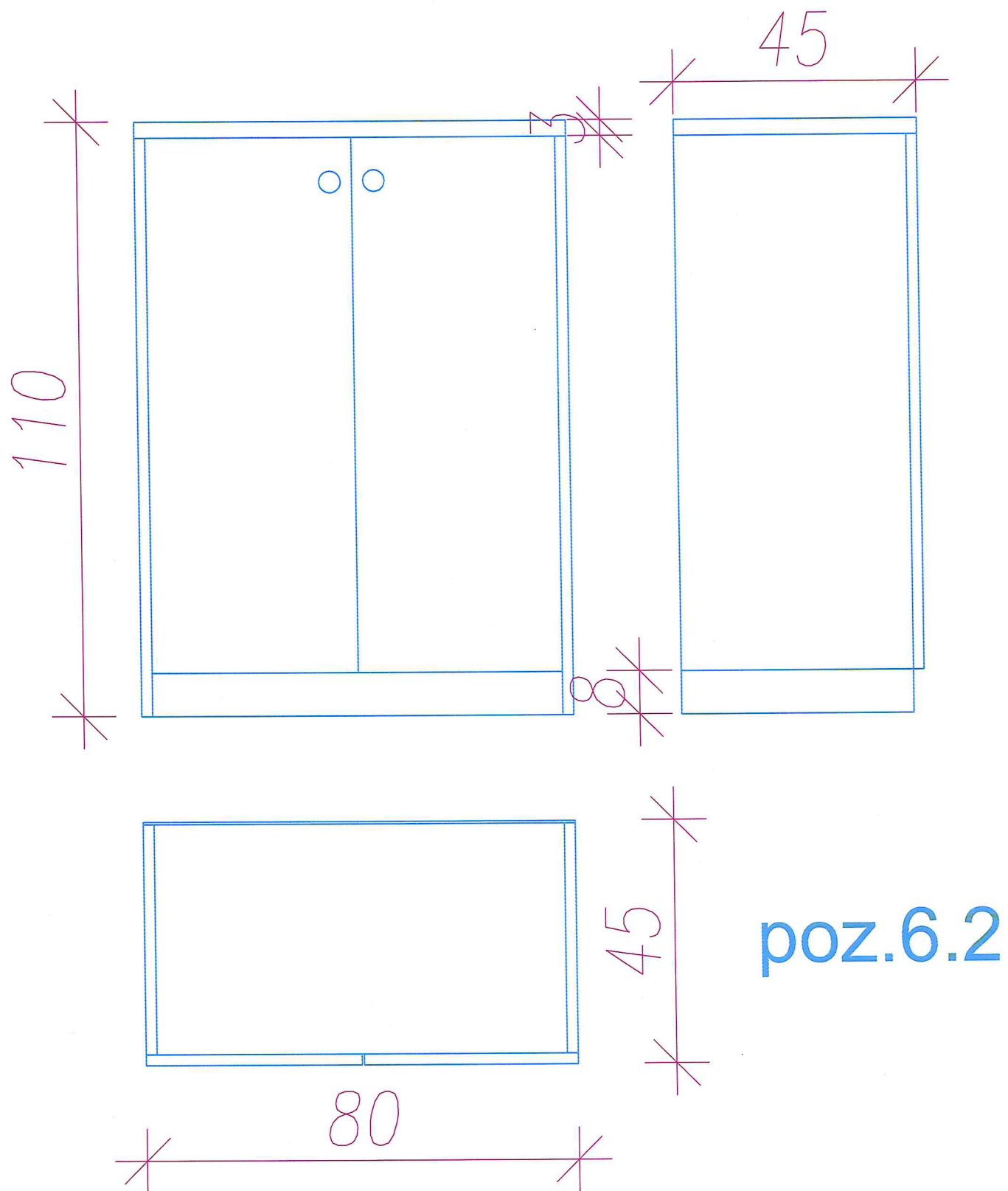
poz.5.20

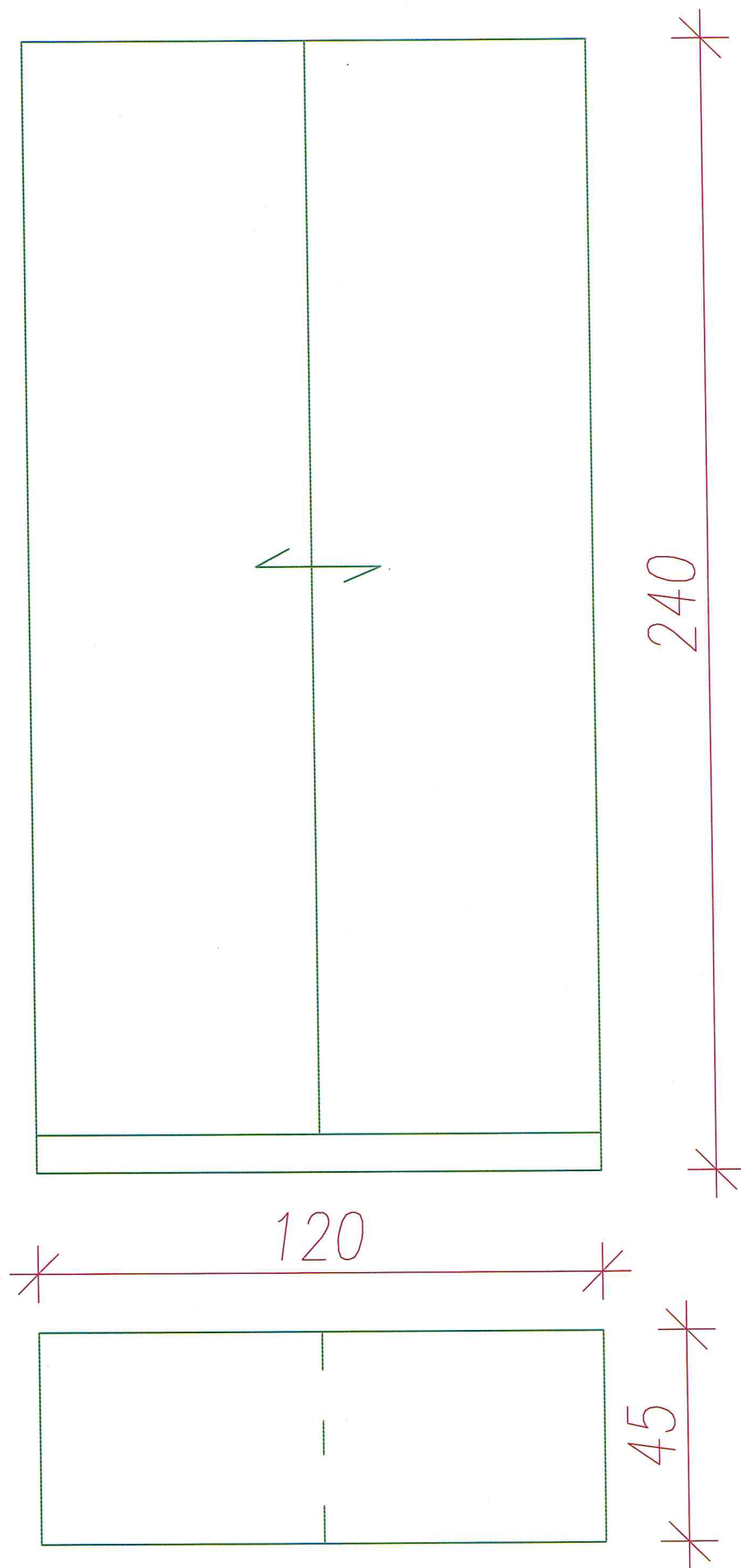


## SZAFA NA AKTA



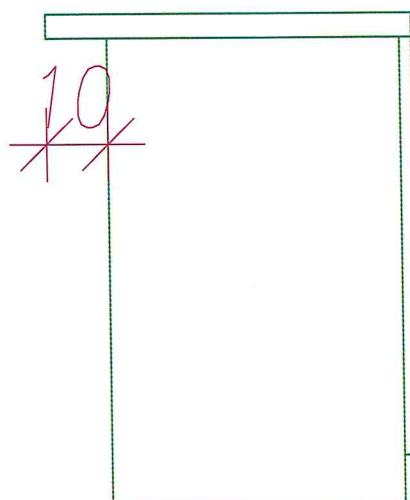
# SZAFKA NISKA



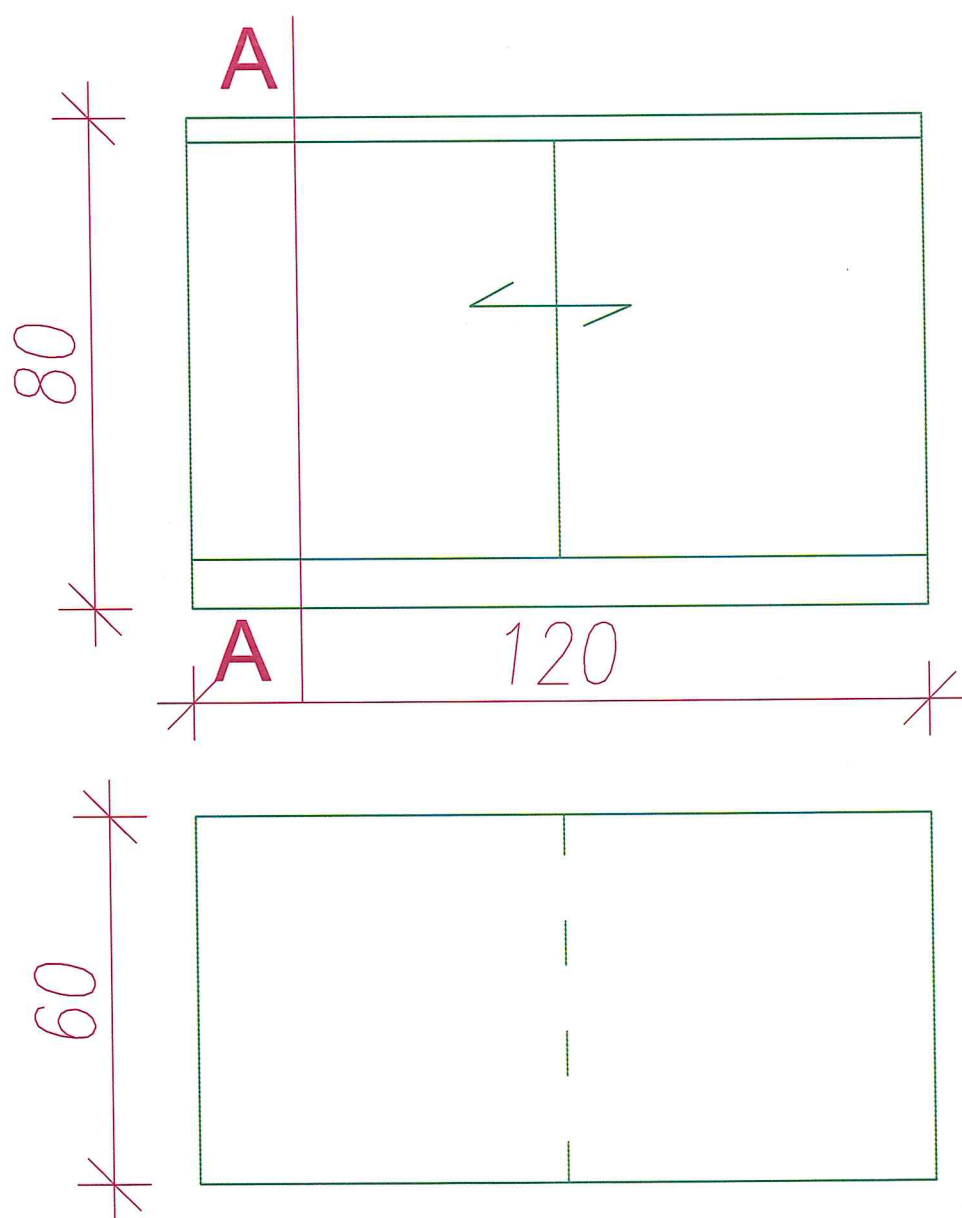


poz.6.4

PRZEKRÓJ A - A

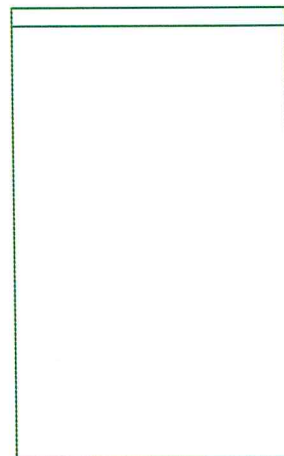
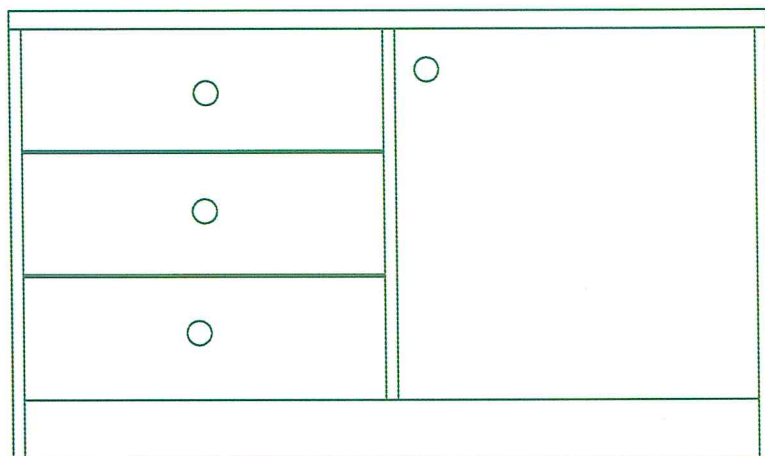


poz.6.5

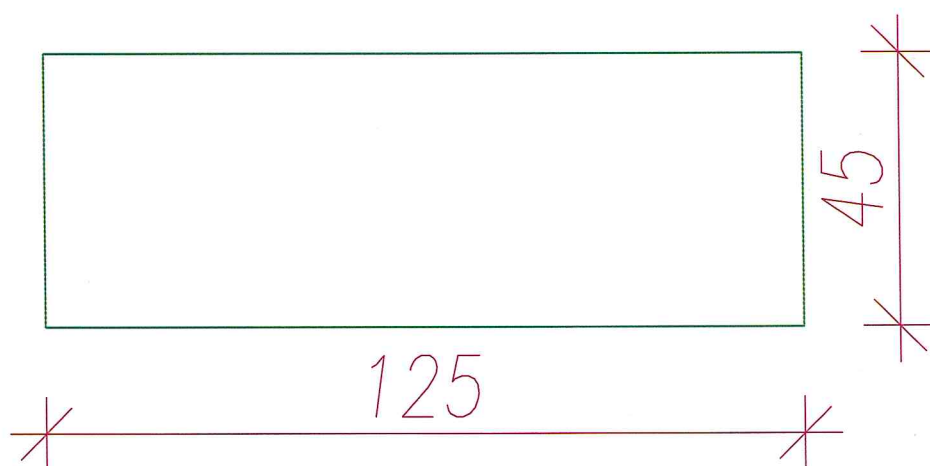


poz.7.1

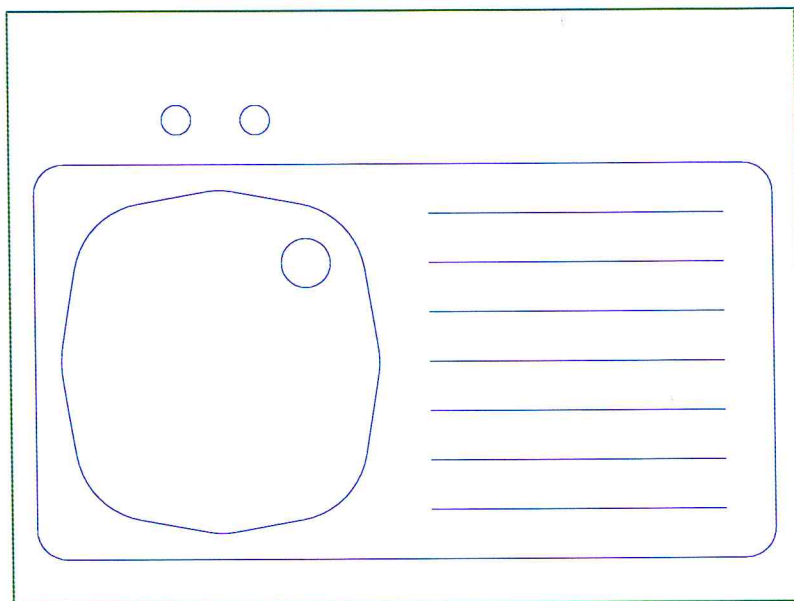
74



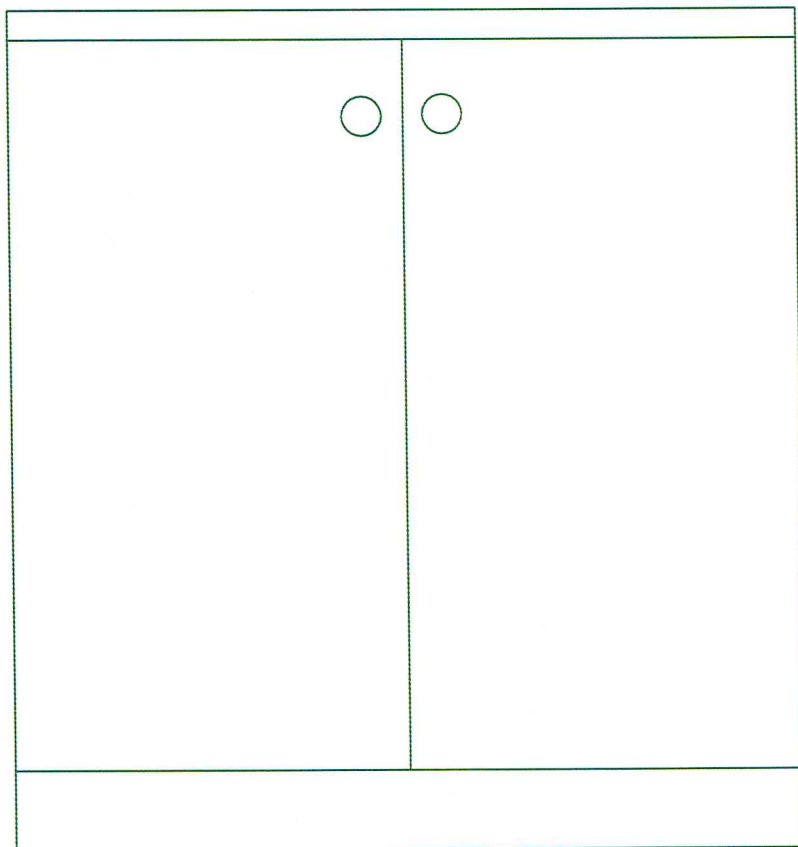
2



poz.7.2

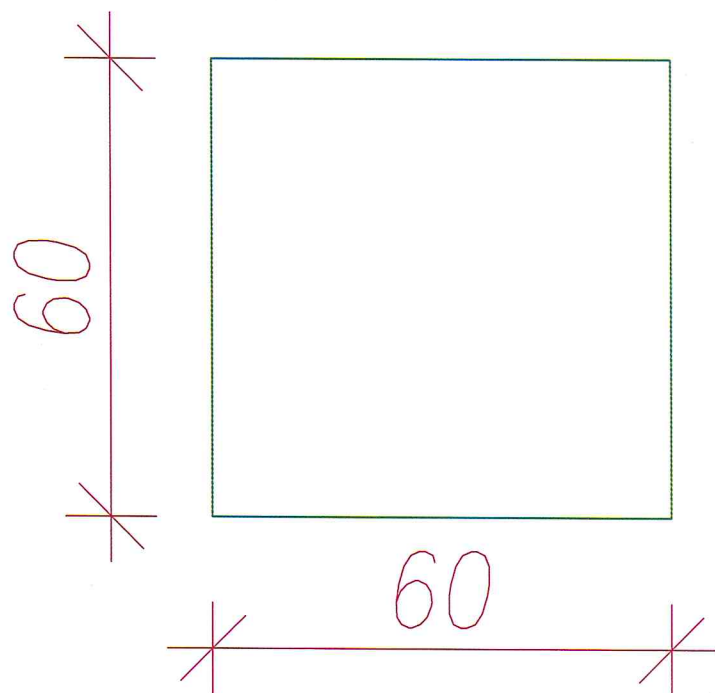
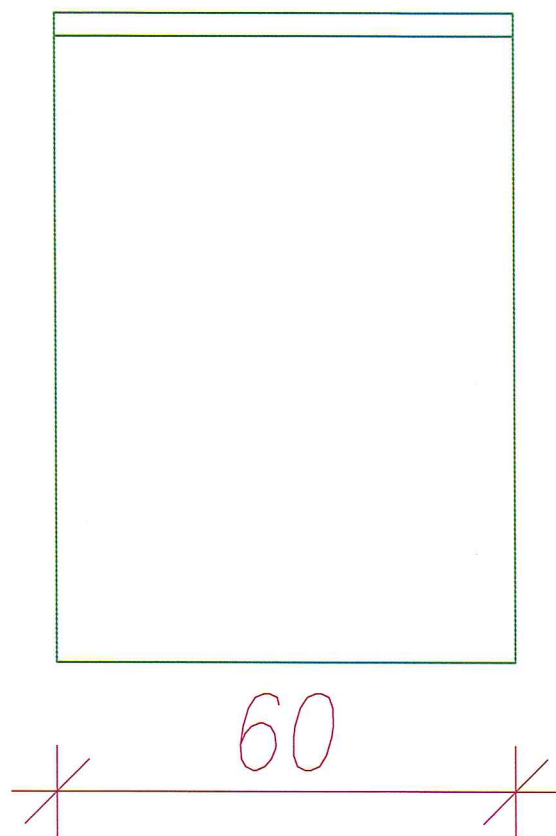
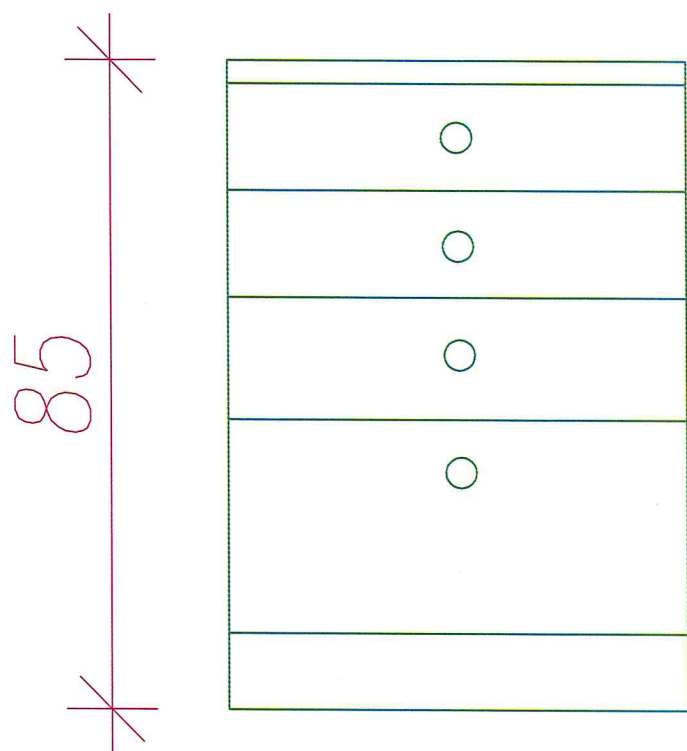


60

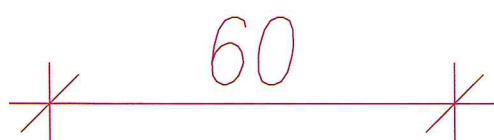
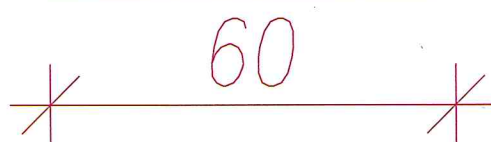
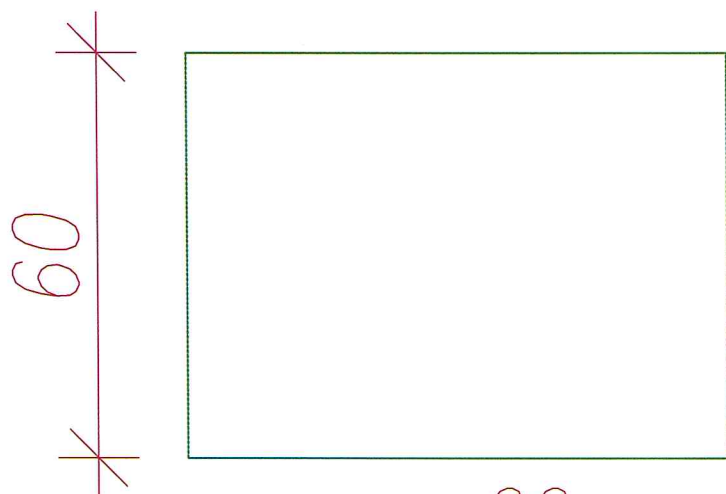
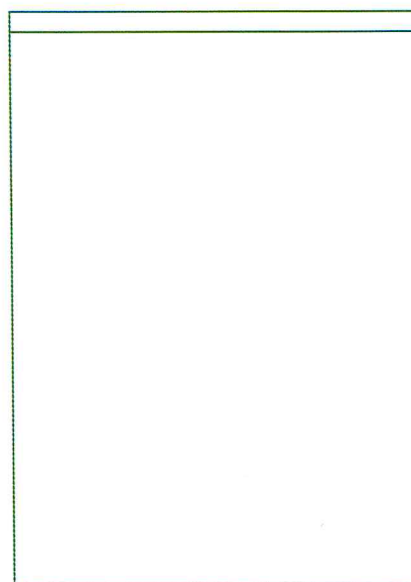
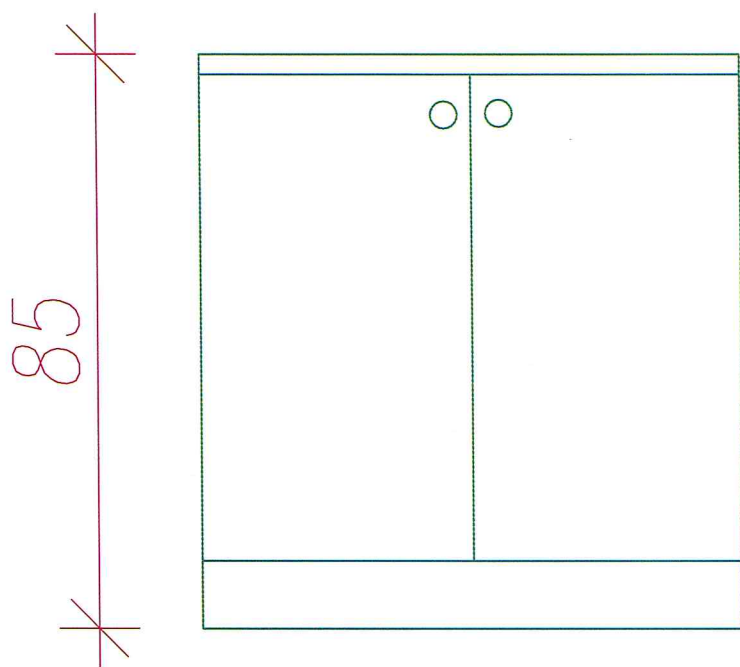


85

80

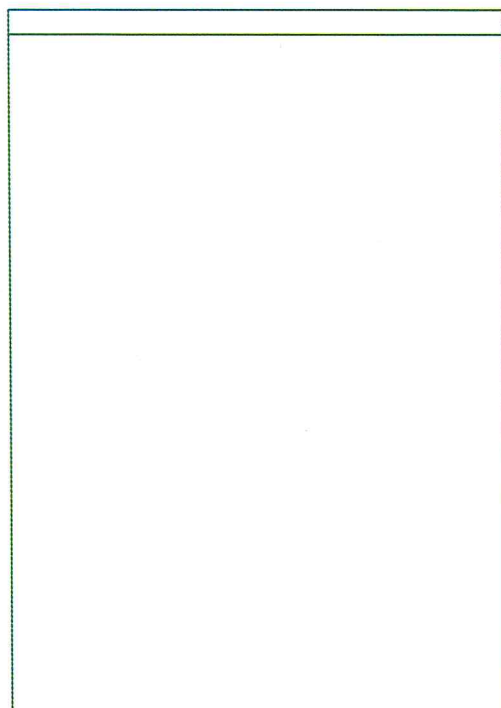
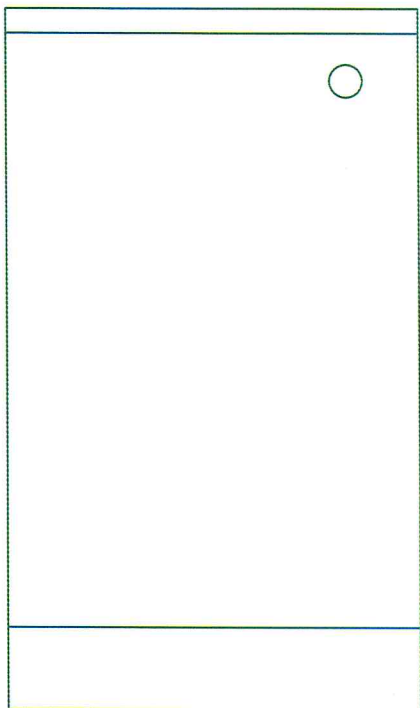


poz.7.3



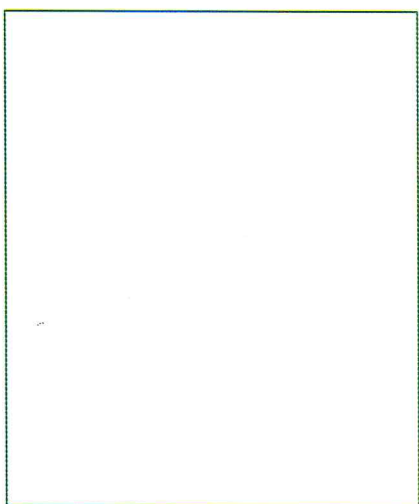
poz.7.4

85



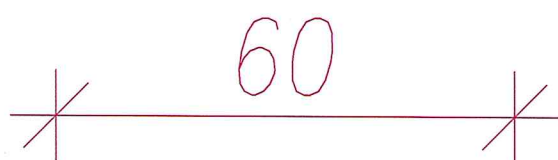
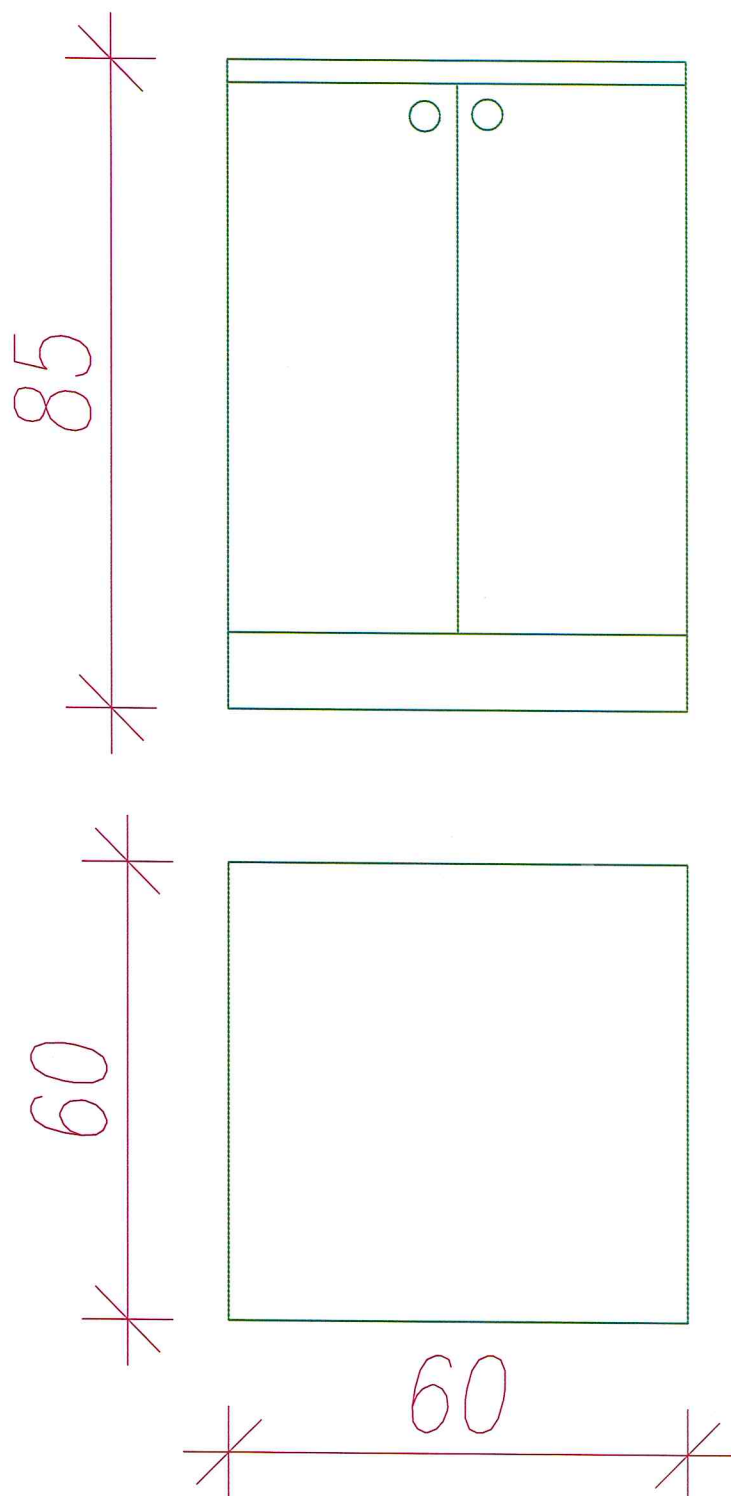
60

60



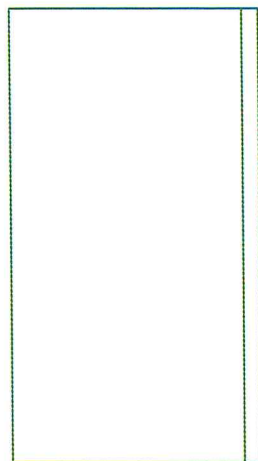
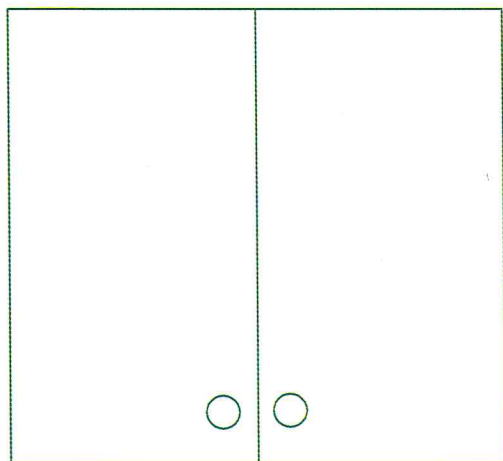
50

poz.7.5



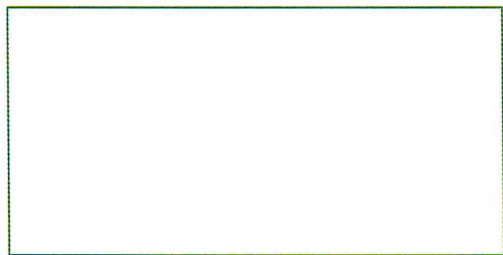
poz.7.6

55



30

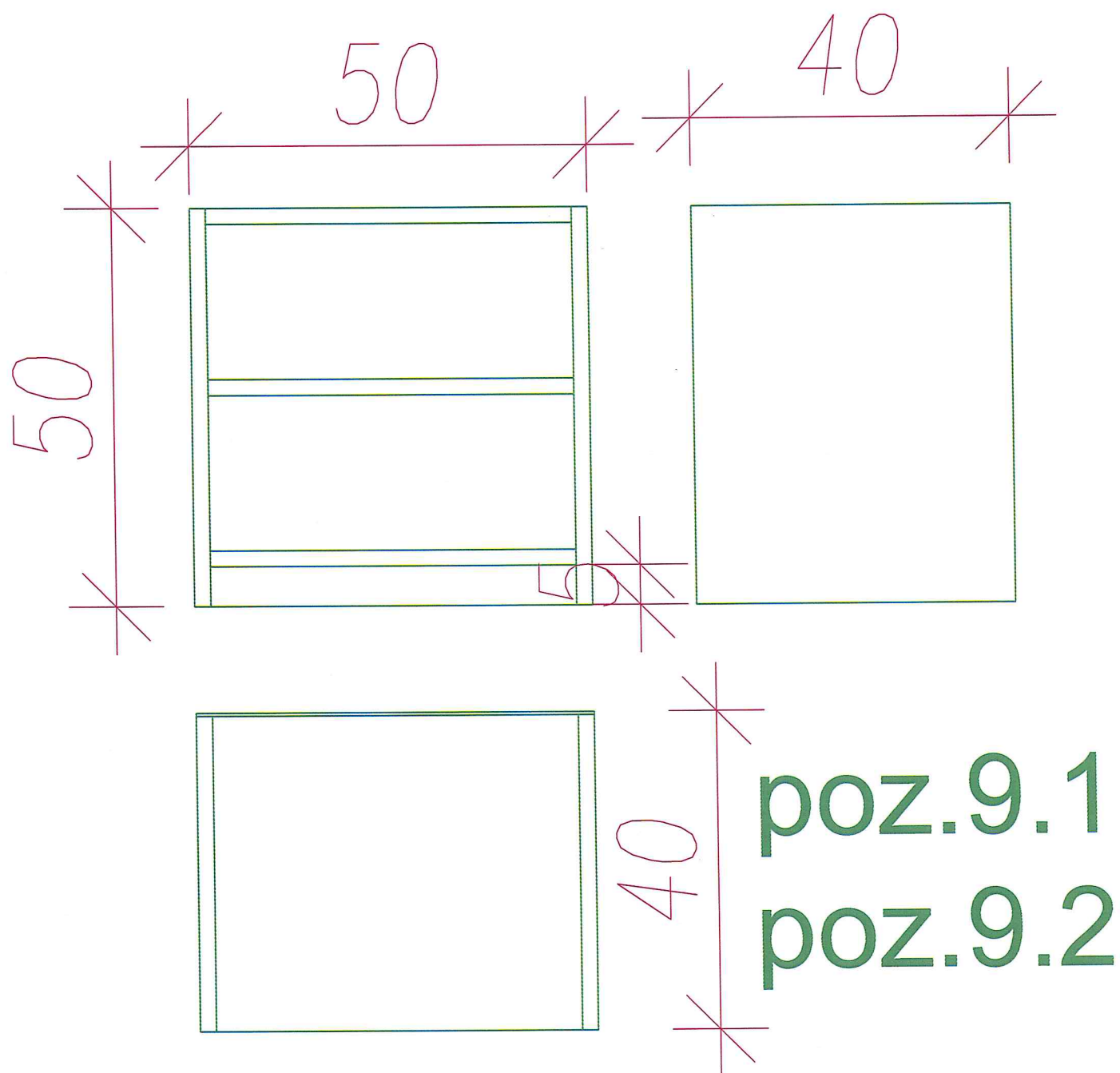
30



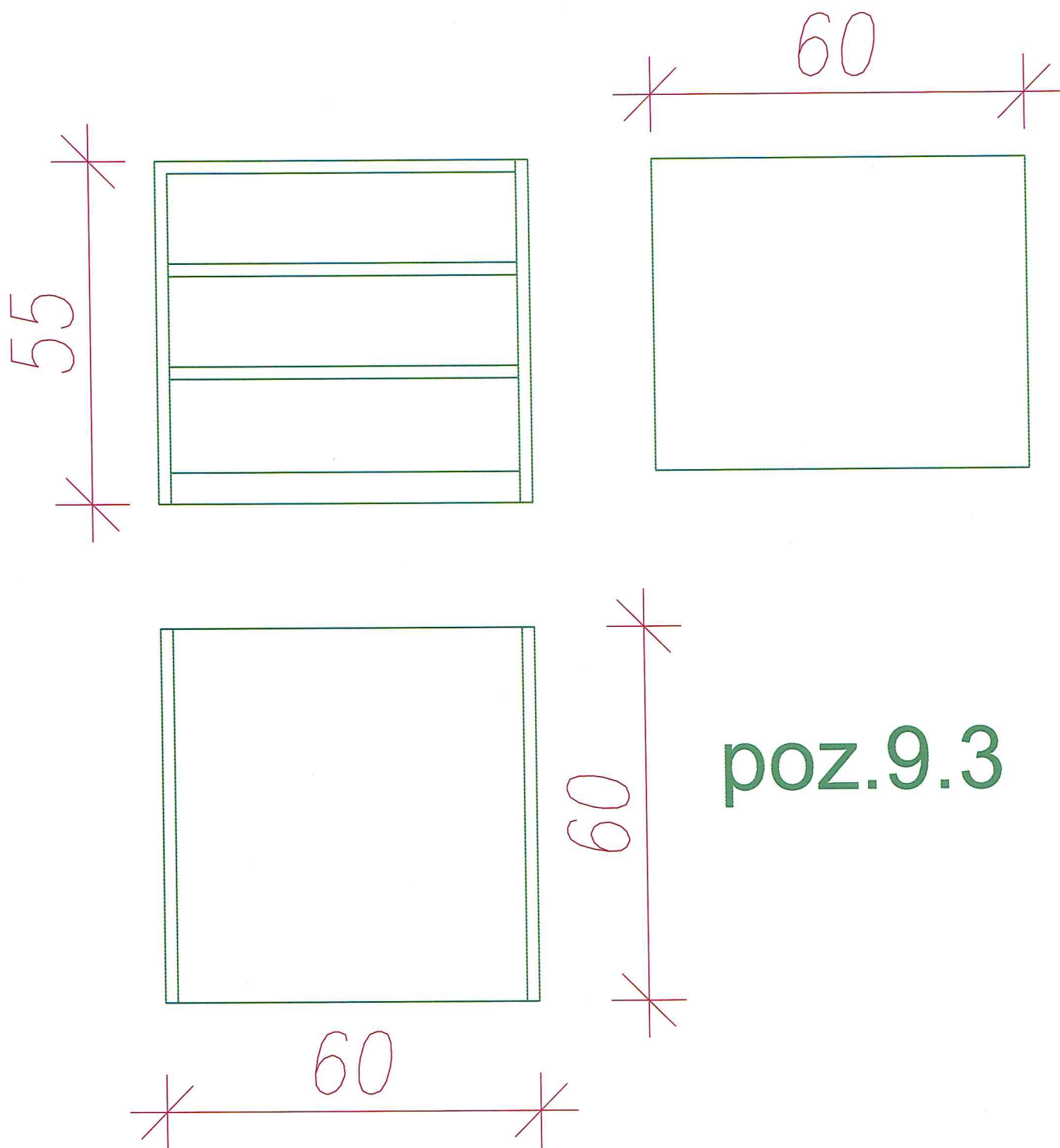
60

poz.8.1  
poz.8.2

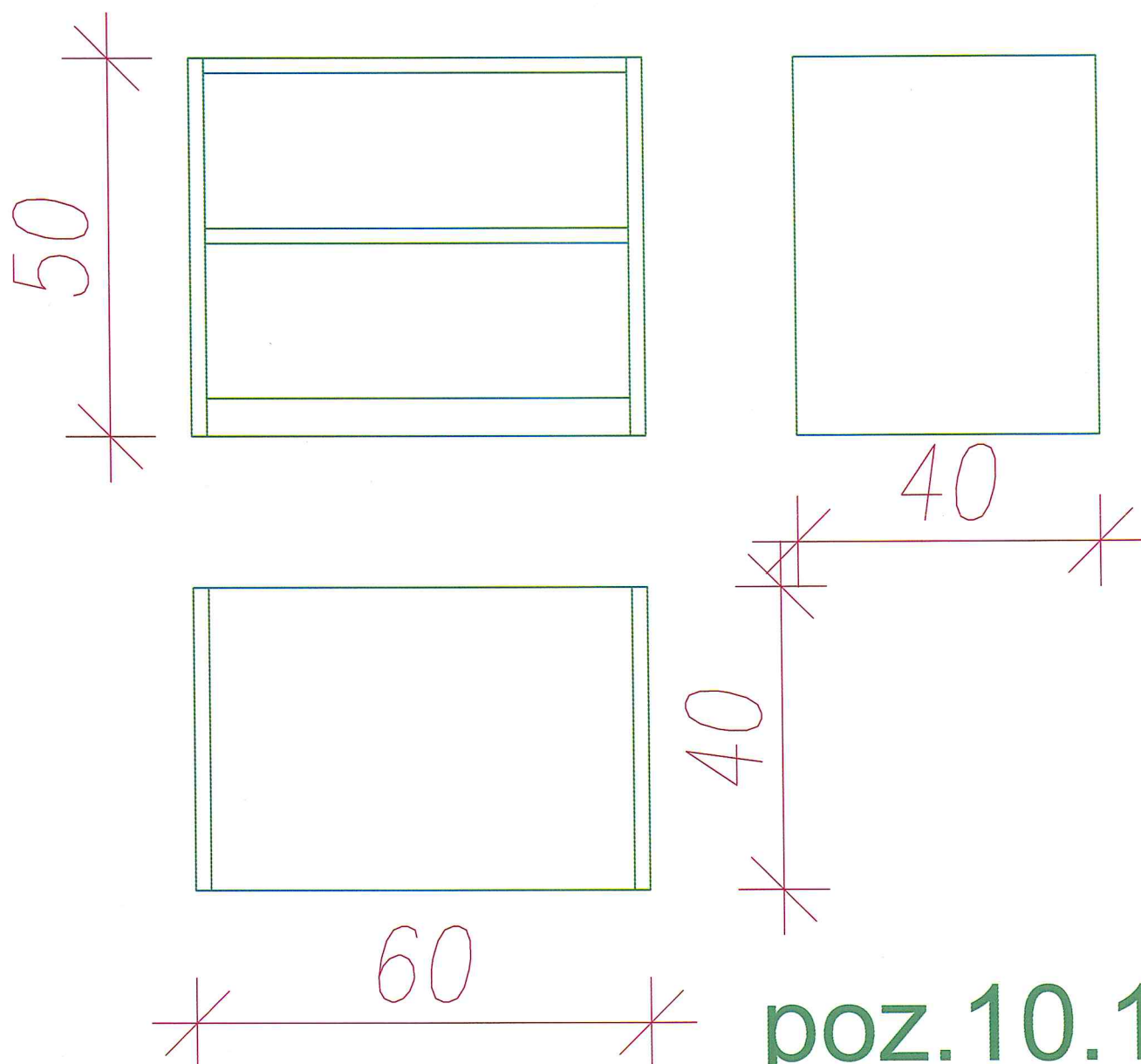
# SZAFKA POD DRUKARKĘ



# SZAFKA POD DUŻĄ DRUKARKĘ

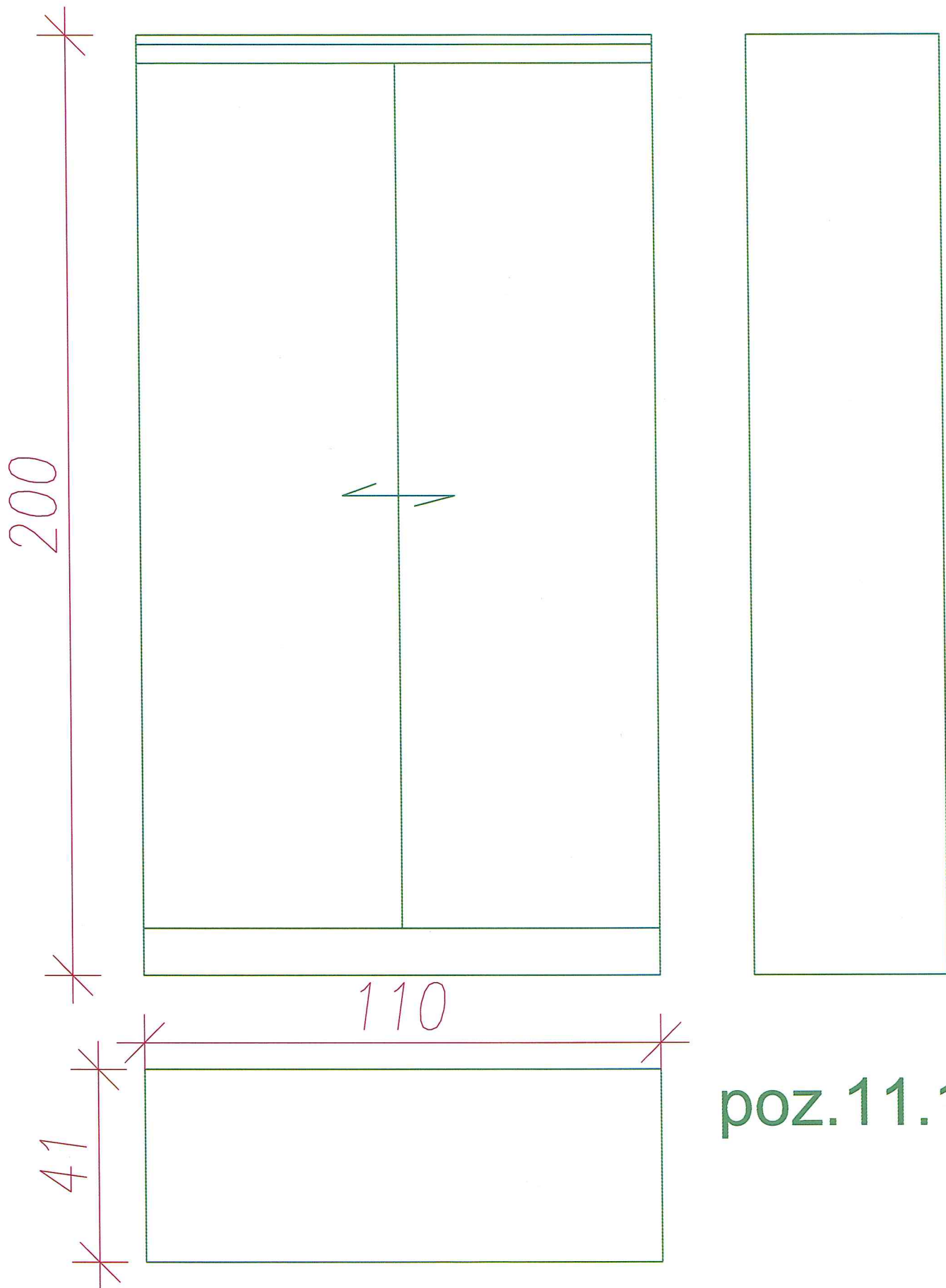


# SZAFKA POD SCANER



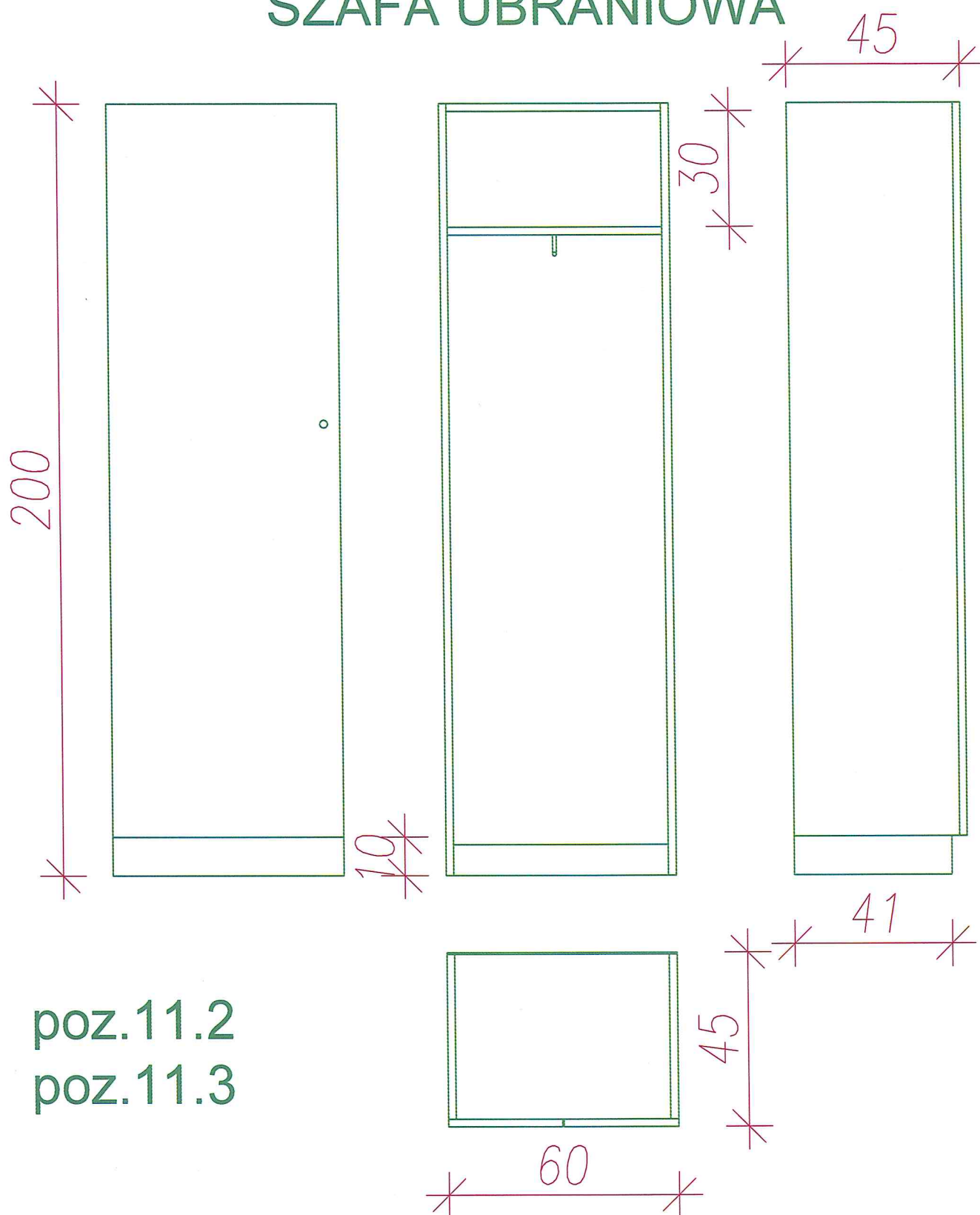
poz.10.1  
poz.10.2

# SZAFA UBRANIOWA



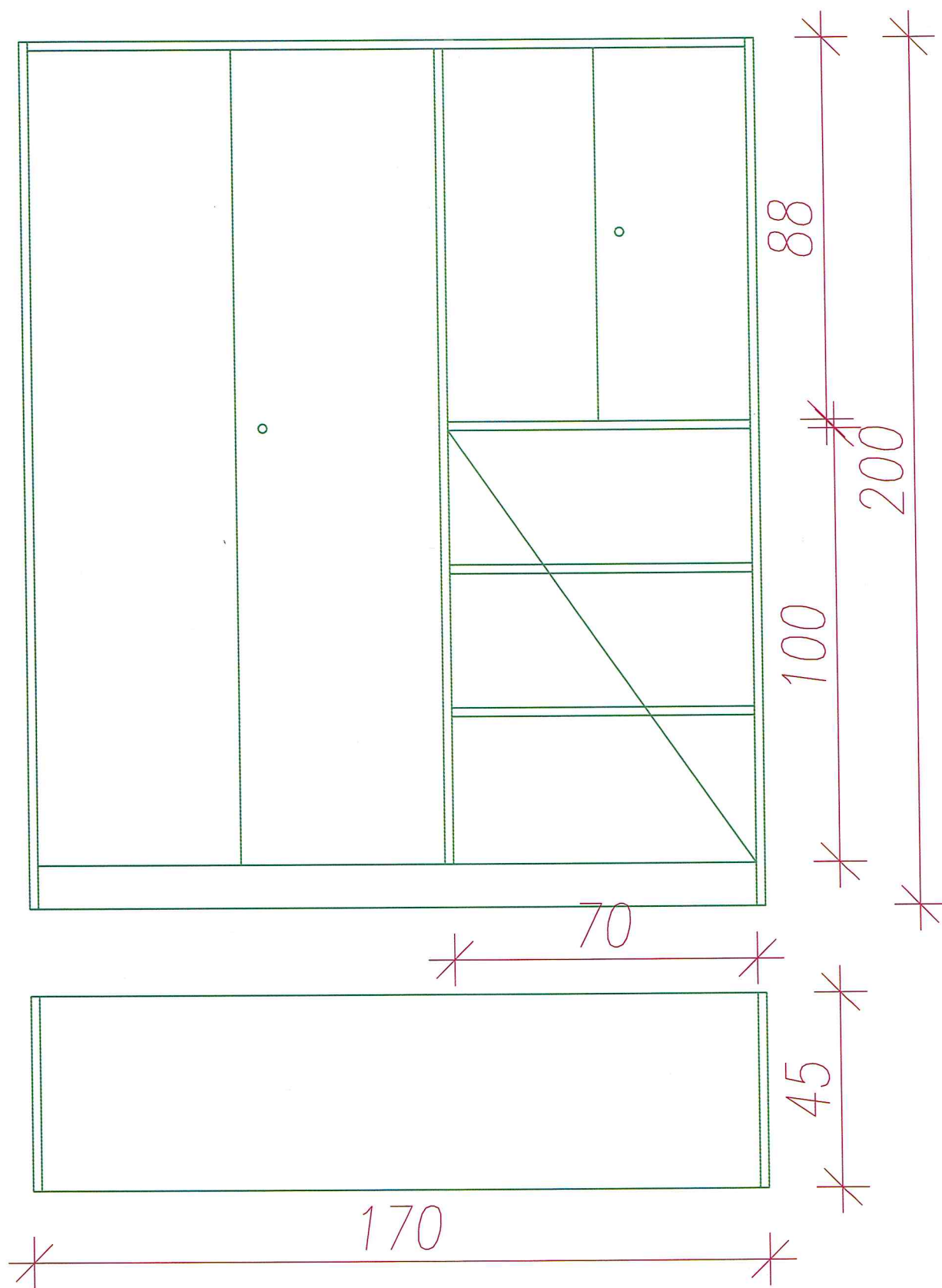
poz.11.1

# SZAFA UBRANIOWA





# REGAŁ poz.13.1



# ZAPLECZE SEKRETARIATU

poz.13.2

