

KARTA INFORMACYJNA

Zatwierdzenie dokumentacji hydrogeologicznej

Podstawa prawna wykonywania usługi:

1. art. 88, art. 93, art. 94 oraz art. 156 ust. 1 pkt 3, art. 160 i art. 161 ust. 2 ustawy 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 69),
2. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 2033),
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1154, ze zm.),
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691).

Wymagane dokumenty:

- wniosek składa podmiot, który sfinansował wykonanie dokumentacji geologicznej (w przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem upoważnionej przez inwestora osoby wymagane jest pełnomocnictwo), wniosek jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.powiatputuski.pl w zakładce *Jak załatwić sprawę w Starostwie – Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Zatwierdzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej*
- dokumentacja geologiczna (2 egz. w wersji papierowej oraz 4 egz. w wersji elektronicznej na informatycznych nośnikach danych),
- oryginał dowodu uiszczenia opłaty skarbowej.

Opłaty:

opłata skarbową za wydanie decyzji zatwierdzającej dokumentację wynosi 10,00 zł. Należy ją uiścić na konto nr **16 1020 1592 0000 2902 0276 3555** prowadzone dla Urzędu Miejskiego w Pułtuskach z dopiskiem „za zatwierdzenie dokumentacji”. Istnieje możliwość dokonania opłaty w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pułtuskach (karta płatnicza, gotówka).

Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska,
(parter, pok. 141, tel. 23 306 71 67, tel. 23 306 71 68).

Termin i sposób załatwienia sprawy:

Decyzja wydawana jest w terminie 1 miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych w terminie 2 miesięcy od dnia otrzymania dokumentacji geologicznej. Jeśli dokumentacja nie odpowiada wymaganiom prawa albo powstała w wyniku działań niezgodnych z prawem, odmawia się zatwierdzenia dokumentacji.

Tryb odwoławczy:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Ciechanowie za pośrednictwem Starosty Pułtuskiego w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

Uwagi:

Osoby uprawnione do ubiegania się o realizację usługi:

podmiot, który sfinansował wykonanie dokumentacji

– W przypadku dodatków do dokumentacji geologicznych postępowanie administracyjne jest takie, jak dla dokumentacji geologicznych.

– Dokumentacje inne niż dokumentacje geologiczne złóż kopalin, hydrogeologiczne lub geologiczno-inżynierskie, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie innych dokumentacji geologicznych (Dz. U. 2020 poz. 2449), podlegają przedłożeniu (w 1 egz. w wersji papierowej oraz 3 w wersji elektronicznej na informatycznych nośnikach danych) do organu administracji geologicznej (bez obowiązku wniesienia opłaty skarbowej), który jest obowiązany przesłać po 1 egz. dokumentacji pozostałym miejscowo organom administracji geologicznej.

– Wysokość opłaty skarbowej (10,00 zł), wynika z części I pkt. 53 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1154, ze zm.).

– W przypadku występowania przed organem administracji geologicznej w imieniu i na rzecz finansującego roboty geologiczne (działanie z pełnomocnictwa) istnieje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w wysokości 17,00 zł na rachunek. Urzędu Miasta Pułtusk (Nr konta j.w.), opłata wynika z części IV załącznika do ww. ustawy o opłacie skarbowej,

– Zwolnienie dot. opłat – art. 7 ustawy o opłacie skarbowej stosuje się odpowiednio.