

Komenda Wojewódzka Policji  
z siedzibą w Radomiu

PA-24882/12/6

## PROTOKÓŁ KONTROLI

### DZIAŁALNOŚCI SPECJALISTYCZNEJ UZBROJONEJ FORMACJI OCHRONNEJ W OBIEKCIE PODLEGAJĄCYM OBOWIĄZKOWEJ OCHRONIE

Podstawa prawna podjęcia kontroli: art. 43 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. nr 145, poz. 1221 – ze zmianami.)

#### I. CZĘŚĆ WSTĘPNA:

1. Nazwa i adres jednostki, w której wykonywana jest ochrona:  
**Starostwo Powiatowe w Pułtusku ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk.**
2. Pełna nazwa i adres przedsiębiorcy sprawującego usługę ochrony obiektu, nr i data koncesji oraz zakres udzielonej koncesji:  
**„ASISTNET JANBIS” Sp. z o.o. z siedzibą: 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17.**
3. Kontrola przeprowadzona zgodnie z upoważnieniem w zakresie:
  - **zasad i sposobów realizacji zadań ochrony osób i mienia;**
  - **sposobów użycia przez pracowników tych formacji środków przymusu bezpośredniego lub broni palnej;**
  - **posiadania przez pracowników ochrony niezbędnych kwalifikacji.**
4. Skład zespołu kontrolnego:
  - **mł. asp. Marcin Wiącek, asystent zespołu ds. OO i M, upoważnienie nr ENS-3351/3338/2012/SS;**
  - **mł. asp. Tadeusz Nowak, asystent zespołu ds. OO i M, upoważnienie nr ENS-3352/3338/2012/SS**
5. Imię i nazwisko kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej:  
**Pan – Tomasz Osiński - osoba upoważniona**  
**( upoważnienie stanowi załącznik nr 2 do protokołu kontroli przedsiębiorcy)**
6. Data uzgodnienia planu ochrony: **28.11.2000 r., Aneks nr 1 25.11.2004 r.**
7. Nr i data zawarcia umowy na ochronę oraz zakres usług określony w umowie:
  - **Umowa nr 1/2012 zawarta w dniu 02.01.2012 r. na wykonywanie bezpośredniej ochrony fizycznej w formie stałej oraz monitoring.**
8. Data i miejsce przeprowadzenia kontroli: **13.09.2012 r.**  
**Starostwo Powiatowe w Pułtusku ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk.**

#### II. USTALENIA KONTROLI:

1. Rodzaj ochrony realizowany przez sufo w ramach bezpośredniej ochrony fizycznej realizowanej w formie:
  - **doraźnej: dwuosobowa grupa interwencyjna, każdy z pracowników ochrony uzbrojony w broń palną bojową wraz z normatywem amunicji, wyposażony w pałkę wielofunkcyjną typu tonfa oraz kajdanki.****Na podstawie prowadzonej dokumentacji – „Książka wydania przyjęcia broni i amunicji pomieszczenia poza magazynem broni i amunicji 06-100 Pułtusk, ul. Białowiejska 54A” kontrolujący stwierdzili, iż grupa interwencyjna z terenu Pułtuska, sprawująca ochronę doraźną na rzecz starostwa, całodobowo nie pełni służby w składzie dwuosobowym. Jeden z pracowników ochrony pełni służbę całodobowo w systemie 24**

godzinnym, natomiast drugi dopiero od godziny 15.00 lub 16.00 do 8.00 dnia następnego, co jest niezgodne z obowiązującym planem ochrony, który przewiduje całodobową, dwuzmianową grupę interwencyjną składającą się z dwóch uzbrojonych pracowników ochrony.

3. Posiadanie wymaganych licencji oraz dopuszczeń do posiadania broni przez pracowników ochrony wykonujących usługi ochrony osób i mienia w obiekcie:  
Skontrolowani w dniu 13.09.2012 r. pracownicy ochrony posiadali wymagane licencje ochrony fizycznej oraz legitymacje osoby dopuszczonej do posiadania broni.
4. Wyposażenie w broń i w środki przymusu bezpośredniego wynikające z planu ochrony lub z warunków zawartej umowy:  
Członkowie grupy interwencyjnej uzbrojeni byli w broń palną bojową z normatywem amunicji oraz środki przymusu bezpośredniego w postaci kajdanek i palek wielofunkcyjnych typu tonfa.
5. Ewidencjonowanie broni i amunicji:  
Broń i amunicja zarejestrowane są w „Książce stanu uzbrojenia”. Pracownicy ochrony wchodzący w skład grupy interwencyjnej świadczącej usługi ochronne na rzecz starostwa ewidencjonują pobieranie i zdawanie broni i amunicji w „Książce wydania-przyjęcia broni i amunicji”.
6. Dokumentacja ochronna:  
W obiekcie nie jest prowadzona żadna dokumentacja ochronna z uwagi na fakt, iż nie funkcjonuje bezpośrednia ochrona fizyczna w formie stałej.

### III. INNE USTALENIA I WNIOSKI:

W trakcie kontroli sprawdzono poprawność działania systemu alarmowego, zainicjowano sygnał alarmowy w Wydziale Finansów - Budynek C. Do obiektu po 3 minutach przybyła grupa interwencyjna w składzie dwuosobowym. Obowiązujący plan ochrony obiektu przewiduje 5 minutowy czas dojazdu grupy. Pracownicy ochrony uzbrojeni byli w broń palną bojową wraz z normatywem amunicji, posiadali licencje pracownika ochrony fizycznej, legitymacje osoby dopuszczonej do posiadania broni oraz świadectwa broni. Na podstawie prowadzonej dokumentacji – „Książka wydania przyjęcia broni i amunicji pomieszczenia poza magazynem broni i amunicji 06-100 Pułtusk, ul. Białowiejska 54A” kontrolujący stwierdzili, iż grupa interwencyjna z terenu Pułtuska, sprawująca ochronę doraźną na rzecz starostwa, całodobowo nie pełni służby w składzie dwuosobowym. Jeden z pracowników ochrony pełni służbę całodobowo w systemie 24 godzinnym, natomiast drugi dopiero od godziny 15.00 lub 16.00 do 8.00 dnia następnego, co jest niezgodne z obowiązującym planem ochrony, który przewiduje całodobową, dwuzmianową grupę interwencyjną składającą się z dwóch uzbrojonych pracowników ochrony.

Ponadto ustalono, że obowiązujący plan ochrony nie jest adekwatny do obowiązujących przepisów prawa. Nie zawiera części IV tj. danych dotyczących specjalistycznej uzbrojonej formacji ochronnej, jak również instrukcji współpracy grupy interwencyjnej z uzbrojonym stanowiskiem interwencyjnym.

### IV. ZALECENIA POKONTROLNE Z OKREŚLENIEM TERMINU ICH REALIZACJI:

Dotyczy kontrolowanego przedsiębiorcy.

1. Dostosować skład grup interwencyjnych do wymagań określonych w §1 ust.2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji - termin realizacji: niezwłocznie od dnia kontroli.

Informacje dla kierownika obiektu zostaną zawarte w odrębnym piśmie.

O wykonaniu i sposobie wykonania zalecenia kontrolowany powiadomi pisemnie zespół kontrolny na adres Wydziału Postępowań Administracyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom w terminie do 7 dni od wykonania zalecenia.

**POUCZENIE:**

W przypadku nie usunięcia w terminie określonym w zaleceniu pokontrolnym, naruszeń przepisów prawa lub nieprawidłowości stwierdzonych w ramach sprawowanego nadzoru Komendanta Głównego Policji:

- a) kierownik jednostki, w skład której wchodzi obszary, obiekty i urządzenia podlegające obowiązkowej ochronie;
- b) osoba działająca w imieniu lub w interesie przedsiębiorcy, który uzyskał koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, posiadającego pozwolenie na broń na okaziciela;
- c) kierownik jednostki, w której utworzono wewnętrzną służbę ochrony, podlegają grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

Protokół nie zawiera załączników.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu przez strony podpisano.

Radom, dnia 21.09.2012 r.

Podpisy kontrolujących:

ASYSTENT  
Zespołu ds. Ochrony Osób i Mienia  
Wydziału Postępowań Administracyjnych  
KWP z siedzibą w Radomiu

*M. Włacek*  
.....  
.....

Zespołu ds. Ochrony Osób i Mienia  
Wydziału Postępowań Administracyjnych  
KWP z siedzibą w Radomiu

*asp. Tadeusz Alwink*  
.....

Na zasadzie § 7 ust. 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowych zasad wydawania upoważnień do kontroli oraz trybu wykonywania czynności nadzoru Komendanta Głównego Policji nad działalnością specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych (Dz. U. z 21 maja 2012r., poz. 557) kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona może wnieść do protokołu, przed jego podpisaniem, pisemne zastrzeżenia co do sposobu przeprowadzenia kontroli, ustaleń i wniosków z kontroli oraz wpisanych do protokołu zaleceń i terminu ich realizacji.

Kontrolowany wnosi\* - nie wnosi\* następujące zastrzeżenia:

Radom, dnia r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby kontrolowanej)

Potwierdzam odbiór egzemplarza nr 1 protokołu kontroli:

Radom, dnia r., podpis .....

Wykonano 3 egz.

Egz. nr 1 – kontrolowany

Egz. nr 2 – zespół kontrolny

Egz. nr 3 – kierownik jednostki chronionej