

Protokół Nr 133/2013

posiedzenia Zarządu Powiatu w Pułtusku

w dniu 13 czerwca 2013r.

1. Lista obecności i porządek posiedzenia stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego protokołu.
2. Posiedzeniu przewodniczył Starosta Pułtuski Edward Marek Wroniewski.
3. Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 9.00

1. Zatwierdzenie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: "Opracowanie dokumentacji geodezyjnej".

Zarząd Powiatu zatwierdził wyniki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Opracowanie dokumentacji geodezyjnej”.

W postępowaniu wpłynęło 6 ofert. Zamawiający nie wykluczył żadnego Wykonawcy, ani nie odrzucił oferty. Wykonawcy spełniali warunki udziału w postępowaniu. Oferty spełniają wszystkie wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jest zgodna z przepisami ustawy PZP.

Wykaz ofert jakie wpłynęły w postępowaniu:

<i>Numer oferty</i>	<i>Firma (nazwa) lub nazwisko oraz adres wykonawcy</i>	<i>Liczba punktów w kryterium: CENA Zadanie 1</i>	<i>Liczba punktów w kryterium: CENA Zadanie 2</i>	<i>Liczba punktów w kryterium: CENA Zadanie 3</i>
1	GEOalipn Lech Saloni ul. Ożarowska 59/81 01-416 Warszawa	39,97	47,43	57,85
2	MK-GEO Usługi Geodezyjne Maciej Kowalski ul. Bałuckiego 19/9 82-300 Elbląg	54,45	40,65	100
3	AGROMIAR Przedsiębiorstwo Usług	90,33	82,35	87,86

	Geodezyjnych Andrzej Dworecki ul. Kilińskiego 14 06-210 Maków Mazowiecki			
4	GEODIMEX Robert Pomorski ul. Gdańska 123 84-200 Wejherowo	11,28	12,65	22,73
5	GEO-PLAN Michał Buczek ul. Sikorskiego 4a/121 06-400 Ciechanów	76,27	100	85,25
6	ADAMIR Przedsiębiorstwo Usług Geodezyjnych ul. Płońska 7, 06-400 Ciechanów	100	72,09	88,67

W postępowaniu zostały wybrane niżej podane oferty:

Zadanie 1. *Opracowanie dokumentacji geodezyjnej z podziału działki nr 260/11, położonej w obrębie Obryte, gmina Obryte*

Wybrana została oferta nr 6 złożona przez:

ADAMIR Przedsiębiorstwo Usług Geodezyjnych
ul. Płońska 7, 06-400 Ciechanów

Cena brutto wybranej oferty wynosi: 3.884,20 zł

Zadanie 2. *Opracowanie dokumentacji geodezyjnej z pomiaru kontrolnego działki ewidencyjnej nr 62/2 wg operatu geodezyjnego nr 229-70/94 położonej w jednostce ewidencyjnej miasto Pultusk obręb 19*

Wybrana została oferta nr 5 złożona przez:

GEO – PLAN Michał Buczek
ul. Sikorskiego 4a/121, 06-400 Ciechanów

Cena brutto wybranej oferty wynosi: 1.400,00 zł

Zadanie 3 *Opracowanie dokumentacji geodezyjnej z pomiaru kontrolnego działek ewidencyjnych nr 122/1, 122/2, 120/6, 123/3, 123/4, 124/3, 124/4, 125/2, 126/3, 126/4, 127/2 położonych w obrębie Kowalewice Włociańskie, gmina Świercze*

Wybrana została oferta nr 2 złożona przez:

MK-GEO Usługi Geodezyjne Maciej Kowalski

ul. Bałuckiego 19/9, 82-300 Elbląg

Cena brutto wybranej oferty wynosi: 8.610,00 zł

2. Informacja nt. kontroli przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym dot. prawidłowości prowadzenia baz danych stanowiących podstawę do tworzenia infrastruktury informacji przestrzennej.

Zarząd Powiatu przyjął informację nt. kontroli przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym dot. prawidłowości prowadzenia baz danych stanowiących podstawę do tworzenia infrastruktury informacji przestrzennej.

NIK oceniła pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie i nie sformował wniosków pokontrolnych.

Wyniki kontroli stanowią załącznik nr 3 do protokołu.

3. Sprawa przebudowy drogi w ramach tzw. schetynówki.

Zarząd Powiatu przyjął informację Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych nt. możliwości złożenia wniosku w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2012-2015" Termin składania wniosków- 30 września 2013r.

Decyzja w ww. sprawie zostanie podjęta na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

4. Informacja o stanie dróg powiatowych.

Zarząd Powiatu przyjął informację przedstawioną przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych nt. stanu dróg powiatowych.

Objazdy dróg, przeprowadzone po zakończeniu zimy 2012/2013, wykazały występowanie znacznych uszkodzeń nawierzchni.

Obecnie bardzo wiele szkód jest powodowanych przez ulewne deszcze (uszkodzenia poboczy, przepustów, uszkodzenia dróg żwirowych).

Szczegółowa informacja stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

5. Sprawa ufundowania nagród dla rolników biorących udział w Mazowieckiej Wystawie Zwierząt Hodowlanych podczas Mazowieckich Dni Rolnictwa.

W dniach 22 - 23 czerwca 2013r. odbędą się XIV Mazowieckie Dni Rolnictwa połączone z Mazowiecką Wystawą Zwierząt Hodowlanych.

Odpowiadając na zaproszenie Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Warszawie, Zarząd Powiatu postanowił ufundować nagrody niżej wymienionym rolnikom z terenu Powiatu Pułtuskiego

- Wiesławowi Barkale - zam. Przewodowo Majorat gm. Gzy
- Januszowi Pychewiczowi- zam. Szyszki Włóściańskie gm. Gzy
- Wojciechowi Żukowskiemu zam. Nowe Skaszewo 17 gm. Gzy.

Łączna wartość nagród ok. 1.500 zł.

6. Informacja nt. kontroli problemowej stanu przygotowań obronnych Starostwa Powiatowego w Pułtusku.

Zarząd Powiatu przyjął informację nt. kontroli problemowej stanu przygotowań obronnych Starostwa Powiatowego w Pułtusku.

W wyniku dokonanego przeglądu dokumentów przedstawionych do kontroli oraz wysłuchaniu wyjaśnień, Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego dokonał oceny poziomu przygotowań Starostwa Powiatowego w Pułtusku jako w pełni zapewniający realizację zadań obronnych.

7. Omówienie spraw związanych z przekształceniem SPZOZ w Pułtusku.

Zarząd Powiatu omówił regulamin organizacyjny Szpitala Powiatowego w Pułtusku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pułtusku.

W trakcie dyskusji nad ww. dokumentem członek Zarządu p. Z. Szczepanik poinformował, że struktura organizacyjna spółki powinna być przejrzysta z wykazaniem konkretnych stanowisk (etatów). Poza tym mając na względzie trudną sytuację finansową szpitala należy rozważyć ograniczenie do minimum ilość stanowisk , a w szczególności kierowniczych.

Następnie członek Zarządu poinformował, że przedstawiony Pion Administracyjny zawiera działy, które zostały podzielone na sekcje. Radny uważa, że słowo „sekcja” należy zamienić na „wieloosobowe stanowisko pracy”.

Kolejna sprawa to w regulaminie proponuje się utworzenie stanowiska Dyrektora ds. Administracyjnych – Głównego Księgowego, pod którego będzie podlegał Dział Administracji. Radny uważa, że Główny Księgowy powinien prowadzić dział

rozliczeń i dział zamówień, natomiast nie powinien zajmować się sprawami kadrowymi i gospodarczymi. Sprawy kadrowe powinny należeć do zadań głównego dyrektora. Należy dokonać właściwego podziału zadań. Utworzenie pionu administracji wpłynie na poprawę organizacji bez zwiększenia kosztów.

W §15 ust. 1 projektu Regulaminu, który brzmi: „Dla realizacji zadań administracyjnych w Spółce i jej przedsiębiorstwach Zarząd może tworzyć właściwe jednostki i komórki organizacyjne oraz samodzielne, w tym kierownicze, stanowiska pracy” radny wnioskował dopisać „na podstawie regulaminu organizacyjnego”. To samo dot. §15 ust. 6.

W regulaminie należy uwzględnić sprawę rozpatrywania skarg jakie wpłyną na zarząd spółki.

Odnosnie §123 o treści: „Zmiany niniejszego Regulaminu albo ustalenie nowego regulaminu są dokonywane w formie uchwały Zarządu, wymagającej zatwierdzenia przez Zgromadzenie Wspólników, z wyjątkiem zmian załączników nr 2, 3 i 4 które nie wymagają zatwierdzenia przez Zgromadzenie Wspólników” Radny wnioskował aby wszystkie zmiany wprowadzane do Regulaminu były zatwierdzane przez Zgromadzenie Wspólników, dlatego też proponował wykreślić słowa „z wyjątkiem zmian załączników nr 2, 3 i 4 które nie wymagają zatwierdzenia przez Zgromadzenie Wspólników”

Członek Zarządu uważa, że obecnie w momencie tworzenia spółki jest możliwość uregulowania spraw płacowych, kadrowych, spraw dot. organizacji pracy. Dlatego też wnioskował o opracowanie stosownych dokumentów regulujących ww. sprawy.

Propozycje zmian do projektu regulaminu, przedstawione przez członka Zarządu Z. Szczepanika, stanowią załącznik nr 5 do protokołu i zostały przekazane członkom Zarządu, dyrekcji SPZOZ oraz mecenasowi celem dokonania analizy i ewentualnego wprowadzenia zmian.

Członek Zarządu p. W. Saracyn ponownie zwrócił się do Dyrektora SPZOZ o przygotowanie propozycji planu działalności szpitala w formie spółki, przedłożenie informacji z realizacji kompleksowej koncepcji restrukturyzacji

SPZOZ w Pułtusk w latach 2012 – 2015 oraz informacji nt. kontraktu za II kwartały 2013r.

Sprawa zakupionego aparatu ultrasonograficznego

Wicestarosta Pułtuski p. A. Dolecki poinformował, że podczas posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 14 marca 2013r. Zastępca Dyrektora SPZOZ ds. lecznictwa p. Ireneusz Niedużak (Ordynator Oddziału Ginekologiczno – Położniczego) poinformował, że „plan rzeczowo – finansowy SPZOZ w Pułtusk na 2012r. przewidywał zakup aparatu ultrasonograficznego, który zostałby przeznaczony na potrzeby Oddziału Ginekologiczno – Położniczego.

Obecnie został ogłoszony przetarg a zamówienie obejmuje dostawę, rozładunek, ustawienie, montaż i uruchomienie ultrasonografu, ubezpieczenie sprzętu oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi.

Dyrektor wyjaśnił, że Oddział Ginekologiczno – Położniczy posiada aparat ultrasonograficzny ale był on kupiony ok. 7 lat temu i swego czasu służył wszystkim oddziałom szpitalnym. Obecnie może on być jedynie wykorzystany do badania urologicznego.

Inne aparaty ultrasonograficzne jakie znajdują się w szpitalu nie są odpowiednie do badania ginekologicznego w zakresie diagnostyki prenatalnej”

Z przedstawionego protokołu Zarządu wynika, że 14 marca 2013r. został ogłoszony przetarg a z dokumentów przetargowych wynika, że termin składania ofert upłynął 25 lutego 2013r. a 26 marca 2013r. Dyrektor p. P. Karankowski zatwierdził protokół przetargu w trybie postępowania nieograniczonego.

W przeprowadzonym postępowaniu przetargowym wpłynęły 2 oferty jedna na kwotę ok. 243.000zł a druga oferta na kwotę ok. 299.000zł. Niestety tańsza oferta została odrzucona.

Podczas posiedzenia Zarządu w dn. 14 marca 2013r. p. Niedużak twierdził, że Oddział Ginekologiczny posiada aparat USG ale kupiony ok. 7 lat temu a z wykazu aparatów będących na stanie SPZOZ wynika, że najstarszy aparat USG został zakupiony ok. 5 lat temu.

Wicestarosta p. A. Dolecki zapytał kto został przeszkolony do obsługi nowo zakupionego aparatu USG na oddziale Ginekologiczno – Położniczy

Dyrektor SPZOZ p. P. Karankowski poinformował, że nie odpowie na to pytanie ponieważ aparat USG funkcjonuje w szpitalu już od pewnego czasu.

Z-ca Dyrektora p. K. Pabich wyjaśniła, że przetarg na zakup aparatu USG został ogłoszony przez Dyrektora p. Z. Buraczyńskiego i został unieważniony z przyczyn formalnych. Aparaty ultrasonograficzne jakie znajdowały się w szpitalu nie były odpowiednie do przeprowadzania badań ginekologicznych. Stąd decyzja o zakupie nowego sprzętu. Nowy aparat USG został wstawiony na oddział ginekologiczno – położniczy w 2011r. i funkcjonował bez ogłoszenia przetargu, na zasadzie użyczenia przez firmę.

Wicestarosta Pułtuski p. A. Dolecki poinformował, że z dokumentów przetargowych wynika, że aparat USG powinien zostać zakupiony fabrycznie nowy, natomiast zakupiony aparat jest z 2011r. Wicestarosta uważa, że takie aparaty można kupić za 50.000zł-70.000zł. Natomiast aparat USG z 2013r. o przedstawionych parametrach w SIWZ można kupić za ok. 126.000zł.

Ponadto z wypowiedzi lekarza p. Niedużaka podczas posiedzenia Zarządu w dn. 14 marca 2013r. wynikało, że dyrekcja SPZOZ rozważa możliwość utworzenia pracowni diagnostyki prenatalnej. Wicestarosta poinformował, że na taką poradnię to SPZOZ w Pułtusku nie uzyska kontraktu, ponieważ takie badania wykonują szpitale o odpowiednim stopniu referencji w ginekologii i położnictwie.

W związku z licznymi pytaniami Wicestrosty Pułtuskiego p. A. Doleckiego nt. prawidłowości i celowości zakupu aparatu ultrasonograficznego na potrzeby oddziału ginekologiczno – położniczego Zarząd Powiatu postanowił, że w ww. jednostce zostanie przeprowadzona kontrola w przedstawionym zakresie. Radny Z. Szczepanik uważa, że przedstawiona informacja przez Wicestarostę p. Doleckiego jest bardzo ważna i niepokojąca. Z przeprowadzonej kontroli w zakresie przeprowadzenia przetargu i zakupu urządzenia, Zarząd powinien jak najszybciej otrzymać pisemną informację.

Wicestarosta Pułtuski p. A. Dolecki poinformował, że z przekazywanych dokumentów na Zarząd powiatu wynika, że zobowiązania wymagalne na koniec

2012r. wyniosły ok. 14,5 mln zł, natomiast strata na koniec I kwartału 2013r. wyniosła ok. 3 mln zł.

Na podstawie przedstawionych danych wynika, że szpital miesięcznie zadłuża się ok. 1.100.000zł, niestety Dyrektor p. P. Karankowski informował, że szpital zadłuża się 400.000zł miesięcznie a Dyrektor p. K. Pabich, że szpital zadłuża się 600.000zł. miesięcznie.

Wicestarosta uważa, że Zarząd otrzymuje sprzeczne informacje, dlatego też na ostatniej Sesji Rady Powiatu podjął decyzje o wstrzymaniu się od głosu nad przyjęciem rocznego sprawozdania SPZOZ w Pułtusku.

8.Przyjęcie protokółów posiedzeń Zarządu w dniu: 14 maja 2013r., 24 maja, 28 maja i 7 czerwca 2013r.

Zarząd Powiatu przyjął protokół posiedzenia Zarządu z dnia: 14 maja 2013r., 24 maja, 28 maja i 7 czerwca 2013r.

9.Wolne wnioski.

Wolnych wniosków nie zgłoszono.

Na tym protokół zakończono.

Posiedzenie zakończyło się o godz. 11.00

Protokołowała:

Bogumiła Przybyłowska

Podpisy członków Zarządu Powiatu:

1. Edward Wroniewski
2. Andrzej Dolecki
3. Wiesław Cienkowski
4. Witold Saracyn
5. Zbigniew Szczepanik