

Protokół Nr 6/2011
posiedzenia Zarządu Powiatu w Pułtusk
w dniu 26 stycznia 2011r.

1. Lista obecności i porządek posiedzenia stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego protokołu.
2. Posiedzeniu przewodniczył Starosta Pułtuski – Edward Wroniewski
3. Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 10.00

1. Funkcjonowanie Przychodni SP ZOZ w Pułtusk, ul. 3 Maja

Dyrektor SP ZOZ p. I. Groszkowska przedstawiła informację nt. funkcjonowania Przychodni SP ZOZ w Pułtusk oraz udzieliła odpowiedzi na liczne pytania zadawane przez członków Zarządu.

Informacja nt. funkcjonowania Przychodni SP ZOZ w Pułtusk stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Zarząd Powiatu postanowił, że sprawę funkcjonowania przychodni omówi na posiedzeniu Zarządu w dniu 28 stycznia 2011r. z udziałem Kierownika ds. Ambulatoryjnych Świadczeń Zdrowotnych Samodzielnego Publicznego p. Beaty Cieślak – Piątek.

2. Harmonogram przeniesienia szpitala do nowego obiektu na Popławach

Dyrektor SP ZOZ p. I. Groszkowska wraz z Dyrektorem Wydziału Zarządzania Kryzysowego p. R. Dynakiem przedstawili projekt Harmonogramu przeniesienia szpitala do nowego obiektu na Popławach.

Starosta Pułtuski poinformował, że 1 lutego 2011r. w sprawie Harmonogramu odbędzie się spotkanie, podczas którego zostaną doprecyzowane wszystkie niezbędne sprawy.

Zarząd zapoznał się z informacją oraz zwrócił uwagę na konieczność przeprowadzenia odpowiedniej akcji informacyjnej dla mieszkańców powiatu i okolic nt. przeniesienia szpitala.

Dyrektor SP ZOZ poinformowała o pozyskany od Sztabu Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy ultrasonografu dla dzieci.

Zarząd przyjął informację.

3. Informacja Dyrektora SP ZOZ nt. odpowiedzi udzielonej na wniosek zgłoszony podczas Komisji Bezpieczeństwa i Komisji Spraw Społecznych dot. funkcjonowania SP ZOZ.

Z-ca Dyrektora SP ZOZ p. K. Pabich przedstawiła informację nt. odpowiedzi udzielonej na wniosek zgłoszony podczas Komisji Bezpieczeństwa i Komisji Spraw Społecznych dot. funkcjonowania SP ZOZ w tym projekt prognozy planu finansowego na 2011r.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że przy sporządzaniu prognozy planu finansowego należy zwrócić uwagę na odpowiedni poziom przychodów i kosztów, oraz na konieczność zastosowania, przy obliczaniu wzrostu kosztów, makroekonomicznych wskaźników państwa, które wynoszą 2,3%.

Zarząd przyjął informację oraz zwrócił się do Dyrekcji SP ZOZ o przygotowanie prognozy planu finansowego na 2011r. zgodnie z propozycjami przedstawionymi przez Skarbnika Powiatu oraz członków Zarządu Powiatu.

4. Wniosek Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. P. Skargi w Pułtusku w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie pracownika w ramach prac interwencyjnych

p.o. Dyrektora Wydziału EZK p. Z. Chodkowski przedstawił wniosek Dyrektora LO im. P. Skargi w Pułtusku dot. wyrażenia zgody na zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych pracownika biurowego w okresie od 1 lutego 2011r. do 31 grudnia 2011r.

Wniosek stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Zarząd zapoznał się z wnioskiem oraz wyraził zgodę na zatrudnienie pracownika do 31 sierpnia 2011r.

5. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych im. J. Ruszkowskiego w Pułtusku w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych dwóch osób na

stanowisko robotnika gospodarczego i jedną osobę na stanowisko pomocy administracyjnej

p.o. Dyrektora Wydziału EZK p. Z. Chodkowski przedstawił wniosek Dyrektora ZSZ im. J. Ruszkowskiego w Pułtusku w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych dwóch osób na stanowisko robotnika gospodarczego i jednej osoby na stanowisku pomocy administracyjnej.

Wniosek stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Zarząd zapoznał się z wnioskiem oraz wyraził zgodę na zatrudnienie pracowników do 31 sierpnia 2011r.

6. Przyjęcie projektu uchwały Zarządu Powiatu w sprawie planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2011.

Zarząd Powiatu akceptował projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2011 w brzmieniu załącznika nr 6 do protokołu oraz upoważnił p.o. Dyrektora Wydziału Edukacji Zdrowia Kultury i Sportu do uzgodnienia ww. projektu regulaminu ze związkami zawodowymi nauczycieli działającymi na terenie powiatu pułtuskiego.

7. Wnioski Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach dot. wyrażenia zgody.:

a) na zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach p. A. Wydra przedstawił wniosek dot. wyrażenia zgody na zawarcie z p. Ryszardem Marciniakiem umowy najmu lokalu mieszkalnego o powierzchni 35m² na czas nieokreślony. Wniosek stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem oraz zwrócił się do Dyrektora DPS Ołdaki o przygotowanie propozycji uchwały Rady Powiatu w sprawie wynajmu pomieszczeń, która będzie akceptowana przez radcę prawnego.

Powyższa sprawa będzie przedmiotem najbliższego posiedzenia Rady Powiatu.

b) na złożenie wniosku w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 „Modernizacja gospodarstw rolnych”.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach p. A. Wydra przedstawił wniosek o wyrażenie zgody na złożenie przez Dom Pomocy Społecznej w Ołdakach wniosku w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 działanie 121 „Modernizacja gospodarstw rolnych”.

Udział w programie uzasadniony jest modernizacją bazy maszynowej dla działalności rolniczej.

Wniosek stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Zarząd akceptował wniosek.

8. Informacja Dyrektora DPS Ołdaki dot. przedłużenia aneksem umowy zawartej z NZOZ „Pomocna Dłoń”.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach p. A. Wydra przedstawił informację nt. przedłużenia aneksem terminu trwania umowy nr 5/2010 zawartej w dniu 1 lutego 2010r. z NZOZ „Pomocna Dłoń”. Termin trwania umowy został wydłużony do 31 grudnia 2011r.

Informacja stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Zarząd przyjął informację.

9. Akceptacja wniosku na przebudowę drogi Łady – Zalesie w ramach FOGR

Wicestarosta Pułtuski p. A. Dolecki przedstawił wniosek o dotację ze środków związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych – budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych.

Wniosek dot. przebudowy drogi powiatowej Nr 3405W Łady – Winnica na odcinku Łady – Zalesie od km 0+800 do km 1+200. Koszt wykonania prac 194.458, 45zł. Termin realizacji prac maj – lipiec 2011r.

Deklarowana pomoc finansowa Gminy Gzy wynosi 40.000zł

Wniosek stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Zarząd akceptował wniosek.

Dot. przebudowy drogi na odc. Trzepowo – Klusek, która byłaby realizowana w ramach rezerwy budżetu państwa

Wicestarosta Pułtuski poinformował, że w sprawie przebudowy drogi na odc. Trzepowo – Klusek, Dyrektor ZDP przeprowadził rozmowę z projektantami, którzy przekazali, że są w stanie przygotować dokumentację we wskazanym terminie. Niestety Wójt Gminy Pokrzywnica, z uwagi na sytuację finansową gminy, odmówił udzielenia pomocy finansowej na ww. drogę.

Zarząd Powiatu postanowił odstąpić od realizacji ww. drogi i zwrócił się do p. Wicestarosty o przedstawienie propozycji przebudowy drogi w innej gminie.

10. Informacja dot. ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na "Organizację i przeprowadzenie kursu fryzjerstwo z elementami wizażu, kursu księgowości komputerowej oraz kursu sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej".

Pracownik Wydziału Rozwoju i Promocji p. A. Rachuba przedstawił oferty jakie zostały złożone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na "Organizację i przeprowadzenie kursu fryzjerstwo z elementami wizażu, kursu księgowości komputerowej oraz kursu sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej".

Na zadanie „Organizacja i przeprowadzenie kursu fryzjerstwo z elementami wizażu” wpłynęła jedna oferta Akademia Laurent Anna Jemielita w Ciechanowie. Oferta spełnia wymogi SIWZ.

Zarząd akceptował wyniki postępowania.

Na zadanie „Organizacja i przeprowadzenie kursu księgowości komputerowej” wpłynęło 6 ofert i wszystkie oferty zawierają braki formalne dlatego wnioskuje się o uzupełnienie tych ofert i w przypadku gdy oferty zostaną uzupełnione zostanie wybrana najtańsza oferta

Informacja stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Zarząd przyjął informację.

Na zadanie „Organizacja i przeprowadzenie kursu sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej” wpłynęło 11 ofert, które zawierają braki formalne. Dlatego wnioskuję się o uzupełnienie tych ofert i w przypadku gdy oferty zostaną uzupełnione zostanie wybrana najtańsza oferta

Informacja stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Zarząd przyjął informację.

11. Decyzja w sprawie ogłoszenia przetargów nieograniczonych w ramach projektu "EUROKWALIFIKACJE - kluczem do zatrudnienia mieszkańców powiatu pułtuskiego" na:

a) organizację i przeprowadzenie kursu przewodnika turystycznego,

Pracownik Wydziału Rozwoju i Promocji p. A. Rachuba przedstawił SIWZ na organizację i przeprowadzenie kursu przewodnika turystycznego w ramach projektu "EUROKWALIFIKACJE - kluczem do zatrudnienia mieszkańców powiatu pułtuskiego"

SIWZ stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

Zarząd akceptował SIWZ oraz postanowił o ogłoszeniu przetargu.

b) organizację i przeprowadzenie kursów prawa jazdy kategorii C+E (E do C) oraz prawa jazdy kategorii D,

Pracownik Wydziału Rozwoju i Promocji p. A. Rachuba przedstawił SIWZ na organizację i przeprowadzenie kursów prawa jazdy kategorii C+E (E do C) oraz prawa jazdy kategorii D, w ramach projektu "EUROKWALIFIKACJE - kluczem do zatrudnienia mieszkańców powiatu pułtuskiego"

SIWZ stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Zarząd akceptował SIWZ oraz postanowił o ogłoszeniu przetargu.

12. Informacja nt. rezygnacji Związku Młodzieży Wiejskiej z najmu lokalu (stanowiącego własność powiatu) pod potrzeby Inkubatora Ekonomii Społecznej.

Dyrektor Wydziału Rozwoju i Promocji p. M. Szajczyk poinformował, że na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 14 stycznia 2011r. został przedstawiony wniosek Związku Młodzieży Wiejskiej dot. najmu lokalu będącego własnością powiatu pułtuskiego, na potrzeby Inkubatora Ekonomii Społecznej. Zarząd wyraził wówczas zgodę na wynajem pomieszczeń na okres 12 miesięcy.

W dniu 25 stycznia 2011r. przedstawiciel ZMW telefonicznie poinformował, że rezygnuje z najmu lokalu.

Zarząd przyjął informację.

13. Informacja nt. wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego "Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich" w ramach środka 3.4. Rozwój nowych rynków i kampanie promocyjne.

Dyrektor Wydziału Rozwoju i Promocji p. M. Szajczyk przedstawił propozycję złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego "Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich" w ramach środka 3.4. Rozwój nowych rynków i kampanie promocyjne.

Celem projektu jest wzrost spożycia ryb i produktów rybnych przez mieszkańców oraz informowanie i upowszechnianie wiedzy dot. znaczenia produktów rybnych w racjonalnym żywieniu człowieka i kształtowanie zdrowych nawyków żywieniowych wśród lokalnych społeczności powiatu pułtuskiego.

Szacowana wartość projektu – 145.000zł brutto. Dofinansowanie projektu stanowi 100%. Forma finansowania projektu to refundacja.

Zarząd wyraził zgodę na przystąpienie do realizacji projektu.

14. Informacja nt. zwrotu części opłat za karty pojazdu.

Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg p. W. Balcerowski przedstawił informację nt. zwrotu części opłat za karty pojazdu.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 lipca 2003r. w sprawie wysokości opłat za wydanie karty pojazdu, Wydział Komunikacji i

Dróg za wydanie karty pojazdu pobierał opłatę w wysokości 500zł. Trybunał Konstytucyjny 17 stycznia 2006r. orzekł niezgodność ww. rozporządzenia z Konstytucją oraz ustawą – prawo o ruchu drogowym, co spowodowało, że z dniem 1 maja 2006r. rozporządzenie straciło moc prawną. Kolejne rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 marca 2006r. ustaliło wysokość opłaty na poziomie 75zł.

W okresie obowiązywania przepisów, na podstawie których pobierane były opłaty za kartę pojazdu w wysokości 500zł wydano 2161kart pojazdu.

Różnica opłat jest znaczna i powoduje liczne konsekwencje. Obecnie pojawiają się podania z żądaniem zwrotu kwoty 425zł – nadpłaconej przez interesantów.

Przyjmując liczbę wydanych kart w tym okresie, łączna kwota do zwrotu wyniesie 918.425zł, co stanowi ogromne obciążenie dla powiatu.

Tymczasem opisana sytuacja jest wynikiem wadliwego działania prawotwórczego Ministra Infrastruktury.

Powiat naliczając opłatę za kartę pojazdu wykonywał dyspozycję zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury czyli postępował zgodnie z nakazem aktu normatywnego.

Skarbnik Powiatu uważa, że sprawą zwrotu części opłat za kartę pojazdu, tak jak w roku 2009, powinien zająć się Związek Powiatów Polskich przygotowując w tej sprawie stosowne stanowisko, które zostanie skierowane do Rządu RP.

Poza tym Skarbnik uważa, że Starostwo Powiatowe w Pułtusku, podobnie jak inne Starostwa, powinno wystosować pismo do Skarbu Państwa o zwrot środków finansowych poniesionych z tytułu zwrotu części opłat za karty pojazdu.

Zarząd przyjął informację.

Dyrektor Wydziału Komunikacji i Dróg przedstawił nakazy zapłaty w sprawie p. R. Truszkowskiego oraz p. R. i Z. Truszkowskich o zwrot części opłat za karty pojazdu. Ponadto Dyrektor przedstawił przedsądowe wezwanie do zapłaty w imieniu p. K. Szwejk.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zwrot środków finansowych nie kierując sprawę na drogę postępowania sądowego z uwagi na dodatkowe koszty sądowe i koszty postępowania procesowego.

15. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania podległym jednostkom informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu

Zarząd Powiatu w głosowaniu jawnym i imiennym, jednogłośnie podjął uchwałę nr 8/2011 w sprawie przekazania podległym jednostkom informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu

16. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami

Zarząd Powiatu w głosowaniu jawnym i imiennym, jednogłośnie podjął uchwałę nr 9/2011 w sprawie przyjęcia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami

17. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania uprawnień jednostek organizacyjnych powiatu do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki w których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy

Zarząd Powiatu w głosowaniu jawnym i imiennym, jednogłośnie podjął uchwałę nr 10/2011 w sprawie przekazania uprawnień jednostek organizacyjnych powiatu do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki w których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

15. Sprawa najmu lokalu mieszkalnego przez p. Deuszkiewiczów.

Dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami p. S. Niedzielska poinformowała, że mieszkanie zajmowane przez p. Deuszkiewicz o powierzchni ok. 90m² zgodnie z wydanym nakazem nie zostało opróżnione. P. Deuszkiewicz wyrażają wole przeniesienia się do innego mieszkania dlatego też prowadzone są rozmowy z Wójtem Gminy Winnica dot. wskazania lokalu socjalnego dla p. Deuszkiewiczów.

Zarząd przyjął informację oraz zobowiązał Dyrektora GGN do przedstawienia informacji o wynikach rozmowy z Wójtem Gm. Winnica w terminie do 9 lutego 2011r.

16.Omówienie sprawy przekazania w formie darowizny na rzecz Gminy Gzy drogi położonej w m. Begno gm. Gzy.

Dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami p. S. Niedzielska poinformowała, że zgodnie z ustawą o drogach publicznych przeprowadzono procedurę zmiany kategorii drogi powiatowej położonej w gminie Gzy w miejscowości Begno i zaliczenia jej do kategorii dróg gminnych.

Obecnie procedura została zakończona i istnieje konieczność przekazania w formie darowizny na rzecz Gminy Gzy drogi położonej w m. Begno gm. Gzy.

Zarząd przyjął informację.

Powyższa sprawa będzie przedmiotem najbliższego posiedzenia Rady Powiatu.

17.Informacja Dyrektora Wydziału Budownictwa Architektury nt. stanu technicznego budynku szpitala przy ul 3-go Maja w Pułtusk.

Dyrektor Wydziału Budownictwa i Architektury p. W. Subkowski przedstawił informację nt. stanu technicznego budynku szpitala przy ul. 3-go Maja w Pułtusk oraz potrzeb adaptacyjnych ww. obiektu na potrzeby Starostwa.

Ze względu na fakt, iż budynek jest wpisany do rejestru zabytków, Dyrektor WBA przeprowadził wstępną rozmowę z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków na ww. temat. Konserwator wyraził pozytywną opinię w przedmiotowej sprawie.

Powierzchnia użytkowa budynku szpitala wynosi 1.730m².

Dyrektor poinformował, że pierwszą sprawą jaką należy wykonać w sprawie adaptacji budynku szpitala na potrzeby Starostwa jest wykonanie inwentaryzacji całego budynku oraz dokonanie oceny stanu technicznego obiektu.

Dyrektor przedstawił oferty 4 firm dot. realizacji ww. zadania. Wykaz ofert stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Najtańszą ofertę złożyła firma M/KWADRAT Michał Michalak –cena oferty 20.000zł.

Zarząd zapoznał się z informacją oraz zobowiązał Dyrektora Wydziału Budownictwa i Architektury do:

- zlecenia wykonania inwentaryzacji budynku szpitala i oceny stanu technicznego budynku,
- przygotowania wniosku do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o udzielenie w roku 2011 dotacji celowej na prace projektowe dot. adaptacji budynku szpitala na potrzeby Starostwa
- przygotowania listy czynności i decyzji niezbędnych do adaptacji budynku szpitala na potrzeby Starostwa Powiatowego

Zarząd Powiatu postanowił, że sprawę ewentualnej sprzedaży obiektów zajmowanych obecnie przez Starostwo Powiatowe w Pułtusk przy ul. Białowiejskiej rozważy po dokonaniu wyceny ww. obiektów.

Z informacji przekazanych przez Dyrektora WBA koszt wyceny wyniesie 2.500zł – 3.000zł.

18.Przyjęcie protokołu posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 i 18 stycznia 2011r.

Zarząd Powiatu w Pułtusk przyjął protokoły posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 i 18 stycznia 2011r.

19.Wolne wnioski

Członek Zarządu p. W. Saracyn przedstawił informację Dyrektora ZSZ im. J. Ruszkowskiego w Pułtusk nt. prowadzonej procedury dot. wynajmu lokalu na

prowadzenie sklepiku szkolnego. Informacja stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Zarząd zapoznał się z informacją.

Członek Zarządu p. W. Saracyn poinformował, że SOSW wynajął salę na działalność sportową dla Sekcji Sztuk Walki SEMIRAMIDA.

Zarząd zapoznał się z informacją.

Zabezpieczenie środków na realizację organizacji wykładów w ramach Uniwersytetu III Wieku.

Członek Zarządu p. W. Saracyn poinformował, że od kilku lat we współpracy z Akademią Humanistyczną powiat pułtuski prowadzi działalność - Uniwersytet Trzeciego Wieku. P. W. Saracyn zaproponował aby również w roku 2011, zlecić w ramach tego działania wykłady , których łączny koszt w 2011r. wyniesie 3.200zł

Zarząd Powiatu akceptował propozycję członka Zarządu p. Saracyna.

Na tym posiedzenie zakończono.

Posiedzenie zakończyło się o godz. 14.00

Bogumiła Przybyłowska

-

Podpisy członków Zarządu Powiatu:

1. Edward Wroniewski
2. Andrzej Dolecki
3. Wiesław Cienkowski
4. Witold Saracyn
5. Zbigniew Szczepanik