

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA OFERENTÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA
DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW SPOŻYCZYCH
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W OŁDAKACH
06-126 GZY

Wartość zamówienia poniżej 60.000 EURO

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Informacja o zamawiającym oraz procedurze postępowania.

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest przez Dom Pomocy Społecznej w Ołdakach, NIP 568-10-37-796.
- 1.2. Dom Pomocy Społecznej w Ołdakach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych na „dostawę artykułów spożywczych”.
- 1.3. Oferty złożone w prowadzonym postępowaniu zostaną otwarte publicznie.
- 1.4. Po otwarciu ofert zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych.
- 2.2. Zamówienie będzie realizowane w ciągu jednego roku od dnia zawarcia umowy.
- 2.3. Artykuły spożywcze powinny być zawsze świeże z aktualnym terminem przydatności do spożycia.
- 2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w rozdziale IV niniejszej specyfikacji.
- 2.5. Warunki handlowe zawarte są w projekcie umowy (zwanej dalej umową dostawy – rozdział V niniejszej specyfikacji).

3. Wymagania, które muszą spełnić wykonawcy.

- 3.1. Zamawiającemu przysługuje prawo rezygnacji i przekroczenia w dostawie ilości poszczególnych asortymentów artykułów spożywczych przy czym

ceny jednostkowe nie mogą być wyższe niż cena na poszczególne asortymenty określone w umowie (ofercie). Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części dostaw.

3.2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na podstawie składanych zamówień telefonicznie, bądź na dowodach dostaw w okresie nie dłuższym niż dwa dni od złożenia zamówienia. Dostawy będą dokonywane trzy lub cztery razy w miesiącu w zależności od potrzeb Zamawiającego.

3.3. Wymagany termin płatności faktury - 30 dni od daty doręczenia faktury zamawiającemu i dostarczeniu spożywczych.

4. Wykonawcy mogący ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.), a także spełniający warunki, o których mowa w art. 22 w/w ustawy oraz pozostałe warunki określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Wadium przetargowe.

5.1. Zamawiający nie będzie pobierał wadium.

6. Tryb udzielenia wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.2. Pytania powinny być sformułowane na piśmie oraz przesłane na adres zamawiającego lub faxem.

6.3. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, chyba że pytania wpłyną

do zamawiającego na mniej niż sześć dni przed terminem składania ofert.

6.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródła zapytania.

6.5. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest p. Grażyna Kanownik.

6.6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

7. Zmiany w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.1. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji.

7.2. Zmiany dokonane przez zamawiającego zostaną przekazane wszystkim wykonawcom którym przekazano specyfikację.

8. Przedłużenie terminu składania ofert.

8.1. W przypadku dokonania przez zamawiającego modyfikacji, o której mowa w punkcie 7.1. niniejszej specyfikacji zamawiający przedłuży termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian.

8.2. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację.

8.3. Wszystkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą w takiej sytuacji podlegały nowemu terminowi.

Rozdział II

Informacje dotyczące sposobu sporządzania składanych ofert.

9. Dopuszczalna liczba składanych ofert.

- 9.1. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Wzór formularza ofert zamieszczony jest w Rozdziale III niniejszej specyfikacji.

10. Koszt sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

11. Okres związania ofertą.

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Postać ofert.

- 12.1. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej specyfikacji.
- 12.2. Oferta musi być sporządzona wg wzoru formularza oferty zamieszczonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji.
- 12.3. Do oferty wykonawca musi dołączyć komplet oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami punktu 13 niniejszej specyfikacji.
- 12.4. Oferta musi być napisana w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana czytelnie.

12.5. Wszystkie strony oferty wraz z oświadczeniami i dokumentami muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.

12.6. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane.

12.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

13. Oświadczenia i dokumenty, które wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty.

13.1. Wykonawca musi dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

- formularz cenowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wzoru formularza oferty,
- oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1-2 i spełnia warunki określone w art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do wzoru formularza oferty,
- aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji i działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej, niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

14. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

14.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na adresy wskazane w niniejszej specyfikacji i ofertach wykonawców.

15. Termin i miejsce składania ofert.

- 15.1. Oferty należy składać w sekretariacie Domu pomocy Społecznej w Ołdakach w terminie do 14.02.2007 r. do godziny 11⁰⁰.
- 15.2. Oferty otrzymane przez zamawiającego po upływie terminu do składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

16. Opakowanie i oznakowanie oferty.

- 16.1. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do zamawiającego, która będzie posiadać następujące oznaczenia: *oferta na dostawę artykułów spożywczych dla DPS w Ołdakach* – nie otwierać przed dniem 14.02.2007 r. godz. 11³⁰ oraz opatrzyć kopertę nazwą i adresem wykonawcy.
- 16.2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 16.3. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

17. Kryteria oceny ofert.

17.1. Zamawiający będzie oceniał oferty wg następujących kryteriów:

- cena brutto oferty 100%

17.2. Punkty przyznane za kryterium „cena brutto oferty” będą liczone wg wzoru: $C = (C_{min} : C_o) \times 100,00$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danemu oferentowi za cenę brutto oferty,

C_{min} – najniższa zaoferowana postępowaniu cena brutto oferty,

C_o – cena brutto oferty zaoferowana przez oferent, dla którego wynik jest obliczany,

100,00 - maksymalna ilość punktów do uzyskania.

17.3. Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która uzyska największą ilość punktów.

18. Otwarcie i ocena ofert.

18.1. Zamawiający otworzy oferty w obecności wykonawców w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 11³⁰ w siedzibie zamawiającego.

18.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

18.3. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy firmy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

18.4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert, zamawiający przekaze je niezwłocznie wykonawcy.

18.5. W toku dokonywania badań i oceny oferty zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

18.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

18.7. Omyłki rachunkowe zamawiający poprawi w sposób opisany w art. 88 ustawy prawo zamówień publicznych.

18.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzenia stwierdzi, że:

- oferta jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- zawiera omyłki rachunkowe, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczaniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

19. Unieważnienie postępowania.

19.1. zamawiający unieważni postępowanie jeśli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu, albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie, w sytuacji gdy jedynym kryterium oceny postępowaniu jest cena,
- wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania w sprawie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- okaże się, że postępowanie dotknięte jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania zamawiający poda uzasadnienie unieważnienia zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.

Zawiadomienie zostanie przesłane do wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

20. Udzielenie zamówienia.

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji.
- 20.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając, nazwę i adres wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz uzasadnienie wyboru.
- 20.3. Umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zamawiający podpisze nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 20.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownej oceny.

21. Środki odwoławcze.

- 21.1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez niego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca może wnieść pisemny protest do zamawiającego, w sposób określony w art. 180 ustawy prawo zamówień publicznych.

Rozdział III

FORMULARZ OFERTY

..... Do **Dom Pomocy Społecznej w Ołdakach**
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

06-126 Gzy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów spożywczych dla DPS w Ołdakach zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w specyfikacji przy czym:

1. oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia na wartość:

...../zł.
(podać wartość netto z formularza cenowego)

+/zł.
(podać podatek VAT z formularza cenowego)

=/zł.
(podać wartość brutto z formularza cenowego)

(słownie brutto:.....)

...

...../zł.)

na następujących warunkach:

- a) zamówienie będzie realizowane w ciągu roku od dnia zawarcia umowy .
- b) zamawiającemu przysługuje prawo rezygnacji i przekroczenia w dostawie ilości poszczególnych rodzajów artykułów spożywczych przy czym ceny jednostkowe nie mogą być wyższe niż cena na poszczególne rodzaje tych artykułów określona w załączniku do oferty stanowiącym jej integralną część. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części dostawy.

- c) faktura płatna przelewem po zrealizowanej dostawie w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury zamawiającemu.
2. oświadczamy, że gwarantujemy stałość cen w trakcie trwania umowy.
 3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
 4. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 5. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został zawarty w Rozdziale V specyfikacji i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z zamawiającym na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
 6. załącznikami do niniejszej oferty są:
 - załącznik nr 1 – formularz cenowy,
 - załącznik nr 2 – oświadczenia, że oferent nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 i spełnia warunki określone w art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych.

..... data

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 1 do formularza oferty

FORMULARZ CENOWY

Składając w imieniu

.....
ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów spożywczych dla
Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach, oferuję realizację zamówienia zgodnie z
poniższymi cenami:

Nazwa towaru	j.m.	Ilość	Cena jednostk . brutto	Wartość netto	Stawka VAT %	Cena jednostk . brutto	Wartość brutto
Cukier kryształ (kg)	kg	2120					
Herbata:							
BASTEK (szt.)	100g	1020					
SAGA	100 torebek	55					
LIPTON	100 torebek	24					
Kawa mielona (szt.)	250g	65					
Kawa rozpuszczalna (szt.)	200g	64					
Makaron (kg)	500g	540					
	kg	395					
Olej (l.)	1 l	470					
Kawa INKA (szt.)	150g	610					
Margaryna (kg)							
Vita	kg	660					
Zwykła	kg	130					
Masło Roślinne	kg	20					
Dżem:(szt.)							
wiśniowy	280g	220					
truskawkowy	350g	285					
śliwkowy	290g	16					
wielooowocowy	270g	200					
Marmolada (wiaderko)	15 kg	30					

Miód sztuczny (szt.)	370g	56				
Woda: (szt.)						
gazowana	1,5l	535				
niegazowana	1,5l	415				
Sól (kg)	kg	720				
Kakao Holenderskie (szt.)	200g	35				
Majonez (szt.)	800g	200				
Musztarda (szt.)	0,9 l	180				
Chrzan (szt.)	280g	100				
Kecup (szt.):						
pikantny	500g	250				
łagodny	500g	100				
Ananas w puszcze (szt.)	560g	40				
Brzoskwinie w puszcze	820g	30				
Przyprawa -	200g	180				
Kucharek (szt.)	lub 500g	72				
Rodzynki (szt.)	100g	28				
Sok (1 l.):						
pomarańczowy	1 l	80				
jabłkowy	1 l	92				
czarna porzeczka	1 l	26				
Napoje (szt.)						
niegazowane	2 l	75				
gazowane	1,5 l	660				
Płatki owsiane (szt.):	500g	45				
Płatki jęczmienne (szt.):	500g	140				
Kasza gryczana (szt.):	400g	700				
Kasza jęczmienna (szt.):	500g	200				
Kasza manna (kg):	kg	160				
Ryż (opak.)	10 kg	180				
Cukier puder (szt.)	0,5 kg	90				
Mąka ziemniaczana (kg.)	kg	52				
Ocet	zgrzewka	135				
Sernix (szt.)	60g	30				
Sos słodko - kwaśny (szt.)	310g	3				
Esencja (szt.)						
waniliowa	5g	170				
śmietankowa	5g	25				
Fasola czerwona w puszcze (szt.)	400g	1				

Groszek konserwowy (szt.)	400g	450					
Kukurydza konserwowa (szt.)	340g	64					
Fasola (szt.)							
drobna	400g	360					
gruba	400g	46					
Groch (szt.)	400g	350					
Koncentrat pomidorowy (szt.)	950g	200					
Ogórek konserwowy (szt.)	0,9l	20					
Syrop malinowy (szt.)	0,33l	36					
Budynie (szt.):							
wiśniowy	65g	30					
śmietankowy	65g	210					
czekoladowy	45g	60					
wiśnia	45g	60					
toffii	45g	30					
Kisiel (szt.):							
wiśniowy	60g	240					
cytrynowy	65g	210					
żurawinowo-wiśniowy	65g	30					
pomarańczowy	65g	180					
truskawkowy	65g	150					
Galaretka (szt.):							
wiśniowa	95g	25					
pomarańczowa	95g	25					
truskawkowa	95g	25					
Cukier waniliowy (szt.):	16g	730					
Proszek do pieczenia (szt.):	30g	245					
Soda oczyszczona (szt.):	80g	50					
Kwasek cytrynowy (szt.):	20g	300					
Żelatyna (szt.):	15g	840					
Czekolada gorzka (szt.):	100g	40					
Batony czekoladowy o różnych smakach (szt.):	45g	48					
Wiórki kokosowe (szt.):	80g	55					
Majeranek (szt.):	10g	700					

Pieprz czarny mielony(szt.):	30g	540					
Galka muszkatołowa mielona (szt.):	20g	60					
Ziele angielskie (szt.):	25g	320					
Przyprawa do piearnika (szt.):	20g	150					
Przyprawa do kurczaka (szt.):	35g	320					
Paprykarz (szt.):	341g	130					

Załącznik nr 2 do formularza oferty

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów spożywczych dla DPS w Ołdakach, oświadczamy:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.

..... data

.....
*(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń w imieniu wykonawcy)*

Rozdział IV

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla DPS w Ołdakach.
2. Artykuły spożywcze powinny być zawsze z aktualnym terminem przydatności do spożycia.
3. Miejscem dostawy będzie magazyn zamawiającego w DPS w Ołdakach.
4. Zamówienie będzie realizowane w ciągu roku od dnia zawarcia umowy.
5. Koszt transportu do miejsca odbioru ponosi wykonawca.

Rozdział V
UMOWA DOSTAWY Nr.....

W dniu 2007r. Ołdakach pomiędzy Domem Pomocy Społecznej w Ołdakach, 06-126 Gzy reprezentowanym przez:

1. Dyrektora - Marka Majewskiego,
 2. Głównego księgowego – Marię Płochocką
- zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, a

..... prowadzącym

działalność gospodarczą na podstawie wpisu do
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej treści umowy „Dostawcą”

wybrany w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz 1163 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów spożywczych w ilościach, asortymencie i cenie określonych w załączniku nr 1 będącym integralną częścią umowy.

§ 2

Dostawca jest zobowiązany dostarczyć towar własnym transportem na własny koszt do siedziby zamawiającego.

§ 3

Dostawy poszczególnych partii towarów będą realizowane na podstawie stosownego zapotrzebowania zgłoszonego przez zamawiającego telefonicznie lub na piśmie (także faksem) z dwudniowym wyprzedzeniem.

§ 4

Do odbioru dostarczonego towaru pod względem ilościowym ze strony zamawiającego upoważniony jest magazynier.

§ 5

1. Artykuły będą dostarczane po cenach nie wyższych niż w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Całkowita wartość umowy wynosi netto + VAT =
.... brutto.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rezygnacji lub przekroczenia w dostawie ilości poszczególnych rodzajów artykułów spożywczych, przy czym ceny jednostkowe nie mogą być wyższe niż ceny na poszczególne asortymenty określone w załączniku do oferty przetargowej.
4. Należność za dostarczone artykuły będzie uregulowana przelewem na konto wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.

§ 6

1. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku terminowego dostarczenia towaru w odpowiedniej ilości i odpowiedniej jakości zamawiający może stosować kary umowne w wysokości 10% wartości otrzymanej dostawy.

2. W przypadku ujawnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 zamawiający sporządzi komisyjny protokół braków ilościowych lub jakościowych stwierdzonych przy odbiorze towaru z udziałem przedstawiciela dostawcy.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia warunków umowy, a w szczególności stwierdzenia powtarzających się dostaw artykułów spożywczych, złej jakości tj. uszkodzone opakowania, nieaktualny termin ważności itp., (potwierdzonych protokołem określonym w § 6 ust. 2) lub nie wywiązywania się z obowiązku terminowego dostarczania towaru.

§ 8

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają reprezentującą dostawcę oraz p. Grażynę Kanownik reprezentującą zamawiającego.

§ 9

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczane w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 10

Wynikłe spory rozstrzygane będą w Sądzie właściwym dla zamawiającego.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 12

Umowę zawiera się na okres od do

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Dostawca

.....

Zamawiający