

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na

„Opracowanie wielobranżowych projektów budowlano – wykonawczych na budowę hali widowiskowo – sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym im. Piotra Skargi w Pułtuskach”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : OR.3421-29/06

1. Nazwa i adres Zamawiającego :

Zamawiającym jest :

Powiat Pułtusk reprezentowany przez Zarząd Powiatu

06 – 100 Pułtusk, ul. Białowiejska 5

Tel./: (0-23) 692 – 12 – 66, Fax. : (0 – 23) 692 – 52 – 77

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163) w trybie przetargu nieograniczonego.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości 60.000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji zawierającej projekty budowlano – wykonawcze wraz z częścią kosztową tj. przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie, ZZKB oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowę hali widowiskowo – sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym im. Piotra Skargi w Pułtuskach.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 74222000-1

Projektem należy objąć zakres i założenia szczegółowe ujęte w Programie użytkowym stanowiącym zał. Nr 5 niniejszej Specyfikacji

Koncepcja architektoniczno – konstrukcyjna, funkcjonalno – przestrzenna projektowanej budowy, jako jeden z elementów oferty, będzie oceniana. Obok oferowanej ceny za przedmiot zamówienia, stanowić będzie jedno z dwóch kryteriów oceny ofert.

Koncepcję należy opracować w skali 1:100. Winna zawierać graficzną propozycję zrealizowania zadanego programu budowy w powiązaniu z istniejącym obiektem. W formie opisowej podanie proponowanych rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych oraz instalacji. Koncepcja zagospodarowania na mapie w skali 1:500

Dokumentacja projektowo kosztorysowa winna być opracowana w pełnym zakresie, umożliwiającym zarówno jej zatwierdzenie i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, jak i późniejszą realizację, w oparciu o obowiązujące przepisy, normy, rozporządzenia i warunki, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień:

- ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo Zamówień Publicznych;
- wytycznych programowo – funkcjonalnych MENiS
- ustawy Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994r. z późniejszymi zmianami
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. z późniejszymi zmianami sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z późniejszymi zmianami;
- rozporządzenie MSWiA z dnia 16.06.2003r. w sprawie ochrony p.poż. budynków, innych obiektów budowlanych i terenów;
- rozporządzenie MSWiA z dnia 16.06.2003r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych;

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego;
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;

Dokumentację projektową należy uzgodnić z instytucjami i urzędami, stosownie do obowiązujących przepisów, oraz rzeczoznawcami w zakresie higieniczno – sanitarnym, p.poż. i bhp.

Przedmiot zamówienia należy opracować w ilościach jn. :

- projekty – 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna
- przedmiary – 4 egz. + wersja elektroniczna
- kosztorysy inwestorskie – 2 egz. + wersja elektroniczna
- ZZKB – 2 egz. + wersja elektroniczna
- specyfikacje techniczne – 4 egz. + wersja elektroniczna
- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 4 egz. + wersja elektroniczna

Do przygotowania oferty w załączeniu:

- 1) Program użytkowy hali – zał. Nr 5
- 2) mapa sytuacyjno – wysokościowa w skali 1:500 – zał. Nr 6;

Wykonawca zobowiązany jest zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, łącznie z dokonaniem wizji lokalnej terenu budowy hali.

4. Oferty częściowe i wariantowe :

1) Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2) Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

5. Zamówienia uzupełniające :

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Prawa Zamówień Publicznych

6. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie 120 dni licząc od dnia podpisania umowy o realizację zamówienia.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą brać udział Wykonawcy, którzy :

- 1) Spełniają wymogi art. 22 ust. 1 Ustawy Prawa Zamówień Publicznych tj. :
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 1. Kadra techniczno – inżynierska proponowana do realizacji posiada wymagane przez Prawo Budowlane uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w branży konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, oraz minimum 5 – letnie doświadczenie w samodzielnym projektowaniu.
 2. W okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, opracował co najmniej dwa zamówienia o charakterze porównywalnym z niniejszym zamówieniem oraz potwierdzi dokumentami Zamawiających, że wykonał je z należytą starannością. Przez zamówienie porównywalne należy rozumieć opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę sali gimnastycznej, lub hali sportowej.
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24.ust. 1 i ust. 2 Ustawy Prawa Zamówień Publicznych

- 2) Akceptują warunki zamówienia, określone przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji, w tym wzór przyszłej umowy.
 - 3) Sporządzą ofertę zgodnie z wymaganiami „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia”, oraz złożą oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 8 oraz w ust. 14 pkt 7 niniejszej Specyfikacji.
- Niespełnienie któregokolwiek wymogu lub warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie według formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia na wykonanie zakresu objętego niniejszym postępowaniem zobowiązany jest załączyć do oferty:
 - a. Oświadczenie, że spełnia wymogi art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (zał. Nr 2)
 - b. Oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (zał. Nr 3)
 - c. Oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (zał. Nr 4)
 - d. Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do rejestru działalności gospodarczej, potwierdzające, że przedmiot działania Wykonawcy, obejmuje zakres niezbędny do wykonania zamówienia – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - e. Wskazanie osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacją na temat ich kwalifikacji niezbędnej do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – do informacji należy załączyć kserokopie stosownych uprawnień budowlanych, potwierdzenie członkostwa z właściwej izby samorządu zawodowego i aktualnego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz CV.
 - f. Wykaz zrealizowanych w ostatnich 3 latach podobnych usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem wartości inwestycji, dat realizacji oraz nazwy Zamawiających.
 - g. Dokumenty potwierdzające, że wskazane zamówienia zostały zrealizowane z należytą starannością.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 litera d, – składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
3. Dokument, o którym mowa w pkt. 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. 2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 – 4 są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Oferta wspólna:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia a **wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 7 muszą spełniać oni łącznie.**

2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
- 1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać **Pełnomocnika** (zwanego w niniejszej SIWZ Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.
 - 2) Oferta **musi** być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 3) Każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4, art. 24 ust. 1-2 i art. 26 ust. 1 u.p.z.p. uwzględniając niniejsze:
 - a) każdy z Partnerów **musi** złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1-2 u.p.z.p. (sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ), oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, oraz odnoszące się do niego dokumenty wymienione w ust. 8 pkt. 1 lit. d, niniejszej SIWZ.
 - b) dokumenty wymienione w ust. 8 pkt. 1 lit. e,f,g niniejszej SIWZ oraz Formularz Ofertowy (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ), zaakceptowany przez Wykonawcę wzór umowy, oświadczenie na podstawie art. 44 u.p.z.p., o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu (sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ), dokumenty wymienione w ust. 14 pkt. 7 - powinny dotyczyć **łącznie** wszystkich Partnerów i powinny być podpisane przez ich upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika;
 - c) oświadczenia, o których mowa w ust.14 pkt. 5 niniejszej SIWZ **mogą** zostać złożone przez każdego z Partnerów samodzielnie;
 - 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Jeżeli oferta złożona przez wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy o realizację zamówienia będzie wymagał umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

W niniejszym postępowaniu zawiadomienia, oświadczenia, dokumenty oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Zamawiający nie dopuszcza sposobu porozumiewania się drogą elektroniczną.

11. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest :

p. Marianna Permanicka - tel. (0 23) 692 –59 – 92 , w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰

12. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

14. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Ofertę należy przygotować na piśmie w sposób czytelny, w języku polskim. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i opatrzone imienną i firmową pieczęcią. Zaleca się ażeby złożone materiały były spięte, a wszystkie strony oferty zawierające treść ponumerowane – strony puste

nie wymagają numeracji i podpisów. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

- 2) Wszelkie oświadczenia oraz inne dokumenty muszą być załączone w oryginałach lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu firmy Wykonawcy.
- 3) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego, wg wzoru :

**Powiat Pułtusk reprezentowany przez Zarząd Powiatu
06 – 100 Pułtusk, ul. Białowiejska 5**

**„Oferta na Opracowanie wielobranżowych projektów budowlano – wykonawczych
na budowę hali widowiskowo – sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym
im. Piotra Skargi w Pułtusku”.**

Poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.

- 4) Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się modyfikację lub wycofanie wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku Wykonawca składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być zapieczętowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym koperta musi być opatrzona dodatkowym napisem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 5) W związku z art. 8 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca może zastrzec pewne informacje zawarte w ofercie do wiadomości jedynie komisji przetargowej. Zastrzeżeniu mogą podlegać tylko i wyłącznie te informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie w formie pisemnej powinno wskazywać, które strony złożonej oferty zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz powinny być zabezpieczone przez Wykonawcę przed możliwością zapoznania się z ich treścią przez osoby z poza komisji przetargowej.
- 6) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie Wykonawca.
- 7) Ofertę należy sporządzić wg wzoru Zamawiającego (zał. Nr 1 SIWZ) oraz należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia :
 - a. Koncepcję architektoniczno – konstrukcyjną
 - b. Informację, czy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców, ze wskazaniem zakresu rzeczowego i finansowego, który zamierza powierzyć podwykonawcom.
 - c. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - d. Zaakceptowany wzór umowy o realizację zamówienia.
 - e. Oświadczenia i dokumenty kwalifikujące wg ust. 8 niniejszej Specyfikacji.

15. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w Sekretariacie w siedzibie Zamawiającego przy ul Białowiejskiej 5 w Pułtusku, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 grudnia 2006r. do godz. 10,00
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

16. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w sali narad w siedzibie Zamawiającego przy ul. Białowiejskiej 5 w Pułtusku w dniu 15 grudnia 2006r. o godz. 10,30

A) Tryb otwarcia ofert :

- 1) Otwarcie ofert będzie jawne. Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja przetargowa, która przedstawi stan kopert, odczyta nazwy firm, adresy, ceny ofertowe oraz termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności.
- 2) Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle powyższe informacje na ich adres.

B) Ocena ofert :

- a) Ocena ofert dokonana będzie w części niejawniej.
- b) Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie oceną spełnienia wymagań ustawowych oraz warunków i kryteriów wymienionych w SIWZ.
- c) Na wstępie komisja przetargowa dokona oceny, czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz czy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- d) Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, będzie uznana za odrzuconą.
- e) Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie i SIWZ, Zamawiający odrzuci.
- f) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- g) Na podstawie art. 87 ust. 2 PZP Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Oferta Wykonawcy, który w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona.
- h) Omyłki rachunkowe zostaną poprawione zgodnie z art. 88 u.p.z.p.
- i) Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić w oparciu o sposób podany w pkt. 8, skutkują odrzuceniem oferty.
- j) Z pośród ofert nie odrzuconych, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej Specyfikacji.
- k) O wyniku postępowania Zamawiający zawiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

17. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

Cenę ofertową należy obliczyć w PLN w wartości netto (bez VAT) i brutto z podatkiem VAT)

Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji technicznej - projektów budowlano – wykonawczych z częścią kosztową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, uwzględniającej zakres opisany w ust. 3 niniejszej SIWZ oraz koszty z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego.

Pominięcie w wycenie jakichkolwiek czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu objętego niniejszym postępowaniem, nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku ich wykonania bez żądania dodatkowego wynagrodzenia.

Podana cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Oferty będą oceniane wg następujących kryteriów o znaczeniu określonym udziałem procentowym j.n.:
 - a) **Cena z podatkiem VAT - 70%,**
Sposób oceny ofert:
Oferta z najniższą ceną otrzyma od każdego członka komisji 100 punktów. Punkty dla ofert z kolejnymi cenami będą ustalane wg wzoru: cena najniższa / cena kolejna x 100.
Punkty wyliczone przez członków komisji wg powyższych zasad zostaną zsumowane, a następnie pomnożone przez wagę kryterium tj. 70%, po czym zostaną podzielone przez liczbę członków komisji przetargowej (uśrednione).
rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych oraz instalacji.
 - b) **Koncepcja architektoniczno – konstrukcyjna - 30%**
Ocenie podlegać będą następujące elementy
Skala ocen od 0 do 100 punktów w tym:
 - zgodność z warunkami postawionymi przez zamawiającego w SIWZ : 0÷15 pkt.
 - rozwiązania urbanistyczne i architektoniczno – konstrukcyjne, rozwiązania materiałowe oraz instalacyjne : 0÷70 pkt.

- sposób prezentacji rozwiązań: 0÷15 pkt

Ocena będzie przeprowadzona indywidualnie przez każdego członka komisji w skali 0 do 100 punktów łącznie.

Punkty wyliczone przez członków komisji zostaną zsumowane, a następnie pomnożone przez wagę kryterium t.j. 30%, po czym zostaną podzielone przez liczbę członków komisji przetargowej (uśrednione). Wyliczone uśrednione punkty w każdym z dwóch kryteriów zostaną zsumowane.

- 3) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) wykonawcy(wykonawcom), który(rzy) przedstawi (a) uzyskają najwyższą liczbę punktów wynikającą z sumy punktów ostatecznych.

19. Wyjaśnienia w sprawie SIWZ:

- 1) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający, przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ nie ujawniając źródła zapytania.
- 2) Zmiany w treści SIWZ.
 - a) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ.
 - b) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
 - c) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
 - d) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ.

20. Informacje o walutach obcych

Nie dopuszcza się walut obcych. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

21. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
 - b) Wykonawcach, których oferty odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie również zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
 - e) Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano na piśmie.
- 4) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej, wykonawcach wykluczonych oraz wykonawcach, których oferty odrzucono, zostanie również zamieszczona na stronie internetowej www.starostwopultusk.bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - e) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;

- f) jest nieważna jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p., oraz w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy o realizację zamówienia.

23. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania:

Wykonawcom oraz organizacjom zrzeczającym wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w rozdziale 1 i 2 Działu VI Ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami.

W niniejszym postępowaniu **nie stosuje się przepisów Ustawy dotyczących odwołań i skarg.**

24. Wzór umowy o realizację zamówienia:

UMOWA Nr

zawarta w dniu2006r. w Pułtusk

między

Powiatem Pułtuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu 06 – 100 Pułtusk, ul. Białowiejska 5, zwanym w treści umowy Zamawiającym, w imieniu którego działają:

1. Tadeusz Nalewajk – Przewodniczący Zarządu, Starosta Pułtuski
2. Witold Saracyn – Wicestarosta Pułtuski

a

Firmą

z siedzibą w.....przy ul.....,

działającą na podstawie..... nr

wydanym przez

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy "Wykonawcą"

została zawarta umowa następującej treści.

§ 1.

Przedmiot umowy

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia roku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego(nr sprawy: OR.3421-29/06) Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji technicznej – wielobranżowe projekty budowlano – wykonawcze wraz z częścią kosztową tj. przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, ZZKB, STWiORB oraz informację dot. BIOZ na budowę hali widowiskowo – sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym im. Piotra Skargi w Pułtusk.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Opracowanie wielobranżowych projektów budowlano – wykonawczych wraz z częścią kosztową tj.: przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, ZZKB, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz informację BIOZ w oparciu o obowiązujące przepisy Normy zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień :
 - ustawy Prawo Budowlane z dn. 07.07.1994r. (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. Nr 207 poz. 2016) z późniejszymi zmianami ;
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 12.04.2002r. z późniejszymi zmianami, w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.Nr 75.poz. 690 z póź.zm.);

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 03.07.2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.Nr 120 poz. 1133);
 - rozporządzenia MSWiA z dn. 16.06.2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów Dz.U. Nr 121 poz. 1139);
 - rozporządzenia MSWiA z dn. 16.06.2003r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. Nr 121 poz.1138) .;
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego (Dz.U. Nr 130 poz. 1389);
 - wytycznych programowo – funkcjonalnych Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu.
 - ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych – j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 2.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz.U. z dn. 16.09.2004r. Nr 202 poz. 2072)
2. Uzyskanie wymaganych opinii, warunków, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów lub potrzeb, oraz:
 - a) warunków dostawy wody i odbioru ścieków sanitarnych i wód deszczowych;
 - b) warunków dostawy energii elektrycznej
 - c) warunków dostawy gazu.
 3. Zaopatrzenie dokumentacji w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja obiektu budowlanego jest wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami, i że zostaje wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – art. 20p. 4 ustawy PB)
 4. Oddanie Zamawiającemu gotowego projektu w terminie wynikającym z niniejszej umowy.
 5. Opracowanie ewentualnych rozwiązań dodatkowych i zamiennych zatwierdzonych przez Zamawiającego.
 6. Stała współpraca i doradztwo fachowe na rzecz Zamawiającego.
 7. Bieżące wykonywanie określonych przepisami prawa budowlanego zadań Projektanta (art. 20, 21 PB)

§ 3.

Podwykonawcy

1. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami / lub z udziałem podwykonawców/* (niepotrzebne skreślić).
2. W przypadku udziału podwykonawców zakres objęty niniejszą umową zostanie wykonany w następujący sposób:
 - a) własnymi siłami :
 - (podać zakres rzeczowy)*
 - b) przy udziale podwykonawców :

podać zakres rzeczowy
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcami jest wymagana zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania zakresu określonego w umowie lub w projekcie, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
7. Umowy o których mowa w ust. 3 i ust. 5 powinny być zawarte w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Przekazanie Wykonawcy niezbędnych danych potrzebnych dla sprawnego realizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy w tym mapy geodezyjne do celów projektowych.
2. Zapewnienie środków finansowych na realizację przez Wykonawcę usługi związanej z niniejszą umową.

§ 5.

Termin realizacji prac

Przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową wykonany będzie przez Wykonawcę w następującym terminie

§ 6.

Osoby koordynujące

1. – przedstawiciel Zamawiającego będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. – przedstawiciel Wykonawcy będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.

§ 7.

Dostarczenie, przekazanie i odbiór prac projektowych

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podpisane i ostemplowane niżej wymienione dokumenty, stanowiące przedmiot odbioru :
 - 1) Opracowanie projektowe w formie papierowej w 6 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej;
 - 2) Kosztorysy inwestorskie i zskb w formie papierowej w 2 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej;
 - 3) Kosztorysy przedmiarowe w formie papierowej w 4 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej.
 - 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 4 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej.
 - 5) Informacja dot. BIOZ w formie papierowej w 4 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej.
2. Opracowanie projektowe, będące przedmiotem umowy, jest chronione prawem autorskim, co oznacza m.in., że zmieniony w stosunku do projektu sposób realizacji robót, bez zgody tej jednostki, zwalnia Wykonawcę z obowiązku naprawienia szkody w okresie rękojmi oraz że Zamawiający nie może realizować robót wg dokumentacji uzyskanej w wyniku tej umowy na innej budowie.

§ 8.

Uprawnienia z tytułu rękojmi dla prac projektowych

1. Zamawiający, który otrzymał wadliwe opracowanie projektowe (lub jego część) wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi, względem Wykonawcy, może:
 - a) żądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie niezbędnym na dokonanie naprawy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - b) nie żądając usunięcia wad, odpowiednio obniżyć wynagrodzenie jednostki projektowania,
 - c) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego opracowania projektowego, z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający traci uprawnienia z tytułu rękojmi do opracowania projektowego, jeżeli Zamawiający zezwolił na realizację robót w sposób niezgodny z opracowaniem projektowym, a na tę zmianę Wykonawca nie wyraził zgody.
3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania opracowania projektowego wg wymogów Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował na piśmie i uprzedził Zamawiającego (na piśmie) o możliwości wystąpienia ujemnych skutków w razie zastosowania się do tych wymogów.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, jeżeli obiekt zrealizowany wg opracowania projektowego, nie osiągnął założonych parametrów technicznych lub użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody, na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady opracowania projektowego wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót zrealizowanych na podstawie tego opracowania projektowego lub w przypadku zaniechania realizacji.

§ 9.

Wartość wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy tytułem wykonania przedmiotu umowy wynosi zł.
(słownie:) plus podatek VAT w wysokości 22% . Łączne wynagrodzenie brutto Projektanta z podatkiem VAT wynosi zł. W tym nadzór autorski zł (słownie

- zł.....) plus podatek VAT w wysokości 22%. Razemzłotych
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 będzie zapłacone przez Zamawiającego w oparciu faktury wystawione przez Wykonawcę w terminie jn.:
 - a) za opracowanie dokumentacji : jednorazowo po opracowaniu i protokolarnym przekazaniu kompletnej dokumentacji Zamawiającemu,
 - b) za pełnienie nadzoru autorskiego : faktury będą wystawiane raz w roku przez okres trwania rękopisami.
 3. Płatność faktur nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od dnia dostarczenia jej Zamawiającemu.

§ 10.

Kary

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowań pomiędzy stronami będą kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) za nie dotrzymanie przez terminu, o którym mowa w § 4 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości opracowania projektowego za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia wynikającego z umowy do dnia przekazania,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w zapłacie faktury, w wysokości ustawowych odsetek,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

§ 11.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w nw. przypadkach:
 - a) Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 Prawa Zamówień Publicznych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym. W tym przypadku Wykonawca otrzyma należne wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie przedstawienie dokumentów stwierdzających poniesione przez niego koszty po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
 - b) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
 - c) Wykonawca nie rozpoczął prac przy wykonywaniu usługi bez uzasadnionych przyczyn i ich nie kontynuuje mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - d) Wykonawca przerwał prace przy wykonywaniu usługi i przerwa trwa dłużej niż miesiąc.
 - e) Wykonawca w sposób nienależyty realizuje swoje obowiązki umowne i naraża tym Zamawiającego na straty.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w nw. przypadkach gdy:
 - a) Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia ponad 60 dni, jednak nie wcześniej niż po przeprowadzeniu rokowań z Zamawiającym.
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru zakresu prac objętego przedmiotem zamówienia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny, pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29.01.2004r. (j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2000 r. nr 106, poz. 1126 z późn. zmian.).

§ 13.

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd gospodarczy siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem

nieważności takiej zmiany.

§ 15.

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) SIWZ

§ 16.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egz. otrzymuje Wykonawca i dwa egz. Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnika

25. Aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej

26. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

27. Załącznikami niniejszej SIWZ są:

- 1) wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
- 2) Oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 – zał. Nr 2
- 3) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 – zał. Nr 3
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 4
- 5) Program użytkowy hali – zał. Nr 5
- 6) mapa sytuacyjno – wysokościowa w skali 1:500 – zał. Nr 6;

ZATWIERDZAM:

Tadeusz Nalewajk
Starosta Pułtusi

Pułtusk, dnia 07.11. 2006r.

FORMULARZ OFERTOWY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na:

**„Opracowanie wielobranżowych projektów budowlano – wykonawczych
na budowę hali widowiskowo – sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym
im. Piotra Skargi w Pultusku”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : OR.3421-29/06

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Pultuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu
06 – 100 Pultusk, ul. Białowiejska 5**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 1) akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,

.....
podpis i pieczęć upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy
- WERTE -

3) **Cena** naszej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

Netto	-	.....	zł.
podatek VAT 22.%	-	.....	zł.
O G Ó Ł E M	:	.....	zł.

Słownie :

W tym nadzór autorski :

Netto	-	.....	zł.
podatek VAT 22.%	-	.....	zł.
R A Z E M	:	.....	zł.

słownie:

- 5) niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert,
- 6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w następującym terminie:
- 7) uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady opracowania projektowego wygasną w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót zrealizowanych na podstawie tego opracowania projektowego lub w przypadku zaniechania realizacji.
- 8) nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
.....

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : OR.3421-29/06

O Ś W I A D C Z A M, Ż E:

Stosownie do treści 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163):

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

WYKONAWCA:

.....

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : OR.3421-29/06

O Ś W I A D C Z A M, Ż E:

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Opracowanie wielobranżowych projektów budowlano – wykonawczych na budowę hali widowiskowo – sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym im. Piotra Skargi w Pułtuskach”**

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. Z 2006 r. Nr 164, poz. 11163) z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

.....
 podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
 - WERTE -

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p.;
- 11) wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji;
- 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 u.p.z.p.;
- 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie godzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....
miejscość i data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : OR.3421-29/06

O Ś W I A D C Z A M, Ż E:

Stosownie do treści 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Opracowanie wielobranżowych projektów budowlano – wykonawczych na budowę hali widowiskowo – sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym im. Piotra Skargi w Pułtusk”**

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy