

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”

**realizowanego przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A.
w ramach Priorytetu IX, Poddziałania 9.2**

w partnerstwie z: Powiatem Pułtuskim

Realizator: Jednostka Organizacyjna - Starostwo Powiatowe w Pułtusku

Niniejszy Regulamin określa:

- I. Charakterystykę projektu
- II. Kryteria uczestnictwa w projekcie
- III. Procedury rekrutacyjne
- IV. Opis form wsparcia
- V. Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w projekcie
- VI. Inne postanowienia

Ilekcroć w poniższym regulaminie będzie mowa o:

- o **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”.
- o **Liderze** – należy przez to rozumieć Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. (w skrócie ARM S.A.).
- o **Biurze Projektu Lidera** – należy przez to rozumieć Biuro Projektu „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” mieszczące się w siedzibie Agencja Rozwoju Mazowsza S.A., ul. Brechta 3, 03-472 Warszawa (zmiana adres biura nastąpi poprzez opublikowanie stosownej informacji na stronie internetowej Lidera www.zawodowemazowsze.pl. i nie będzie stanowił zmiany niniejszego Regulaminu).
- o **Biurze Projektu Partnera/Realizatora**: Powiat Pułtusk - jednostka organizacyjna Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk.
- o **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu”.
- o **Uczestniku projektu** – należy przez to rozumieć kandydata, który zakwalifikował się do projektu.
- o **Liderze szkolnym** – należy przez to rozumieć osobę wyłonioną zgodnie z przepisami prawa, pracownika szkoły, któremu powierzone zostały obowiązki Lidera szkolnego.

I CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

- 1 Projekt „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” realizowany jest przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. – zwaną **Liderem** w ramach partnerstwa z Powiatem Pułtuskim – zwanym dalej **Partnerem**.
- 2 Projekt „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 3 Okres realizacji projektu: **01.11.2013 r. do 30.06.2015 r.**
- 4 W ramach projektu zaplanowana jest realizacja następujących form wsparcia:
 - a) Zajęcia pozalekcyjne:
 - dla uczniów Technikum z Zespołu Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego: matematyka, język angielski, język rosyjski, ochrona środowiska, ICT;
 - dla uczniów Technikum z Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa: matematyka, język angielski, język rosyjski, język niemiecki, ICT, geografia, biologia, chemia, przedsiębiorczość;
 - dla uczniów Zasadniczej Szkoły Zawodowej z Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku: język angielski, ICT, przedsiębiorczość.
 - b) Doradztwo zawodowe.
 - c) Doradztwo psychologiczno – pedagogiczne.
 - d) Staże.

II KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

- 1 Do projektu może przystąpić osoba spełniająca na dzień rekrutacji następujące kryteria:
 - a) posiadanie statusu ucznia szkoły:
 - Zespołu Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusku,
 - Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku,
 - b) samodzielnie, z własnej inicjatywy zainteresowana udziałem w formach wsparcia wymienionych w pkt I.4.
- 2 Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie podpisanych dokumentów wymienionych poniżej:
 - a) formularza zgłoszeniowego,
 - b) deklaracji udziału w projekcie wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez uczestnika projektu oraz w przypadku kiedy nie jest to osoba pełnoletnia przez jej prawnego opiekuna.
- 3 Warunki szczegółowe udziału w projekcie:
 - a) nabór będzie prowadzony przez zespół zarządzający projektem we współpracy z Liderami szkolnymi,
 - b) wypełnione dokumenty należy składać do Lidera szkolnego bądź w biurze projektu Partnera/Realizatora - ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk,
 - c) osoby, które będą zgłaszać się do udziału w projekcie będą kwalifikowane przez Komisję rekrutacyjną.



- 4 Szczegółowe kryteria kwalifikacyjne:
pierwszeństwo udziału w projekcie będą mieli uczniowie:
 - a) o niskim statusie materialnym (analiza przeprowadzona przez Lidera szkolnego wspólnie z wychowawcą ucznia),
 - b) uczniowie pochodzący z obszarów wiejskich,
 - c) uczniowie z niskimi wynikami w nauce.
- 5 Na podstawie przeprowadzonej rekrutacji będą tworzone listy podstawowe uczestników projektu a w przypadku większej liczby chętnych listy rezerwowe.
- 6 Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku skreślenia bądź rezygnacji uczestnika z listy podstawowej.
- 7 Rekrutacja będzie prowadzona etapowo, w zależności od proponowanych form wsparcia i czasu ich realizacji.
- 8 Miejsce rekrutacji:
 - Zespół Szkół Zawodowych im. Jana Ruszkowskiego w Pułtusk,
 - Zespół Szkół im Bolesława Prusa w Pułtusk.
- 9 Każdy uczestnik może wziąć udział w kilku formach wsparcia - dotyczy uczniów z Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusk.
- 10 Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny, koszty pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

III. PROCEDURY REKRUTACYJNE

- 1 Kwalifikację kandydatów będzie prowadzić komisja rekrutacyjna w składzie:
 - Marek Szajczyk – Przewodniczący,
 - Anna Jeż – Sekretarz,
 - Monika Wojtczak – Członek,
 - Konrad Baprawski (w przypadku Zespołu Szkół Zawodowych im. J. Ruszkowskiego) – Członek,
 - Anna Kmiołek (w przypadku Zespołu Szkół im. B. Prusa) – Członek.
- 2 Złożenie dokumentów nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w projekcie.
- 3 W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez osoby zakwalifikowane na ich miejsce wprowadzone zostaną osoby z listy rezerwowej (dotyczy zmian przed rozpoczęciem szkolenia).
- 4 Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną powiadomione przez Lidera szkolnego.
- 5 Uczestnik potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w formularzu zgłoszeniowym są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Partnera o każdej ich zmianie.
- 6 Nie złożenie i nie wypełnienie powyższych dokumentów w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału we wsparciu oferowanym w ramach projektu.
- 7 Komisja Rekrutacyjna dokona zatwierdzenia listy uczestników w oparciu o następujące kryteria:
 - a) kompletne i poprawnie wypełnione wszystkie dokumenty rekrutacyjne;



- b) spełnienie warunków formalnych i szczegółowych wymienionych w regulaminie;
- c) limit miejsc na poszczególne formy wsparcia.
- 8 Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzany jest protokół potwierdzający zakwalifikowanie ucznia do projektu.
- 9 Terminy składania dokumentów rekrutacyjnych na poszczególne rodzaje zajęć pozalekcyjnych oraz terminy ich realizacji będą publikowane na stronach internetowych: www.zawodowemazowsze.pl, www.zszpultusk.edu.pl, www.zsbprus.beep.pl, www.powiatpultuski.pl
- 10 Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie dla celów realizacji projektu pn. „Zwiększenie potencjału szkół zawodowych na Mazowszu” - na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji oraz na potrzeby ewidencji szkoleniowej.
- 11 Lider i Partnerzy projektu zapewniają poufność otrzymanych informacji i danych osobowych, zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz.U. Nr 133, poz. 883 ze zmianami).

IV. OPIS FORM WSPRACIA

1. W ramach projektu będzie realizowane wsparcie z zakresu wymienionego w pkt. I.4.:

- 1) Zajęcia pozalekcyjne, w których udział musi wziąć min. 80% uczestników projektu:

Dla uczniów Zespołu Szkół Zawodowych. im. Jana Ruszkowskiego:

- a) Matematyka – 30 h
- b) Język angielski – 30 h
- c) Język rosyjski – 30 h
- d) Ochrona środowiska – 22 h
- e) ICT – 96 h

Dla uczniów Technikum z Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa:

- a) Matematyka – 40 h
- b) Język angielski – 40 h
- c) Język rosyjski – 40 h
- d) Język niemiecki – 40 h
- e) ICT – 96 h
- f) Geografia – 30 h
- g) Biologia – 30 h
- h) Chemia – 30 h
- i) Przedsiębiorczość – 30 h

Dla uczniów Zasadniczej Szkoły Zawodowej z Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusk:

- a) Język angielski – 40 h
- b) ICT – 96 h
- c) Przedsiębiorczość – 30 h

- 2) Doradztwo zawodowe (indywidualne) dla wszystkich uczestników projektu min. 2 godz. na osobę.



- 3) Doradztwo psychologiczno - pedagogiczne dla co najmniej 10% uczestników projektu, min. 2 godz. na osobę
- 4) Staże w przedsiębiorstwach – min. 150 godzin. Za udział w stażach przysługuje wynagrodzenie stażowe w maksymalnej wysokości 700 zł brutto, wypłacane po zakończeniu staży i przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających jego odbycie. W ramach udziału w stażu możliwe jest nieodpłatne przeprowadzenie szkoleń BHP, zakup odzieży ochronnej, badania lekarskie, zwrot kosztów dojazdu.

2. Udział w wymienionych formach wsparcia:

- 1 Każdy z uczestników projektu zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w wybranych przez siebie formach wsparcia. Osoba biorąca udział w zajęciach oraz stażach będzie potwierdzać każdorazowo swoją obecność na liście obecności. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem.
- 2 Nieobecności uczestnika na zajęciach będą usprawiedliwiane w przypadku przedstawienia zwolnienia lekarskiego (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
- 3 W pozostałych przypadkach usprawiedliwienia nieobecności będą rozpatrywane indywidualnie przez Lidera szkolnego.
- 4 Kopia dokumentu poświadczającego nieobecność, wymieniona w punkcie 2, musi być dostarczona przez uczestnika projektu w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia.
- 5 Uczestnik zobowiązany jest do wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
- 6 Uczestnik zobowiązany jest do przystępowania do testów sprawdzających wiedzę nabywaną na zajęciach o ile takie będą przedstawiane.

V. WARUNKI UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wyznaczonych przez realizatora,
 - c) każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście,
 - d) rzetelnego przygotowania się do zajęć,
 - e) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu.
2. Za usprawiedliwioną nieobecność organizator uznaje nieobecność z przyczyn zdrowotnych oraz przyczyn losowych.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć.
4. Uczestnik zobowiązany jest do 80% frekwencji w każdej z form wsparcia. W przypadku przekroczenia 20% nieusprawiedliwionych nieobecności, organizator projektu zastrzega sobie prawo wykreślenia uczestnika (beneficjenta ostatecznego) z listy uczestników.
5. Organizator projektu dokonuje wykreślenia z listy uczestników projektu osoby, która złożyła nieodpowiadające prawdzie oświadczenie lub z nieuzasadnionych powodów zrezygnowała z uczestnictwa w projekcie.



LIDER:



ARMSA
Agencja Rozwoju Mazowsza S.A.

Agencja Rozwoju Mazowsza S.A.
03-472 Warszawa, ul. B. Brechta 3
tel. 022 566 47 75, fax. 0 22 843 83 31,
e-mail: zawodowemazowsze@armsa.pl

PARTNER:



Powiat Pułtusk
ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk
tel.: 23 692 12 66, fax.: 23 692 52 77
e-mail: sekretariat@powiatpultuski.pl

6. W przypadku wykreślenia uczestnika z listy uczestników, nie będzie mu przysługiwało wynagrodzenie stażowe, o którym mowa w pkt IV.1.4.

VI. INNE POSTANOWIENIA

- 1 Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie.
- 2 O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu Realizator powiadomi uczestników poprzez strony internetowe szkół uczestniczących w projekcie oraz stronę Starostwa Powiatowego w Pułtusku: www.zszpultusk.edu.pl, www.zsbprus.beep.pl, www.powiatpultuski.pl.
- 3 Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Zaakceptował.....



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

