

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA
„DOCIEPLENIE ŚCIAN ELEWACJI BLOKU A, E, CZĘŚCI BLOKU C,
ORAZ GARAŻU (II) W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W OBRYTEM”.**

1. Szczegółowy zakres robót określają załączone przedmiary robót stanowiące **Załącznik Nr 1** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dokumentacja techniczna wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowi **Załącznik Nr 2** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych. Tekst jednolity wprowadzony obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy opublikowany w Dzienniku Ustaw z 2010 r. Nr 113, poz. 759, a także wydanie na podstawie niniejszej ustawy i rozporządzeń wykonawczych.

**DZIAŁ I
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W OBRYTEM

Obryte 188

07 – 215 Obryte

tel (0 – 29) 741 – 10 – 80 fax (0 – 29) 741 – 10 – 80

NIP 762 – 11 – 32 – 724

strona internetowa : www.starostwopultusk.bip.org.pl

**DZIAŁ II
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji specyfikacji

technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (w załączeniu do niniejszej specyfikacji) **Załącznik Nr 1 i Nr 2.**

DZIAŁ III OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA , JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

DZIAŁ IV INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu powierzonych prac, w przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zadanie sam.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę zawartą z podwykonawcą ze wskazaniem tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć mu do wykonania.

DZIAŁ V OFERTY WSPÓLNE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie (np. jako konsorcjum).
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcja) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.

UWAGA : treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania!

4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

DZIAŁ VI
INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH
ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego w rozumieniu art 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ VII
OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH
ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ
ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

DZIAŁ VIII
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.09.2011r.

DZIAŁ IX
OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA
TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku - nie dotyczy.
2. WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Za spełnienie powyższego warunku Zamawiający uzna wykonanie z należyta stosownością w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), przed dniem wszczęcia postępowania co najmniej dwóch zamówień, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia przez co Zamawiający rozumie „docieplenie ścian zewnętrznych metodą lekko – moką o powierzchni nie mniejszej niż 1500 m² na każdym z wskazanych obiektów”, z podaniem ich wartości, nazwy przedmiotu zamówienia (zakres robót) nazwy odbiorcy zamówienia, terminu realizacji (według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ), a także załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki

budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przy realizacji zamówienia Wykonawca dysponuje przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej wpisaną do właściwej izby inżynierów budownictwa posiadającą aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (aktualny wpis).

4. POTĘCJAŁ TECHNICZNY

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku :

- za spełnieniem powyższego w warunku Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy w tym zakresie (**Załącznik Nr 4** do SIWZ).

5. SYTUACJA EKONOMICZNO – FINANSOWA

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku :

- za spełnienie powyższego warunku Zamawiający uzna posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości sumy gwarancyjnej minimum 200,000 zł oraz złoży oświadczenie wg **Załącznika Nr 5** do SIWZ, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

UWAGA:

W sytuacji, gdy Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą wykazać się dokumentami określonymi w Dziale X SIWZ.

DZIAŁ X

INFORMACJA O DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIEDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dokumenty i oświadczenia wymagane w przedmiotowym postępowaniu.

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust 1 ustawy (**Załącznik Nr 6** do SIWZ)
2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków określonych, o których mowa w art 22 ust 1 ustawy oraz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - 1) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku

wiedzy i doświadczenia wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju, wartości daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (**Załącznik Nr 3** do SIWZ).

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik Nr 7**).

3. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy należy przedłożyć:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust 1 ustawy – **Załącznik Nr 8** do SIWZ.
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art 24 ust 1 pkt 2 ustawy. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie lub rozłożeniem na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem składania ofert.

UWAGA:

Wykonawcy powołując się przy wykazywaniu spełnienie warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada również dokumenty tego podmiotu, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym powyżej.

6. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega w uiszczeniu podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że, uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 m -ce przed upływem terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z par 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009. w sprawie dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817).

7. INNE DOKUMENTY

- 1) oferta na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 9** do SIWZ.
- 2) kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (**Załącznik Nr 1** do SIWZ).

UWAGA:

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów o których mowa w par 1 ust 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

DZIAŁ XI
INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA
OŚWAIDCZEŃ I DOKUMENTÓW

Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji dotyczących postępowania pisemnie lub faksem na numer (0 – 29) 741 – 10 – 80 . Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

DZIAŁ XII
OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie.
2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania, a także zostanie zamieszczona na stronie internetowej na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ art38, ust 4 Pzp. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza się na stronie internetowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ.

DZIAŁ XIII
WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO
POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- w zakresie przedmiotu zamówienia
Janusz Glinka tel. (0 -29) 741 – 10 – 80 wew. 30

- w zakresie zamówień publicznych
Hanna Waszkiewicz tel. (0 -29) 741 – 10 – 80 wew. 30
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku 8⁰⁰ – 16⁰⁰

DZIAŁ XIV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę zostają nią związany na okres 30 dni od daty terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

DZIAŁ XV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać całość przedmiotu zamówienia być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 9** do SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w języku polskim (art 9 ust2 ustawy) z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w języku obcym,
 - musi być złożona na piśmie, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub piórem,
 - formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy z podaniem imienia i nazwiska osoby podpisującej,
 - wszelkie poprawki lub zmiany muszą być parafowane przez Wykonawcę,
 - treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów stanowiących załączniki do SIWZ,
 - Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby (ę) wymienione (a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
 - zaleca się ponumerowanie stron wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób

- trwały wszystkich kart ofert i załączników.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne) konsorcja Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem.
 6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą **INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm)** i dołączone odrębnie do oferty.
 7. Oferta musi być złożona zamawiającemu w nieprzejrzystej kopercie z opisem:
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W OBRYTEM
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:
„DOCIEPLENIE ŚCIAN ELEWACJI BLOKU A, E, CZĘŚCI BLOKU C, ORAZ GARAŻU (II)”

DZIAŁ XVI

ZMIANA I WYCOFANIE OFERT

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

DZIAŁ XVII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w :
Domu Pomocy Społecznej
Obryte 188
07 – 215 Obryte
Blok H (Administracja)
Sekretariat – pok. nr 1

nie później niż **do dnia 03.06.2011r. do godz. 10⁰⁰**

DZIAŁ XVIII MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w :
Domu Pomocy Społecznej
Obryte 188
07 – 215 Obryte
Blok H (Administracja)
pokój nr 7

w dniu 03.06.2011 r. o godz. 10³⁰

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcie ofert.

DZIAŁ XIX OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty, cena oferty jest ceną ryczałtową.
2. Stawkę podatku VAT określa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca opracuje własny kosztorys ofertowy w oparciu o zapis w **Załączniku Nr 1 i 2** do SIWZ (tj. Przedmiar robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót).
4. Cena oferty obejmuje wszystkie roboty określone w przedmiocie zamówienia oraz materiały potrzebne do jej wykonania.
5. Wszystkie wartości w tym ceny jednostkowe powinny być liczone do dwóch miejsc po przecinku. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena brutto oferty.

DZIAŁ XXI INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA

Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

DZIAŁ XXII
OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA
TYCH KRYTERIÓW, ORAZ SPOSOBU OBLICZANIA OCENY OFERT

CENA – 100 %

najniższa cena – maksymalna ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie wg wyliczenia,

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

- oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt = MP

Ocena punktowa w kryterium ceny dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{cena badanej oferty} \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{MP} \times 100\%$$

DZIAŁ XXIII
CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.
3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, terminy wykonania i warunki płatności złożone w ofertach.
4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie – Prawo zamówień publicznych.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Komisja przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej przez co należy rozumieć ofertę która otrzymała najwyższą ilość punktów w kryterium ceny.

DZIAŁ XXIV
ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art 87 ust 2 pkt 3 Pzp,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art 87 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.,
- jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów

Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu, albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadkach o których mowa w art 91 ust 5 ustawy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

DZIAŁ XXV

INFORMACJA O FORMALOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane za pośrednictwem faksu, drogą elektroniczną albo w terminie nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o zamówienie publiczne została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy o zamówienie publiczne lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę

najkorzystniejszą, spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art 93 1 ustawy Pzp.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę podmiotów o których mowa wyżej winna zawierać m.in.:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oświadczenie podmiotów o przejściu odpowiedzialności solidarnej,
 - wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),
 - oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy nie był krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego
5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonych w dziale 27 niniejszej SIWZ.

DZIAŁ XXVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Oferta składania przez Wykonawcę musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10.000 zł (słownie :dziesięć tysięcy złotych).

Wadium może być wnoszone w następujących formach;

- w pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego),
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art 66 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić na konto Zamawiającego :
83 8213 0008 2001 0012 7358 0014

Termin wniesienia wadium w każdej formie do dnia 03.06.2011r. do godz. 10⁰⁰

Uwaga : Dowód wniesienia wadium (przelew) lub gwarancje należy złożyć w oddzielnej kopercie wraz z ofertą, nie wpinać do oferty, kopertę oznaczyć „WADIUM”.

Gwarancje lub poręczenia bankowe można także złożyć w budynku Administracji u Pani Janiny Skalik – Księgowość do dnia 03.06.2011 do godz 10⁰⁰. W przypadku

wniesienia wadium w formie pieniądza za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania na rachunku Zamawiającego.

DZIAŁ XXVII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 5% wartości zamówienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:

- w pieniądzu (wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego),
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art 66 ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

DZIAŁ XXVIII AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

DZIAŁ XXIX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

W zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia:

- wystąpieniem okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymywania terminu realizacji przedmiotu umowy,
- wyjątkowo nie sprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów,
- wystąpienie siły wyższej

UWAGA:

Termin realizacji zamówienia (umowy) może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania powyższych okoliczności.

Pozostałe zmiany w przypadku:

- zmian ceny ryczałtowej brutto : w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia,
- zmiany zabezpieczenia umowy, zmiana przewidziana w art. 149 ust 1 ustawy,
- zmiany kierownika budowy, bądź inspektora nadzoru w przypadku:
 - śmierci, choroby, rezygnacji lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
 - zastrzeżeń jednej ze stron co do kompetencji kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
 - zmiany kierownika budowy: nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

DZIAŁ XXX

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niżej cyt. ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Środki Ochrony Prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. Z 2007r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

DZIAŁ XXXI

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 – przedmiar robót

Załącznik Nr 2 – dokumentacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik Nr 3 – wykaz robót budowlanych

Załącznik Nr 4 – oświadczenie o posiadaniu potencjału technicznego

Załącznik Nr 5 - oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej do wykonania zamówienia

Załącznik Nr 6 – oświadczenie z art 22 ust 1 ustawy

Załącznik Nr 7 – wykaz osób, które będą wykonywać roboty

Załącznik Nr 8 – oświadczenie z art 24 ust 1 ustawy

Załącznik Nr 9 – oferta

Załącznik Nr 10 – wzór umowy

Opracowała:

Zatwierdził w dniu: