

**SUKCESYWNA DOSTAWA MIĘSA, WĘDLIN I DROBIU
DLA POTRZEB DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W
OBRYTEM**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Z uwzględnieniem nowelizacji Pzp z 5 listopada 2009 (Dz. U. Nr 206, poz.1591) oraz z 2 grudnia 2009r. (Dz. U. Nr 223, poz. 1778), a także rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy (Dz. U. Nr 266, poz. 1877).

NUMER SPRAWY:

ZP/230/PN3/2010

Obryte, dnia.....2010r.

SPORZĄDIŁ:

ZATWIERDZIŁ:

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Zamawiającym jest:

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W OBRYTEM

OBRYTE 188

07-215 OBRYTE

Numer telefonu: (0-29) 741-10-80

Numer faksu: (0-29) 741-10-80

Adres e-mail: sekretariat@dpsobryte.pl

Strona internetowa: www.starostwopultusk.bip.org.pl

Godziny urzędowania: 8:00- 16:00

1.2 Informacje dotyczące zamówień umieszczone są w części:

„ZAMÓWIENIA PUBLICZNE”

2. TRYB UDZIALENIA ZAMÓWIENIA:

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych-tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 20 listopada 2007r w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz. U z 2007r. Nr 223, poz.1655, następujące zmiany opublikowane w Dziennikach Ustaw z 2008r. Nr 171,

poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, oraz nowelizacje z 5 listopada 2009r. (Dz. U. z 2009r. Nr 206, poz. 1591) i 2 grudnia 2009r. (Dz. U. z 2009r. Nr 233, poz. 1778), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

2.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10, ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

2.4. Podstawa prawna opracowania SIWZ:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1877).

3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku

do Euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U z 2009r. Nr 224, poz. 1796).

4) Kodeks Cywilny.

5) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Ustalenia ogólne, dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w zakresie przedmiotu zamówienia,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- 3) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego, niż podany z nazwy przez Zamawiającego w formularzu asortymentowo - ilościowym; Załącznik Nr 1 do SIWZ), pod warunkiem, iż oferowany asortyment posiadać będzie takie same, bądź lepsze parametry jakościowe. Wykonawca może zaproponować produkty o innej nazwie

(należy wówczas podać nazwę proponowanego wyrobu),

5) Zaoferowanie asortymentu sprzecznego z powyższymi wymaganiami, skutkować będzie odrzuceniem oferty,

6) Zamawiający informuje, że nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 7 ustawy Pzp.

3.2. Kwalifikacja rodzajowa zamówienia – dostawa w rozumieniu art. 2, pkt. 2 ustawy Pzp.

3.3. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV 2008)

15110000-2 – MIĘSO

15130000-8 - PRODUKTY MIĘSNE

15131130-5 – WĘDLINY

15112000-6 – DRÓB

3.4. Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy mięsa, drobiu i wyrobów wędliniarskich, których dokładne wyszczególnienie oraz ilości zawarte zostały w Załączniku Nr 1.1 do SIWZ- Szczegółowe zestawienie ilościowe przedmiotu zamówienia.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia,

jednakże nie więcej, niż 20% wskazanych w załączniku Nr 1 ilości, bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.

3.6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Dom Pomocy Społecznej w Obrytem, magazyn spożywczy-mięsny.

3.7. Zastosowanie wskazanych w dokumentacji Zamawiającego preferencji opisujących wymagania odnoszące się do cech technicznych i jakościowych przedmiotu zamówienia podyktowane jest potrzebą zapewnienia preferowanej przez Zamawiającego, najwyższej jakości w zakresie przedmiotu zamówienia - art. 29 U. Pzp.

3.8. Każde opakowanie musi obligatoryjnie zawierać następujące dane:

- nazwę produktu,
- dane dotyczące składników występujących w określonym produkcie,
- datę minimalnej trwałości, lub termin przydatności do spożycia,
- dane identyfikujące producenta produktu spożywczego,
- warunki przechowywania, w przypadku, gdy jakość produktu spożywczego zależy od warunków przechowywania,
- oznaczenie partii produkcyjnej,
- klasę jakości handlowej.

3.9. Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:

- 1) Każdy produkt wytwarzany będzie zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywienia i żywności oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie (Dz. U. z 2006r. Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.).
- 2) Każdy produkt realizowany będzie zgodnie z normami jakościowymi GHP, GMP lub systemem HACCP,
- 3) Każdy dostarczony produkt winien być I klasy, zgodny z Polską Normą, ustawa z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006r. Nr 171, poz. 1225),
- 4) Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą, normami europejskimi itp.

3.10. Cechy dyskwalifikujące wspólne dla mięsa:

Obce posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie mięsa, występowanie gruczołów i fragmentów kości.

3.11. Cechy dyskwalifikujące wspólne dla wędlin:

Obce posmaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, barwa szarzielona, zacieki tłuszczu i galarety pod osłonką, jej pęknięcia i wycieki farszu, składniki użyte do produkcji pozaklasowe lub z chrząstkami, ścięgnami itp., skupiska

jednego ze składników, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, ich uszkodzenia mechaniczne, zerwanie plomby, zabrudzenia, objawy obniżenia elastyczności i jędrności, nieprzyleganie osłonki do wędlin.

3.12. Każda partia dostarczonych towarów posiadać musi Handlowy Dokument Identyfikacyjny (HDI).

3.13. Wymagania w zakresie opakowań:

Pojemniki plastikowe z pokrywami, czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko dla jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu.

3.14. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
- 2) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość dostaw, zgodność z wymaganiami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 4) Reklamacje dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości i wad załatwiane będą z należytą starannością rozumianą, jako staranność profesjonalisty

w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy w terminie nie dłuższym, niż 2 dni.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia- 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku poprzez przedłożenie przez Wykonawcę w ofercie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według Załącznika Nr 2 do SIWZ).

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

W zakresie warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania zamówień, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw polegających na świadczeniu jednej umowy dostawy polegającej na dostawie mięsa i wędlin o wartości co najmniej 100.000 zł brutto każda.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Należy złożyć wykaz środków transportu (co najmniej jeden samochód) jakie Wykonawca posiada do przewozu (mięsa, drobiu i wędlin), oraz ważną decyzję wydaną przez organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organ Inspekcji Weterynaryjnej dopuszczającą środek transportu do przewozu przedmiotu zamówienia.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.2. Zgodnie z art. 26 ust. 26, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia

lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.3. Wykonawcy, który nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5.5. Ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.

5.6. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

5.7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Jest niezgodna z ustawą,
- 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 8 ust. 2 pkt. 3.
- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania o zamówienie publiczne.
- 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3.
- 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.8. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy oraz formularz asortymentowo-cenowy (Załącznik Nr 1.1 do SIWZ) z wykorzystaniem wzoru (Załącznik Nr 1)
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru (Załącznik Nr 2).
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru (Załącznik Nr 3).
- 4) Parafowany przez Wykonawcę wzór umowy (Załącznik Nr 4).

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania

braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

6.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1) Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, licząc od dnia złożenia oferty 2 dostaw na świadczeniu jednej umowy, na dostawę mięsa, drobiu i wyrobów wędliniarskich o wartości równej lub większej, niż 100.000 zł. Brutto każda z wykorzystaniem wzoru (Załącznik Nr 5). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2) W celu dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć:

- Wykaz środków transportu (co najmniej jeden samochód) jakie Wykonawca posiada przystosowane do przewozu (mięsa, drobiu i wędlin), oraz przedłożyć ważną decyzję wydaną przez organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organ Inspekcji Weterynaryjnej dopuszczającą środek transportu do przewozu przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 6).

6.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.3 niniejszej specyfikacji polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 26 ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia przez te podmioty dokumentów wymienionych w części 6.1. Załącznik Nr 2 i 3.

**6.6. INFORMACJA O DOKUMENTACH
POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY
ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM:**

- Złożyć oświadczenie, że Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, posiadający wymagane prawem, wydane przez uprawniony organ, aktualne świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania na rynku polskim zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami,
- zawarte w Załączniku Nr 1 do SIWZ- Formularzu oferty.

6.7. Dla Wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) ma w szczególności zastosowanie art. 23 Prawa zamówień publicznych. Oferta winna zawierać dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 2 i 3 Pzp mogą być spełnione przez jednego Wykonawcę lub Wykonawców łącznie. Pozostałe warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.

6.8. Pełnomocnictwo – jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

Forma pełnomocnictwa – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu ujawnione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

7. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

7.1. Sukcesywna dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie przynajmniej 2 razy w tygodniu do Domu Pomocy Społecznej w Obrytem.

7.2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

9.1. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, wyjaśnień oraz informacji dotyczących postępowania pisemnie lub faksem na numer (0-29) 741- 10- 80. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymanie. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Iwona Gerek, Tel. (0-29) 741- 10- 80 wew. 39

W zakresie procedury zamówień publicznych:

Hanna Waszkiewicz, Tel. (0-29) 741- 10- 80 wew.
30

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku 8:00 – 16:00.

- 9.2. Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.3. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Pzp, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 9.4. Zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy Pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 9.2.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 10.1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na SIWZ.
- 10.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ na całość przedmiotu zamówienia. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.3. Formularz ofertowy należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie : -„ nie dotyczy”.

10.4. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej.

10.5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią.

10.6. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.

10.7. Oferta wraz ze wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy ze sobą połączyć (zszyć, spiąć, zbindować lub połączyć w inny sposób).

10.8. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 5. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.

10.9. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zmianami) powinny być umieszczone w kopercie z napisem:

„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”

10.10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

OFERTA DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWĘ
MIĘSA, WĘDLIN I DROBIU ZP-230/ PN3/ 10

Nie otwierać przed 17. 06. 2010 do godz. 10:30

Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

10.11. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- b) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”
- c) Koperty oznakowane napisem „ ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- d) Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

12.1. Ofertę należy złożyć w Domu Pomocy Społecznej w Obrytem, Sekretariat, Budynek Administracji do dnia 17. 06. 2010r. do godz. 10:00.

12.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia środka ochrony prawnej.

12.3. Zamawiający otworzy oferty w dniu 17. 06. 2010r o godz. 10:30 w Sali konferencyjnej, pokój nr 7 Domu Pomocy Społecznej w Obrytem, budynek Administracji. Otwarcie ofert jest jawne.

13. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

13.1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ).

13.2. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę, obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat, podatków, w tym koszty dostawy przedmiotu zamówienia do Domu Pomocy Społecznej w Obrytem.

13.3. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny (obejmujący wartość oferty, koszty dostawy do Zamawiającego, ubezpieczenia itp.).

13.4. Ceny jednostkowe, cena łączna, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

13.5. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.

13.6. Cena winna być obliczona na podstawie cen jednostkowych (według asortymentu określonego w Załączniku Nr 1.1).

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAĆ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

CENA- 100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

C min - cena najniższa spośród badanych ofert

C n – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

P – liczba punktów.

$$P = (C \text{ min} / C \text{ n}) \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów.

**15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA
UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE
ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera Załącznik Nr 4 - wzór umowy.

**17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY
BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU
ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO:**

17.1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą nie wcześniej, niż 10 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty na warunkach będących istotnymi postanowieniami - Załącznik Nr 4 do niniejszej specyfikacji.

17.2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem 10 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty jeżeli złożona została tylko jedna oferta.

17.3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający o terminie podpisania umowy powiadomi Wykonawcę oddzielnym pismem.

17.4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez Wykonawców, o których mowa w art. 23 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego postępowania umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ,
PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONAWCY W TOKU
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE VI, ROZDZIAŁ 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007r Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).