

Nr sprawy: GGN. 272. // .2012

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Pułtowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusk

ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk

tel. (0-23) 692 12 66

fax. (0-23) 692 52 77

www.starostwopultusk.org.pl; www.starostwopultusk.bip.org.pl

e-mail: s.niedzielska@starostwopultusk.org.pl

NIP 568-14-17-174

REGON: 130377729

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA OPRACOWANIE DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ**

**„Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznowienia granic i podziału
nieruchomości”**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA PODSTAWIE ART. 10 UST. 1
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.)
ZWANEJ DALEJ "USTAWĄ"

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych
w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z
późn.zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.”
oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o
udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny
(Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie
stanowią inaczej.

Miejsce ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych
2. Strona internetowa Zamawiającego – www.starostwopultusk.bip.org.pl
3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie Zamawiającego – tablica ogłoszeń, ul. Białowiejska 5,
06-100 Pułtusk.

Zatwierdzam: STAROSTA PUŁTUSKI

Edward Marek Wroniewski


Dyrektor
Wydziału Organizacji i Nadzoru
mgr Marlena Permanicka


Dyrektor
Wydziału Geodezji
i Gospodarki Nieruchomościami
mgr inż. Stella Niedzielska

STAROSTA

Edward Marek Wroniewski

Pułtusk, dnia 26.06.2012 r.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)	
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
§ 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
§ 7	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 8	Wymagania dotyczące wadium
§ 9	Termin związania ofertą
§ 10	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 11	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 12	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 13	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
§ 14	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 15	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 16	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 17	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 18	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 19	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

§ 20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie
§ 21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
§ 22	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
§ 23	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
§ 24	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 25	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
§ 26	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 27	Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej
§ 28	Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy
§ 29	Załączniki
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie w trybie art.22 ust.1 i art. 24 ust.1-2
Załącznik nr 3	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
Załącznik nr 4	Oświadczenie zgodnego z art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p. (dot. tylko osób fizycznych)
Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat prac geodezyjnych
Załącznik nr 6	Oświadczenie o zdolności ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Załącznik graficzny

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Powiat Pułtuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusk

ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk

tel. (0-23) 692 12 66

fax. (0-23) 692 52 77

www.starostwopultusk.org.pl; www.starostwopultusk.bip.org.pl

e-mail: s.niedzielska@starostwopultusk.org.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1: Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznowienia i podziału nieruchomości.

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej obejmuje:

- podział działek nr 13 o pow. 0,0516 ha i 14 o pow. 0,0557 ha położonych w Pułtusk obręb 13 (ul. Tysiąclecia). Pomiar ten ma na celu wyodrębnienie z działek nr 13 i 14, części na którą tytuł własności ma Skarb Państwa i jest objęta księgą wieczystą nr OS1U/00004151/7 (załącznik graficzny nr 8.1)

W celu prawidłowego wykonania zadania należy skorzystać między innymi z operatów geodezyjnych przyjętych do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pułtusk :

- operaty jednostkowe nr 229-869/2010 (mapa d/c prawnych dz.12), nr Pu-Z-238/76 (podział działki nr 26), nr 128/11/197/63
- operat z kontroli ewidencji gruntów nr Pu-e-5/92

Zadanie 2: Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznowieniem granic działek:

- nr 280/4 o pow. 0,09 ha we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875,
- nr 35/1 o pow. 0,17 ha we wsi Godacze gm. Świercze objęta księgą wieczystą Kw Nr 16358,
- nr 280/5 o pow. 0,51 ha we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875,

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej obejmuje wznowienie granic dla działek stanowiących własność Skarbu Państwa, oznaczonych w ewidencji gruntów: nr 280/4 we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875 i nr 35/1 we wsi Godacze gm. Świercze objęta księgą wieczystą Kw Nr 16358 w celu przeniesienia własności na rzecz właścicieli budynków oraz opracowanie dokumentacji geodezyjnej dla działek: nr 280/5 we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875 – własność Skarb Państwa w wykonaniu prawa własności Skarbu Państwa i innych praw rzeczowych przez Agencję Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy w Warszawie. (załącznik graficzny nr 8.2, 8.3)

Sporządzenie przedmiotowej dokumentacji jest niezbędne do nieodpłatnego przeniesienia własności działek gruntów na rzecz właścicieli budynków znajdujących się na działkach gruntów, które wchodziły w skład gospodarstwa rolnego przekazanego Państwu na podstawie art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych

2

Nr sprawy: GGN. 272./ .2012

i członków ich rodzin oraz zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53 ze zm.).

W związku z powyższym należy wznowić granice powyższych działek.

W celu prawidłowego wykonania zadania należy skorzystać między innymi z operatów geodezyjnych przyjętych do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pułtusku:

- operat nr 127/15/133/67 i 140/1/123/67 z założenia ewidencji gruntów,
- operat nr 127/15/269/80 i 140/1/324/83 z aktualizacji ewidencji gruntów,
- operaty jednostkowe nr 127/15/287/81 (podział działki nr 35) oraz nr 140/1/251/79 (podział działki nr 538 – obecnie 280)

Zadanie 3: Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznowienia i podziału nieruchomości.

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej obejmuje:

- podział działki nr 185/1 o pow. 2,4309 ha położonej w jednostce ewidencyjnej Winnica obręb Winnica. Pomiar ten ma na celu wyodrębnienie z działki nr 185/1, części wchodzącej w skład drogi powiatowej nr 07581 (obecny nr 1821W) „Winnica – Powielin”. (załącznik graficzny nr 8.4)
- podział działki nr 24 o pow. 3,02 ha położonej w jednostce ewidencyjnej Winnica obręb Gołądkowo. Pomiar ten ma na celu wyodrębnienie z działki nr 24, części wchodzącej w skład dróg powiatowych nr 07578 (obecny nr 3404W) „Gołądkowo – Pokrzywnica – Klusek” i 07574 (obecny nr 3408W) „Gołądkowo – Łubienica”. (załącznik nr 8.5)
- podział działki nr 25 o pow. 1,2403 ha położonej w jednostce ewidencyjnej Winnica obręb Poniaty Wielkie. Pomiar ten ma na celu wyodrębnienie z działki nr 25, części wchodzącej w skład drogi powiatowej nr 07583 „Poniaty – Kamionna – Mieszki Kuligi”. (załącznik nr 8.6)

W celu prawidłowego wykonania zadania należy skorzystać między innymi z operatów geodezyjnych przyjętych do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pułtusku :

- operaty jednostkowe nr 042.036-63/2006 (podział działki nr 185), nr 042.036-93/2011 (dokumentacja do celów prawnych – działka nr 185/1), nr 042.026-13/2011 (dokumentacja do celów prawnych – działka nr 25), nr 042.014-18/2003 (dokumentacja do celów prawnych – działka nr 50), nr 139.6-105/1965 (pom. wywłaszc. działka nr 24),
- operat z założenia ewidencji gruntów nr 139.6-146/1967
- operaty z kontroli ewidencji gruntów nr 139.6-315/1983 (działka nr 144), nr 139.6-303/1983 (działka nr 40)
- operaty z modernizacji ewidencji gruntów i budynków nr 042.036-85/2010, 042.014-40/2010, 042.026-12/2010

Kod CPV 71354300-7 – 1 Usługi badań katastralnych

§ 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania całości zadania:

Zadanie 1 - 3: do 30 października 2012 r.

Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie zapłacone na podstawie protokołu odbioru robót zgodnie z warunkami przedstawionymi w załączonym wzorze umowy.

2

**§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu
oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków o których mowa w ust. 1 pkt 2 ,3 i 4. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.
5. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy wyrażą zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

**§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy
w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia: - „Formularz Ofertowy”- załącznik nr 1 do SIWZ, - "Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat prac geodezyjnych" – załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia: - oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i z art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p., którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ, - oświadczenia o zdolności ekonomicznej i finansowej, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ, - zaakceptowanego wzoru umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2;
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. - załącznik nr 4 – dot. tylko osób fizycznych;
4. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez

Wykonawcę):

- 1) wykazu wykonanej min. 1 usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. - załącznik nr 5. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, Zamawiający dopuszcza spełnienie tego wymogu przez wszystkie podmioty łącznie. Wymóg dotyczy każdego zadania oddzielnie. Przez usługę w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia dla:
zadania 1 należy rozumieć usługę o wartości min 1.000,00 zł brutto polegającą na opracowaniu dokumentacji geodezyjnej z podziału i pomiaru nieruchomości,
zadania 2 należy rozumieć usługę o wartości min 2.000,00 zł brutto polegającą na sporządzeniu dokumentacji geodezyjnej ze wznowieniem granic,
Zadania 3 należy rozumieć usługę o wartości min 1.500,00 zł brutto polegającą na opracowaniu dokumentacji geodezyjnej z podziału i pomiaru nieruchomości.
- 2) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 3. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu powinny posiadać uprawnienia zawodowe w zakresie 2, o którym mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn.zm.).
- 3) oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy p.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty o których mowa w ust. 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których jest mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio. Co do terminów ich wystawienia stosuje się zasady opisane powyżej.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, wymóg złożenia dokumentów oraz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczy każdego z podmiotów z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 4.
11. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły

2

„spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:
Stella Niedzielska, tel.(23) 692 03 86, (pn.-pt. w godzinach od 9:00 do 16:00)
Zbigniew Kazimierczak, tel.(23) 692 08 28, (pn.-pt. w godzinach od 9:00 do 16:00)
W sprawach formalnych związanych z procedurą postępowania:
Agnieszka Wądołna, tel. (23) 692 22 31 (pn. – pt. w godzinach od 9:00 do 14:00).

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5, kopie dokumentów dot. odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
6. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).

2

10. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
12. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
14. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
15. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
16. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”.
17. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, tj.: Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 19.07.2012 r. godz. 10⁰⁰
20. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk - sekretariat.
2. Terminem składania ofert jest dzień 19.07.2012 r. godz. 10⁰⁰
3. Miejscem otwarcia ofert jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk – Sala Narad.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień 19.07.2012 r. godz. 10⁰⁰
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

X

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego dla każdego zadania osobno – cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT / brutto/.
2. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
3. Dane cenowe, określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w § 3 w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ.
5. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze dla każdego zadania ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Postępowanie w wyodrębnionych przez Zamawiającego zadaniach zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia na którekolwiek zadanie co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą: **Zadania 1 - 3: kryterium cena - waga 100 %.**
5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady:
Kryterium – cena, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times Wk$$

Wk - waga kryterium

Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów w ocenianym kryterium dla każdego zadania.

§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę dla każdego zadania osobno, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Nr sprawy: GGN. 272. / .2012

- 1) złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
- 1) zmiany terminu wykonania usługi, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - 3) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,
 - 4) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt 2 – 3 o zakres tych zmian.

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% zaoferowanej ceny całkowitej w następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy Polski Bank Spółdzielczy w Ciechanowie 43 8213 0008 2001 0012 7202 0004
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi na kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, ponadto uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanej pracy wygasają z upływem 3 lat od dnia ostatecznego odbioru usługi.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający podzielił zamówienia na poszczególne zadania i dopuszcza składanie ofert



Nr sprawy: GGN. 272./1.2012

częściowych:

Zadanie 1: *Opracowanie dokumentacji geodezyjne ze wznowienia i podziału nieruchomości.*

Zadanie 2: *Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznowieniem granic działek:*

- nr 280/4 o pow. 0,09 ha we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875,
- nr 35/1 o pow. 0,17 ha we wsi Godacze gm. Świercze objęta księgą wieczystą Kw Nr 16358,
- nr 280/5 o pow. 0,51 ha we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875,

Zadanie 3: *Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznowienia i podziału nieruchomości.*

Zamawiający rozstrzygnie postępowanie o zamówienie publiczne, gdy wpłynie co najmniej jedna nie podlegająca odrzuceniu oferta.

§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

www.starostwopultusk.org.pl;
ggn@starostwopultusk.org.pl

www.starostwopultusk.bip.org.pl ;

§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 23. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

Nr sprawy: GGN. 272. / .2012

§ 25. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

§ 26. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§ 27. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 28. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

Nie dotyczy.

§ 29. Załączniki

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie w trybie art.22 ust.1 i art. 24 ust.1-2
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie zgodnego z art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p. (dot. tylko osób fizycznych)
5.	Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat prac geodezyjnych
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie o zdolności ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7.	Załącznik nr 7	Wzór umowy.
8.	Załącznik nr 8	Załącznik graficzny

RAJCEK
Jackie Górecki
nr. W45413
wojnar



Nr sprawy: GGN.272./2012

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Ja (imię i nazwisko)
zamieszkały
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy)

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że wobec firmy

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za

przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Art. 24. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

..... dnia.....2012 r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

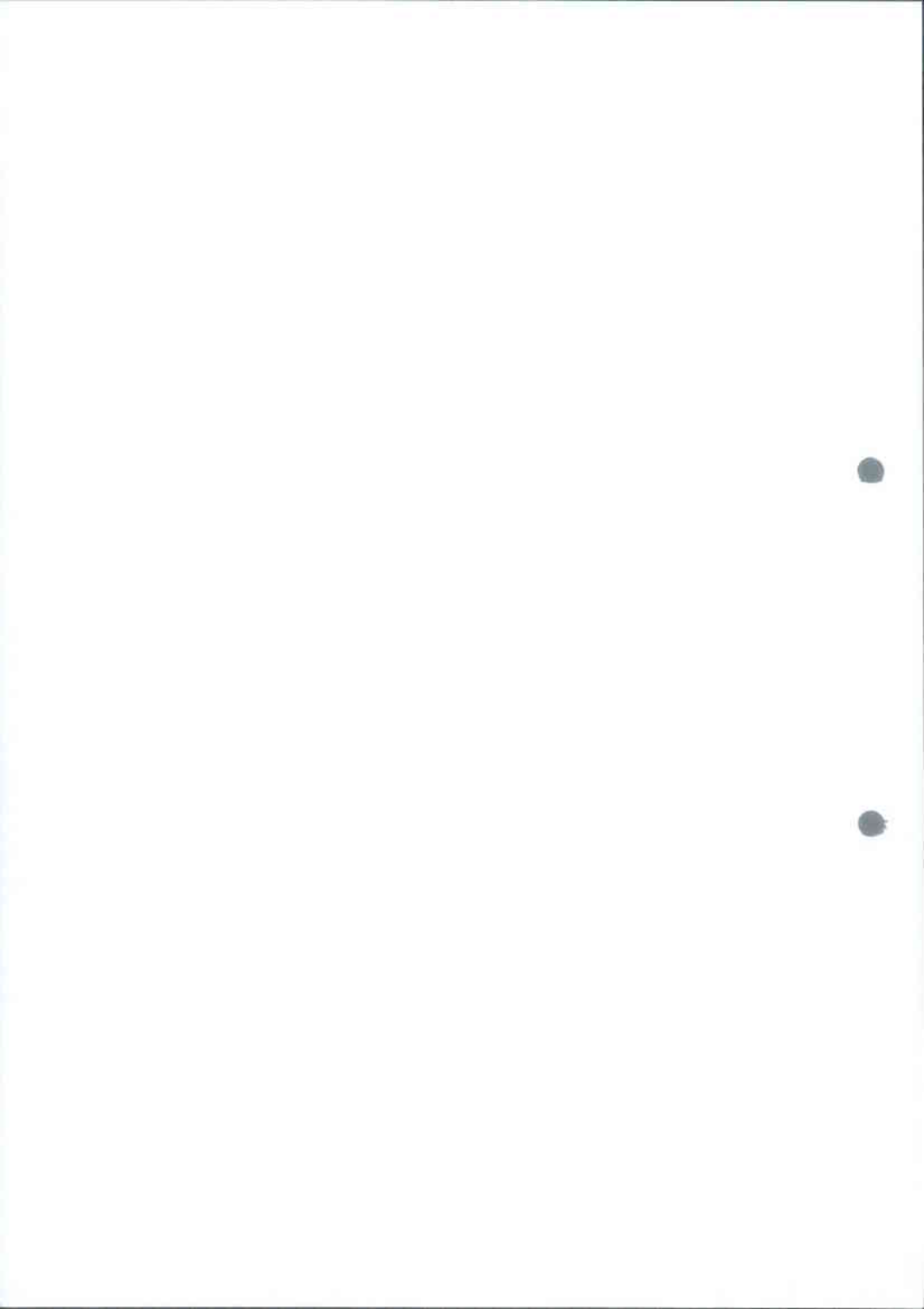
.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że Pan/Pani,
który/a będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane
uprawnienia niezbędne do wykonania usługi tj. uprawnienia zawodowe w
zakresie 2, o którym mowa w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo
geodezyjne i kartograficzne.

..... dnia.....2012 r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji



.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Ja (imię i nazwisko)

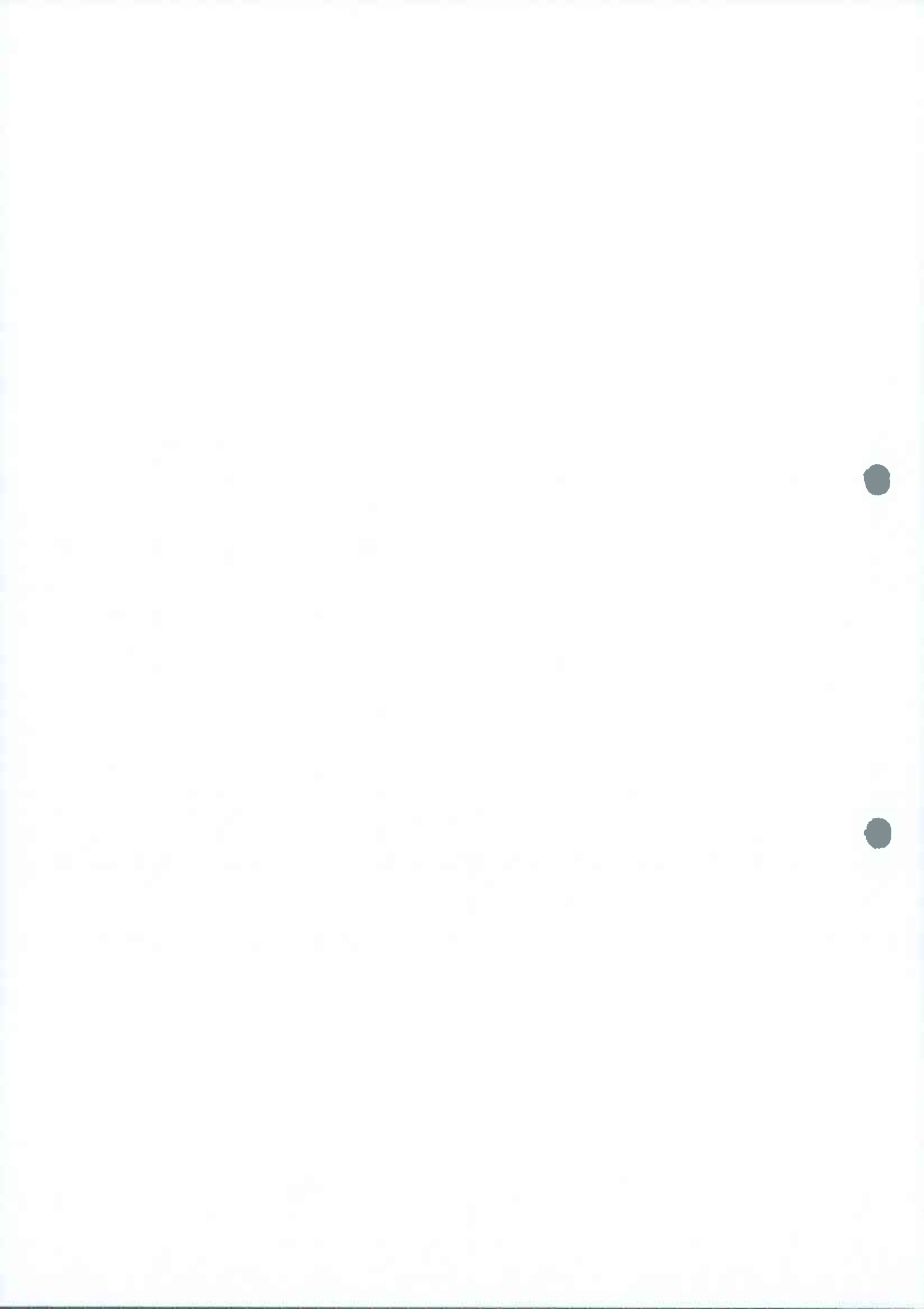
zamieszkały: ul.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy, a w szczególności nie
otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

..... dnia.....2012 r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji



ZAŁĄCZNIK Nr 5

Wykaz zrealizowanych robót geodezyjno-kartograficznych /*

Wykaz wykonanej min. 1 usługi, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, Zamawiający dopuszcza spełnienie tego wymogu przez wszystkie podmioty łącznie. Wymóg dotyczy każdego zadania oddzielnie. Przez usługę w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia dla:

zadania 1 należy rozumieć usługę o wartości min 1.000,00 zł brutto polegającą na opracowaniu dokumentacji geodezyjnej z podziału i pomiaru nieruchomości,

zadania 2 należy rozumieć usługę o wartości min 2.000,00 zł brutto polegającą na sporządzeniu dokumentacji geodezyjnej ze wznowieniem granic,

Zadania 3 należy rozumieć usługę o wartości min 1.500,00 zł brutto polegającą na opracowaniu dokumentacji geodezyjnej z podziału i pomiaru nieruchomości.

Nazwa obiektu i rodzaj prac	Wartość prac	Data rozpoczęcia i zakończenia zadania	Nazwa oraz adres zleceńodawcy	Uwagi

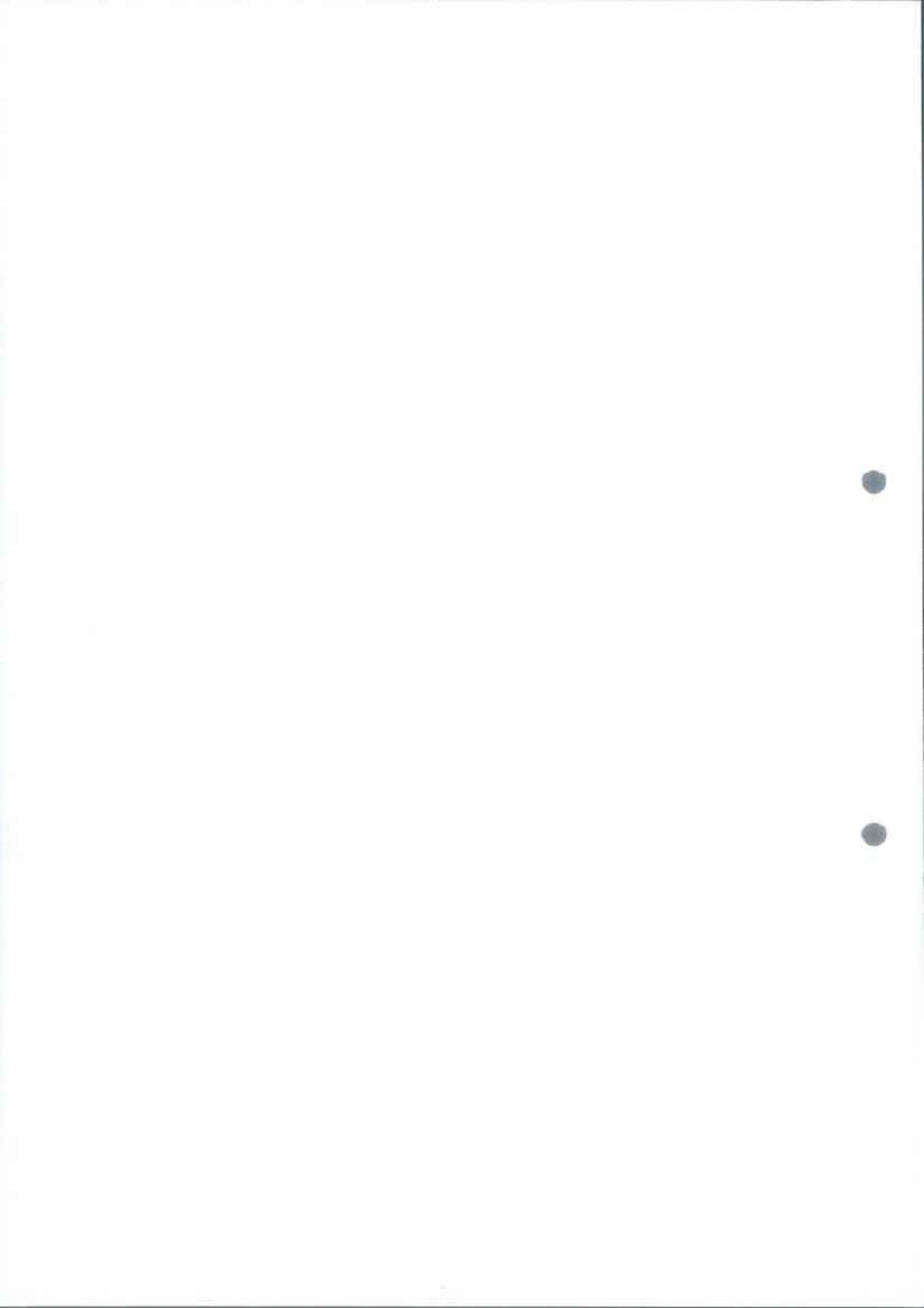
Uwaga : Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością .

Upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy

Data:

.....
(podpis i pieczęć)

/ wypełnić łącznie dla wszystkich podmiotów występujących wspólnie.*



....., dnia

.....
pieczęć firmy Wykonawcy

1) OŚWIADCZENIE /*
o zdolności ekonomicznej i finansowej

Niniejszym oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
data i podpis Wykonawcy lub upelnomocnionego przedstawiciela

/ w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy podmiot*



UMOWA NR/2012

Zwana w dalszej części "UMOWA"

W dniu 2012 r w Pułtuskum pomiędzy:
Powiatem Pułtuskim z siedzibą w Pułtuskum, ul. Białowiejska 5, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w którego imieniu występują:

– Starosta Pułtuski

–

zwanymi w dalszej treści Zamawiającym z jednej strony,

a

reprezentowanym przez:

–

–

zwanym w dalszej treści Wykonawcą z drugiej strony,
 w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) - strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego prac geodezyjnych i kartograficznych dotyczących

Zadanie 1: Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznowienia i podziału nieruchomości.

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej obejmuje:

- podział działek nr 13 o pow. 0,0516 ha i 14 o pow. 0,0557 ha położonych w Pułtuskum obręb 13 (ul. Tysiąclecia). Pomiar ten ma na celu wyodrębnienie z działek nr 13 i 14, części na którą tytuł własności ma Skarb Państwa i jest objęta księgą wieczystą nr OS1U/00004151/7 (załącznik graficzny nr 8.1)

Zadanie 2: Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznowieniem granic działek:

- nr 280/4 o pow. 0,09 ha we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875,
- nr 35/1 o pow. 0,17 ha we wsi Godacze gm. Świercze objęta księgą wieczystą Kw Nr 16358,
- nr 280/5 o pow. 0,51 ha we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875,

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej obejmuje wznowienie granic dla działek stanowiących własność Skarbu Państwa, oznaczonych w ewidencji gruntów: nr 280/4 we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875 i nr 35/1 we wsi Godacze gm. Świercze objęta księgą wieczystą Kw Nr 16358 w celu przeniesienia własności na rzecz właścicieli budynków oraz opracowanie dokumentacji geodezyjnej dla działek: nr 280/5 we wsi Piskornia gm. Pokrzywnica objęta księgą wieczystą Kw Nr 20875 – własność Skarb Państwa w wykonaniu prawa własności Skarbu Państwa i innych praw rzeczowych przez



Agencję Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy w Warszawie. (załącznik graficzny nr 8.2, 8.3)

Sporządzenie przedmiotowej dokumentacji jest niezbędne do nieodpłatnego przeniesienia własności działek gruntów na rzecz właścicieli budynków znajdujących się na działkach gruntów, które wchodziły w skład gospodarstwa rolnego przekazanego Państwu na podstawie art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53 ze zm.).

W związku z powyższym należy wznović granice powyższych działek.

Zadanie 3: Opracowanie dokumentacji geodezyjnej ze wznovienia i podziału nieruchomości.

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej obejmuje:

- podział działki nr 185/1 o pow. 2,4309 ha położonej w jednostce ewidencyjnej Winnica obręb Winnica. Pomiar ten ma na celu wyodrębnienie z działki nr 185/1, części wchodzącej w skład drogi powiatowej nr 07581 (obecny nr 1821W) „Winnica – Powielin”. (załącznik graficzny nr 8.4)

- podział działki nr 24 o pow. 3,02 ha położonej w jednostce ewidencyjnej Winnica obręb Goładkowo. Pomiar ten ma na celu wyodrębnienie z działki nr 24, części wchodzącej w skład dróg powiatowych nr 07578 (obecny nr 3404W) „Goładkowo – Pokrzywnica – Klusek” i 07574 (obecny nr 3408W) „Goładkowo – Łubienica”. (załącznik nr 8.5)

- podział działki nr 25 o pow. 1,2403 ha położonej w jednostce ewidencyjnej Winnica obręb Poniaty Wielkie. Pomiar ten ma na celu wyodrębnienie z działki nr 25, części wchodzącej w skład drogi powiatowej nr 07583 „Poniaty – Kamionna – Mieszki Kuligi”. (załącznik nr 8.6)

2. Prace geodezyjno-kartograficzne należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz.1287, z późn. zm.) i jej przepisami wykonawczymi.

3. Wszelkie niezbędne do wykonania umowy materiały dostarcza Wykonawca we własnym zakresie na koszt Zamawiającego uwzględniony w cenie.

§ 2

Wykonawca nie może powierzyć wykonania pracy wynikającej z niniejszej umowy innej firmie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Ustala się termin wykonania prac zadania nr 1 od daty zawarcia umowy do dnia **30 października 2012 r.**

Ustala się termin wykonania prac zadania nr 2 od daty zawarcia umowy do dnia **30 października 2012 r.**

Ustala się termin wykonania prac zadania nr 3 od daty zawarcia umowy do dnia **30 października 2012 r.**

§ 4

1. Cenę umowną za wykonanie całości prac określonych w §1 umowy ustala się naPLN (słownie).



2. Cena ta obejmuje wykonanie pełnego zakresu prac określonego w §1 wraz z kosztami określonymi w §1 ust. 3 umowy.
3. Należność za wykonaną i przyjętą bez zastrzeżeń pracę płatna będzie z konta Starostwa Powiatowego w Pułtusku.

§ 5

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% zaoferowanej ceny całkowitej co odpowiada kwociezł w formie Na poczet zabezpieczenia zalicza się (nie zalicza się) kwotę wniesionego wadium.

§ 6

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o dniu gotowości do odbioru prac, a Zamawiający przeprowadzi odbiór w terminie uzgodnionym przez strony, najpóźniej w ciągu 30 dni od daty doręczenia zawiadomienia o gotowości do odbioru.
2. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi protokół, który po podpisaniu przez obie strony doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

§ 7

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni po wykonaniu całości prac, ich końcowym odbiorze oraz doręczeniu Zamawiającemu faktury w formie przelewu, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Za zgodą Zamawiającego jest możliwy odbiór części wykonanych prac oraz zapłata za te prace w terminie 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru częściowego i doręczeniu faktury.
3. Ustalenie ilościowe części wykonanych prac będzie przedmiotem odrębnych uzgodnień między stronami.

§ 8

1. W razie stwierdzenia w trakcie czynności odbioru wad, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający obniży wynagrodzenie (cenę umowną) odpowiednio do utraconej wartości użytkowej.
2. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi wad, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Zamawiający może również zlecić wykonanie zastępcze innemu Wykonawcy. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniesie w całości Wykonawca.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,2% ceny umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac,
 - 2) 10% ceny umownej za zgłoszenie do odbioru prac z wadami,
 - 3) 0,5% ceny umownej za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

3. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwota przysługującego mu wynagrodzenia umownego.

§ 10

Podstawę naliczenia kar umownych stanowi wynagrodzenie bez podatku VAT (netto).

§ 11

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego całego zakresu prac w wysokości 70% oraz w terminie 15 dni od daty upływu rękojmi w wysokości 30%.

§ 13

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne pracy wygasają z upływem 3 lat od dnia ostatecznego odbioru.

§ 14

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądom Powszechnym właściwym miejscowo dla Zamawiającego.

§ 17

Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Akceptuję wzór umowy

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć upelnomocnionego przedstawiciela Oferenta

RADGSI INŻYNIERY
Jacek Górczowski
nr Wzrost 12
2100000000

Wycinek mapy ewidencyjnej
Skala 1:1000
Gmina : Pultusk , Obręb : 13

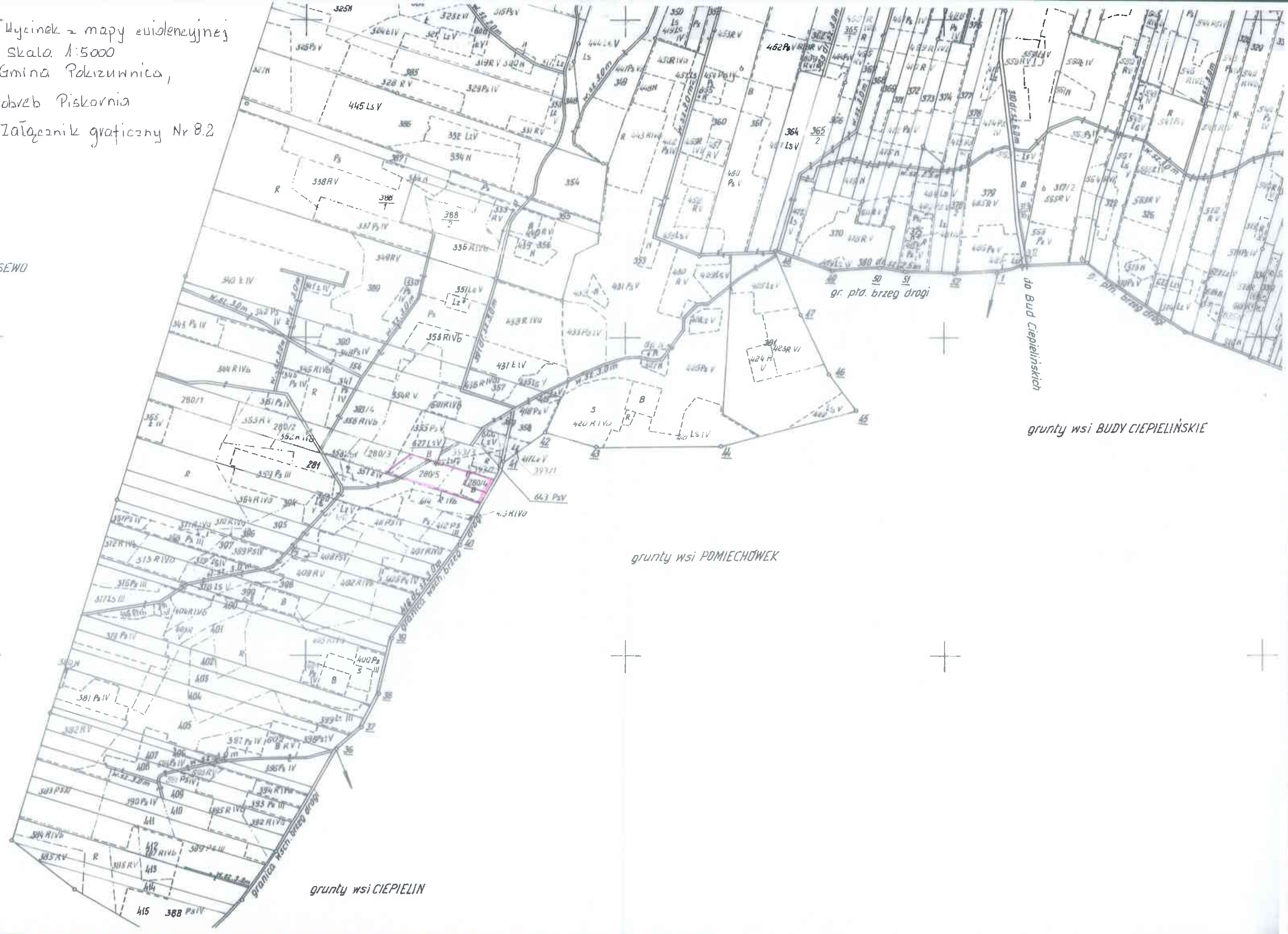
Załącznik NR B.1





Wycinek z mapy ewidencyjnej
skala 1:5000
Gmina Pokiszownica,
obsz. Piskornia
Załącznik graficzny Nr 8.2

wsi ŁOSEWO



grunty wsi BUDY CIEPIELIŃSKIE

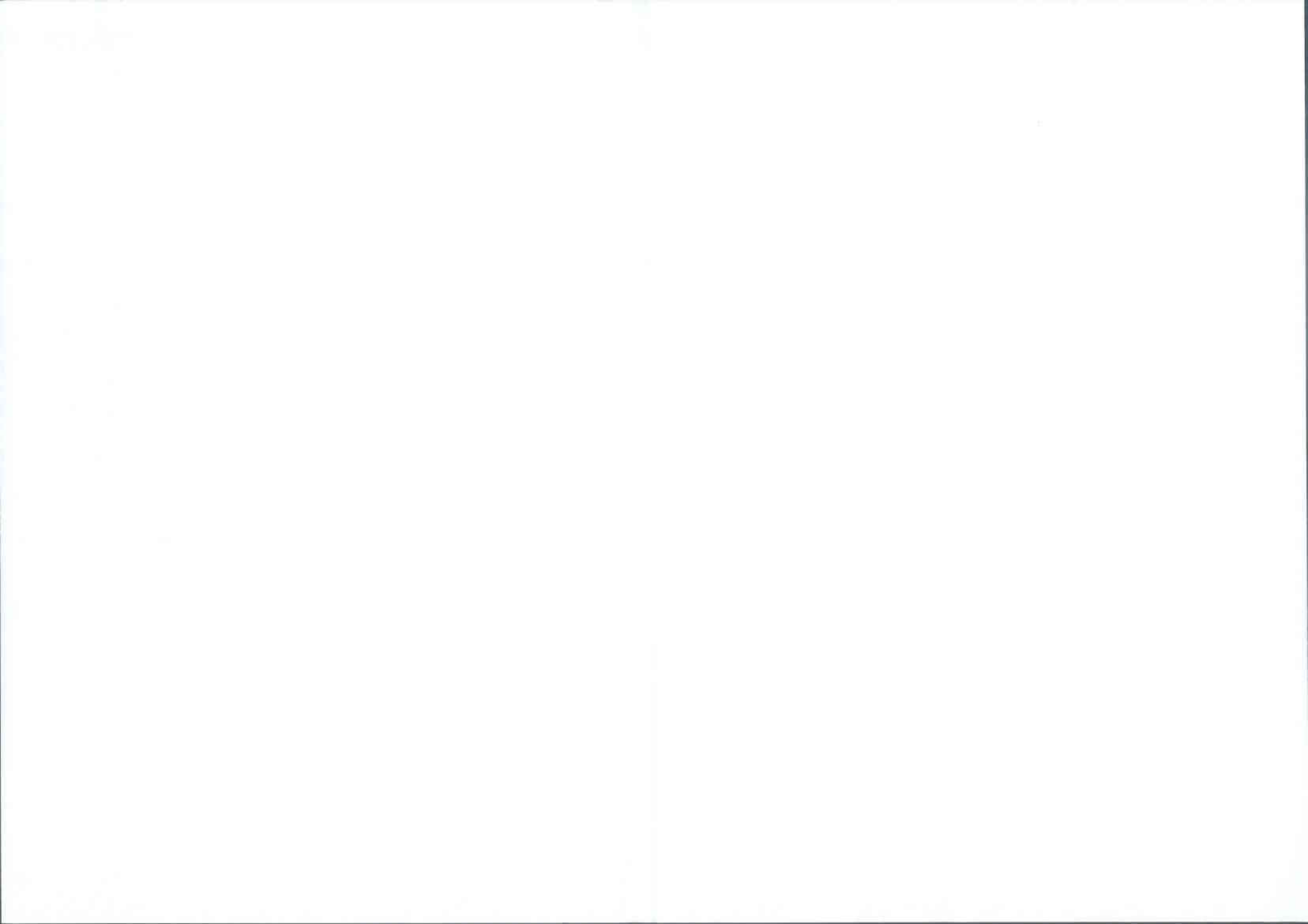
grunty wsi POMIECHÓWEK

grunty wsi CIEPIELIN

granicz. wsi. BRZOZÓW

ul. Bud. Ciepelińskich

gr. pld. brzeg drogi



Wycinek mapy ewidencyjnej

Skala 1:2000

Gmina : Świercze , Obręb : Godacze

Załącznik graficzny Nr B.3







Wycinek mapy ewidencyjnej
Skala 1:2000
Gmina: Winnica, Obręb: Gołdkowo

ZARZĄDNIK NR 8.5





