

**Nazwa Zamawiającego:**

Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusku

**Adres:**

ul. 3 Maja 20

06 – 100 Pułtusk

**Tel:** (0 – 23) 692 –85-77**Fax:** (0 – 23) 692 – 85 – 77**Adres internetowy:**[www.starostwopultusk.org.pl](http://www.starostwopultusk.org.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZDP/6/08/06

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

### DLA

### PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych  
z dn. 29 stycznia 2004r. – (Dz. U. Nr 19 z dn. 09.02.2004r. poz. 177 z późn.zm.)

### NA

*„Przebudowa drogi powiatowej Budy Pobyłkowskie- Kępiaste  
odcinek Budy Pobyłkowskie- Wólka Zalewska od km 0+000 do  
km 1+600 mb 1600”*

Oznaczenie Części	Nazwa Części
Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
Część III	Przedmiar robót

Pułtusk, dn. 03.08.2006 r.

**Zatwierdzam:**

Kazimierz Strzyżewski  
Dyrektor

## CZĘŚĆ I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## **1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

### **Zamawiającym jest:**

Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk

06 – 100 Pułtusk, ul. 3 Maja 20

Tel./: (0–23) 692 – 85 - 77, Fax. : (0 – 23) 692 – 85 – 77

REGON: 130382268,

## **2. Oznaczenie wykonawcy.**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## **3. Tryb udzielania zamówienia.**

Przetarg nieograniczony.

## **4. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wzmocnienie istniejącej nawierzchni żwirowej pospółką średn. grub. 8cm
2. wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno- bitumicznej standard II grub. 4cm,
3. wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno- bitumicznej standard II grub. 3 cm,
4. uzupełnienie poboczy pospółką grub. 6cm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót.

## **5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

## **7. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **8. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania całości zamówienia: do dnia 15.10.2006 r.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.**

**1. Poniżej przedstawiono warunki (A,B,C)** stawiane wykonawcom ubiegającym się o udzielenie niniejszego zamówienia a także wskazano dokumenty wymagane od wykonawców potwierdzające spełnianie tych warunków. Brak spełnienia któregośkolwiek warunku wymienionego poniżej spowoduje wykluczenie wykonawcy z niniejszego postępowania.

**A. Warunek posiadania przez wykonawcę uprawnień** do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) Prawo zamówień publicznych.

**DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU A :**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - potwierdzające uprawnienia do wykonywania działań lub czynności objętych niniejszym zamówieniem - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Oświadczenie (z art. 22 ust. 1 pkt 1)-4)) sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ .
- 3) Oświadczenie (z art. 24 ust. 1 – 2) sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 4** do niniejszej SIWZ

**B. Warunek posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

**Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:**

1) posiada niezbędny sprzęt przewidziany do realizacji zamówienia (własny lub wypożyczony na czas budowy) tj

1. wytwórnię mas bitumicznych min. 30 ton
2. układarkę mas bitumicznych ze sterowaniem elektronicznym,
3. walce stalowe – min. 2 szt. w tym 1 szt. wibracyjny
4. inny sprzęt przewidziany do realizacji zamówienia.

2) laboratorium z oprzyrządowaniem umożliwiającym bieżącą kontrolę produkcji masy, jak i elementów robót podlegających kontroli laboratoryjnej.

3) Osoba wskazana na kierownika budowy posiada:

- a) wymagane przez Prawo Budowlane uprawnienia budowlane w branży drogowej
- b) aktualne potwierdzenie członkostwa we właściwej izbie samorządu zawodowego i ubezpieczenia OC;
- c) co najmniej 3 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami drogowymi

4) Osoba wskazana na laboranta posiada:

- a) kwalifikacje do kontroli jakości w zakresie budowy dróg
- b) najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w kontrolowaniu jakości robót drogowych

5) W okresie ostatnich 3 lat (2003, 2004, 2005) a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę drogową odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom drogowym stanowiącym przedmiot zamówienia, oraz potwierdzi dokumentami Zamawiających, że wykonał je z należytą starannością.

Przez robotę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom drogową stanowiącym przedmiot zamówienia, należy rozumieć wykonanie robót drogowych o wartości nie mniejszej niż cena ofertowa.

**DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU B :**

- 1) Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników (sporządzona według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ), w okresie ostatnich 3 lat a w przypadku gdy okres działalności jest krótszy w tym okresie,

- 2) wykaz (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ) niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje wykonawca,
- 3) wykaz osób (sporządzony według wzorów stanowiących **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ), które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
- 4) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, tj.:
  - a) kierownik budowy: posiada wymagane przez Prawo Budowlane uprawnienia budowlane w branży drogowej oraz aktualne potwierdzenie członkostwa we właściwej izbie samorządu zawodowego i ubezpieczenia OC,
  - b) laborant, który posiada kwalifikacje do kontroli jakości w zakresie budowy dróg
- 5) Wykaz (sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ) zawierający wykonane przez wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat (2003,2004,2005) roboty drogowe odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom drogowym stanowiącym przedmiot zamówienia. Jeżeli okres prowadzenia prac jest krótszy od wskazanego w poprzednim zdaniu należy wskazać prace za ten okres.
- 6) Dokumenty potwierdzające, że zamówienia wskazane w **załączniku nr 8** do niniejszej SIWZ zostały wykonane z należytą starannością.

**C. Warunek znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

**Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:**

- 1) w latach: 2003, 2004, 2005 osiągnęli obroty w robotach drogowych w każdym roku, co najmniej w wysokości 1 mln złotych, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie

**DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU C:**

- 1) Informacja dotycząca osiągniętych obrotów w robotach drogowych w latach 2003, 2004, 2005, o której mowa powyżej, przedstawiona w formie streszczenia, sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ,
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.A.:
  - 1)pkt. 1 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2 ppkt. 1 lit. a i c oraz ppkt. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1., 9.2. i 9.4 są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## 10. Oferta wspólna.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia a **wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.1 muszą spełniać oni łącznie.**

2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać **Pełnomocnika** (zwanego w niniejszej SIWZ Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów. **Pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie.**

2) Oferta **musi** być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3) Każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4, art. 24 ust. 1-2 i art. 26 ust. 1 u.p.z.p. uwzględniając niniejsze:

a) każdy z Partnerów **musi** złożyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1-2 u.p.z.p. (sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ), oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ, oraz odnoszące się do niego dokumenty wymienione w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ w poz.: A.1, B.1, C.1

b) dokumenty wymienione w pkt. 9.1. niniejszej SIWZ w poz.: B.2 – B.4, oraz Formularz Ofertowy (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ), kosztorys ofertowy, oświadczenie o akceptacji przez Wykonawcę wzoru umowy (sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ), oświadczenie na podstawie art. 44 u.p.z.p., o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu (sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ), wykaz prac przeznaczonych do podwykonania (sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ) - powinny dotyczyć **łącznie** wszystkich Partnerów i powinny być podpisane przez ich upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika;

c) oświadczenia, o których mowa w pkt.13.4.1) niniejszej SIWZ **mogą** zostać złożone przez każdego z Partnerów samodzielnie;

4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

5) Jeżeli oferta złożona przez wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy o realizację zamówienia będzie wymagał umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## 11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie tożsamej z wartością zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.** Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

### 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

#### **4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości kwotę wynoszącą **30%** wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## **12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## **13. Opis sposobu przygotowania oferty.**

### **13.1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

- 5) Wzory załączników dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

### **13.2. Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 2) Zaleca się ażeby całość oferty złożona była w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, spięte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką a wszystkie zapisane strony ponumerowane.
- 3) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (strony podpisane nie wymagają parafowania). Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty, stosownie do treści pkt. 9.2-7 niniejszej SIWZ, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

### **13.3. Zawartość oferty:**

- 1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 9 i 29 niniejszej SIWZ.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### **13.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:**

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 12** do niniejszych SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

- 3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 13.4.1) niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

## 14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

### 14.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wszelkich wyjaśnień dotyczących SIWZ **udzielać będzie Zamawiający – Powiat Pułtowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pułtusku.**

Wykonawca w trakcie postępowania **może zwrócić się Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.** Prośbę taką należy przekazać do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ nie ujawniając źródła zapytania.

Pytania i wyjaśnienia będą również zamieszczone na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ tj.: [www.starostwopultusk.bip.org.pl](http://www.starostwopultusk.bip.org.pl)

### 14.2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ.
- 2) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ. Dodatkowo informacja dotycząca zmiany terminu będzie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

## 15. Zebranie wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

## 16. Wizyta na placu budowy.

1. Wykonawcy zaleca się odwiedzenie i sprawdzenie miejsca robót oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, czynników koniecznych do przygotowania jego oferty i podpisania umowy na roboty.
2. Wizyta na placu budowy nie będzie organizowana przez Zamawiającego.

## 17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

### 1) Sprawy techniczne:

- \* Marek Gruntmejer tel. (23) 692 85 77 w godzinach od 7.00 do 14.00 (wtorek- czwartek)

### 2) Sprawy formalne:

- \* Joanna Wolniak tel. (23) 692-85-77 w godzinach od 7.00 do 14.00

## 18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul 3 Maja 20 w Pułtusku, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	24.08.2006r.	Do godz.	10,15
---------	--------------	----------	-------



2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk  
06 – 100 Pułtusk, ul. 3 Maja 20**

„Oferta w postępowaniu na zadanie pn.:

**„Przebudowa drogi powiatowej Budy Pobyłkowskie- Kępiaste odcinek Budy Pobyłkowskie- Wólka Zalewska od km 0+000 do km 1+600 mb 1600”**

**Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert.**

- 3) Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

## **19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

### **1) Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### **2) Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”.

### **3) Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **20. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w sali narad w siedzibie Zamawiającego przy ul. 3 Maja 20 w Pułtusk

<b>W dniu</b>	<b>24.08.2006r.</b>	<b>o godz.</b>	<b>10,30</b>
---------------	---------------------	----------------	--------------

## **21. Tryb otwarcia ofert**

1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.

2) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

3) W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- b) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- c) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.
- d) Informacje, o których mowa powyżej w pkt. 22.1. i 22.3. Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

## 22. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu

## 23. Termin związania ofertą

- 2) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium, natomiast powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
- 5) Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 24. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty należy obliczyć w PLN w oparciu o załączone Projekty Budowlano – Wykonawcze.
2. Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej, Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy określając ceny na wszystkie elementy wymienione w przedmiarach robót przy zachowaniu następujących założeń:
  - d) Podstawa wyceny oraz zakres rzeczowy musi być zgodny z określonym w przedmiarach zakresem robót stanowiących cz. III niniejszej Specyfikacji;
  - e) Na cenę jednostkową każdej pozycji winny składać się wszystkie koszty – między innymi: wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, projekt organizacji ruchu, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, ubezpieczenie budowy, obsługę geodezyjną, koszty związane z przeprowadzeniem prób, badań i opinii wymaganych podczas odbioru końcowego, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną itp. oraz inne czynniki, nie wymienione bezpośrednio w przedmiarach a niezbędne do wykonania, aby uzyskać efekt rzeczowy określony w ust. 4 cz. I niniejszej Specyfikacji. Koszty zakupu materiałów muszą być wliczone w cenę jednostkową materiału w poszczególnych pozycjach Kosztorysów, zgodnie z zasadami sporządzania kosztorysów ofertowych.
  - f) Cena jednostkowa, wartość oraz cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
  - g) Wszystkie ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze określone przez Wykonawcę, zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Zmiana podstawy wyceny, niepoprawny obmiar spowoduje odrzucenie oferty.

Wszystkie ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze określone przez Oferenta, zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).

- a) Kosztorys ofertowy służy do obliczenia ceny ofertowej, która jest ceną ryczałtową.

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony został w części II niniejszej SIWZ tj. we wzorze umowy w sprawie zamówienia. Zasady wynagradzania Wykonawcy za roboty objęte zamówieniem, roboty zamiennie i dodatkowe określa wzór umowy.

- b) Ceną oferty jest suma wymieniona w Formularzu Ofertowym z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikających z omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny (pozycji podanych w **Kosztorysie** ofertowym).

- c) Zamawiający, stosownie do treści art. 88 u.p.z.p., poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
  - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;
- 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia;
  - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;
  - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
  - d) Zamawiający zawiadomi wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W przypadku nie wyrażenia przez wykonawcę zgody na poprawienie jego oferta zostanie odrzucona.

## 25. Kryterium oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie: **Cena - waga kryterium 100 %**, maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.
3. Każda oferta otrzyma zaokrągloną do jednego miejsca po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
$C_i$	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) wykonawcy(wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 26. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1) W przypadku podejrzenia, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) Zamawiający **odrzuca** ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dołączonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 27. Uzupelnienie oferty.

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie wymagań przez oferowane roboty oraz materiały, maszyny i urządzenia.

## 28. Zawartość oferty.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ,
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ,
- 3) Oświadczenie wykonawcy, na podstawie art. 44 u.p.z.p. o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ,
- 4) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ,
- 5) Informacja dotyczącej przeciętnej liczby pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ
- 6) Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ
- 7) Wykaz narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje wykonawca, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ
- 8) Wykaz wykonanych przez wykonawcę zamówień podobnych, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ
- 9) Referencje
- 10) Streszczenia wymaganych w pkt. 9.1.C.1. niniejszej IDW informacji finansowych, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do niniejszej SIWZ
- 11) Akceptacja przez wykonawcę wzoru umowy zawartej w Części II niniejszej SIWZ, sporządzona według wzoru stanowiącego **załącznik nr 10** do niniejszej SIWZ,
- 12) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 13) W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – Pełnomocnictwo(a),
- 14) Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 11** do niniejszej SIWZ,

- 15) Oświadczenie, na podstawie art. 8 ust. 3 u.p.z.p., o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 12** do niniejszej SIWZ,
- 16) Oświadczenie, że oferowane do realizacji niniejszego zamówienia materiały, maszyny i urządzenia odpowiadają wymaganiom Projektów Budowlano – Wykonawczych, są nowe oraz posiadają wymagane przepisami atesty i aprobaty techniczne,
- 17) Kosztorys Ofertowy

## **29. Tryb oceny ofert.**

### **1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

### **2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p..

### **3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku, gdy zawarta w ofercie kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie zastrzeżenia co do jej prawdziwości, Zamawiający (stosownie do treści pkt. 9.5 niniejszej SIWZ) może zażądać od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 4) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **30. Wykluczenie wykonawcy.**

### **1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia:**

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątkui upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p.;
  - 11) wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji;
  - 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
  - 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 u.p.z.p.;
  - 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **31. Odrzucenie oferty**

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
  - 1) jest ona niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
  - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 u.p.z.p., lub błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
  - 8) jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
  
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
  - 2) Wykonawcach, których oferty odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie również zamieszczona na stronie internetowej [www.starostwopultusk.bip.org.pl](http://www.starostwopultusk.bip.org.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
5. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano na piśmie.

### **33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia:**

1. Zgodnie z art. 139 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
  - 6) jest **nieważna**:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ - wzór umowy.

### **34. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 u.p.z.p. (złożenia ofert dodatkowych), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **35. Środki ochrony prawnej:**

#### **1. Informacje ogólne:**

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 u.p.z.p.
  - 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 36.1 niniejszej IDW są:
    - a) protest,
    - b) odwołanie,
    - c) skarga do sądu.
1. Środki ochrony prawnej, przysługują:
- a) wykonawcom,
  - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.p.z.p.,
  - c) organizacjom zrzeszającym wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 u.p.z.p.

#### **2. Protest:**

- 1) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
- 2) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 3) Protest dotyczący ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
- 4) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 5) Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczony na podstawie art. 181 ust.6 u.p.z.p..
- 6) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,



- a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.
- 7) Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
  - 8) Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
    - a) treści ogłoszenia,
    - b) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
 – w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
  - 9) Protest inny niż wymieniony w pkt 8, zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
  - 10) Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach podanych w pkt. 8 i 9 uznaje się za jego oddalenie.
  - 11) Do ostatecznego rozstrzygnięcia protestu, przystąpienia do protestu mają zastosowanie przepisy art. 181, 182 i 183 u.p.z.p.

### **36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający nie dopuszcza sposobu porozumiewania się drogą elektroniczną.

### **37. Podwykonawstwo:**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie(a) wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie, w dokumencie sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 11** do niniejszej SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Do podwykonawstwa uregulowanego w niniejszej SIWZ znajduje zastosowanie Art. 647<sup>1</sup> k.c.

### **38. Aukcja elektroniczna:**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej

### **39. Umowa ramowa:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

### **40. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ.**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia wykonawcy, na podstawie art. 44 u.p.z.p. o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p.
5.	Załącznik nr 5	Wzór informacji dotyczącej przeciętnej liczby pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego.
6.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.
7.	Załącznik nr 7	Wzór wykazu narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje wykonawca.

8.	Załącznik nr 8	Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień podobnych.
9.	Załącznik nr 9	Wzór streszczenia wymaganych w pkt. 9.1.C.1. niniejszej IDW informacji finansowych.
10.	Załącznik nr 10	Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy
11.	Załącznik nr 11	Wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania.
12.	Załącznik nr 12	Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 u.p.z.p., o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 13.1.5)-7) niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór Formularza Ofertowego (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)

(miejsce i data sporządzenia)\*

## **FORMULARZ OFERTOWY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Na:**

**„Przebudowa drogi powiatowej Budy Pobyłkowskie- Kępiaste odcinek Budy Pobyłkowskie- Wólka Zalewska od km 0+000 do km 1+600 mb 1600”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZDP/06/~~08~~/66200

### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pultusku  
06 – 100 Pultusk, ul. 3 Maja 20**

### **2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

### **3. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

### **4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam, że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi ..... PLN  
słownie: .....  
plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN  
co czyni łącznie cenę brutto..... PLN  
słownie:.....  
..... PLN
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert,

6) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się:

- a) zamówienie wykonać w terminie do dnia .....
  - b) zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią ust. 12 cz. I SIWZ,
  - c) udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres jn.:
    - Na roboty : 36 miesięcy.  
licząc od daty podpisania protokołu końcowego.
- 7) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 8) nie uczestniczę(y) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

**Podpis(y):**

l.p	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia wykonawcy (łącznie wszystkich Partnerów) o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk  
06 – 100 Pułtusk, ul. 3 Maja 20**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.):

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 3** – wzór oświadczenia wykonawcy (łącznie wszystkich Partnerów), na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk**  
**06 – 100 Pułtusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Przebudowa drogi powiatowej Budy Pobyłkowskie- Kępiaste odcinek Budy Pobyłkowskie- Wólka Zalewska od km 0+000 do km 1+600 mb 1600”**

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 4** – wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusku**

**06 – 100 Pułtusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA :**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Przebudowa drogi powiatowej Budy Pobyłkowskie-Kępiaste odcinek Budy Pobyłkowskie- Wólka Zalewska od km 0+000 do km 1+600 mb 1600”**

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub

inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p.;
- 11) wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji;
- 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 u.p.z.p.;
- 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

**PODPIS:**



Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 5** – wzór informacji dotyczącej przeciętnej liczby pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pultusku**  
**06 – 100 Pultusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Stosownie do treści pkt. 9.1.B.1 SIWZ w okresie ostatnich **3 lat** przeciętnie zatrudniałem następującą liczbę pracowników oraz następującą liczbę personelu kierowniczego:

lp	Rok	Liczba zatrudnianych pracowników	w tym: Liczba zatrudnianego personelu kierowniczego
1.	2003		
2.	2004		
3.	2005		

**\*Uwaga:**

W przypadku gdy okres działalności jest krótszy wykonawca (Partner) wskazuje ten okres.

**PODPIS:**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 6** – wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**06 – 100 Pultusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

l.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje	Inne Informacje /jeżeli zachodzi istotna potrzeba/

Do niniejszej oferty załączono życiorys każdej ze wskazanych powyżej osób wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 7** – wzór wykazu narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje wykonawca.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pultusku**

**06 – 100 Pultusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**NARZĘDZIA I URZĄDZENIA WYKONAWCY**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Do realizacji niniejszego zamówienia użyję(emy) następujące narzędzia i urządzenia

l.p.	Nazwa narzędzi i urządzeń	Data produkcji	Własność (W) / Dysponowanie (D)	Wskazanie Partnera

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 8** – wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień podobnych.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pultusku  
06 – 100 Pultusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści pkt. 9.1.B.4 SIWZ wykonałem(wykonaliśmy) następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom będących przedmiotem niniejszego przetargu:

L.p.	Nazwa zamówienia i miejsce jego wykonania	Wartość z podatkiem VAT w PLN	Zakres wykonywanych prac	Termin		Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Wykonawca lub Partner (nazwa)
				początek (data – dzień miesiąc,	Zakończenie (data – dzień		

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej zamówień , zgodnie z treścią pkt. 9.1.B.6. SIWZ, potwierdzające że zamówienia zostały wykonane należyście. Brak dokumentu na wskazaną przez wykonawcę pozycję skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego tej pozycji jako zamówienia podobnego.

**PODPIS:**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 9** – wzór streszczenia informacji finansowych, wymaganych w pkt. 9.1.C.1. SIWZ.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pultusku  
06 – 100 Pultusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA (PARTNER):**

**(nazwa i adres wykonawcy(Partnera))**

**STRESZCZENIE INFORMACJI FINANSOWYCH**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Stosownie do treści pkt. 9.1.C.2. IDW w latach 2003-2005 osiągnąłem następujące obroty w robotach drogowych:

<b>Rok*</b>	<b>Obroty w PLN</b>
2003	
2004	
2005	

**\*Uwaga:**

W przypadku gdy okres działalności jest krótszy wykonawca (Partner) wskazuje ten okres.

Do niniejszej oferty załączono: Bilans i rachunek zysków i strat z opinią biegłego rewidenta /dokument określający obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za okres ostatnich 3 lat - stosownie do treści pkt. 9.1.C.1 SIWZ.

**PODPIS:**

<b>Nazwa Wykonawcy (Partnera)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)</b>	<b>Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)</b>	<b>Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

**Załącznik nr 10** – wzór oświadczenia o akceptacji przez wykonawcę wzoru umowy zawartego w SIWZ.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pultusku**

**06 – 100 Pultusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w części II SIWZ, **który zaakceptowany załączam do oferty;**
2. Umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 11 – wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pultusku  
06 – 100 Pultusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy lub w przypadku oferty wspólnej nazwa Partnerów	Adres(y)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Następujące części niniejszego zamówienia są przeznaczone do podwykonania:

l.p.	Zakres powierzony do podwykonania

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data



**Załącznik nr 12** – wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177z późn. zm.), o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

ZDP/06/08/06

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk  
06 – 100 Pułtusk, ul. 3 Maja 20**

**WYKONAWCA (PARTNER):**

**(nazwa i adres wykonawcy(Partnera))**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177z późn. zm.), wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

**PODPIS(Y):**

Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć firmowa Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data