

**ZDP.222.3.2012**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk**

ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk

tel./fax (0-23) 692 85 77

[www.starostwopultusk.bip.org.pl](http://www.starostwopultusk.bip.org.pl)

e-mail: [sekretariat@zdpultusk.pl](mailto:sekretariat@zdpultusk.pl)

NIP 568-14-14-690

REGON: 130382268

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA**

**DOSTAWA W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO UŻYWANEGO**

**SAMOCOHODU CIĘŻAROWEGO Z ZABUDOWĄ SAMOWYŁADOWCZĄ.**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

NA PODSTAWIE ART. 10 UST. 1 i 39

USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

(j.t. Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

ZWANEJ DALEJ "USTAWĄ"

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Miejsce ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych

2. Strona internetowa Zamawiającego – [www.starostwopultusk.bip.org.pl](http://www.starostwopultusk.bip.org.pl)

3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie Zamawiającego – tablica ogłoszeń, ul. ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk.

Dyrektor

/-/ Julian Kutner

Zatwierdził

data 07.05.2012 r.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)	
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
§ 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
§ 7	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 8	Wymagania dotyczące wadium
§ 9	Termin związania ofertą
§ 10	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 11	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 12	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 13	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
§ 14	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 15	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 16	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 17	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 18	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 19	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p. , jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
§ 20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe , jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie
§ 21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

§ 22	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
§ 23	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
§ 24	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 25	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
§ 26	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 27	Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej
§ 28	Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy
§ 29	Załączniki
1	Oferta
2	Formularz ofertowy
3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
	Wzór umowy

## **§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

### **Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk**

ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk

tel./fax (0-23) 692 85 77

[www.starostwopultusk.bip.org.pl](http://www.starostwopultusk.bip.org.pl)

e-mail: [sekretariat@zdppultusk.pl](mailto:sekretariat@zdppultusk.pl)

NIP 568 – 14 – 14 - 690

REGON: 130382268

## **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

## **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu ciężarowego
  - a. Rok produkcji 2000 lub młodszy
  - b. Przebieg nie więcej niż 500 000 km
  - c. Dopuszczalna ładowność min. 10000 kg
  - d. Moc Silnika min 160 KW
  - e. Norma emisji spalin EURO 2 lub wyższa\*
  - f. Układ kierowniczy ze wspomaganie
  - g. Rodzaj paliwa - olej napędowy
  - h. Liczba osi - w układzie 4x2 lub 6x4
  - i. Blokada tylnego/tylnych mostów
  - j. Samowyladowcza skrzynia wywrotna trzystronna o wym. min. długość- 4,0 m
  - k. szerokość -2,45 m, wysokość burt – min 0,6 m
  - l. Typ Kabiny kierowcy- min. dwuosobowa dzienna
  - m. Fotele wyposażone w bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa
  - n. Tachograf z ważną legalizacją
  - o. Pojazd wyposażony w system ABS

### **Wymagania dodatkowe**

Dołączenie do oferty min 6 zdjęć samochodu ciężarowego (dodatkowo zdjęcia stanu licznika oraz numeru VIN jak również kserokopia karty pojazdu i dowodu rejestracyjnego)

Pojazd winien być zarejestrowany w Polsce i posiadać komplet dokumentów (tj; dowód rejestracyjny, karta pojazdu) umożliwiających rejestrację przez Zamawiającego wraz z aktualnym badaniem technicznym oraz ubezpieczeniem OC (min 1 miesiąc)

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a. Przekazania samochodu ciężarowego dla Zamawiającego, loco baza Wykonawcy.
- b. Wykonawca przed podpisaniem umowy zapewni Zamawiającemu dokonanie oględzin w miejscu wskazanym przez Zamawiającego wraz z dokonaniem próby sprawności pojazdu . Zamawiający w przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego pojazdu oraz stwierdzenia, że faktyczne parametry i wyposażenie są niezgodne z parametrami określonymi w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy, Zamawiający odstąpi od zakupu samochodu. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość sprzedawanego samochodu.

## 2. Warunki leasingu.

- 1) Leasing operacyjny rozliczany w walucie - Złoty polski

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| 2) Liczba rat leasingowych                                    | - 60                            |
| 3) Okres leasingu   | - 60 miesięcy                   |
| 4) Wartość wpłaty wstępnej                                    | - 30% wartości brutto samochodu |
| 5) Wartość wykupu samochodu<br>po zakończonej umowie leasingu | - 1 %                           |

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi druk *Formularz ofertowy* załącznik nr 2 do SIWZ
4. Kod CPV 34.10.00.00-8 Pojazdy silnikowe
5. Kod CPV 66.11.40.00-2 - Usługi leasingu

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- Termin dostarczenia samochodu : 1 miesiąc od daty podpisania umowy,
- Okres trwania umowy leasingu - 60 miesięcy/rat

#### **§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.
5. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy wyrażą zgodę na otrzymanie należności w formie przelewu w ciągu minimum 30 dni od daty otrzymania poszczególnych faktur VAT przez Zamawiającego. Preferowany jest dłuższy termin płatności. Okres leasingu – 60 rat/miesiące.

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia *Oferty- załącznik nr 1 do SIWZ*, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia *Formularza ofertowego – załącznik nr 2 do SIWZ*, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.
3. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia *Oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i z art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.*, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
4. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia - **zaakceptowanego wzoru umowy, którego wzór stanowi część II do SIWZ**.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
  - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (dodatkowe oświadczenie);
  - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w

celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

Dołączenie do oferty min 6 zdjęć samochodu ciężarowego (dodatkowo zdjęcia stanu licznika oraz numeru VIN jak również kserokopia karty pojazdu i dowodu rejestracyjnego).

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5:

- 1) pkt 2 – 4 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

8. Dokumenty o których mowa w ust. 7 pkt 1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których jest mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio. Co do terminów ich wystawienia stosuje się zasady opisane powyżej.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, wymóg złożenia dokumentów oraz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczy każdego z podmiotów z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 4.

12. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

## **§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Marcin Zaręba, tel.(23) 692 85 77, , (pn.–pt. w godzinach od 8:00 do 14:00)  
w sprawach formalnych związanych z procedurą postępowania:  
Marcin Zaręba, tel. (23) 692 85 77 (pn. – pt. w godzinach od 8:00 do 14:00).

## **§ 8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

## **§ 9. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

## **§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 6 ust 7, kopie dokumentów dot. odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
6. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
10. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
12. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
14. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
15. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
16. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”.
17. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, tj.:
  - 1) Opakowanie zewnętrzne powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą

Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 01 czerwca 2012 roku, godz. 11:00.

2) Opakowanie wewnętrzne powinno zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 01 czerwca 2012 roku, godz. 11:00.

20. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

### **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejscem składania ofert jest Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk, ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk.
2. Terminem składania ofert jest dzień **01 czerwca 2012 Godzina 10:00**.
3. Miejscem otwarcia ofert jest Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk, ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **01 czerwca 2012 Godzina 11:00**.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

### **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego – cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT /brutto/.
2. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę.
3. Dane cenowe, określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w § 3 Opis przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ.
5. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena stanowić będzie:
  - suma rat leasingowych dla samochodu;
  - suma opłat z tytułu ubezpieczenia samochodu w okresie leasingu;
  - kwota stanowiąca wartość wykupu samochodu.

### **§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:  
kryterium **cena - waga 100 %**,
5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady:  
Kryterium – **cena**, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times W_k$$

$W_k$  - waga kryterium

Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów w ocenianym



kryterium.

**§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1.** Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych spraw związanych z zawarciem umowy.
- 2.** Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
- 3.** Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 4.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - 1) złożono tylko jedną ofertę,
  - 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 5.** Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy:
  - 1) w zakresie:
    - a) zmiany terminu wykonania dostawy, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
    - b) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
    - c) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w lit. b), o zakres tych zmian,

**§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

**§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi część II SIWZ.

**§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

**§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie podzielił zamówienia na poszczególne zadania i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający rozstrzygnie postępowanie o zamówienie publiczne, gdy wpłynie co najmniej jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta.

**§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

**§ 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**§ 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

[www.starostwopultusk.bip.org.pl](http://www.starostwopultusk.bip.org.pl) ; [sekretariat@zdppultusk.pl](mailto:sekretariat@zdppultusk.pl)

**§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**§ 23. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**§ 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

**§ 25. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**§ 26. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom**

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

**§ 27. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**§ 28. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy**

Nie dotyczy.

**§ 29. Załączniki**

1. Oferta - załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3

Wzór umowy – część II

ZDP.222.2.2012

Wykonawca:

nazwa .....  
 adres ul. .... miejscowość .....  
 kod pocztowy ..... województwo .....  
 REGON ..... NIP .....  
 tel. .... fax. ....  
 Internet: http:// ..... e-mail .....

### O F E R T A

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na :

#### dostawę w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu ciężarowego z zabudową samowyladowczą

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową:

..... zł netto

VAT.....% w kwocie ..... zł

.....zł brutto

Słownie

.....  
 ..... zł brutto  
 zgodnie z „Formularzem ofertowym”

Oświadczamy, że:

- Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z 2004 r.
- Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.
- Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w formie przelewu w ciągu ..... dni od daty otrzymania poszczególnych faktur przez Zamawiającego (minimum 30 dni). Okres leasingu – 60 rat/miesiący.
- Dostawa nastąpi w terminie max. .... dni od podpisania umowy leasingowej do siedziby Zamawiającego, tj. do Zarządu Dróg Powiatowych w Pułtusk, ul. 3-go maja 20.
- Przedmiot zamówienia będzie odpowiadać normom jakościowym i będzie oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami - za co ponosimy pełną odpowiedzialność.
- Przedmiot zamówienia (samochód ciężarowy), który nie będzie odpowiadać wymogom jakościowym będzie podlegać reklamacji. W takim przypadku zobowiązujemy się do usunięcia wad lub braków w terminie do 7 dni.
- Dokonamy protokolarnego przekazania i odbioru, pierwszego uruchomienia i przeszkolenia personelu (miejsce i ilość personelu wskaże Zamawiający).
- Wraz z przedmiotem umowy przekazemy Zamawiającemu niezbędną dokumentację techniczną – eksploatacyjną.

#### **Gwarancje, naprawy:**

- Udzielimy gwarancji mechanicznej na okres ..... miesięcy bez limitu kilometrów od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.
- Zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- Akceptujemy termin związania ofertą.
- Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Dostawy wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/\*.
- Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/\*:

1. ....  
 stanowisko .....  
 tel./fax. ....  
 2. ....

stanowisko .....

tel./fax. ....

- Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/\*:

.....

stanowisko .....

tel./fax. ....

2. ....

stanowisko .....

tel./fax. ....

Integralną częścią oferty są załączniki:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

7. ....

8. ....

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....2012 r

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy lub pełnomocnik

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTOWY

#### Dostawa w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu ciężarowego z zabudową samowyładowczą.

Czas trwania leasingu	..... m-cy
Wpłata początkowa 30%	..... % ..... PLN
Opłata manipulacyjna : (jeżeli występuje)	.....% tj. .... PLN
Miesięczny czynsz leasingowy :	..... % tj. .... PLN
Wykup samochodu ciężarowego:	..... % tj. .... PLN
Koszt ubezpieczenia OC, AC, NNW (w miesięcznych ratach leasingowych przez cały okres leasingu)	..... PLN
Ewentualne inne koszty lub opłaty Wymienić jakie: .....	..... PLN
Całkowity koszt leasingu: <b>Zawiera wszystkie opłaty:</b> Wpłatę początkową, opłatę manipulacyjną, wszystkie czynsze leasingowe w ciągu całego okresu trwania leasingu wraz z wykupem , podatek VAT , ubezpieczenie przedmiotu leasingu przez ..... m-cy, ewentualne inne koszty i opłaty	.....% tj. ....PLN

Całkowity koszt leasingu **wartość brutto: (słownie):**

.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.  
ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
**dostawę w formie leasingu operacyjnego używanego samochodu ciężarowego z zabudową samowładowczą.**

Ja (imię i nazwisko)

.....  
zamieszkały

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Art. 24 ust. 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**Art. 24 ust. 2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

..... dnia.....2012 r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

## UMOWA Nr .../2012 - wzór

zawarta w dniu .....2012r. pomiędzy:

**Zarządem Dróg Powiatowych w Pułtusk**

z siedzibą: **ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk**

NIP 568-14-14-690

REGON: 130382268

reprezentowanym przez:

**Juliana Jakuba Kutnera – Dyrektora**

**przy kontrasygnacie Renaty Kamińskiej – Głównej Księgowej**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Firmą: .....

z siedzibą: .....

wpisaną do.....

NIP .....

REGON .....

reprezentowaną przez:

**P. ....**

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

### § 1

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu używany samochód ciężarowy z zabudową samowyladowczą w formie leasingu operacyjnego zgodnie z Ofertą z dnia .....2012 r. i Formularzem ofertowym.

Strony ustalają, że celem realizacji zamówienia podpiszą umowę leasingu operacyjnego nr: ..... wraz z załącznikami do tej umowy.

### § 2

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu samochód ciężarowy z zabudową samowyladowczą w terminie do .... dni od dnia zawarcia umowy do siedziby Zamawiającego.
2. Samochód podstawiony do odbioru Zamawiającemu powinna być:
  - 1) dopuszczony do ruchu przez właściwy organ administracji,
  - 2) ubezpieczony w zakresie OC, AC, NNW,
  - 3) zatankowany (min. 10 l paliwa),
3. Osobami upoważnionymi do wzajemnych kontaktów, o kompetencji składania i przyjęcia zamówienia oraz dotrzymywania terminu realizacji dostawy towaru są:
  - 1) ze strony Wykonawcy: ..... - tel.: .....
  - 2) ze strony Zamawiającego.....- tel.: .....
4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostawy samochodu ciężarowego w formie pisemnej co najmniej 3 dni przed proponowanym terminem dostawy.
5. Odbiór samochodu ciężarowego będzie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

### § 3

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) dostarczyć samochód ciężarowy z zabudową samowyladowczą rok produkcji 2000 lub młodszy,
  - 2) wykonać z należytą starannością i w ustalonym terminie, czynności związane z dostawą przedmiotu umowy,
  - 3) przeprowadzić instruktaż obsługi dla personelu,
  - 4) dokonać montażu, pierwszego uruchomienia i przeszkolenia personelu,



- 5) ubezpieczać samochód w zakresie i na warunkach nie gorszych niż warunki, o których mowa w załączniku nr .... do umowy, przez cały okres trwania umowy,
- 6) terminowo opłacać składki ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia oraz przedstawiać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające opłacenie składek ubezpieczenia oraz dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia samochodu w kolejnych okresach w trakcie trwania umowy, co najmniej 7 dni przed upływem terminu wygaśnięcia uprzednio zawartej umowy ubezpieczenia lub terminem płatności składek,
- 7) każdorazowo przed zawarciem umowy ubezpieczenia uzgodnić z Zamawiającym wartość rynkową samochodu,
- 8) nie obciążać samochodu na rzecz osób trzecich ani przelewać swoich praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

3. Wraz z samochodem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- 1) polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia oraz dowód opłacenia składek;
- 2) dowód rejestracyjny, kartę pojazdu i inne posiadane dokumenty.

#### § 4

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) korzystać z samochodu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem,
- 2) utrzymywać samochód w stanie przydatnym do umówionego użytku przez cały okres obowiązywania umowy oraz dokonywać wszelkich napraw koniecznych do zachowania samochodu w stanie nie pogorszonym,
- 3) ponosić wszelkie koszty i opłaty związane z użytkowaniem samochodu,
- 4) nie dokonywać przebudowy samochodu.

#### § 5

W przypadku, gdy samochód ciężarowy ma jakąkolwiek wadę lub jest niezgodny z ofertą Wykonawcy Zamawiający odmówi odbioru samochodu oraz wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie przez Wykonawcę wad lub braków, w terminie, nie krótszym niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

#### § 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu ubezpieczenia i leasingu samochodu ciężarowego wynagrodzenie, którego kwota zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu umowy, w wysokości:  
netto ..... zł (słownie: .....),  
VAT ..... zł (słownie: .....),  
brutto ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie z tytułu leasingu samochodu będzie wypłacone Wykonawcy zgodnie z harmonogramem opłat leasingowych, określonych w umowie leasingu operacyjnego nr .....
3. Wynagrodzenie z tytułu ubezpieczenia samochodu będzie doliczone do miesięcznych rat leasingowych w całym okresie leasingu.
4. Wysokość rat leasingowych oraz wysokość wynagrodzenia z tytułu ubezpieczenia określa odpowiednio załącznik nr 2 Formularz ofertowy Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawianych faktur VAT, w ciągu..... (minimum 30 dni) dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem płatności określonym w umowie leasingu nr ....., przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
6. W sytuacji nieprawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności, o którym mowa w ust. 5 będzie liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy właściwie wystawionej faktury korygującej.
7. Wartość przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała w okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie, chyba że na korzyść Zamawiającego.

#### § 7

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres ..... miesięcy od dnia wydania samochodu ciężarowego. Zamawiający może rozwiązać umowę z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku

dostarczenia towaru złej jakości lub zwłoki w dostarczeniu towaru tj. po terminie określonym w § 2 ust. 1 bądź po terminie określonym w § 5, zachowując uprawnienia do naliczania kar przewidzianych w § 8. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004r. strony dopuszczają zmiany umowy:

w zakresie:

- 1) zmiany terminu wykonania dostawy, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
- 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
- 3) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt 2), o zakres tych zmian,

#### **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 0,5 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należywym wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy oraz jej załączników,
  - 2) w wysokości 10 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 9**

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

#### **§ 11**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.

Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

#### **§ 12**

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowi Oferta Wykonawcy, Formularz ofertowy.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Kontrasygnata Głównego Księgowego: