

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Pultuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pultusku

ul. Białowiejska 5, 06-100 Pultusk

tel. (0-23) 692 12 66

fax. (0-23) 692 52 77

www.starostwopultusk.bip.org.pl

e-mail: a.wadolna@starostwopultusk.org.pl

NIP 568-14-17-174

REGON: 130377729

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA BUDOWĘ STACJI UZDATNIANIA WODY

NA TERENIE SZPITALA W PUŁTUSKU

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA PODSTAWIE ART. 10 UST. 1

USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

(Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.)

ZWANEJ DALEJ "USTAWĄ"

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Miejsce ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych
2. Strona internetowa Zamawiającego – www.starostwopultusk.bip.org.pl
3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie Zamawiającego – tablica ogłoszeń, ul. Białowiejska 5, 06-100 Pultusk.

Zatwierdził
STAROSTA

/-/ Edward Wroniewski

[data 13.07.2012 r.](#)

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)	
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
§ 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
§ 7	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 8	Wymagania dotyczące wadium
§ 9	Termin związania ofertą
§ 10	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 11	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 12	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 13	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
§ 14	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 15	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 16	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 17	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 18	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 19	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
§ 20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

§ 21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
§ 22	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
§ 23	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
§ 24	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 25	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
§ 26	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 27	Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej
§ 28	Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy
§ 29	Załączniki
1	Oferta wraz z kosztorysem ofertowym
2	Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
3	Wzór umowy
4	Wykaz osób, które będą uczestniczy w realizacji przedmiotu zamówienia
5	Wykaz robót budowlanych
6	Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p. (dot. tylko osób fizycznych)

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Powiat Pultuski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pultusku

ul. Białowiejska 5, 06-100 Pultusk

tel. (0-23) 692 12 66

fax. (0-23) 692 52 77

www.starostwopultusk.bip.org.pl

e-mail: a.wadolna@starostwopultusk.org.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pultusku, prz ul. Teofila Kwiatkowskiego 19 zgodnie z dokumentacją projektową. Projektuję się budowę stacji uzdatniania wody w technologii murowanej z pustaka gazobetonowego, dwuspadowego, parterowego, odstożnika popłuczyn w miejscu wskazanym w projekcie zagospodarowania działek. Pozostałą część należy zagospodarować zielenią niską i wysoką.

2. Obecnie zaopatrzenie szpitala w wodę czystą i do celów p.poż. odbywa się poprzez:

- a) zasilanie podstawowe z ujęcia miejskiego poprzez sieć miejską,
- b) zbiorniki wody czystej 2x200m³ wraz z kontenerowym zestawem hydroforowym.

3. Dane techniczne:

1) Roboty budowlane, w tym:

- a) murowany budynek stacji 8,64m x 4,82m i wysokości 3m;
- b) powierzchnia: zabudowy zaprojektowanej SUW – 49,64 m², użytkowa – 38,60 m²,
- c) kubatura budynku – 192,00 m³;

2) Roboty technologiczne w budynku, w tym urządzenia technologiczne jn.:

- a) pompy SUW;
- b) filtr poziomy ciśnieniowy fi 1200;
- c) zbiornik aeratora fi 600;
- d) filtr poziomu ciśnieniowy fi 1200 oraz orurowanie ze stali nierdzewnej;
- e) chlorator;
- f) osuszacz powietrza;

3) Roboty sanitarne, w tym:

- a) sieci sanitarne i kanalizacyjne w budynku i na zewnątrz,
- b) wykonanie kanalizacji sanitarnej i osadnika wód popłucznych;

4) Roboty elektryczne, w tym:

- a) wykonanie instalacji elektrycznej;
- b) wykonanie rozdzielni elektrycznej automatycznej;

5) Inne roboty towarzyszące, w tym m.in.:

- a) wykonanie ogrodzenia wysokości 1,6 m z siatki drucianej stalowej, drut fi 4,5 mm, słupki stalowe, zimnogięte, grubościennie o średnicy 2 cale, cokół betonowy grubości 20 cm i wysokości 25 cm, poniżej poziomu terenu zagłębione 0,8m; słupki osadzone w stopach fundamentowych z betonu B15, ogrodzenia o wymiarach 5x5 m o łącznej długości siatki 20 mb. Ogrodzenie winno posiadać 2 furtki – wejściową i wyjściową z profili metalowych, zamykane na klucz, szerokość – 1,5 m, wysokość 1,6m,
- b) wykonanie zieleni wysokiej i niskiej wokół stacji uzdatniania wody z nasadzeniem ogłaków wys. 2m – 10 szt. oraz krzewów drobnoliściastych wys. 1m – 10 szt.,
- b) zakup pojemnika na odpady komunalne – 1 szt. Pojemnik z pokrywą wykonany z MDPE wyposażony w koła ułatwiające przemieszczanie i manewrowanie, gładka powierzchnia wewnętrzna ułatwiająca utrzymanie czystości, wysoka mrozoodporność, duża wytrzymałość mechaniczna, pojemność: 120 litrów, wymiary 490x590x980 mm ;

6) Obsługa geodezyjna, dokumentacja podwykonawcza.

4. Zaprojektowano układ technologiczny składający się z następujących elementów:

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

- pobór wody odbywał się będzie z istniejącej studni głębinowej,
 - napowietrzanie i odpowietrzanie wody,
 - dwustopniowa filtracja pośpieszna na filtrach ciśnieniowych ze złożem katalitycznym,
 - chlorowanie wody (tylko awaryjnie),
 - gromadzenie wody uzdatnionej w zbiornikach retencyjnych,
 - pompowanie wody za pomocą zestawu pompowego II stopnia,
 - płukanie filtrów za pomocą wydzielonej pompy płucznej i dmuchawy,
 - dezynfekcja za pomocą promieniowania UV wody uzdatnionej w budynku szpitala.
5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów równoważnych, w przypadku użycia przez Zamawiającego nazw własnych technologii czy urządzeń o określanych właściwościach i standardach jakościowych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnego asortymentu o parametrach nie niższych niż te którymi charakteryzują się asortyment wymieniony z nazwy w przedmiocie zamówienia.
6. Zamawiający ustala czas gwarancji na 5 lat od momentu końcowego odbioru robót. Wykonawca zobowiązuje się do użycia materiałów odpowiadających wymaganiom jakościowym określonym w certyfikatach i aprobatkach technicznych. Urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia powinny posiadać karty gwarancyjne producenta. W okresie gwarancyjnym Zamawiającemu przysługuje prawo do bezpłatnych napraw, objętych gwarancją.
7. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:
- 1) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 2) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,
 - 4) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
 - 5) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
8. Kod CPV 45252120-5 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody

§ 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania: **30.10.2012r.**

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.
5. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy wyrażą zgodę na otrzymanie należności w ciągu minimum 30 dni od daty otrzymania

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia: **Ofertę - załącznik nr 1 do SIWZ wraz z kosztorysem ofertowym, Wykaz osób, które będą uczestniczy w realizacji przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ, Wykaz robót budowlanych– załącznik nr 5 do SIWZ.**
2. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia **oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i z art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ, zaakcetowany wzór umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.**
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2;
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (**załącznik nr 6 do SIWZ – dot. tylko osób fizycznych**);
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) wykazu min. 2 robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Przez robotę budowlaną w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć robotę budowlaną polegającą na budowie stacji uzdatniania wody każdą o wartości nie mniejszej niż 400 tys. zł;
 - 2) wykazu min. 2 osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu powinny posiadać:
 - kierownik budowy – uprawnienia budowlane z zakresu sieci i instalacji sanitarnych i wodociągowych oraz min. 5 – letnie doświadczenie w kierowaniu robotami, w tym co najmniej kierowanie min. 2 robotami budowlanymi polegającymi na budowie stacji uzdatniania wody
 - kierownik robót sanitarnych – uprawnienia budowlane z zakresu sieci i instalacji sanitarnych i wodociągowych oraz min. 5 – letnie doświadczenie zawodowe,
 - kierownik robót budowlanych – uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz min. 5 – letnie doświadczenie zawodowe,
 - kierownik robót elektrycznych – uprawnienia budowlane z zakresu sieci i instalacji elektrycznych, kwalifikacja zawodowe w zakresie układów AKPiA oraz min. 5 – letnie doświadczenie zawodowe;Kierownikiem robót może być jedna osoba spełniająca łącznie ww. warunki dla kierowników robót, dwie

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

osoby lub trzy osoby spełniające odpowiednio wymogi Zamawiającego w zakresie warunków dla kierowników robót.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy p.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
7. Dokumenty o których mowa w ust. 6 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których jest mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio. Co do terminów ich wystawienia stosuje się zasady opisane powyżej.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, wymóg złożenia dokumentów oraz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczy każdego z podmiotów z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 4.
11. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:
[Zbigniew Górecki – tel. 603 535 912](mailto:Zbigniew.Górecki@starostwopultusk.org.pl)
w sprawach formalnych związanych z procedurą postępowania:
Marianna Permanicka, m.permanicka@starostwopultusk.org.pl
Agnieszka Wądolna, a.wadolna@starostwopultusk.org.pl

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **15.000,00 PLN**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę (oryginał

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu).

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275)

5. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

43 8213 0008 2001 0012 7202 0004

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 10.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ww. ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5, kopie dokumentów dot. odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
6. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).

10. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
12. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
14. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
15. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
16. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”.
17. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, tj.: opakowanie powinno zostać opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 30.07.2012 roku, godz. 09:30.**
20. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk – budynek A, I piętro- sekretariat.
2. Terminem składania ofert jest dzień **30.07.2012r. godzina 09:15.**
3. Miejscem otwarcia ofert jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku, ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk – budynek A, I piętro – Sala Narad.
4. Terminem otwarcia ofert jest **30.07.2012r. godzina 09:30.**
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o kosztorys ofertowy. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT /brutto/.
2. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie koszty

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

wynikające z realizacji zamówienia. W kosztosyście należy podać również stawkę roboczogodziny, wysokość narzutów Kp i Z oraz podatek VAT.

4. Dane cenowe, określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
5. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w niniejszej SIWZ oraz dokumentacji projektowej.
6. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:
 - 1) kryterium **cena - waga 100 %**
5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady:
Kryterium – **cena**, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times W_k$$

W_k - waga kryterium

Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów w ocenianym kryterium.

§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w przypadku gdy Zamawiający nie odrzucił żadnej oferty oraz nie wykluczył żadnego wykonawcy.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - a) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
 - b) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - c) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,
 - d) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mające wpływ na termin wykonania, ujawnienia

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

wady opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu zamówienia,

- e) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie zadania zawartej z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- f) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w lit. b)-d) o zakres tych zmian.

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 %** zaoferowanej ceny całkowitej zaokrągloną do pełnych złotych w górę w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

4. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.

5. Kwota, o której mowa w ust. 4 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, ponadto uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wygasają z upływem 5 lat od dnia ostatecznego odbioru robót.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie podzielił zamówienia na poszczególne zadania i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający rozstrzygnie postępowanie o zamówienie publiczne, gdy wpłynie co najmniej jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta.

§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

§ 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

www.starostwopultusk.bip.org.pl
m.permanicka@starostwopultusk.org.pl
a.wadolna@starostwopultusk.org.pl

§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 23. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

§ 25. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

§ 26. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§ 27. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 28. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

Nie dotyczy.

§ 29. Załączniki

1. Oferta wraz z kosztorysem ofertowym
2. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
3. Wzór umowy
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
5. Wykaz robót budowlanych
6. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p. (dot. tylko osób fizycznych)

Wykonawca:

nazwa
 adres ul. miejscowość
 kod pocztowy-..... województwo
 REGON NIP
 tel. fax.
 Internet: http:// e-mail

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Budowę stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pułtusk” składamy niniejszą ofertę:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

- wartość netto.....zł. (słownie : złotych)

- VAT% w kwocie zł

- wartość brutto..... zł. (słownie : złotych), w tym:

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Cena netto</i>	<i>VAT w kwocie</i>	<i>Cena brutto</i>
1	Budowa SUW:			
	1) branża budowlana			
	2) branża sanitarna			
	3) branża elektryczna			
2	Obsługa geodezyjna			
3	Dokumenatcja powykonawcza			
4	Inne roboty towarzyszące			
	Razem			

Oświadczamy, że:

- Uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
- Cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
- Spełniamy warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z 2004r.
- Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ww. Ustawy.
- Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w formie przelewu w ciągu dni od daty otrzymania faktury/rachunku przez zamawiającego (minimum 30 dni).

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

- Udzielimy gwarancji na lat od momentu końcowego odbioru robót (min. 5 lat),
- Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne wykonanych robót wygasają z upływem 5 lat od dnia ostatecznego odbioru robót (podpisania protokołu odbioru),
- W okresie gwarancji zobowiązujemy się do:
 - 1) dokonania bezpłatnej naprawy zgłaszanych przez Użytkownika usterek w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Użytkownika o wystąpieniu wady przedmiotu umowy, a jeżeli termin ten przypada na dzień wolny od pracy, w pierwszym po nim dniu roboczym. Użytkownik dokona zgłoszenia telefonicznie, co zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie,
 - 2) wymiany w ciągu 7 dni na nowy element, który pomimo dokonanej uprzednio naprawy nadal wykazuje wady,
 - 3) w przypadku gdy czas naprawy będzie dłuższy niż 3 dni, licząc od momentu zgłoszenia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy lub element zastępczy nie później niż do 4 dnia od chwili zgłoszenia. W sytuacji, gdy ze względów technicznych zainstalowanie sprzętu lub elementów zastępczych byłoby niemożliwe, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy w ciągu 10 dni od momentu zgłoszenia.
- objęty kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, projektem technicznym i przepisami techniczno-budowlanymi. Wszystkie użyte materiały odpowiadają wymaganiom jakościowym określonym w certyfikatach i aprobaty technicznych. Urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia posiadają karty gwarancyjne producenta. W okresie gwarancyjnym Zamawiającemu przysługuje prawo do bezpłatnych napraw wad,
- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do
- Zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- Akceptujemy termin związania ofertą.
- Przedmiot zamówienia wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/*.
- Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią.

Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/*:

1.
stanowisko
tel./fax.
2.
stanowisko
tel./fax.

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/*:

.....

stanowisko

tel./fax.

2.

stanowisko

tel./fax.

Integralną częścią oferty są załączniki:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....2012 r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnik

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

Ja (imię i nazwisko)
zamieszkały
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy)

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że wobec firmy
brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Art. 24. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp;
2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

..... dnia.....2012r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

UMOWA Nr ... /2012 – wzór

zawarta w dniu2012r. pomiędzy:

Powiatem Pułuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułtusk, w imieniu którego działają:

- 1) Edward Marek Wroniewski – Starosta Pułtuski,
- 2) Andrzej Dolecki – Wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu p. Krystyny Rzepnickiej

z siedzibą: **ul. Białowiejska 5, 06-100 Pułtusk**

NIP 568-14-17-174

REGON 130377729

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

Firmą:

z siedzibą:

wpisaną do.....

NIP

REGON

reprezentowaną przez:

p.

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac budowlanych polegających na budowie stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pułtusk, prz ul. Teofila Kwiatkowskiego 19 zgodnie z dokumentacją techniczną oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości:

..... zł netto

VAT % w kwocie

..... **zł brutto**

Słownie:

3. Należność będzie regulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

"Budowa stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pułtusk"

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

4. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę za zakończone i odebrane roboty. Zamawiający natomiast jest zobowiązany dokonać zapłaty w ciągu dni od daty otrzymania faktury potwierdzonej protokołem odbioru. W przypadku nie przekazania środków finansowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w ramach którego realizowane jest zadanie w terminie umożliwiającym terminowe dokonania zapłaty na rzecz Wykonawcy - zapłata nastąpi bez odsetek w ciągu 10 dni po otrzymaniu środków finansowych od ww. Funduszu. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Przedmiot odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę potwierdzony będzie przez Inspektora Nadzoru.
6. Płatność następuje za faktycznie wykonane i odebrane usługi oraz roboty zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wskazaniem Zamawiającego.
7. Roboty zamienne wykonane bez pisemnej zgody Zamawiającego nie będą przez niego zapłacone.
8. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami lub z udziałem podwykonawców. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania przedmiotu umowy lub jej części. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu, podając zakres robót zleconych podwykonawcy oraz dane podwykonawcy.
9. Powierzenie podwykonawcom robót określonych w ust. 8 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
10. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych faktur:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionymi przez nich faktur, będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
 - 2) dowody realizacji zobowiązań wobec podwykonawców, o których mowa w pkt 1,
 - 3) oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia danej faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy, wynikającymi z zawartej z nimi umowy.
11. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 10 pkt 2 Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający przekazywał bezpośrednio na rachunek podwykonawców jego należności w wysokości odpowiadającej zadłużeniu Wykonawcy wobec podwykonawców wynikającego z faktur, o których mowa w ust. 10 pkt 1.

§ 2.

Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w terminie do dnia

§ 3.

1. W terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy.
2. Wykonawca na koszt własny oznakuje i zabezpieczy roboty.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym niniejszą umową zakresem, SIWZ, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, właściwymi normami i odpowiednimi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo Budowlane;

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

- 2) składowania urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dot. ochrony p.poż. i bhp.;
- 3) zapewnienia warunków bezpieczeństwa na terenie budowy zgodnie z odpowiednimi wymogami prawa;
- 4) prowadzenia robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Inspektorów Nadzoru lub Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przed dokonaniem odbioru technicznego do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem; W przypadku niewykonania tych obowiązków, Zamawiający po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego dodatkowego terminu i jego bezskutecznym upływie może nakazać osobie trzeciej wykonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 5) usuwania na bieżąco na własny koszt odpadów i śmieci;
- 6) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;
- 7) koordynacji robót poszczególnych podwykonawców;
- 8) zapewnienia kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 9) użycia materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim;
- 10) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robot przed ich zniszczeniem;
- 11) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego lub Inspekcji Pracy dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie a są związane z realizacją przedmiotu umowy;
- 12) zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad.

4. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty i usługi wykonane przez jego podwykonawców;
- 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych w związku z realizacją przedmiotu umowy;
- 3) ponosi ryzyko finansowe za uszkodzenia, zniszczenia lub zaważenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy oraz bezpośredniego sąsiedztwa terenu budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy; z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych –w tym wywołanych ingerencją osób trzecich – opóźnień w wykonaniu robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek;
- 4) wynagrodzenie określone w § 1 ust. 2 zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym: wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, projekt organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, ubezpieczenie budowy, oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy;

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

5) w przypadku wystąpienia robót zamiennych, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyliczonych na podstawie czynników cenotwórczych podanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym. W przypadku braku ceny materiałów i pracy sprzętu w kosztorysie ofertowym, będą one rozliczane w oparciu o średnie ceny wydawnictwa SEKOCENBUD za kwartał poprzedzający wykonanie robót. Materiały i sprzęt nie ujęty w SEKOCENBUD według ustaleń z przedstawicielami Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, wykonanie robót zgodnie z SIWZ, jakość materiałów oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy.
2. Wykonawca powinien zapewnić kompletne kierownictwo, pracowników, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania robót i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy.
3. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu objętego umową do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
4. Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbiorów wpisem w dzienniku budowy.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu (zakresu) objętego umową w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę przed upływem terminu obowiązywania gwarancji należytego wykonania kontraktu zgodnie z załączonym wstępnym harmonogramem realizacji umowy.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad. Strony ustalają termin usunięcia wad uwzględniając możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy.
7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio części prac lub robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5 i 11.
9. Nie później niż w dniu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu: dziennik budowy.
10. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji jakości oraz powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.
11. Z czynności odbioru przedmiotu umowy i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
12. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy końcowym odbiorze przedmiotu umowy oraz upływie okresu gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 5 umowy.

§ 5.

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres gwarancji, który wynosi lat. Okres gwarancji zaczyna się w dzień po odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
2. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto tj. zł (*słownie:*).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu, zostało wniesione przez Wykonawcę w dniu podpisania umowy w formie:
 - 1) pieniądza, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy
 - 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancji bankowych,
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Zwrot wpłaconego zabezpieczenia nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu **30** dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi będzie pozostawiona kwota w wysokości **30 %** wysokości zabezpieczenia.
8. Kwota ta zwrócona będzie nie później niż w **15** dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 6.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych. Wykonawca ubezpieczy roboty określone w § 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania robót. Wartość tych robót jest ujęta w kwocie wynagrodzenia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty z tytułu wszelkich szkód powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót objętych umową.

§7.

1. Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze budowy oraz zapewni miejsca składowania odpadów i poniesie wszelkie koszty z tym związane.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo (każdego dnia) po zakończeniu pracy doprowadzać budynek oraz okolicę budynku do stanu czystości, tak aby praca Zamawiającego odbywała się bez zakłóceń.

§ 8.

1. Wykonawca ustanawia:

1) kierownika budowy w osobie:; uprawnienia nr

2) kierownik robót w osobie/osobach:; uprawnienia nr

2. Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownictwa budowy, jej pracowników oraz czynników produkcji (sprzętu, materiałów, organizacji robót), o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji tych żądań. Nie zastosowanie się do tych żądań będzie stanowiło podstawę do rozwiązania umowy, jako zawinione przez Wykonawcę.

3. Wykonawca może dokonać zmian kierownictwa budowy wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

§9.

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca, jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania **10%** ceny umownej.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości **0,1%** ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości **0,1%** wynagrodzenia określonego w protokole robót poprawkowych za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego za usunięcie wad.

Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kar umownych.

§10.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w przypadku:

1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,

2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,

3) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,

4) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mające wpływ na termin wykonania, ujawnienia wady opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu zamówienia,

5) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie zadania zawartej z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,

6) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt 2 – 4 o zakres tych zmian.

Nr sprawy: OR. 272.3.2012

§11.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 13.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 14

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz kosztorysem ofertowym;
 - 3) Dokumentacja projektowa.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnika:

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (wykształcenie; nazwa, numer i data wydania uprawnień)	Doświadczenie w pracy zawodowej	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania

..... dnia.....2012r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych

Lp.	Nazwa/rodzaj zamówienia	Wartość/ zakres robót	Data wykonania		Miejsce wykonania	Nazwa Zamawiającego
			Rozpoczęcia	Zakończenia		

Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót

..... dnia.....2012r

.....
PODPISY OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTACJI

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(dot. tylko osób fizycznych)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
"Budowę stacji uzdatniania wody na terenie szpitala w Pułtusk"

Ja (imię i
nazwisko)
zamieszkały:
ul.
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa
firmy)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy (brak podstaw),
a w szczególności nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

..... dnia2012 r.

.....
podpis osoby składającej oświadczenie