
ZDP.222.12.2012

ZAMAWIAJĄCY:

Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk

ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk

tel./fax (0-23) 692 85 77

www.starostwopultusk.bip.org.pl

e-mail: sekretariat@zdppultusk.pl

NIP 568-14-14-690

REGON: 130382268

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH

POWIATU PUŁTUSKIEGO W SEZONIE ZIMOWYM 2012/2013

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA PODSTAWIE ART. 10 UST. 1 i 39

USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

ZWANEJ DALEJ "USTAWĄ"

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Miejsce ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych

2. Strona internetowa Zamawiającego – www.starostwopultusk.bip.org.pl

3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie Zamawiającego – tablica ogłoszeń, ul. ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk.

/-/ Julian Kutner

Zatwierdził

data 08.10.2012

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)

§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
§ 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
§ 7	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 8	Wymagania dotyczące wadium
§ 9	Termin związania ofertą
§ 10	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 11	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 12	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 13	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
§ 14	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 15	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 16	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 17	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 18	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 19	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p. , jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

§ 20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe , jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie
§ 21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
§ 22	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
§ 23	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
§ 24	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 25	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
§ 26	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 27	Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej
§ 28	Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy
§ 29	Załączniki
	Oferta
1	Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 p.z.p.
2	Formularz oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
3	Formularz oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p. (dot. tylko osób fizycznych)
4	Zadanie 1: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Gzy i Świercze
5	Zadanie 2: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Obryte i Zatory
6	Zadanie 3: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Pokrzywnica i Winnica
7	Zadanie 4: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w Pułtusk i gminie Pułtusk
8	Standardy zimowego utrzymania dróg
9	Mapa sieci dróg powiatowych i mapa Pułtuska
10	Wzór umowy

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk

ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk

tel./fax (0-23) 692 85 77

www.starostwopultusk.bip.org.pl

e-mail: sekretariat@zdp-pultusk.pl

NIP 568 – 14 – 14 - 690

REGON: 130382268

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg (ZUD) powiatowych na terenie powiatu pułtuskiego w sezonie zimowym 2012/2013 oraz sprzątnięcie ulic będących w zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych w obrębie miasta Pułtusk po zakończeniu sezonu zimowego.

2. Wykaz odcinków dróg powiatowych objętych Zamówieniem wraz z wymaganym standardem zimowego utrzymania znajduje się w Załącznikach nr 4, 5, 6, 7. Definicje standardów utrzymania dróg znajdują się w Załączniku 8. Mapa sieci dróg powiatowych oraz mapa Pułtuska stanowią Załącznik 9.

3. Przez zimowe utrzymanie dróg Zamawiający rozumie:

- 1) Wykonywanie czynności poprawiających bezpieczeństwo na drogach i prac takich jak:
 - a. zwalczanie śliskości zimowej (gołoledzi, lodowicy, śliskości pośniegowej) poprzez posypywanie nawierzchni jezdni wyznaczonych dróg mieszaniną piasku z solą, lub środkiem chemicznym (solą),
 - b. odśnieżanie nawierzchni jezdni,
 - c. usuwanie zalegających przyzmy śniegowych,
 - d. pełnienie dyżuru ZUD,
 - e. przygotowanie i bieżące utrzymanie w gotowości piaskarek ładowanych materiałem przygotowanym przez Zamawiającego w wskazanym miejscu (Bazy Materiałowo-Sprzętowe Służby Drogowej ZDP zlokalizowane :
 - f. 1. gm. Gzy m. Ołdaki teren Domu Pomocy Społecznej Ołdaki ,
 - g. 2. Pułtusk ul. Panny Marii
 - h. 3. Pułtusk ul. Harcerska
 - f. przeprowadzenie szczegółowej ewidencji pracy sprzętu wraz z prowadzeniem dziennika warunków pogodowych (temp. co 6 godzin, opady, intensywność zjawisk pogodowych itp.)
- 2) Sprzątnięcie ulic będących w zarządzie ZDP w obrębie miasta Pułtusk po zakończeniu sezonu zimowego polegające na wykonaniu czynności takich jak:
 - a. zamiatanie mechaniczne a w przypadku braku możliwości dojazdu sprzętu mechanicznego zamiatanie ręczne,
 - b. czyszczenie i udrażnianie odwodnień liniowych, udrożnienie ścieków podchodnikowych
 - c. wywiezienie i utylizację nieczystości

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przez 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę bezpośredni kontakt telefoniczny z Zamawiającym oraz Strażą Miejską i Policją – tzw. dyżur ZUD.

5. System lokalizacji i monitoringu typu GPS

Wykonawca zakupi (lub wynajmie) i zainstaluje w siedzibie Zamawiającego oprogramowanie

umożliwiająca bieżącą lokalizację pracujących przy ZUD jednostek sprzętowych Wykonawcy. Przez system lokalizacji i monitoringu typu GPS Zamawiający rozumie system oparty na bazie odbiorników sygnałów GPS lub równoważny, spełniający minimalne wymagania: homologacja Ministerstwa Infrastruktury, podawanie lokalizacji co najmniej co 10-15 sekund, montaż w pojeździe chroniący przed dostępem osób trzecich oraz umożliwiający uzyskiwanie informacji „on line” o aktualnym reżimie pracy monitorowanego urządzenia lub pojazdu (tj.:włączeniu/wyłączeniu piaskarki i opuszczeniu/podniesieniu pługa). Uszkodzenia i wszelkie niesprawności systemu lokalizacji i monitoringu typu GPS będą naprawiane na koszt Wykonawcy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za pracę sprzętu monitorowanego.

Przedmiot zamówienia dzieli się na części umownie zwane Zadaniem.

Zadanie 1 wg załącznika:

Załącznik nr 4, Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Świercze, Gzy

Zadanie 2 wg załącznika:

Załącznik nr 5, Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Zatory, Obryte

Zadanie 3 wg załącznika:

Załącznik nr 6, Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Pokrzywnica, Winnica

Zadanie 4 wg załącznika:

Załącznik nr 7,

4.a.Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w Pułtusku i gminie Pułtusk

4.b. Sprzątanie ulic będących w zarządzie ZDP w obrębie miasta Pułtusk po zakończeniu sezonu zimowego.

Wykonawca może ubiegać się o zlecenie na wykonanie minimum jednego Zadania.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania wszystkich zadań jednemu Wykonawcy.

6. Kod CPV 90.62.00.00 - 9 Usługi odśnieżania

Kod CPV 90.63.00.00 - 2 Usługi usuwania oblodzeni

Kod CPV 90.61.00.00 - 6 Usługi sprzątania i zamywania ulic

§ 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1-3:

do 15 kwietnia 2013 r.

Zadania 4:

do 15 maja 2013 r.

Okres świadczenia usługi może ulec zmianie, w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.

5. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawcy wyrażą zgodę na otrzymanie należności w ciągu minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

§ 6.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego: - „Oferty”

2. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia:

2.1. Oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 p.z.p. – **załącznik nr 1 do SIWZ**,

2.2. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. - **załącznik nr 2 do SIWZ**, -

2.3. Zaakceptowanego wzoru umowy, którego wzór stanowi **część II do SIWZ**.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 2**;

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ – dot. tylko osób fizycznych**).

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy p.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. Dokumenty o których mowa w ust. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których jest mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio. Co do terminów ich wystawienia stosuje się zasady opisane powyżej.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub

miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, wymóg złożenia dokumentów oraz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczy każdego z podmiotów z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 4.

10. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Jarosław Siemianowski, tel.(23) 692 85 77 (pn.–pt. w godzinach od 8:00 do 14:00)

e-mail: j.siemianowski@zdppultusk.pl

w sprawach formalnych związanych z procedurą postępowania:

Marcin Zareba, tel.(23) 692 85 77 (pn.–pt. w godzinach od 8:00 do 14:00)

e-mail: m.zareba@zdppultusk.pl

lub: sekretariat@zdppultusk.pl

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5.000,00 PLN**.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę (oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu).

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275)

5. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

03 8213 0008 2001 0012 7390 0002

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 10.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ww. ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 4, kopie dokumentów dot. odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.

6. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.

8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).

10. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.

11. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

12. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

14. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.

15. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo

wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

16. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”.

17. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.

18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.

19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, tj.: opakowanie powinno zostać opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 16.10.2012, godz. 11:00.**

20. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk, ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk.
2. Terminem składania ofert jest dzień 16.10.2012. Godzina 10:00.
3. Miejscem otwarcia ofert jest Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusk, ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień 16.10.2012 Godzina 11:00.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego – cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT /brutto/. Cenę należy obliczyć zgodnie z podanym formularzem ofertowym.
2. Ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
3. Dane cenowe określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy, cena może ulec zmianie jedynie w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
4. W przypadku wzrostu urzędowej stawki podatku VAT cena ulegnie zmianie w dniu wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w § 3 w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ.
6. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Postępowanie w wyodrębnionych przez Zamawiającego zadaniach zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia na którekolwiek z zadań co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą: Zadanie 1-4: kryterium **cena - waga 100 %**.

5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady:

Kryterium – **cena**, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times W_k$$

W_k - waga kryterium

6. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów w ocenianym kryterium.

7. Zamawiający udostępni posiadany samochodowy pług śnieżny i piaskarkę, Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę jednostkową za godzinę pracy ze sprzętem Zamawiającego, przy jednoczesnym maksymalnym wykorzystaniu udostępnionego sprzętu.

§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu podpisania umowy.

2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.

3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w przypadku gdy Zamawiający nie odrzucił żadnej oferty oraz nie wykluczył żadnego wykonawcy..

5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w przypadku:

1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,

2) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mające wpływ na termin wykonania,

3) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,

4) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt 1) proporcjonalnie o zakres tych zmian.

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10%** zaoferowanej ceny całkowitej brutto w pełnych złotych zaokrąglonej w górę w następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy

03 8213 0008 2001 0012 7390 0002

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada

2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi część II SIWZ.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający podzielił zamówienie na 4 zadania z podziałem na standardy utrzymania dróg i ich lokalizację:

Zadanie 1 wg załącznika:

Załącznik nr 1, Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Świercze, Gzy

Zadanie 2 wg załącznika:

Załącznik nr 2, Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Zatory, Obryte

Zadanie 3 wg załącznika:

Załącznik nr 3, Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Pokrzywnica, Winnica

Zadanie 4 wg załącznika:

4.a. Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w Pułtusku i gminie Pułtusk

4.b. Sprzątanie ulic w obrębie miasta Pułtusk po zakończeniu sezonu zimowego.

Wykonawca może ubiegać się o zlecenie na wykonanie minimum jednego zadania.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania wszystkich zadań jednemu Wykonawcy

§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

§ 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego,

jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

www.starostwopultusk.bip.org.pl ; sekretariat@zdppultusk.pl;

§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 23. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

§ 25. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

§ 26. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§ 27. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 28. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

Nie dotyczy.

§ 29. Załączniki

Oferta

1. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 – załącznik nr 1
2. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. - załącznik nr 2
3. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p. (dot. tylko osób fizycznych) – załącznik nr 3
4. Załącznik nr 4, zadanie 1 Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Gzy, Świercze,
5. Załącznik nr 5, zadanie 2 Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Obryte, Zatory
6. Załącznik nr 6, zadanie 3 Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w gminach Pokrzywnica, Winnica
7. Załącznik nr 7, zadanie 4a Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w Pułtusk i gminie Pułtusk.
zadanie 4b Wykaz ulic w obrębie miasta Pułtusk do sprzątnięcia po zimie
8. Załącznik nr 8, Standardy zimowego utrzymania dróg

9. Załącznik nr 9, Mapa sieci dróg powiatowych i mapa Pułuska
Wzór umowy – część II

ZDP.222.12.2012

Wykonawca:

nazwa

adres ul. miejscowość

kod pocztowy województwo

REGON NIP

tel. fax.

Internet: http:// e-mail

O F E R T A

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na :

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych powiatu pułtuskiego w sezonie zimowym 2012/2013”
składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

Zadanie 1*:

Brutto:.....

Słownie:.....

Zadanie 2*:

Brutto:.....

Słownie:.....

Zadanie 3*:

Brutto:.....

Słownie:.....

Zadanie 4*:

Brutto:.....

Słownie:.....

* Proszę wpisać kwotę zadania, na wykonanie którego składana jest oferta.

Numer zadania	Rodzaj maszyny	Szacowana liczba godzin pracy sprzętu [r-g]	Cena jednostkowa brutto za 1 r-g pracy sprzętu [PLN]	Wartość brutto [PLN]
	1	2	3	4 (kolumna 2x3)
Usługi sprzętem				
1 gmina: Gzy, Świercze	Odśnieżanie samochodem ciężarowym z użyciem pługu Zamawiającego	140		
	Odśnieżanie samochodem ciężarowym z użyciem pługu Wykonawcy	140		
	Odśnieżanie ładowarką o poj. łyżki pow. 3 m ³	25		
	Odśnieżanie koparko-ładowarką	40		
	Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym	40		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki Zamawiającego	100		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki Wykonawcy	100		
	Dodatek do zwalczania śliskości przy użyciu piaskarki Zamawiającego, zamontowanej na samochodzie z pługiem	40		
	Dodatek do zwalczania śliskości przy użyciu piaskarki Wykonawcy, zamontowanej na samochodzie z pługiem	40		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki ciągnikowej typu Piast	35		
			Razem zadanie nr 1	
Słownie:			

Numer zadania	Rodzaj maszyny	Szacowana liczba godzin pracy sprzętu [r-g]	Cena jednostkowa brutto za 1 r-g pracy sprzętu [PLN]	Wartość brutto [PLN]
	1	2	3	4 (kolumna 2x3)
Usługi sprzętem				

<i>Numer zadania</i>	<i>Rodzaj maszyny</i>	<i>Szacowana liczba godzin pracy sprzętu [r-g]</i>	<i>Cena jednostkowa brutto za 1 r-g pracy sprzętu [PLN]</i>	<i>Wartość brutto [PLN]</i>
2 gmina: Obryte, Zatory	Odśnieżanie samochodem ciężarowym z użyciem pługu Zamawiającego	140		
	Odśnieżanie samochodem ciężarowym z użyciem pługu Wykonawcy	140		
	Odśnieżanie ładowarką o poj. łyżki pow. 3 m ³	25		
	Odśnieżanie koparko-ładowarką	25		
	Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym	25		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki Zamawiającego	100		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki Wykonawcy	100		
	Dodatek do zwalczania śliskości przy użyciu piaskarki Zamawiającego, zamontowanej na samochodzie z pługiem	30		
	Dodatek do zwalczania śliskości przy użyciu piaskarki Wykonawcy, zamontowanej na samochodzie z pługiem	30		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki ciągnikowej typu Piast	30		
			Razem zadanie nr 2	
Słownie:			

Numer zadania	Rodzaj maszyny	Szacowana liczba godzin pracy sprzętu [r-g]	Cena jednostkowa brutto za 1 r-g pracy sprzętu [PLN]	Wartość brutto [PLN]
	1	2	3	4 (kolumna 2x3)
Usługi sprzętem				
3 gmina: Pokrzywnica , Winnica	Odśnieżanie samochodem ciężarowym z użyciem pługu Zamawiającego	160		
	Odśnieżanie samochodem ciężarowym z użyciem pługu Wykonawcy	160		
	Odśnieżanie ładowarką o poj. łyżki pow. 3 m ³	28		
	Odśnieżanie koparko-ładowarką	28		
	Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym	25		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki Zamawiającego	65		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki Wykonawcy	52		
	Dodatek do zwalczania śliskości przy użyciu piaskarki Zamawiającego, zamontowanej na samochodzie z pługiem	31		

<i>Numer zadania</i>	<i>Rodzaj maszyny</i>	<i>Szacowana liczba godzin pracy sprzętu [r-g]</i>	<i>Cena jednostkowa brutto za 1 r-g pracy sprzętu [PLN]</i>	<i>Wartość brutto [PLN]</i>
	Dodatek do zwalczania śliskości przy użyciu piaskarki Wykonawcy, zamontowanej na samochodzie z pługiem	31		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki ciągnikowej typu Piast	30		
			Razem zadanie nr 3	
Słownie:			

<i>Numer zadania</i>	<i>Rodzaj maszyny</i>	<i>Szacowana liczba godzin pracy sprzętu/ludzi [r-g] lub m³</i>	<i>Cena jednostkowa brutto za 1 r-g pracy sprzętu [PLN]</i>	<i>Wartość brutto [PLN]</i>
	1	2	3	4 (kolumna 2x3)
Usługi sprzętem				
4 Gmina i miasto Pułtusk	Odśnieżanie samochodem ciężarowym z użyciem pługu Zamawiającego	120		
	Odśnieżanie samochodem ciężarowym z użyciem pługu Wykonawcy	120		
	Odśnieżanie koparko-ładowarką	20		
	Odśnieżanie ciągnikiem rolniczym	20		

<i>Numer zadania</i>	<i>Rodzaj maszyny</i>	<i>Szacowana liczba godzin pracy sprzętu/ludzi [r-g] lub m³</i>	<i>Cena jednostkowa brutto za 1 r-g pracy sprzętu [PLN]</i>	<i>Wartość brutto [PLN]</i>
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki Zamawiającego	140		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki Wykonawcy	140		
	Dodatek do zwalczania śliskości przy użyciu piaskarki Zamawiającego, zamontowanej na samochodzie z pługiem	70		
	Dodatek do zwalczania śliskości przy użyciu piaskarki Wykonawcy, zamontowanej na samochodzie z pługiem	70		
	Zwalczanie śliskości przy użyciu piaskarki ciągnikowej typu Piast	20		
	Wywożenie przyzłm śniegowych z terenu miasta Pułtusk [m ³]	500		
			Razem zadanie nr 4a	
Słownie:			

Numer Zadania	Rodzaj maszyny	godzin pracy sprzętu/ludzi [r-g]	cena jednostkowa brutto za 1r-g pracy sprzętu [PLN]	Wartość brutto [PLN]
	1	2	3	4(kolumna 2x3)
Usługi sprzętem i prace wykonywane ręcznie				
4b miasto Pułtusk	Sprzątanie zmiatarką ulic z załącznika nr 7	40		
	Sprzątanie ręcznie ulic z załącznika nr 7	80		
	Razem zadanie 4b			
	Słownie:.....			

4 (a i b)	Razem zadanie 4
	Słownie:.....

Oświadczamy, że:

- Uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
- Cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
- Spełniamy warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ww. ustawy.
- Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w formie przelewu w ciągu dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego (minimum 30 dni).
- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do
- Zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelką dokumentację i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- Akceptujemy termin związania ofertą.
- Zamówienie wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/*.
- Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/*:
 1.
stanowisko
 - tel./fax.
 2.
stanowisko
 - tel./fax.
- Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/*:
 1.
stanowisko
 - tel./fax.
 2.
stanowisko
 - tel./fax.

Integralną częścią oferty są załączniki:

.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....2012 r

.....
 podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
 wykonawcy lub pełnomocnik

* niepotrzebne skreślić

ZDP.222.12.2012

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy pzp)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych powiatu pułtuskiego w sezonie zimowym 2012/2013”

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... dnia.....2012r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

ZDP.222.12.2012

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych powiatu pułtuskiego w sezonie zimowym 2012/2013”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu (brak podstaw) z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

..... dnia.....2012r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

ZDP.222.12.2012

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(dotyczy osób fizycznych)

Ja w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy
składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych powiatu pułtuskiego w sezonie zimowym 2012/2013”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)- w szczególności nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

..... dnia.....2012r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

ZDP.222.12.2012

Zadanie 1
Gminy: Gzy, Świercze

4 standard zimowego utrzymania

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	1242W	Gotardy- Łady Krajęczyno	11,60 km
2.	3429W	Kozłówka – Gzy	1,30 km
3.	3420W	Klukowo – Świerkowo	5,00km
4.	3426W	Gzy - Żebry Włosty	3,80 km
5.	2422W	Chmielewo- Strzegocin-Szyszki- Ostaszewo	10,80 km
6.	2421W	Klukowo – Bylice	4,60 km

Razem: 37,1 km

5 standard zimowego utrzymania

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	3428W	Ostaszewo – Ostaszewo	1,00 km
2.	3430W	Kozłówka – Krzemień	7,40 km
3.	3404W	Przewodowo – Byulkowo	5,30 km
4.	2421W	Gołębie - Bylice	7,50 km
5.	2423W	Prusinowice – Kościeszce – Strzegocin	9,50 km
6.	3429W	Gzy – Ostaszewo	9,00 km
7.	2422W	Szyszki - Ostaszewo	3,50 km

Razem: 43,2km

6 standard zimowego utrzymania

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	1230W	Borza Przechy- Nowe Skaszewo	4,90 km
2.	3405W	Łady – Skórnice	3,50 km
3.	3044W	Wyrzyki Pękale- Kańczyn	1,20 km
4.	2423W	Stpice – Prusinowice	5,10 km
5.	3419W	Kowalewice Włociańskie- Gołębie	6,10 km

Razem: 20,8 km

Zadanie 2.
Gminy : Obryte, Zatory**4 standard zimowego utrzymania**

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	4407W	Mokrus- Gródek Rządowy- Obryte- Pułtusk	14,8 km
2.	3433W	Obryte – Gostkowo	6,5 km
3.	3432W	Grabówiec – Zatory	8,0 km
4.	3433W	Zatory – Popowo	4,8 km
5.	3434W	Obryte - Zambski – Zakrzewo	16,4 km

Razem: 50,5 km**5 standard zimowego utrzymania**

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	3433W	Gładczyn – Zatory	5,6 km

Razem: 5,6 km**6 standard zimowego utrzymania**

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	3422W	Pniewo – Obryte	6,9 km
2.	3421W	Płusy – Pniewo –Zatory	10,8 km
3.	4416W	Celinowo – Dębiny –Ciski	4,3 km

Razem: 22,0 km

ZDP.222.12.2012

Zadanie 3
Gminy : Pokrzywnica, Winnica

4 standard zimowego utrzymania

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	3403W	Pułtusk - Bulkowo – Gąsiorowo	11,9 km
2.	3401W	Kacice – Pokrzywnica	6,8 km
3.	3410W	Pokrzywnica – Obrębek	1,7 km
4.	3415W	Pobyłkowo Małe - Pobyłkowo Duże	3,4 km
5.	1821W	Winnica - Błędostowo – Powielin	10,9 km

Razem: 34,7 km

5 standard zimowego utrzymania

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	3404W	Bulkowo – Gołądkowo	3,2 km
2.	1821W	Gąsiorowo – Winnica	7,0 km
3.	3404W	Gołądkowo – Klusek	13,7 km
4.	3412W	Winnica – Pokrzywnica	5,9 km
5.	3401W	Pokrzywnica – Smogorzewo	8,7 km
6.	3415W	Pobyłkowo – Łosewo	3,4 km

Razem: 41,9 km

6 standard zimowego utrzymania

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	3405W	Budy Zbroszki - Winnica	3,9 km
2.	3408W	Gołądkowo – Łubienica	7,4 km
3.	3423W	Skorosze - Mieszki Leśniki	4,0 km
4.	3401W	Smogorzewo - Krzyczki Pieniędzy	1,4 km
5.	2434W /07754/	Górki Duże – Bulkowo	9,8 km
6.	3409W	Pokrzywnica – Karniewek	7,2 km
7.	3410W	Strzyże – Obrębek	3,9 km
8.	3411W	Dzbanice – Trzepowo	2,8 km
9.	3416W	Pobyłkowo – Piskornia	6,5 km
10.	3417W	Budy Pobyłkowskie – Kępiaste	5,3 km

Razem: 52,2 km

Zadanie 4a

Zwalczanie śliskości zimowej i odśnieżanie dróg miejskich
na terenie Pułtuska i w gminie Pułtusk

Wykaz ulic
2 standard zimowego utrzymania

Lp.	Nazwa ulicy	Długość odcinka
1.	ul. Mickiewicza	2,942 km
2.	ul. Tysiąclecia	0,668 km
3.	ul. Białowiejska	3,094 km
4.	ul. Jana Pawła, Kolejowa	0,841 km
5.	ul. Tartaczna	2,119 km
6.	ul. Bartodziejska	1,310 km
7.	ul. Stare Miasto	0,511 km
8.	ul. Grabowa	2,972 km

Razem: 14,457 km

4 standard zimowania utrzymania

Lp.	Nr drogi	Odcinek drogi	Długość odcinka
1.	3238W	Głodowo –Przemiarowo	3,446 km
2.	3402W	Boby – Gnojno	2,800 km
3.	3431W	Pułtusk – Trzcinec – Głodowo - Pułtusk ul. Białowiejska	7,405 km

Razem: 13,651 km

Zadanie 4b

Wykaz ulic miasta Pułtusk do sprzątnięcia po zimie

Lp.	Nazwa ulicy	Długość odcinka
1.	ul. Mickiewicza	2,942 km
2.	ul. Tysiąclecia	0,668 km
3.	ul. Białowiejska	3,094 km
4.	ul. Jana Pawła, Kolejowa	0,841 km
5.	ul. Tartaczna	2,119 km
6.	ul. Bartodziejska	1,310 km
7.	ul. Stare Miasto	0,511 km
8.	ul. Grabowa	2,972 km

Razem: 14,457 km

ZDP.222.12.2012

Standard utrzymania zimowego

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu po ustaniu zjawisk	
		po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia wystąpienia zjawiska
I	Jezdnia czarna: - sucha, - mokra; przejezdność całodobowa	Dotyczy jezdni i poboczy: - luźny - 2h - błoto pośniegowe - 4h - zajeżdżony - nigdy - zasy - nigdy	- gołoledź - 2h - szron - 2h - szadź - 2h - pośniegowa - 4h - lodowica - 4h
II	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości; Jezdnia posypana na całej długości	- luźny - 4h - błoto pośniegowe - 6h - zajeżdżony - występuje (cienka w-wa nie utrudniająca ruchu)	- gołoledź - 3h - szron - 3h - szadź - 3h - pośniegowa - 4h - lodowica - 4h
III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypana: -skrzyżowania z drogami -skrzyżowania z koleją -odcinki o pochyleniu >4% -przystanki autobusowe -inne miejsca ustalone przez Zarząd Drogi	- luźny - 6h - zajeżdżony - występuje - zasy, języki śniegowe - lokalnie, występuje (6h) Utrudnienia dla samochodów osobowych.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 5h - szron - 5h - szadź - 5h - pośniegowa - 6h - lodowica - 5h
IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	- luźny - 8h - zajeżdżony - występuje - języki śnieżne - występuje <u>-zasy do 8h</u> Utrudnienia dla samochodów osobowych, <u>przerwy w komunikacji do 8 h</u>	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8h - pośniegowa - 10h - lodowica - 8h
V	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	- luźny - 16h - zajeżdżony - występuje - nabój śnieżny - występuje - zasy - występują do 24h Dopuszcza się przerwy w komunikacji <u>do 24h</u>	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8h -pośniegowa
VI	Jezdnia zaśnieżona. Prowadzi się interwencje odśnieżania w zależności od potrzeb. Jezdnia posypana po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez Zarząd Drogi.	- luźny - występuje - zajeżdżony - występuje - nabój śnieżny - występuje - zasy - występują do 48h	W miejscach wyznaczonych: -wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżeniu - 2h

UMOWA Nr .../2012 - wzór

zawarta w dniu2012r. pomiędzy:

Zarządem Dróg Powiatowych w Pułtusk

z siedzibą: **ul. 3 Maja 20, 06-100 Pułtusk**

NIP 568-14-14-690

REGON: 130382268

reprezentowanym przez:

Juliana Jakuba Kutnera – Dyrektora

przy kontrasygnacie Renaty Kamińskiej – Głównej Księgowej

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Firmą:

z siedzibą:

wpisaną do.....

NIP

REGON

reprezentowaną przez:

P.

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.).

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zimowe utrzymanie dróg (ZUD) powiatowych na terenie powiatu pułtuskiego w sezonie zimowym 2012/2013.

Wykaz odcinków dróg powiatowych objętych Umową wraz z wymagany standardem zimowego utrzymania znajduje się w **Załączniku nr.... (odpowiedni Załącznik 4, 5, 6, 7 do SIWZ)**.

2. Zamawiający przez ZUD (Zimowe Utrzymanie Dróg) rozumie:

Wykonywanie czynności i prac takich jak:

- 1) Wykonywanie czynności poprawiających bezpieczeństwo na drogach i prac takich jak:
 - a. zwalczanie śliskości zimowej (gołoledzi, lodowicy, śliskości pośniegowej) poprzez posypywanie nawierzchni jezdni wyznaczonych dróg mieszaniną piasku z solą, lub środkiem chemicznym (solą),
 - b. odśnieżanie nawierzchni jezdni,
 - c. usuwanie zalegających przyzmy śniegowych,
 - d. pełnienie dyżuru ZUD,
 - e. przygotowanie i bieżące utrzymanie w gotowości piaskarek ładowanych materiałem przygotowanym przez Zamawiającego w wskazanym miejscu (Bazy Materiałowo-Sprzętowe Służby Drogowej ZDP zlokalizowane :
 1. gm. Gzy m. Ołdaki teren Domu Pomocy Społecznej Ołdaki ,
 2. Pułtusk ul. Panny Marii
 3. Pułtusk ul Harcerska 5
 - f. prowadzenie szczegółowej ewidencji pracy sprzętu wraz z prowadzeniem dziennika warunków pogodowych (temp. co 6 godzin, opady, intensywność zjawisk pogodowych itp.)
- 2) Sprzątanie ulic będących w zarządzie ZDP w obrębie miasta Pułtusk po zakończeniu sezonu

zimowego polegające na wykonaniu czynności takich jak:

- a. zamiatanie mechaniczne a w przypadku braku możliwości dojazdu sprzętu mechanicznego zamiatanie ręczne,
- b. czyszczenie i udrażnianie odwodnień liniowych, udrożnienie ścieków podchodnikowych
- c. wywiezienie i utylizację nieczystości

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie większej niż:

wartość netto

VAT 8%

wartość brutto:

Słownie:brutto

2. Zamawiający zastrzega sobie jednocześnie możliwość zmniejszenia zakresu ilościowego i z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

§ 3

Termin wykonania umowy

Termin wykonania zamówienia będzie wynosił:

Dla Zadań 1-3:

do 15 kwietnia 2013 r.

Dla Zadania 4:

do 15 maja 2013r

Okres świadczenia usługi może ulec zmianie, w zależności od panujących warunków atmosferycznych, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) do zapewnienia przez 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym oraz Strażą Miejską i Policją – tzw. dyżur ZUD,
- 2) do utrzymywania stałej gotowości technicznej i świadczenia usług w zakresie objętym Zadaniem określonym w § 1 ust. 1. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprzętu zastępczego w ciągu 1 godziny od chwili niezdolności sprzętu do pracy, z tym że zastosowanie ma wówczas pkt 3,
- 3) przed przystąpieniem do realizacji Umowy, do zakupienia i instalacji, w pojazdach wykorzystywanych przy realizacji Umowy, urządzeń monitorujących typu GPS, a w siedzibie Zamawiającego oprogramowania umożliwiającego rejestrację i bieżącą lokalizację pracujących przy ZUD jednostek sprzętowych Wykonawcy oraz ich aktualny tryb pracy. Uszkodzenia i wszelkie niesprawności urządzeń monitorujących typu GPS będą naprawiane na koszt Wykonawcy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za pracę sprzętu monitorowanego,
- 4) rozpocząć pracę przy ZUD na wezwanie telefoniczne Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin od wezwania,
- 5) do zapewnienia potencjału osobowego i sprzętowego niezbędnego do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

W celu zapewnienia kontaktu o którym mowa w pkt 1 Strony ustalają następujące osoby do kontaktów oraz dane kontaktowe:

- ze strony Wykonawcy: osoba do kontaktu:....., telefon....., faks.....
- ze strony Zamawiającego: osoba do kontaktu:....., telefon....., faks.....

§ 5

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że przy rozliczaniu prac związanych z ZUD będzie obowiązywać stawka za 1 r-g pracy sprzętu, oraz za wywiezienie 1 m³ śniegu i błota pośniegowego poza teren miasta Pułtusk, zgodnie z §1, ust 1. Wartość wynagrodzenia za wykonane w danym miesiącu prace ustalana będzie jako iloczyn przepracowanych roboczogodzin (sprzętu) i stawek jednostkowych przyjętych w formularzu ofertowym. W przypadku usuwania zalegającego śniegu i błota pośniegowego wynagrodzenie obliczane będzie jako iloczyn m³ wywiezionego śniegu i przyjętej w ofercie ceny jednostkowej.
2. Zestawienie do rozliczenia godzin pracy za dany dzień będzie dostarczane Zamawiającemu (za pośrednictwem faksu: 23 692 85 77, e-mail: sekretariat@zdppultusk.pl lub osobiście do siedziby Zamawiającego) do końca następnego dnia roboczego. Zestawienie będzie zawierało poza ilością godzin roboczych, miejsce i rodzaj wykonywanych prac, udokumentowane danymi z systemu GPS. Niedostarczenie w/w zestawienia w powyższym terminie może skutkować brakiem uznania przez Zamawiającego wykonania robót związanych z ZUD, a w konsekwencji brakiem zapłaty za te prace.
3. Czas dojazdu sprzętu na miejsce wykonywania robót związanych z ZUD nie wlicza się do czasu pracy sprzętu.
4. Uszkodzenia i wszelkie niesprawności systemu monitorowania typu GPS będą naprawiane na koszt Wykonawcy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za pracę sprzętu monitorowanego.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie zweryfikowanych przez Zamawiającego faktur, z dołączonym wykazem dni, w których usługi były wykonywane i wykazem wykonanych usług oraz wydrukiem z urządzeń monitorujących typu GPS zamontowanych na sprzęcie Wykonawcy. Trasy utrzymania dróg wykazane w raportach GPS muszą być zgodne z wykazem dróg objętych niniejszą umową.
6. Faktura VAT będzie płatna przelewem w ciągu 30 dni od dnia złożenia jej Zamawiającemu. Wykonawca będzie wystawiał i dostarczał za potwierdzeniem odbioru Zamawiającemu fakturę po upływie 5-tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonywał prace przy ZUD i nie później niż do 15-tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu w którym wykonywał prace przy ZUD.

7. Cena za wykonanie Zadania nr... ZUD obejmuje:

- 1) oznakowanie nośników i pługów zgodnie z wymogami Kodeksu Drogowego,
- 2) eksploatację telefonów komórkowych,
- 3) montaż i demontaż pługów i piaskarek,
- 4) bieżące naprawy i konserwację sprzętu,
- 5) wynagrodzenie osób obsługujących sprzęt,
- 6) koszty paliwa, olejów i smarów do silników pojazdów,
- 7) koszty przygotowania i funkcjonowania bazy,
- 8) koszty dojazdu z bazy do miejsca w którym podejmowane będą działania oraz powrotu do bazy,
- 9) koszty ubezpieczenia,
- 10) koszty zakupu i instalacji w siedzibie Zamawiającego oprogramowania umożliwiającego bieżącą lokalizację pracujących jednostek sprzętowych (system oparty na bazie odbiorników sygnałów GPS lub równoważny, zainstalowanych w jednostkach sprzętowych)
- 11) koszty prowadzenia dziennika warunków pogodowych oraz codziennego raportowania,
- 12) koszty wszystkich innych nienazwanych czynności dodatkowych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, które Wykonawca jako profesjonalista definiuje na potrzeby niniejszego postępowania.

8. Cena jest niezmienna w sezonie zimowym 2012/2013.

9. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w całym okresie trwania umowy (sezon 2012/2013).

§ 6

Pozostałe warunki

1. Zakres usług stanowiących przedmiot umowy będzie uzależniony od częstotliwości występowania warunków atmosferycznych, wymagających użycia sprzętu do odśnieżania lub zwalczania śliskości. Zaistnienie potrzeby użycia sprzętu określa Zamawiający, a wszelkie prace przy zimowym utrzymaniu dróg mogą być prowadzone wyłącznie na zlecenie osoby odpowiedzialnej za kontakty ze strony Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do określenia kolejności wykonywania przez Wykonawcę prac przy ZUD na poszczególnych odcinkach dróg objętych Umową, zwanej dalej harmonogramem. Zamawiający przekazuje harmonogram Wykonawcy na piśmie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone z własnej winy w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku korzystania z podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia na tych samych zasadach, jak w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia samodzielnie.
5. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
6. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny ofertowej w pełnych złotych zaokrąglonej w górę, tj.
słownie:
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Zabezpieczenie wniesiono w formie:
 - 1) pieniądza, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy 30 8213 0008 2001 0012 7390 0001
 - 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancji bankowych,
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
10. Zwrot wpłaconego zabezpieczenia nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
11. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 7

Odstąpienie od umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym:

- 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
 - 2) gdy Wykonawca ze swojej winy przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni,
- § 8 ust. 2 pkt 3 umowy stosuje się odpowiednio.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia wyrwykowych kontroli właściwego wykonywania przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy lub niedotrzymania terminów określonych w poszczególnych standardach utrzymania, Zamawiający w obecności Wykonawcy sporządzi protokół stwierdzający odstępstwo od standardów utrzymania. W takim przypadku przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany do stawienia się w miejsce prowadzenia kontroli w ciągu maksymalnie 1 godziny od wezwania. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy w tym terminie protokół zostanie sporządzony przez Zamawiającego jednostronnie, z taką mocą, jak gdyby był sporządzony w obecności przedstawiciela Wykonawcy.

2. Wykonawca poniesie odpowiedzialność za skutki nie przystąpienia w terminie do pracy oraz nie zrealizowanie lub wadliwe wykonanie wyznaczonych przez Zamawiającego zadań poprzez zapłatę kar umownych:

1) za nie rozpoczęcie wykonania usługi w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego – kwotę równa 10 krotnej stawki za godzinę pracy pługu samochodowego za każdą godzinę zwłoki,

2) za wadliwe jakościowo lub niepełne ilościowo wykonanie prac w stosunku do jakości określonej w specyfikacji (załącznik nr 8), **Zamawiający nie będzie płacił żadnej należności – ok. ale co z karami umownymi ????**

3) w przypadku rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę pieniężną w kwocie – 20% wartości umowy brutto.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia o kwotę naliczonych kar umownych.

§ 9

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w przypadku:

1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,

2) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mające wpływ na termin wykonania.

3) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT,

4) zmiany wartości przedmiotowej umowy, wynikającej z okoliczności określonych w pkt 1) proporcjonalnie o zakres tych zmian.

§ 10

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 12

1. Ewentualne spory mogące wynikać w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.

3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 13

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy*.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Kontrasygnata Głównego Księgowego:

Integralną część umowy stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
2. Załącznik 4, 5, 6, 7 (w zależności od Zadań objętych umową) – Wykaz Zadań objętych umową
3. Załącznik 8 – Wykaz standardów utrzymania zimowego i usuwania gołoledzi
4. Załącznik 9 – Mapa sieci dróg powiatowych i mapa Pułtuska