## ……………………………………….

 (miejscowość, data)

## …………............................................

 (pieczątka firmy

lub imię i nazwisko wnioskodawcy)

 ***Starosta Pułtuski***

***Ul. Marii Skłodowskiej – Curie 11***

***06-100 Pułtusk***

**WNIOSEK**

**o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie**

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko(Dz.U. z 2018 r. poz. 2081, z późn zm.) wnoszę o udostępnienie następujących informacji o środowisku i jego ochronie:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Proszę o udostępnienie tych informacji w następującej formie:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Załączniki:

1. Dowód wniesionej opłaty, ustalonej przez organ zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnienie informacji
o środowisku (Dz. U. z 2010 r. Nr 215 poz. 1415, z późn. zm.),
2. Pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa
– w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej
w wysokości.

 ........................................................................

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej zamieszczonej na drugiej stronie wniosku.

 ..........................................................................

 (data, podpis Wnioskodawcy)

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: numer telefonu wyłącznie w celu sprawnego kontaktu przy załatwieniu przedmiotowej sprawy, której dotyczy wniosek.

 ...........................................................................

 (data, podpis Wnioskodawcy)

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku, adres: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułtusk,
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:  iod@powiatpultuski.pl;
3. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1999 r.;
2. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;
4. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.