

**ZADANIE PUBLICZNE REALIZOWANE W RAMACH
PROGRAMU MINISTRA RODZINY,
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ POD NAZWĄ:
„OPARCIE SPOŁECZNE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI”
EDYCJA 2017 r.
P R O J E K T
BARDZIEJ SPRAWNI, BARDZIEJ AKTYWNI**

Umowa Nr 100..... 2017
zawarta w dniu 22 sierpnia 2017r

pomiędzy:

Powiatem Pułuskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pułusku, w imieniu którego działają:
Jan Zalewski – Starosta Pułuski
Beata Józwiak – Wicestarosta
z siedzibą przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11,
06-100 Pułusk
NIP 568-16-18-062
REGON 130377729
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Piotrem Gołąb

06-100 Pułusk
zwanego dalej „Wykonawcą”

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji psychologa w Domu Pomocy Społecznej w Obrytem w ramach Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „*Oparcie społeczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi*” projektu pn. „*Bardziej sprawni, bardziej aktywni*”, zgodnie ze swoją ofertą z dnia 24 lipca 2017 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia indywidualnych i grupowych konsultacji.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach i utrudnieniach w prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) ustalenia z Zamawiającym oraz Dyrektorem DPS Obryte harmonogramu spotkań grupowych i indywidualnych;
 - 2) przeprowadzenia 90 godzin konsultacji, w tym 84 godzin indywidualnych oraz 6 godzin grupowych;
 - 3) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych mieszkańców DPS Obryte;
 - 4) podejmowania działań terapeutycznych w celu poprawy funkcjonowania społecznego mieszkańców DPS Obryte;
 - 5) udzielania wskazówek personelowi domu sprawującego opiekę nad osobami z zaburzeniami psychicznymi i pomoc w rozwiązywaniu problemów w funkcjonowaniu i opiece nad mieszkańcami DPS Obryte;
 - 6) złożenia po zakończonej realizacji usługi Zamawiającemu sprawozdania, które zawierać będzie następujące dane:

**ZADANIE PUBLICZNE REALIZOWANE W RAMACH
PROGRAMU MINISTRA RODZINY,
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ POD NAZWĄ:
„OPARCIE SPOŁECZNE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI”
EDYCJA 2017 r.
P R O J E K T
BARDZIEJ SPRAWNI, BARDZIEJ AKTYWNI**

- a) liczba przeprowadzonych godzin konsultacji indywidualnych i spotkań grupowych odrębnie w każdym miesiącu, odrębnie dla mieszkańców i personelu DPS Obryte z tym, że liczba konsultacji udzielonych personelowi DPS Obryte nie może przekroczyć 2 godzin w miesiącu.
- b) liczba mieszkańców DPS Obryte objętych konsultacjami indywidualnymi i spotkaniami grupowymi;
- c) liczba personelu domu sprawującego opiekę nad osobami z zaburzeniami psychicznymi, którym udzielono wskazówek co do dalszego postępowania;
- d) wiek mieszkańców z zaburzeniami psychicznymi objętych wsparciem indywidualnym i grupowym;
- e) rodzaje dominujących problemów z jakimi zgłaszali się mieszkańcy i personel Domu Pomocy Społecznej – opis ogólny;
- f) uzyskane efekty wsparcia grupowego i indywidualnego mieszkańców DPS Obryte;
- g) program spotkań grupowych z mieszkańcami DPS Obryte.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie usługi w wysokości 6 300,00 zł brutto (słownie: sześć tysięcy trzysta złotych) za konsultacje udzielone w okresie od 1 września 2017 r. do 30 listopada 2017 r.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie pomniejszone o kwotę obciążeń publicznoprawnych, w szczególności o składki na obowiązkowe ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe i/lub zdrowotne oraz podatek dochodowy od osób fizycznych, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa. W przypadku wystąpienia zmian w obowiązujących przepisach, w szczególności w Ustawie o systemie ubezpieczeń społecznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości wynagrodzenia.
3. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku jest dokonanie przez Zamawiającego protokolarnego odbioru usługi oraz przekazanie sprawozdania z udzielonych konsultacji, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 6.
4. Zapłata za świadczenie usługi nastąpi zgodnie z ust. 1, w formie przelewu w terminie 21 dni od doręczenia faktury/rachunku przez Wykonawcę, na konto wskazane na fakturze/rachunku. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Zamawiający dokona zapłaty w terminie określonym w ust. 4 pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego otrzymanych od Operatora Programu w ramach Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „*Oparcie społeczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi*” projektu pn. „*Bardziej sprawni, bardziej aktywni*”.
6. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 4 płatność realizowana będzie w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek.
7. Faktury należy wystawić według poniższych danych:

Nabywca: Powiat Pultuski

ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pultusk

NIP: 568-16-18-062

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pultusku

ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pultusk

§ 4

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należywym wykonaniu usługi,
 - 2) w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

**ZADANIE PUBLICZNE REALIZOWANE W RAMACH
PROGRAMU MINISTRA RODZINY,
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ POD NAZWĄ:
„OPARCIE SPOŁECZNE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI”
EDYCJA 2017 r.
P R O J E K T
BARDZIEJ SPRAWNI, BARDZIEJ AKTYWNI**

- 3) w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 30 listopada 2017 r.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
6. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.
7. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający oraz jeden Wykonawca.

Zamawiający


Wykonawca

STAROSTA
WICESTAROSTA


Jan Zalewski


Beata Józwiak


mgr Krystyna Rzepnich

ZARZĄD POWIATU
W PUŁTUSKU
ul. Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pułtusk
Tel. 23 306 71 01