

UMOWA Nr 124/2024

zawarta pomiędzy:

Powiatem Pułuskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11, 06-100 Pułusk; NIP 5681618062; REGON 130377729 w imieniu, którego działają:

- 1) Starosta Pułuski – Jan Zalewski,
 - 2) Wicestarosta – Beata Józwiak
- zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

- 1) Bożeną Kraśniewską prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „Terra Nowa” Bożena Kraśniewska, ul. Pułuska 20 C lok. 25, 06-413 Ciechanów; NIP: 566 102 12 37; REGON: 130020915,
- 2) Jackiem Kraśniewskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „TERRA” Usługi Geodezyjne i Klasyfikacja Gruntów Jacek Kraśniewski, ul. Pułuska 20C lok. 25; 06-400 Ciechanów; NIP: 566 100 26 42; REGON: 130020909; -prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą "GEO – IMPEX” Bożena i Jacek Kraśniewscy S.C., ul. Pułuska nr 20C, lok. 25, 06 - 413 Ciechanów; NIP: 566 201 88 98, REGON: 368243186, , zwanymi dalej „Wykonawcami”.

§ 1.

Do zawarcia niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie przez Wykonawców na rzecz Zamawiającego dokumentacji geodezyjnej w zakresie dostosowania identyfikatorów budynków i lokali z terenu powiatu pułuskiego zgodnie z załącznikiem nr 5 do rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 219). Prace geodezyjne należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752, z późn. zm.) i jej przepisami wykonawczymi.
2. Wszelkie niezbędne do wykonania umowy materiały dostarczają Wykonawcy we własnym zakresie na koszt Zamawiającego uwzględniony w cenie.

§ 3.

Wykonawcy nie mogą może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4.

1. Ustala się termin wykonania prac do dnia **20.09.2024 r.**
2. W terminie 14 dni od dnia podpisania umowy Wykonawcy opracowują w uzgodnieniu z Geodetą Powiatowym w Pułusku szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przewiduje przeprowadzanie monitoringu wykonania umowy, mającego na celu zweryfikowanie zaawansowania prac - w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przypadającym w ciągu 3 miesięcy od zawarcia umowy. W przypadku umownego wydłużenia terminu o którym mowa w ust. 1 kolejne monitoringi będą wykonywane w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przypadającym w ciągu 3 miesięcy od zakończenia poprzedniego monitoringu.
4. Za termin zakończenia prac przyjmuje się dzień ostatecznego odbioru prac. Do terminu wykonania prac w ust. 1 wlicza się zgłoszenie przez Wykonawców gotowości do odbioru prac.

§ 5.

1. Cenę umowną za wykonanie zadania określonego w § 2 umowy ustala się na **33 000,00 PLN brutto**

(słownie: trzydzieści trzy tysiące złotych brutto-).

2. Cena ta obejmuje wykonanie pełnego zakresu prac, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy wraz z kosztami określonymi w § 2 ust. 2 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawców z tytułu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniosą Wykonawcy w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie Wykonawców za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury dostarczonej Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia przez Wykonawców faktury będzie przyjęcie przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru przez komisję odbioru.

§ 6.

1. Wykonawcy zawiadomią Zamawiającego o dniu gotowości do odbioru prac, a Zamawiający przeprowadzi odbiór w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia zawiadomienia o gotowości do odbioru wraz z operatem technicznym i zbiorami nowych, zmodyfikowanych lub zweryfikowanych danych, które należą do zakresu informacyjnego baz danych.
2. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi protokół, który po podpisaniu przez obie strony doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Termin rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru całości prac.

§ 7.

1. Wynagrodzenie będzie płatne po odbiorze pracy przez Zamawiającego bez poprawek i przedłożeniu faktury przez Wykonawców. Należność Wykonawców z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
2. Fakturę należy wystawić według poniższych danych:

Nabywca: Powiat Pułtusk

ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11

06-100 Pułtusk

NIP 568 16 18 062

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Pułtusku

ul. Marii Skłodowskiej-Curie 11

06-100 Pułtusk

3. Za datę płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawców. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawcy zobowiązani są do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura.

§ 8.

W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi wad, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, a Wykonawcy naprawią na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Zamawiający może również zlecić wykonanie zastępcze innemu Wykonawcy. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniosą w całości Wykonawcy.

§ 9.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **15%** ceny umownej w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiadają Wykonawcy.

2. Wykonawcy zobowiązani są zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,2% ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac,
 - 2) 10% ceny umownej za zgłoszenie do każdorazowego odbioru prac z wadami,
 - 3) 0,5% ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy każdorazowym odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
3. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
4. Wykonawcy wyrażają zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty przysługującego im wynagrodzenia umownego.

§ 10.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne pracy wygasają z upływem 3 lat od dnia ostatecznego odbioru.

§ 12.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15.

Niniejsza umowa została zawarta w wersji elektronicznej, zgodnie z art. 781 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, ze zm.), opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez przedstawicieli obu Stron. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych przez przedstawiciela Strony stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w formie elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

Kontrasygnata Skarbnika: