

STAROSTWO POWIATOWE W PULTUSKU
Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu
Marii Skłodowskiej - Curie 11
06-100 Pultusk

UMOWA ZLECENIE NR 176/2019

Zawarta dnia: 28.11.2019 r.

W: Stowarzyszenie Towarzystwo w Pultusku

1. Jan Zaleski - Starosta Pultuski

Reprezentowany przez: 2.

Nazwisko: Sadowska, Imię: Małgorzata
Imię ojca: _____, Imię matki: _____
Data i miejsce urodzenia: _____, r. w _____
Nr PESEL: _____, Zamieszkały: Gmina/Dzielnica _____
Kod _____, Miejscowość _____, Ulica _____, nr _____, m. _____
Urząd Skarbowy _____

- Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać następujące czynności (lub usługi): usługa w zakresie
organizacyjnej pomocy z budżetem nr 184/2019 Zarządu Powiatu
w Pultusku (opła przedmiotu umowy, stosownie do art. 734 lub art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 300 z późn. zm.) z dnia
14.11.2019 r.
- Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w pkt 1 czynności wykonać w terminie: 28.11.2019 r.
w biurze Miejskiego Urzędu w Pultusku
- Zleceniobiorca oświadcza, że przyjmuje niniejsze zlecenie jako osoba fizyczna niewykonująca działalności gospodarczej i zobowiązuje się wykonać zlecenie osobiście.
- Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: 150 zł
sto pięć złotych 00/100
(łącznie kwota wynagrodzenia lub składniki wynagrodzenia, ich wysokość i sposób wyliczenia wynagrodzenia całkowitego)
- Od tak ustalonego wynagrodzenia Zleceniodawca potrąci zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- Podstawą wypłaty wynagrodzenia (zaliczki) jest wykonanie świadczenia, o którym mowa w pkt 1 i złożenie przez Zleceniodawcę rachunku.
Wypłata wynagrodzenia nastąpi _____
(np. zgłoszenia w siedzibie Zleceniobiorcy albo przelewem na rachunek Zleceniobiorcy)
- Z zastrzeżeniem pkt 7, wraz z rachunkiem Zleceniobiorca składa informację o liczbie godzin wykonania czynności lub świadczenia usług, o których mowa w pkt 1.
- Strony określają następujący sposób potwierdzania liczby godzin wykonania przez Zleceniobiorcę czynności lub świadczenia usług, o których mowa w pkt 1: _____
(podać uzgodniony sposób albo uzupełnić o zapała: „jednostronne oświadczenie Zleceniobiorcy”, o którym mowa w pkt 6)
- W przypadku, gdy termin realizacji umowy określony w pkt 2 jest dłuższy niż jeden miesiąc, Zleceniobiorcy wypłaca się w formie pieniężnej zaliczki na poczet łącznego wynagrodzenia. O ile strony nie postanowiły w pkt 9 inaczej, zaliczki wypłaca się raz w miesiącu, a ich wysokość wynika z minimalnej stawki godzinowej, określonej w odrębnych przepisach oraz liczby godzin wykonanych czynności lub świadczonych usług w danym okresie rozliczeniowym. Postanowienia pkt 5-7 stosuje się odpowiednio.
- Inne postanowienia: _____
- (np. termin i wysokość zaliczek; stwierdzenie braku stosowania przepisów o minimalnej stawce godzinowej z podaniem podstawy prawnej)
- W przypadku niewykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.
- Zleceniobiorca wyraża zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych wyłącznie na potrzeby realizacji przez Zleceniodawcę obowiązków płatnika, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub realizacji niniejszej umowy.
- Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
- W sprawach nieobjętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SKARBNIK POWIATU

Małgorzata Sadowska

STAROSTA

Jan Zaleski