

UMOWA Nr

194/2011

Zawarta w dniu **30.12.2011 r.** w Pułtusk
pomiędzy:

Starostwem Powiatowym w Pułtusk

z siedzibą: 06-100 Pułtusk, ul. Białowiejska 5

NIP 568 -14-17-174, REGON 130379970

reprezentowanym przez:

Edwarda Marka Wroniewskiego - Starostę Pułtuskiego

zwanym dalej **Zleceniodawcą,**

a

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Pułtusk,

z siedzibą: 06 – 102 Pułtusk, ul. Teofila Kwiatkowskiego 19

NIP 568-14-14-885, REGON 000311645

reprezentowanym przez:

Zygmunta Buraczyńskiego – Dyrektora SP ZOZ w Pułtusk

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

§ 1

1) Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania następujące prace:

- przeprowadzenie badań lekarskich wstępnych, okresowych i kontrolnych;
- prowadzenie działań profilaktycznych związanych z chorobami zawodowymi, a w przypadku ich podejrzenia prowadzenie spraw z nimi związanych;
- informowanie pracodawcy o standardach i zmianach prawnych w zakresie medycyny pracy.

2) Umowa zawarta jest na czas określony tj. **od 01.01.2012r. do 31.12.2012r.**

§ 2

Opieka zdrowotna obejmuje świadczenia, do których zapewnienia Zleceniodawca jest zobowiązany na podstawie Kodeksu Pracy oraz ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. z 2004r. Nr 125, poz. 1317 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

§ 3

Każdy pracownik podlegający badaniom posiadał będzie skierowanie wystawione przez Zleceniodawcę.

Skierowanie będzie zawierało informacje określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej

przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 1996r. Nr 69, poz. 332 z późn. zm.).

§ 4

- 1) Za wykonanie prac określonych w § 1 ust. 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości określonej w cenniku stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
- 2) Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zlecenia przez Zleceniobiorcę.
- 3) Wypłata wynagrodzenia za wykonaną pracę nastąpi w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia, że praca została wykonana zgodnie z umową. Forma zapłaty – przelew na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy. Rozliczenia między stronami będą następować w okresach miesięcznych.
- 4) Za pełny miesiąc wykonywania usługi Zleceniobiorca otrzyma należność w wysokości proporcjonalnej do czasu wykonywania obowiązków w danym miesiącu.
- 5) Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest niniejsza umowa oraz faktura z potwierdzeniem odbioru prac przez Zleceniodawcę.
- 6) W przypadku, gdy Zleceniodawca stwierdzi, że wykonana praca przez Zleceniobiorcę nie odpowiada treści umowy, Zleceniodawca może od umowy odstąpić lub wyznaczyć Zleceniobiorcy dodatkowy termin na poprawienie pracy.

§ 5

- 1) Zleceniobiorca może, za zgodą Zleceniodawcy, przenosić na osoby trzecie obowiązki wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności może zlecać wykonanie całości lub części pracy, jednak osoby te muszą udokumentować posiadane (odpowiednie) kwalifikacje.
- 2) W razie choroby lub innej niemożności wykonywania zlecenia, Zleceniodawca może zażądać od Zleceniobiorcy wskazania zastępcy.

§ 6

- 1) Prace powołane w niniejszej umowie wykonywane będą w siedzibie Zleceniobiorcy.
- 2) Zleceniobiorca wykonuje powierzone mu zadania w sposób samodzielny, z należyłą starannością, bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zleceniodawcy.

§ 7

Strony umowy zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa nie rodzi żadnych skutków w zakresie uprawnień pracowniczych wynikających ze stosunku pracy.

§ 8

Niniejsza umowa może zostać rozwiązana, przez każdą ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

- 1) Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej. Wymianę pism między stronami, jeśli wynika z nich jednoznacznie, jaką zmianę lub uzupełnienie strony ustaliły, uważa się za zachowanie formy pisemnej.
- 2) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3) Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniobiorcy.
- 4) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

STAROSTA

Edward Marek Wroniewski
(Zleceniodawca)

WZROKNIK POWIATU
mgr Krystyna Rzepnicka

RADCA PRAWNY

Bogusław Sokalski
O/C/468/

STAROSTWO POWIATOWE
W PUŁTUSKU
ul. Białowiejska 5
06-100 PUŁTUSK
tel./0-23/ 692 12 66, fax 692 52 77

DYREKTOR

Zygmunt Burdaczewski
(Zleceniobiorca)

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Pułtusku

06-102 Pułtusk, ul. Teofila Kwiatkowskiego 19
tel./23/ 691 99 01, fax /23/ 691 99 06
REGON 000311645 NIP 568-14-14-885

Załącznik nr 1 do Umowy
ze Starostwem Powiatowym w Pultusku

Cennik badań

Wydanie orzeczenia lekarskiego

1. dot. badań profilaktycznych:

- wstępnych - 50 zł za osobę
- okresowych - 50 zł za osobę
- kontrolnych - 50 zł za osobę

2. W zależności od wydanego przez Zleceniodawcę skierowania konsultacje lekarzy specjalistów:

- lekarz okulista - 80 zł
- lekarz laryngolog - 80 zł
- lekarz neurolog - 80 zł

Jeżeli lekarz Medycyny Pracy zdecyduje o dodatkowych konsultacjach lekarzy specjalistów koszty porad lekarskich ponosi Zleceniodawca.

• podstawowe badania laboratoryjne

- morfologia z rozmazem automatycznym - 9 zł
- OB - 5 zł
- mocznik - 9 zł
- cukier - 6 zł
- cholesterol całkowity - 7 zł

- badanie EKG spoczynkowe z opisem - 30 zł
- RTG klatki piersiowej (duży obrazek) - 33 zł

DYREKTOR

Zygmunt Buraczyński